

Документ је урадио предузеће
Наискус
И бр 354/2/1
08.11.2021 год.
Ниш

На основу члана 41. став 3. Закона о заштити података личности („Сл. Гласник РС“ бр. 87/2018 – даље: Закон), члана 46.и 49. Статута ЈКП „Наискус“ Ниш бр. 12011/1-1 од 07.04.2017. године, в.д. директора Предузећа дана 08.11.2021. године доноси

ПРАВИЛНИК О ЗАШТИТИ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

Примет уређења и циљ

Члан 1.

Овај Правилник је основни интерни општи акт којим се уређује заштита података о личности запослених и радно ангажованих лица, као и чланова њихових породица, спољних консултаната и других лица која ступају у уговорне и друге правне односе са Руковоацем (у даљем тексту: ЈКП „Наискус“ Ниш) као и других лица чије податке ЈКП „Наискус“ Ниш обрађује (корисници услуга/клијенти, пословни партнери и др.), у складу са Законом и другим прописима у области заштите података о личности.

Циљ овог Правилника је да се обезбеди правна сигурност и транспарентност у обради података о личности лица чији се подаци обрађују, као и да се утврди правни основ, сврха обраде, врста података који се обрађују, права лица у погледу обраде података о личности, мере заштите података и друга питања од значаја.

Овај Правилник успоставља и обавезе запослених у погледу заштите података о личности.

Значење поједињих израза

Члан 2.

Поједињи изрази употребљени у овом Правилнику имају следеће занчење:

- 1) „податак о личности“ је сваки податак који се односи на физичко лице чији је идентитет одређен или одредив, непосредно или посредно, посебно на основу ознаке идентитета, као што је име и идентификациони број, података о локацији, идентификатора у електронским комуникационим мрежама или једног, односно више обележја његовог физичког, физиолошког, генетског, менталног, економског, културног и друштвеног идентитета,
- 2) „посебне врсте података о личности“ су подаци којим се открива расно или етничко порекло, политичко мишљење, верско или филозофско уверење или чланство у синдикату, генетски подаци, биометријски подаци, подаци о здравственом стању, сексуалном животу или сексуалној оријентацији физичког лица,

- 3) „обрада података о личности“ је свака радња или скуп радњи које се врше аутоматизовано или неаутоматизовано са подацима о личности или њиховим скуповима, као што су прикупљање, бележење, разврставање, груписање, односно структурисање, похрањивање, уподобљавање или мењање, откривање, увид, употреба, откривање преносом, односно достављањем, умножавање, ширење или на други начин чињење доступним, упоређивање, ограничавање, брисање или уништавање (у даљем тексту: обрада),
- 4) "руковалац" је физичко или правно лице, односно орган власти који самостално или заједно са другима одређује сврху и начин обраде података о личности,
- 5) "обрађивач" је физичко или правно лице, односно орган власти који обрађује податке о личности у име руковаоца.

Подаци о личности које ЈКП „Наискус“ Ниш обрађује

Члан 3.

ЈКП „Наискус“ Ниш може обрађивати следеће податке о личности запослених и радно ангажованих лица:

-име и презиме, адреса, датум и место рођења, пол, брачно стање, матични број, број личне карте, држављанство, број здравственог осигурања (ЛБО), академске и професионалне / стручне квалификације (степен образовања, титуле, подаци о вештинама, знању страних језика, обукама, историја запослења, биографија), финансијски подаци (број банковог рачуна, подаци о заради и додатним накнадама), подаци о извршењу радних обавеза , радно место – позиција, процена претпостављеног, пословна адреса електронске поште, ИП адреса, комуникациони подаци (адреса електронске поште, број телефона, контакт сродника за хитне случајеве), други подаци неопходни за извршавања законом прописаних обавеза послодавца и извршења уговора раду, односно уговора којим се уређује рад ван радног односа између запосленог, односно радно ангажованог лица у ЈКП „Наискус“ Ниш.

ЈКП „Наискус“ Ниш може обрађивати и одређене категорије посебних врста података о личности, у складу са чланом 17. Закона (нпр. обрада посебне врсте података о личности запослених и чланова њихових породица за сврху извршења обавеза или примене законом прописаних овлашћења у области радних односа, социјалног осигурања и социјалне заштите).

ЈКП „Наискус“ Ниш може обрађивати следеће податке о личности других лица са којима је Предузеће у пословном односу (корисници услуга/клијенти, пословни партнери и сл.):

-име и презиме, назив послодавца/органа/организације коју лице представља, датум рођења, место рођења, адресу пребивалишта, пол, податке о академским и професионалним / стручним квалификацијама, контакт адреса електронске поште, контакт телефон.

ЈКП „Наискус“ Ниш може обрађивати следеће податке о личности потрошача:

-Име и презиме, адреса пребивалишта, контакт адреса електронске поште, контакт телефон.

ЈКП „Наискус“ Ниш може обрађивати следеће податке о личности кандидата за посао:

Име и презиме, датум и место рођења, академске и професионалне/стручне квалификације садржане у радној биографији и мотивационом писму: степен образовања, титуле, подаци о вештинама, знању страних језика, обукама, листа претходних послодаваца, комуникациони подаци: адреса електронске поште, број телефона.

Подаци се чувају две године за накнадне потребе ангажовања.

ЈКП „Наискус“ Ниш, у складу са начелом минимизације података, не обрађује већи број или другу врсту личних података од оних који су потребни да би се испунила наведена сврха. Уколико се обрада посебних врста података врши на основу сагласности лица, та сагласност мора бити у писаној форми која обухвата детаљне информације о врсти података који се обрађују, сврси обраде и начину коришћења података.

Сврха обраде података

Члан 4.

ЈКП „Наискус“ Ниш обрађује податке о личности у сврхе утврђене у овом члану, с тим да не обрађује више података, односно шири круг података од оних који су неопходни за остваривање ових сврха.

Сврхе у које се обрађују подаци о личности су:

- 1) запошљавање и управљање људским ресурсима – ЈКП „Наискус“ Ниш обрађује податке о личности за потребе заснивања и реализације радног односа и других облика радног ангажовања (нпр. обрада података о личности за потребе: утврђивање знања и вештина кандидата за одређена радна места, управљања радним временом и одсуствима са рада, обрачун зарада, путних трошкова и дневница, утврђивања накнада по основу боловања и других видова одсуства са радног места, процене напредовања запослених, обезбеђивања додатних обука и едукација и дисциплинске поступке),
- 2) обављање делатности и вршење пословних активности – ЈКП „Наискус“ Ниш обрађује податке о личности за потребе набавке и плаћања роба и услуга, пословни развој, пословну сарадњу, управљање пројектима, организацију рада, канцеларијско пословање и друге видове обављања делатности и спровођења пословних

активности, укључујући извештавање клијената о спроведеним пословним активностима,

- 3) комуникација, информационе технологије и информациона безбедност - ЈКП „Наискус“ Ниш обрађује податке о личности у сврху управљања и одржавања функционисања комуникационе и информационе мреже, одржавања информационе безбедности и превенције остварења информационих ризика,
- 4) усклађивање пословања са законима и другим прописима - ЈКП „Наискус“ Ниш обрађује податке о личности ради испуњења прописаних обавеза и усклађивања пословања са законима и другим прописима (трговинско, радно и пореско законодавство и др.).

Начин прикупљања података о личности

Члан 5.

ЈКП „Наискус“ Ниш прикупља податке о личности непосредно од лица на која се подаци односе, писаним путем – у електронском или папирном облику, или усменим путем.

ЈКП „Наискус“ Ниш може прикупљати податке о запосленима и кандидатима за посао и из других извора, пре свега од претходних послодаваца, под условом да се ради о подацима који су битни за запослење. Сви прекомерни подаци трајно се бришу.

Уступање података и изношење података из Републике Србије

Члан 6.

ЈКП „Наискус“ Ниш може да уступи податке о личности трећим лицима под условима утврђеним у овом члану, при чему је дужан да преузме све неопходне и потребне мере како би се осигурало да се подаци о личности обрађују и обезбеђују у складу са законом и другим прописима.

ЈКП „Наискус“ Ниш може ангажовати треће лице, у својству пружаоца услуга и обрађивача података о личности, да врши поједине радње обраде података о личности у име Предузећа.

У овим случајевима, могу се уступити само они подаци који су неопходни за остварење сврхе уговорне обраде, а обрађивачи их не могу користити за друге сврхе. Услови обраде података и одговорности за заштиту података ближе се уређују уговором између ЈКП „Наискус“ Ниш и обрађивача.

ЈКП „Наискус“ Ниш је дужно да податке о личности уступи државним органима и организацијама, у складу са законом прописаним овлашћењима и надлежности тих органа

и организација и њихових службених лица (нпр. правосудни органи, инспекцијски и други надзorno-контролни органи и др.).

ЈКП „Наискус“ Ниш може, у склопу међународне сарадње, да износи податке о личности из Републике Србије, у складу са законом и другим прописом.

Рокови чувања података

Члан 7.

Подаци о личности неће бити задржани дуже него што то је законом неопходно за остављавање сврхе за коју су прикупљени.

Ако је рок чувања података о личности прописан законом, ЈКП „Наискус“ Ниш задржаће податке у датом законском року.

Након испуњења сврхе, односно истека законом прописаног рока за чување података, подаци ће бити трајно обрисани.

У одређеним случајевима, подаци о личности могу се чувати дужи период, за потребе испуњења законских обавеза или за успостављање, вршење или одбрану правног захтева, у складу са важећим законима.

Права лица у погледу заштите података о личности

Члан 8.

Лица чији се подаци обрађују имају следећа права:

- 1) Право на обавештење о обради и увид – лица на која се подаци односе имају право да буду обавештени о обради њихових личних података и праву на приступ њиховим личним подацима, укључујући преглед, читање, слушање података и прављење забележака;
- 2) Право на добијање копије – лица на која се подаци односе имају право на издавање копије података од стране ЈКП „Наискус“ Ниш;
- 3) Права поводом извршеног увида – након извршеног увида лица на која се подаци односе имају право да од ЈКП „Наискус“ Ниш траже исправку, допуну, ажурирање, брисање података, као и прекид и привремену обуставу обраде података о личности;
- 4) Право на преносивост – лице на које се подаци односе може захтевати од ЈКП „Наискус“ Ниш преношење личних података другом руковаоцу, када је то технички изводљиво, односно када се подаци о личности, који су предмет захтева за преношење, налазе у структурираном и машински читљивом формату,

- 5) право на повлачење сагласности – када је правни основ за обраду личних података сагласност лица на које се подаци односе, то лице има право да у сваком тренутку повуче дату сагласност, у писаном облику,
- 6) право на противљење обради – лице на које се подаци односе има право да се противи обради података о личности у циљу директног маркетинга и затражи ограничење обраде у неким другим случајевима,
- 7) право на притужбу поверијенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности – ако лице на које се подаци односе није задовољно одговором ЈКП „Наискус“ Ниш на захтев за испуњавање права у погледу заштите података о личности, оно има право да поднесе притужбу Поверијенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности.

Обавезе запослених

Члан 9.

Запослени су у обавези да уступе своје податке о личности који су потребни ЈКП „Наискус“ Ниш за испуњавање својих законских обавеза и пословање, односно обављање делатности и спровођење пословних активности.

Запослени су дужни да поштују и штите податке о личности које обрађују.

Запослени смеју да обрађују само оне податке којима је дозвољен приступ, у складу са задацима које обављају.

За више информација које нису обрађене овим Правилником, запослени се могу обратити лицу задуженом за заштиту података о личности које ће бити одређено посебним решењем директора.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 10.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.

ЈКП „Наискус“ Ниш

в.д. директора

Гран Милосављевић, мастер историчар

