



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У складу са чланом 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/2015), Правилником о допуни Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 41/2019) Правилника о уређивању поступка јавне набавке ЈКП „Наиссус“ Ниш број 35871/1 од 12.10.2015. године и Одлуком о покретању поступка јавне набавке број 45392/1 од 23.12.2019. године, Комисија за јавну набавку, образована Решењем директора наручиоца број 45392/2 од 23.12.2019. године, сачинила је конкурсну документацију за отворени поступак јавне набавке услуга, број **45392/1-1-49 – Услуге техничког пројектовања, трајно осигурање квалитета и капацитета изворишта Медијана.**

Датум и време:	
Крајњи рок за подношење понуда	19.02.2020. године до 10⁰⁰ часова
Јавно отварање понуда	19.02.2020. године у 11⁰⁰ часова

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација за отворени поступак јавне набавке услуга, број 45392/1-1-49 – Услуге техничког пројектовања, трајно осигурање квалитета и капацитета изворишта Медијана садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци и предмету јавне набавке	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок испоруке, место испоруке и сл. – Пројектни задатак	6
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	16
IV	Критеријуми за доделу уговора	22
V	Обрасци који чине саставни део понуде	23
VI	Модел уговора	40
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	61

Укупан број страна:73

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца: **ЈКП „Наиссус“ Ниш**

Адреса наручиоца: **Кнегиње Љубице 1/1, 18000 Ниш**

Интернет страница наручиоца: <http://www.jkpnaissus.co.rs/>

2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке, у циљу закључења уговора.

На ову набавку примењиваће се: Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015); Закон о општем управном поступку у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама („Сл. лист СРЈ“ бр. 33/97 и 31/01 и „Сл. гласник РС“ бр. 30 /10), Закон о облигационим односима након закључивања уговора о јавној набавци („Сл. лист СФРЈ“ 29/78, 39/85, 57/89 и „Сл. лист СРЈ“ 31/93).

3. Предмет јавне набавке: набавка услуга – Услуге техничког пројектовања, трајно осигурање квалитета и капацитета изворишта Медијана

Јавна набавка обликована је у три партије:

1. Пројекат новог техничког решења главног развода напајања - Медијана 2
2. Пројекат реконструкције нисконапонског дела трафо станица 10/04 kW - Медијана 2
3. Пројекат реконструкције ПС сирове воде - Медијана 2

Назив и ознака из општег речника набавке: 71320000 – услуге техничког пројектовања
Процењена вредност партија:

Број партије	Назив партије	Процењена вредност без ПДВ-а
Партија 1:	Пројекат новог техничког решења главног развода напајања - Медијана 2	550.000,00 динара
Партија 2:	Пројекат реконструкције нисконапонског дела трафо станица 10/04 kW - Медијана 2	550.000,00 динара
Партија 3:	Пројекат реконструкције ПС сирове воде - Медијана 2	500.000,00 динара

4. Право учешћа у поступку:

Право учешћа у поступку имају сви заинтересовани понуђачи који испуњавају услове прописане чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), на начин дефинисан конкурсном документацијом.

5. Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

Заинтересовани понуђачи конкурсну документацију могу преузети са Портала јавних набавки <http://portal.ujn.gov.rs/> и сајта наручиоца <http://www.jkpnaiissus.co.rs>.

Конкурсну документацију понуђачи могу преузети и лично у просторијама наручиоца на адреси Јавно Комунално Предузеће „Наиссус“ Ниш, ул. Булевар Медијана бб – „ Фабрика воде Медијана“, 18000 Ниш, служба набавке, канцеларија број ТС-1-26, сваког радног дана у времену од 07-15 часова.

6. Начин и рок за подношење понуда:

Рок за подношење понуда је минимум 30 дана од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу наручиоца најкасније до **19.02.2020. године до 10:00 сати.**

Ако последњи дан рока пада у суботу, недељу, дан државног празника, или неки други дан када наручилац не ради, рок истиче првог наредног радног дана. Наручилац ће, по пријему одређене понуде, назначити датум и време њеног пријема и понуђачу ће, уколико понуду доставља непосредно, издати потврду о пријему. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуде се подnose у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца:

ЈКП „Наиссус“ Ниш, улица Булевар Медијана бб – „ Фабрика воде Медијана“, 18000 Ниш, са знаком – Отворити комисијски - Понуда за учествовање у поступку јавне набавке мале вредности услуга – Услуге техничког пројектовања, трајно осигурање квалитета и капацитета изворишта Медијана (ЈН број 45392/1-1-49), навести број и назив партије за коју/које се понуда подноси.

На полеђини коверте уписује се назив, адреса, број телефона и електронска пошта понуђача.

Наручилац ће након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

7. Место, време и начин отварања понуда:

Отварање понуда је јавно. Понуде ће се отворати одмах по истеку рока за подношење понуда, тј. **19.02.2020. године у 11:00 сати** у просторијама наручиоца Јавно Комунално Предузеће „Наиссус“ Ниш, улица Булевар Медијана бб – „ Фабрика воде Медијана“, 18000 Ниш, служба набавке, канцеларија број ТС-1-26.

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача, уколико желе активно учешће у поступку отварања понуда, морају имати овлашћења која ће предати Комисији за јавну набавку приликом отварања понуда.

8. Рок за доношење одлуке о додели уговора:

Одлука о додели уговора биће донета у року од 25 дана од дана отварања понуда. Наведену одлуку наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана њеног доношења.

9. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка:

Није у питању резервисана јавна набавка.

10. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација:

Не спроводи се електронска лицитација.

11. Критеријум и елементи критеријума за доделу уговора:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена.**

12. Контакт особа:

Додатне информације о наведеној набавци се могу добити сваког радног дана у времену од 07:00 до 15:00 часова: особа за контакт Марија Милетић, mail: javnenabavke@naissus.co.rs, факс 018/533-523.

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА
КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК
ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА И СЛ.**

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

Партија 1 - Пројекат новог техничког решења главног развода напајања
- Медијана 2

1. Пројектом предвидети главни развод напајања са склопном и заштитном опремом у машинској хали фабрике воде Медијана 2 за напајање потрошача фабрике воде
2. Обезбедити појединачне нисконапонске изводе (1 нисконапонски извод - 1 напојни кабл) са могућношћу мерења података о потрошњи параметара ел.енергије и логирања истих појединих извода
3. Обезбедити сигнализацију деловања заштита и стања склопне опреме преко сигналних лед сијалица и других мерних уређаја параметара електричне енергије
4. Сви сигнали стања прекидача, растављача, заштитних уређаја, параметри ел.енергије и сл. довести до ПЛЦ-а са Ethernet конекцијом. Сви подаци требају бити видљиви преко оператор панела ПЛЦ-а
5. Извршити прорачун напојних каблова- сваког извода

Напомене:

- Обавеза наручиоца је достављање подлога објеката и других докумената везаних за имовинско правне односе (препис листа непокретности и катастарско топографски план)
- Обим и садржина пројектне документације треба одговарати законским прописима Републике Србије
- Пројектну документацију доставити у штампаној и електронској форми

ТЕХНИЧКИ ОПИС -постојећег стања-

Фабрика воде Медијана 2 се састоји из следећих постројења за прераду воде реке Нишаве:

1. Водозахват сирове воде
2. Фина решетка - грабуље
3. Механичка сита (Гајгер сита)
4. Пумпна станица Сирове воде
5. Хлорна станица сирове воде
6. Пумпна станица за прање филтера
7. Постојење за припрему и дозирање хемикалија
8. Постојење за бистрење и филтрирање
9. Филтерско постројење
10. Пумпна станица ниског притиска
11. Компресорска станица
12. Постојење хидрауличног удара
13. Вакум пумпе (за пумпну станицу за прање филтера)
14. Вакум пумпе (за пумпну станицу питке воде)
15. Пумпна станица Питке воде
16. Хлорна станица питке воде
17. Постојење за неутрализацију хлора из ваздуха
18. Електро ормани за напјање осталих потрошача (електричних инсталација, осветљења, мерних уређаја, погона регулационих вентила и сл.)

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

Партија 2 - Пројекат реконструкције нисконапонског дела трафо станица 10/04 kW - Медијана 2

1. Обезбедити деловање бухолц заштите, термо заштите и прекострујне заштите трансформатора преко нове опреме енергетике и аутоматике
2. Извршити замену свих постојећих нисконапонских ормана и опреме новом савременијом опремом. Обезбедити појединачне нисконапонске изводе (1 нисконапонски извод - 1 напојни кабл), са могућношћу мерења података о потрошњи параметара ел.енергије и логирања истих појединих извода
3. Обезбедити сигнализацију деловања заштита и стања склопне опреме преко сигналних лед сијалица и других мерних уређаја параметара електричне енергије
4. Сви подаци битни за рад трафо станице (сигнали стања прекидача, растављача, заштиних уређаја, параметри ел.енергије и сл.) довести до ПЛЦ-а са Ethernet конекцијом. Сви подаци требају бити видљиви преко оператор панела ПЛЦ-а
5. Извршити прорачун напојних каблова- сваког извода
6. Извршити замену постојећих ормана са ел.бројилима потрошње електричне енергије

Напомене:

- Превидети реконструкцију постојеће трафо станице и њене опреме новом савременијом опремом у циљу повећања поузданости рада трафо станице као и сигурности у раду
- Обавеза наручиоца је достављање подлога објеката и других докумената везаних за имовинско правне односе (препис листа непокретности и катастарско топографски план)
- Обим и садржина пројектне документације треба одговарати законским прописима Републике Србије
- Пројектну документацију доставити у штампаној и електронској форми

ТЕХНИЧКИ ОПИС **-постојећег стања-**

Трафо станица 10/0.4 kV/kV "Медијана II" се састоји од:

I. Високонапонског дела 10 kV, којег чине следеће ВН ћелије :

1. доводна ћелија 10 kV са ТС Медијане I (главни довод 10 kV)
2. доводна ћелија 10 kV ТС Ауто камп (могућност двостраног напајања)
3. мерна ћелија (мерна група је на 10 kV напону)
4. трафо ћелија 1 10 kV
5. трафо ћелија 2 10 kV

II. Трансформаторски део – трансформатори снаге 2x1000 kVA

Трансформатори: уљни, тип: Т5-1000, 1000 kVA, произвођач Минел са Бухолц релеом и контактним термометром, преносни однос: 10 kV / 0.4 kV, 50 Hz, спрега Ду 5.

III. Нисконапонског дела 0.4 kV, којег чине следеће НН ћелије:

1. НН извод трансформатора 1 – ДУ прекидач 2000 А
2. НН извод трансформатора 2 – ДУ прекидач 2000 А
3. НН извод ка орману енергетике-аутоматике (машинска хала) – ДУ прекидач 1250 А
4. НН извод ка орману енергетике-аутоматике (машинска хала) – ДУ прекидач 1250 А
5. НН изводи за остале потрошаче на Медијани II
6. НН изводи спољашњег осветљења на Медијани II

IV. Ел.ормани компензације реактивне енергије

V. Ел.орман са зашитама трафоа (бухолц заштита, термо заштита и прекострујна заштита)

VI. Ел.ормани за смештај мерне групе и бројила ел.енергије

Пројектни задатак

Партија 3 - Пројекат реконструкције ПС сирове воде - Медијана 2

Увод

Извориште Медијана заједно са фабриком воде је врло битан део Нишког водоводног система. Извориште како по својој структури, тако и по локацији представља спецификум. Наиме, природни услови, који доминирају у овом подручју, наметнули су решење вештачког прехранивања издани, тако да се инфилтрирана вода у подземљу, као моћном биохемијском реактору, задржава 12-20 дана, чиме добија особине стандардне подземне воде без гвожђа и мангана.

Овакав технолошки процес третмана воде са прехранивањем издани није структура која се често среће у системима водоснабдевања, посебно у градском језгру.

Извориште Медијана у садашњем обухвату и структури изграђено је 1979.год, спровођењем опсежних техничких мера заштите 1994.год. заштићено од утицаја отпадних вода ЕИ, реконструкцијама на инфилтрационим и водозахватним објектима (бунарима) 1995. год. оспособљено за мах могући капацитет од 600 l/s. Сада у годишњем билансу, степен искоришћености инсталисаног капацитета је око 20%.

Инфилтрационо извориште Медијана чине следећи објекти:

- водозахват на Нишави,
- црпна станица сирове воде,
- постројење за предтретман (коагулација, флокулација, таложење и филтарција на брзим пешчаним филтерима),
- црпна станица ниског притиска и цевовод за транспорт воде до инфилтрационих језера,
- 9 инфилтрационих језера укупне контактне површине око 27.000 м²,
- 67 цевастих бунара за захватање подземне воде и 400 м дренаже,
- систем натеза за прикупљање и транспорт захваћене воде до сабирних резервоара „Медијана 1“ и „Медијана 2“ и натеза које повезују сабирне резервоаре,
- систем за хлорисање воде,
- црпне станице „Медијана 1“ и „Медијана 2“ и цевоводи за транспорт воде до потрошача,
- систем заштите: водонепропусна дијафрагма, пратећи систем дренажних бунара са спољне стране, хидраличка завеса – хоризонтална дренажа према насељу Брзи Брод са пратећом црпном станицом.

Концепција функционисања фабрике воде је да се речна вода, захваћена из Нишаве, преко пумпне станице сирове воде доведе на предтретман где се кроз процес коагулације, флокулације и филтрације на брзим филтрима побољшава њен квалитет до потребног нивоа за инфилтрацију у подземну порозну средину. Вода се са постројења предтретмана, гравитационо или преко пумпне станице ниског притиска, транспортује до инфилтрационих језера. Из инфилтрационих језера вода се инфилтрира у издан из којег се затим захвата бунарима, односно хоризонталном дренажом, прикупља натезама и транспортује до сабирних базена СБМ 1 и СБМ 2, а затим се након дезинфекције а посредством пумпних станица Медијана 1 и Медијана 2 пласира у град.

Пумпна станица сирове воде постојеће стање

Сирова вода након механичког предtretмана долази у резервоар сирове воде, односно црпни базен пумпне станице сирове воде, следећих карактеристика:

- кота прелива – 192,95 мнм;
- кота дна црпилишта – 189,65 мнм;
- кота минималног радног нивоа – 192,00мнм;
- заштита од рада на суво – 190,60 мнм.

Пумпна станица сирове воде, има задатак да захваћену речну воду из резервоара сирове воде проследи до процесне линије ППВ-а.

У ПС сирове воде монтиране су 3 радне и 1 резервна вертикалне бунарске пумпе БП 301-1 са потисом доле, произвођач "Јастребац", следећих карактеристика:

- Проток Q (л/с) 150-225,
- Напор пумпе H (м) 27-21;
- Ознака ЕМ ЗК 280 М4;
- Снага 90 kW;
- Број обртаја ЕМ 1480;
- Година производње 1979.

Рад пумпне станице се регулише подешавањем сонди тј. аутоматски у функцији потребног протока. Укључење/искључење пумпи врши се даљински из командно-контролног центра где постоји сигнал о раду пумпи. Могуће је укључење пумпи и са командног ормана који се налази у машинској хали пумпне станице.

На потису сваке пумпе налази се:

- повратна клапна са тегом и хидрауличким амортизером DN 300 PN 10 бара;
- монтажано-демонтажни комад DN 300 PN 10 бара;
- плоснати затварач на ручни погон DN 300 PN 10 бара.

Пумпни агрегати имају заједничку потисну цев DN 600 мм на којој је монтиран ваздушни вентил. Сирова вода се потискује на процес бистрења, односно у 6 комора за брзо мешање. Једна комора за брзо мешање расподељује се у две линије бистрења. Кота воде у комори за брзо мешање је 202,0 - 202,4 мнм.



Брзи мешач



ПС сирове воде

На потисном цевоводу мери се проток сирове воде на основу чега се обавља дозирање раствора алуминијум сулфата.

Сваки агрегат је са електромотором снаге од по 90 kW, 1480 о/мин и тренутно раде на фиксном броју обртаја. Предвиђено је да у раду истовремено буде максимално 3 агрегата. Пумпе се на мрежу прикључују преко упуштача звезда-троугао. Жељени проток сирове воде ка постројењу подешава се затварањем/отварањем регулационих вентила, са ручним управљањем, који су монтирани на потисном цевоводу сваке пумпе. На потисном цевоводу сваке пумпе сирове воде монтиране су и неповратне клапне.

Напајање пумпи сирове воде је из ормана са ознаком РТМ-2 који се напајају директно из постојеће трафостанице 10/0.4 kV преко DU прекидача 1250 А и вишеструког доводног кабла типа РР00 3х(4х185)мм².

Орман РТМ-2 састоји се из 5 поља:

- поља 1 и 2 – пумпе за прање (3 ком од 75 kW) – упуштач звезда-троугао,
- поље 3 – пумпе за сирову воду 1 и 2 (2х90 kW) – упуштач звезда-троугао,
- поље 4 – напојно поље – сабирнички развод, и
- поље 5 – пумпе за сирову воду 3 и 4 (2х90 kW) – упуштач звезда-троугао.

Из ормана РТМ-2 такође се напајају: орман аутоматике за механичке грабуље и табласте уставе, орман аутоматике за Геигер сита, орман аутоматике вакуум пумпи за филтарска постројења и други ормани у хали (осветљење, мерачи протока и др.).

Спољашњи изглед постојећих ормана РТМ-2 приказан је на слици испод. На вратима ормана уграђени су одговарајући тастери за укључење/искључење пумпних агрегата и сигнализацију рада, односно застоја. Уграђена опрема је из 80-тих година прошлог века и не омогућава оптимално и енергетски ефикасно искоришћење капацитета пумпи.



На следећој слици приказана је унутрашњост поља 3 – упуштачи звезда/троугао за пумпе сирове воде 1 и 2, поље 4 – доводно поље са сабирницама за прикључење напојних каблова и поље 5 – упуштачи звезда/троугао за пумпне агрегате 3 и 4. Сва опрема је у функционалном стању, али треба имати у виду да је техничко решење засновано на раду пумпи на фиксној брзини са пригушењем на потису у случајевима када се захтева регулисање протока, енергетски неефикасно решење. Осим тога, да би се омогућио рад пумпне станице сирове воде у аутоматским режимима са задавањем протока, потребно је управљачки систем реализовати да омогући задавање референце протока из надзорног SCADA система, уз истовремени надзор различитих параметара као што су: притисак, температура, pH вредност, мутноћа и проток.



Изглед поља 3, 4 и 5 PTM ормана

На потисном цевоводу инсталиран је мерач протока типа MAG 3100 W, произвођача Danfoss, који обезбеђује континуално мерење протока воде. На следећој слици приказан је орман мерача протока.



мерач протока сирове воде, мерач мутноће, грана за узорковање са трансмитером и мерач pH вредности

Напајање мерача протока је из посебног ормана (РК-38), који је смештен на зиду у машинској хали. Такође, у машинској хали, на зиду је и посебан орман за напајање мерача мутноће типа Nach, који даје информацију о количини суспендованих честица у сировој води. На истој грани за узорковање сирове воде инсталиран је и трансмитер рН вредности сирове воде са мерном ћелијом.

Пројектни задатак

У наредном периоду (у 2020. години) планирају се радови на реконструкцији трафо станице Медијана 2, реконструкцији главног развода напајања фабрике воде Медијана и на реконструкцији управљања фабриком воде.

У погледу аутоматизације, даљинског надзора и управљања у претходним годинама је урађена пројектна документација на нивоу Идејног пројекта и то:

- ИДП реконструкција напајања и управљања фабриком воде Медијана, ИРЦ "Alfatec" Ниш 2015.г.
- ИДП реконструкција-доградња SCADA система, Енергопројект Ентел а.д. Београд 2017.г.

Идејним пројектом реконструкције напајања и управљања фабриком воде Медијана (ИРЦ "Alfatec" Ниш 2015.г.) предвиђа се аутоматизација сваке функционалне целине фабрике воде Медијана, увођење даљинског надзора и управљања системом као и реконструкција комплетног напајања фабрике воде.

Идејним пројектом потребно је дефинисати техничко решење адаптације црпне станице у складу са предстојећим, горе поменутим радовима.

Захтеви ЈКП Наиссус-а:

- Максимални проток када су све три пумпе у функцији је 700 l/s;
- Аутоматски рад пумпне станице по протоку на заједничком потису, са контролом из постојећег командно-контролног центра;
- Замена цевног развода у пумпној станици;

Потребно је да се на основу увида у расположиву документацију, извршених мерења и сагледавања стања на лицу места, а на бази стварно потребне количине воде, поштујући претходно наведене захтеве уради техничка документација на нивоу Идејног пројекта адаптација по члану 145 Закона о планирању и изградњи на основу којег би се добило Решење за извођење те врсте радова.

Идејни пројекат треба да садржи пројекат машинских и електро инсталација.

Врсту и садржину техничке документације предвидети и урадити у свему према важећем Закону о планирању и изградњи, Правилнику о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта и Правилнику о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем.

При изради инвестиционо-техничке документације водити рачуна о прописима, нормативима и СРПС стандардима за ову врсту инсталације и овај начин градње.

Израђивач техничке документације одговоран је за комплетност, усклађеност и техничку исправност документације у свему према важећим прописима.

Обавеза испоручиоца услуга ће се сматрати окончаном са издавањем Решења о одобрењу извођења радова на реконструкцији наведеног објекта, односно, извршилац услуга прихвата обавезу свих евентуалних измена и допуна захтеваних од стране Секретаријата за планирање и изградњу до добијања коначног Решења.

Документацију формирати под општим називом:

ИДЕЈНИ ПРОЈЕКАТ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ПУМПНЕ СТАНИЦЕ СИРОВЕ ВОДЕ
односно
ПРОЈЕКАТ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ПУМПНЕ СТАНИЦЕ
СИРОВЕ ВОДЕ

Инвеститор: ЈКП „НАИССУС“ Ниш

Све пројекте израдити у 3 примерка. Наручиоцу доставити и дигиталу верзију пројекта на ЦД-у.

**III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама, и у складу са наведеним чланом понуђач мора доказати следеће:

1. Услов - Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ:

- ✓ Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда (копија једног од доказа без обзира на датум издавања).

2. Услов - Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ:

ЗА ПРАВНА ЛИЦА:

- ✓ Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- ✓ Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
- ✓ Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).

Потребно је доставити најмање три уверења, уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ под тачком 3. за сваког од њих.

ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:

- ✓ Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца од дана отварања понуда.

3. Услов - Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ:

- ✓ Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (два уверења), или потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца од дана отварања понуда.

4. Услов – Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Овај услов није потребно испунити с обзиром на предмет јавне набавке.

5. Услов - Да понуђач приликом састављања понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ:

- ✓ Попуњена, потписана и оверена Изјава која је саставни део конкурсне документације

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 76. Закона о јавним набавкама, и у складу са наведеним чланом наручилац одређује следеће додатне услове за учешће у поступку јавне набавке:

Додатни услови који се захтевају за партије 1 и 2:

1. Услов – Да понуђач располаже потребним **финансијским капацитетом**. Под потребним финансијским капацитетом подразумева се да је понуђач:

1.1 У претходне три обрачунске године (2016, 2017. и 2018.) остварио укупан пословни приход у износу од најмање 2.200.000,00 динара без пдв-а;

Доказ:

- ✓ Извештај о бонитету за јавне набавке Агенције за привредне регистре (образац БОН-ЈН) са сажетим приказом биланса стања и успеха за 2016, 2017. и 2018. обрачунску годину или Биланс стања и Биланс успеха 2016, 2017. и 2018. обрачунску годину.
- ✓ Изузетно: Привредни субјект који, у складу са законом којим се регулише порез на доходак грађана, води пословне књиге по систему простог књиговодства, доставља биланс успеха, оверен од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровао обављање делатности, за 2016, 2017. и 2018. обрачунску годину или издат од стране Агенције за привредне регистре.

- ✓ Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац), доставља копију Решења о паушалном опорезивању надлежног органа и копију Књиге о оствареном промету паушално опорезивих обвезника за 2016, 2017. и 2018. обрачунску годину;

1.2 У последњих шест месеци који претходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда није био неликвидан.

Доказ:

- ✓ Уколико понуду подноси понуђач самостално, група понуђача или понуду подноси понуђач са подизвођачем, мора бити испуњен услов да понуђач, сваки члан групе понуђача, односно понуђач и подизвођач/и у последњих шест месеци који претходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда није био неликвидан.

Напомена: Претрагу о броју дана неликвидности извршиће наручилац на дан отварања понуда на званичној страници Народне банке Србије -Претраживање дужника у принудној наплати. Подаци на сајту НБС су званични и могу се користити за службене потребе без подношења захтева за издавање потврде.

2. Услов – Да понуђач располаже потребним **пословним капацитетом**.

Под потребним пословним капацитетом подразумева се да је понуђач у претходне 3 године до дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки УЈН успешно пружио предметне услуге израде техничких документација, односно израдио пројектну документацију из истих или сличних области:

Доказ:

- ✓ Оверене и потписане **Потврде о извршеним услугама израде пројектне документације** из предметне области, попуњене, потписане од стране овлашћеног лица референтног наручиоца и оверене печатом, којим референтни наручилац под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђује да је понуђач у претходне 3 године до дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки УЈН успешно пружио предметне услуге.
Образац потврде - V-VI

3. Услов –Да понуђач располаже потребним **кадровским капацитетом**.

Под потребним кадровским капацитетом подразумева се да понуђач има:

- најмање једног запосленог или радно ангажованог дипломираног инжењера електротехнике који поседује важећу лиценцу 350,
- најмање једног запосленог или радно ангажованог дипломираног инжењера заштите животне средине или дипломираног еколога.

- најмање једног запосленог или радно ангажованог лица које поседује лиценцу за израду главног пројекта заштите од пожара

Доказ:

- ✓ **Изјава понуђача (у слободној форми) о техничком особљу,** који ће бити одговорни за извршење уговора, (са навођењем имена, презимена, стручне спреме, броја лиценце и назива радних места за та лица). Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом, којом понуђач под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђује да располаже потребним кадровским капацитетом.
- ✓ **Фотокопије важеће лиценце 350** за дипломиране инжењере за које се тражи лиценца и који ће бити ангажовани на изради пројекта са **фотокопијама потврда о важењу лиценци,** издатим од стране Инжењерске коморе Србије.
- ✓ **Фотокопија дипломе** запосленог или радно ангажованог дипломираног инжењера заштите животне средине или дипломираног еколога
- ✓ **Фотокопија лиценце** запосленог или радно ангажованог лица које поседује лиценцу за израду главног пројекта заштите од пожара

Доказ за лица која ће бити одговорна за извршење уговора (наведена у изјави) да су у радном односу код понуђача на неодређено или одређено време или да су радно ангажована код понуђача (понуђач доставља један од следећих доказа):

- **Фотокопија М-А (М-3А) образац или**

- **Фотокопија уговора о раду или**

- **Фотокопија уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о допунском раду или другог уговора који је правни основ њиховог ангажовања од стране понуђача.**

Додатни услови који се захтевају за партију 3:

4.Услов - Да понуђач располаже потребним **техничким капацитетом.** Под потребним техничким капацитетом се подразумева да понуђач има на располагању одговарајуће програмске пакете-софтвере за:

- нумеричке симулације струјања флуида (CFD софтвери);
- решавање проблема везаних за стационарне и нестационарне проблеме струјања флуида у цевоводима.

Доказ:

- ✓ Фотокопија важећих Лиценци или неки други одговарајући документ за право коришћења програмских пакета- софтвера.

5.Услов – Да понуђач располаже потребним **кадровским капацитетом.** Под потребним кадровским капацитетом подразумева се да:

5.1. Понуђач треба да има радно ангажовано:

- најмање 1 (једног) дипломираног инжењера машинства (односно одговарајуће звање VII-1 степена стручне спреме) са лиценцом одговорног пројектанта машинских инсталација објекта водоснабдевања и индустријских вода, хидротехнике и хидроенергетике (лиценца бр.332);

- најмање 1 (једног) доктора техничких наука са сопственим референцама из области испитивања пумпи у системима водоснабдевања и канализације, мерења у системима за транспорт флуида и рад на пројектима и елаборатима за оптимизацију водоводних система или постројења за прераду воде.

Доказ:

- ✓ **Образац Изјаве о кључном техничком особљу**, односно дипломираном инжењеру са лиценцом одговорног пројектанта и доктору техничких наука, која ће бити ангажована за извршење предметних услуга. **Образац Изјаве V-VII,**
- ✓ **копије М образаца осигурања или копије уговора о раду** (на одређено или неодређено време) или **копије Уговора о обављању привремених и повремених послова** или **копије Уговора о допунском раду** или **копије Уговора о делу**, уколико су ангажовани код понуђача по основу уговора којим се регулише рад ван радног односа, који су предвиђени Законом о раду сходно чл. 197. до 202. којима се доказује да су лица наведена у Обрасцу Изјаве о кључном техничком особљу, радно ангажовани код понуђача;
- ✓ **копија важеће и одговарајуће личне лиценце** које издаје Инжењерска комора Србије са **копијом потврде о важењу лиценце** – да је носилац лиценце платио чланарину и да му решењем Суда части иста није одузета.

5.2. Најмање једно лице кључног техничког особља - дипломирани инжењер, мора имати најмање 2 (две) референце да је већ учествовао у изради техничке документације из предметне области (пројекти, елаборати за оптимизацију водоводних система или постројења за прераду воде).

Доказ:

- ✓ Оверене и потписане **Потврде о ангажовању лица** - дипломираних инжењера наведених у Обрасцу Изјаве о кључном техничком особљу у изради техничке документације из предметне области како је то претходно наведено у тачки 5.2. додатних услова - **Образац Потврде V-VIII.**

5.3. Најмање једно лице кључног техничког особља - доктор наука, мора имати референце да је учествовао у изради пројеката и елабората у области испитивања пумпи у системима водоснабдевања и канализације, мерења у системима за транспорт флуида и на пројектима и елаборатима за оптимизацију водоводних система или постројења за прераду воде.

Доказ:

- ✓ Оверене и потписане **Потврде о ангажовању лица** - доктора техничких наука наведених у Обрасцу Изјаве о кључном техничком особљу у изради пројеката и елабората из предметне области како је то претходно наведено у тачки 5.3. додатних услова - **Образац Потврде V-IX.**

Уколико понуђач не испуни тражене обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, понуда понуђача биће одбијена као неприхватљива.

Уколико се подноси понуда са подизвођачем, подизвођач је у обавези да достави доказ о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона о јавним набавкама на један од горе наведених начина.

Уколико се подноси заједничка понуда, сваки понуђач из групе понуђача је у обавези да достави доказ о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке

из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона о јавним набавкама на један од горе наведених начина, а додатне услове испуњавају заједно.

Уколико понуђач не испуни тражене обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, понуда понуђача биће одбијена као неприхватљива.

Начин достављања доказа:

За испуњење обавезних услова одређених чланом 75. Закона о јавним набавкама, у случају подношења понуде са подизвођачем или заједничке понуде, погледати тачке 7. и 8. поглавља VII - Упутство понуђачима како да сачине понуду.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи неки од доказа који је придвиђен Законом о јавним набавкама или конкурсном документацијом, ако је понуђач доставио изјаву у понуди са наведеном интернет страницом на којој су тражени подаци јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. од тачке 1. до тачке 4. Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. понуђач доставља за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача коме је поверио извршење тог дела набавке.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1. до 4. Закона о јавним набавкама, а остале услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (погледати тачку 8. из поглавља IV конкурсне документације).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирног споразума, односно током важења оквирног споразума и да је документује на прописани начин.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре нису дужни да доставе доказе о испуњену обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама став 1. од тачке 1. до тачке 4. Понуђач доставља обавештење да се налази у регистру Понуђача.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Након спроведеног отвореног поступка, наручилац ће закључити уговор са једним понуђачем чија је понуда изабарана као најповољнија применом критеријума **најнижа понуђена цена.**

У случају да постоје две, или више понуда, са истом понуђеном ценом наручилац ће доделити уговор понуђачу који је понудио краћи рок пружања услуга.

У случају да постоје две, или више понуда, са истом понуђеном ценом и истим роком пружања услуга наручилац ће доделити уговор понуђачу који је понудио дужи гарантни рок.

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ	
V-I ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	
Образац V-I-I	

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име: _____

Адреса седишта: _____

Општина: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Електронска адреса понуђача _____
(e-mail)

Уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре
 ДА НЕ (заокружити одговор)

Особа за контакт: _____

Телефон: _____

Телефакс: _____

Овлашћено лице за потписивање уговора:

Број рачуна понуђача и назив банке:

Врста правног лица (заокружити):

а) Микро предузеће б) Мало предузеће в) Средње предузеће г) Велико предузеће

Овлашћено лице

М.П.

V-I ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Образац V-I-II

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ УСЛУГА

(уписати број и назив партије за коју се подноси понуда)

Овом понудом Вам нудимо извршење услуга за јавну набавку број 45392/1-1-49:

Услуге техничког пројектовања, трајно осигурање квалитета и капацитета изворишта Медијана

за потребе ЈКП „Наиссус“ Ниш, ул. Кнегиње Љубице 1/1, 18000 Ниш, по ценама датим у обрасцу структуре понуђене цене, која је саставни део ове понуде.

Понуђена цена:

Укупна понуђена цена без ПДВ-а износи _____ динара

Укупна понуђена цена са ПДВ-ом износи _____ динара

Рок плаћања Наручилац ће предметне услуге платити у року не дужем од 45 дана од дана достављања **техничке документације** и његовог квантитативно-квалитативног пријема који се потврђује потписом овлашћеног лица Наручиоца (чланова стручног тима) на одговарајућем документу и испостављања фактуре (исправног рачуна) са тачно наведеном врстом и обимом пружених услуга

Рок важења понуде - износи _____ дана од дана отварања понуда (не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда).

Рок пружања услуга – износи _____ дана (**не може бити дужи од 60 дана**) од дана када извршилац услуга добије све битне техничке податке за реализацију пројекта односно од дана увођења у посао од стране техничких служби ЈКП Наиссус-а

Гаранција – износи _____ месеци (**не може бити краћа од 12 месеци**) од дана извршења предметних услуга

Понуду дајем

заокружити и уписати податке уколико је потребно за б) или в)

а) самостално

б) са подизвођачем

1. _____

2. _____

(навести назив и седиште свих подизвођача)

в) као заједничку понуду

1. _____

2. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду за више партија у обавези је да за сваку партију ископира образац V-I-II попуни, потпише, печатира и да га достави уз понуду.

Понуђач

Дана _____

М.П.

V-I ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Образац V-I-III

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

(у зависности од броја подизвођача образац V-I-III треба копирати)

Пословно име: _____

Адреса седишта: _____

Општина: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре

ДА НЕ (заокружити одговор)

Особа за контакт: _____

Телефон: _____

Телефакс: _____

Назив дела предмета набавке који ће понуђач поверити подизвођачу:

Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу:

Број рачуна подизвођача и назив банке:

Овлашћено лице

М.П.

Напомена: Образац се прилаже само ако понуђач подноси понуду са подизвођачем.

Уколико понуђач понуду подноси са више подизвођача, образац V-I-III потребно је копирати и сваки од подизвођача исти посебно попуњава, потписује и печатира.

V-I ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Образац V-I-IV

ОПШТИ ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

(у зависности од броја учесника у заједничкој понуди образац V-I-IV треба копирати)

Пословно име: _____

Адреса седишта: _____

Општина: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре

ДА НЕ (заокружити одговор)

Особа за контакт: _____

Телефон: _____

Телефакс: _____

Овлашћено лице за потписивање уговора:

Број рачуна понуђача и назив банке:

Овлашћено лице

М.П.

Напомена: Уколико понуђач подноси заједничку понуду са другим понуђачима, овлашћени понуђач попуњава образац V-I-I, а сваки од учесника у заједничкој понуди попуњава образац V-I-IV који треба копирати по потреби. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Детаљнија објашњења о овом споразуму налазе се у поглављу VII конкурсне документације под тачком 8.

Упутство понуђачима за попуњавање Обрасца структуре понуђене цене:

Понуђач треба да попуни Образац структуре понуђене цене на следећи начин:

- у прву празну колону уписати колико износи цена по траженој услузи без ПДВ-а, за сваку тражену позицију у спецификацији;
- у другу празну колону уписати колико износи цена по траженој услузи са ПДВ-ом, за сваку тражену позицију у спецификацији;
- на крају табеле уписати укупну вредност понуде без пдв-а, износ пдв и укупну вредност понуде са пдв-ом.

ОБРАЗАЦ V-II

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, са упутством како да се попуни

Партија 1 – Пројекат новог техничког решења главног развода напајања - Медијана 2

реди број	Опис ставке	Цена без пдв-а	Цена са пдв-ом
1.	Идејно решење за реконструкцију главног развода напајања - Медијана 2 ради добијања локацијских услова		
2.	Идејни пројекат за реконструкцију главног развода напајања - Медијана 2		
3.	Студија о процени утицаја на животну средину		
4.	Елаборат заштите од пожара		
5.	Пројекат за извођење реконструкције главног развода напајања - Медијана 2		
УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а			
ПДВ 20 %			
УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом			

Овлашћено лице понуђача

ОБРАЗАЦ V-II

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, са упутством како да се попуни

Партија 2 – Пројекат реконструкције нисконапонског дела трафо станице 10/0.4 kV/kV -
Медијана 2

реди број	Опис ставке	Цена без пдв-а	Цена са пдв-ом
1.	Идејно решење за реконструкцију нисконапонског дела трафо станице 10/0.4 kV/kV - Медијана 2 ради добијања локацијских услова		
2.	Идејни пројекат за реконструкцију нисконапонског дела трафо станице 10/0.4 kV/kV - Медијана 2		
3.	Студија о процени утицаја на животну средину		
4.	Елаборат заштите од пожара		
5.	Пројекат за извођење реконструкције нисконапонског дела трафо станице 10/0.4 kV/kV - Медијана 2		
УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а			
ПДВ 20 %			
УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом			

Овлашћено лице понуђача

ОБРАЗАЦ V-II

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, са упутством како да се попуни

Партија 3 – Пројекат реконструкције ПС сирове воде - Медијана 2

реди број	Опис ставке	Цена без пдв-а	Цена са пдв-ом
1.	Идејни пројекат реконструкције ПС сирове воде - Медијана 2		
2.	Пројекат за извођење реконструкције ПС сирове воде - Медијана 2		
УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а			
ПДВ 20 %			
УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом			

Овлашћено лице понуђача

V-III ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(овај образац није неопходно попунити уколико не постоје трошкови)

У складу са чланом 61. и 88. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања обавезних услова („Службени гласник РС“ 29/13, 104/13 и 86/15) у Обрасцу трошкова припрема понуде понуђач може приказати трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења.

Р. бр.	Врста трошкова	Износ
1.	Трошкови израде узорака или модела	динара
2.	Трошкови прибављања средстава обезбеђења (банкарске гаранције, менице ...)	динара
3.	(у овом пољу треба уписати евентуалне друге трошкове које је понуђач имао приликом припремања понуде нпр. копирање докумената, утрошак канцеларијског материјала итд.)	динара
4.	Укупан износ трошкова припремања понуде	динара

На основу члана 88. став 2. Закона о јавним набавкама, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

На основу члана 88. став 3. Закона о јавним набавкама, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У _____ дана _____ 2020.године

Овлашћено лице

М.П. _____

НАПОМЕНА:

Потребно је да понуђач на посебном обрасцу који треба да достави у понуди, у слободној форми, затражи надокнаду трошкова у случају да се поступак обустави из разлога који су на страни наручиоца.

V-IV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Предмет јавне набавке услуга: Услуге техничког пројектовања, трајно осигурање квалитета и капацитета изворишта Медијана

Назив и број партије: _____

Број јавне набавке: 45392/1-1-49

Понуђач: _____

Датум: _____

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Овлашћено лице

У _____ дана _____ 2020. године

М. П.

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду за више партија у обавези је да за сваку партију ископира образац V-IV и да га достави уз понуду, попуњен, потписан и печатиран.

**V-V ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ
ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ,
ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ,
КАО И ДА НЕМАЈУ ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА
СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), наручилац је дужан да од понуђача или кандидата захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

ИЗЈАВА

Као понуђач у отвореном поступку јавне набавке услуга – Услуге техничког пројектовања, трајно осигурање квалитета и капацитета изворишта Медијана (ЈН број 45392/1-1-49), партија _____ изјављујем да сам при састављању понуде за предметну јавну набавку поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____ дана _____ 2020. године

Овлашћено лице

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду за више партија у обавези је да за сваку партију ископира образац V-V и да га достави уз понуду, попуњен, потписан и печатан.

V-VI ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА

Назив референтног наручиоца	
Седиште, улица и број	
Одговорно лице референтног наручиоца	
Контакт особа и телефон	
Матични број:	ПИБ:

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка (1) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ

Да је понуђач

(назив и седиште понуђача)

Пружио услуге израде техничке документације за

(назив наручиоца или корисника система-објекта)

Назив документације

Потврђујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да су наведене услуге пружене квалитетно и у уговореном року у периоду од

године.

Лица одговорна за израду техничке документације:

1. _____

2. _____

Потврда се издаје на захтев:

(назив и седиште понуђача)

ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке услуга –**Услуге техничког пројектовања, трајно осигурање квалитета и капацитета изворишта Медијана**, ЈН број **45392/1-1-49** и у друге сврхе се не може користити.

У дана 2020. године

Да су подаци тачни својим потписом потврђује:

М.П. _____
(овлашћено лице)

НАПОМЕНА: Овај образац попуњавају и достављају понуђачи који подносе понуду за партију 1 и 2

Уколико је потврда на меморандуму понуђача или инвеститора тј. издаваоца потврде, иста ће бити прихваћена уколико садржи следеће елементе: податке о издаваоцу потврде, податке о правном лицу коме је потврда издата, предмет и место пружања услуга, време (рок) пружања услуга, време и место издавања потврде и печат издаваоца и потпис овлашћеног лица издаваоца потврде. За случај да је понуђач и Наручилац услуга, такве потврде се неће узети у обзир као референтне.

**V-VII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ
О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ**

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да имамо ангажованог једног дипломираног инжењера машинства (односно одговарајуће звање VII-1 степена стручне спреме) са лиценцом одговорног пројектанта машинских инсталација објеката водоснабдевања и индустријских вода, хидротехнике и хидроенергетике (лиценца бр.332) и једног доктора техничких наука са сопственим референцама из области испитивања пумпи у системима водоснабдевања и канализације, мерења у системима за транспорт флуида и рад на пројектима и елаборатима за оптимизацију водоводних система или постројења за прераду воде.

за отворени поступак јавне набавке услуга – **Услуге техничког пројектовања, трајно осигурање квалитета и капацитета изворишта Медијана, ЈН број 45392/1-1-49**

Р.бр	Име и презиме лица	Стручна спрема и број лиценце
1.		
2.		

У _____ дана _____ 2020. године

Понуђач

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Овај образац попуњавају и достављају понуђачи који подносе понуду за партију 3

Понуђач мора уз овај образац да достави и доказе предвиђене тачком 5. Услов из чл. 76. Закона дела III конкурсне документације - Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова.

**V-VIII ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ЛИЧНИМ РЕФЕРЕНЦАМА КЉУЧНОГ
ТЕХНИЧКОГ ОСОБЉА**

Назив правног лица које издаје потврду	
Седиште, улица и број	
Одговорно лице	
Контакт особа и телефон	
Матични број:	ПИБ:

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка (1) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ

Да је _____ из _____
(име и презиме) (адреса)

учествовао/ла у изради техничке документације, односно у изради елабората за оптимизацију водоводних система или постројења за прераду воде:

(навести назив пројекта/елабората, односно техничке документације)

Потврда се издаје на захтев

(име, презиме, адреса/назив правног лица)

ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке услуга – **Услуге техничког пројектовања, трајно осигурање квалитета и капацитета изворишта Медијана, ЈН број 45392/1-1-49** и у друге сврхе се не може користити.

У _____ дана _____ 2020. године

М.П. _____
(овлашћено лице)

НАПОМЕНА: Овај образац попуњавају и достављају понуђачи који подносе понуду за партију 3

Уколико је потврда на меморандуму понуђача или инвеститора тј. издаваоца потврде, иста ће бити прихваћена уколико садржи следеће елементе: податке о издаваоцу потврде, податке о правном лицу коме је потврда издата, предмет и место пружања услуга, укупну вредност пружених услуга по уговору бр. _____ - од _____._____.године, време (рок) пружања услуга, време и место издавања потврде и печат издаваоца и потпис овлашћеног лица издаваоца потврде. За случај да је понуђач и Наручилац услуга, такве потврде се неће узети у обзир као референтне

**V-IX ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ЛИЧНИМ РЕФЕРЕНЦАМА КЉУЧНОГ
ТЕХНИЧКОГ ОСОБЉА**

Назив правног лица које издаје потврду	
Седиште, улица и број	
Одговорно лице	
Контакт особа и телефон	
Матични број:	ПИБ:

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка (1) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ

Да је _____ из _____
(име и презиме) (адреса)

учествовао/ла у изради пројеката/елaborата из области испитивања пумпи у системима водоснабдевања и канализације, мерења у системима за транспорт флуида, односно на пројектима/елaborатима за оптимизацију водоводних система или постројења за прераду воде

(навести назив пројекта/елaborата, односно техничке документације)

Потврда се издаје на захтев

_____ (име, презиме, адреса/назив правног лица)

ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке услуга – **Услуге техничког пројектовања, трајно осигурање квалитета и капацитета изворишта Медијана, ЈН број 45392/1-1-49** и у друге сврхе се не може користити.

У _____ дана _____ 2020. године

М.П. _____
(овлашћено лице)

НАПОМЕНА: Овај образац попуњавају и достављају понуђачи који подносе понуду за партију 3

Уколико је потврда на меморандуму понуђача или инвеститора тј. издаваоца потврде, иста ће бити прихваћена уколико садржи следеће елементе: податке о издаваоцу потврде, податке о правном лицу коме је потврда издата, предмет и место пружања услуга, укупну вредност пружених услуга по уговору бр. _____ - од _____._____.године, време (рок) пружања услуга, време и место издавања потврде и печат издаваоца и потпис овлашћеног лица издаваоца потврде. За случај да је понуђач и Наручилац услуга, такве потврде се неће узети у обзир као референтне.

V-X ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ", бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ", бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, „Сл. гласник РС“, бр. 32 од 14. јула 2001.), Закона о платном промету („Сл. гласник РС“, бр. 43/04, 62/06, 111/09 и 31/11) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. гласник РС“, бр. 57/04 и 82/04) и Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. гласник РС“, бр. 47/11),

(назив понуђача)

из _____,

(место)

(адреса)

(матични број)

(ПИБ)

(рачун)

доставља:

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: ЈКП „Наиссус“ Ниш, Матични број: 07211856, ПИБ: 100667004; Жиро-рачун број: 105-353-37, АИК БАНКА;

За поступак јавне набавке Услуге техничког пројектовања, трајно осигурање квалитета и капацитета изворишта Медијана, партија _____ ЈН број 45392/1-1-49, достављамо Вам у прилогу 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серијски број: _____

Овлашћујемо Вас као Повериоца да меницу, дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде број _____ од _____ године можете попунити на износ од 10% вредности понуде без урачунатог ПДВ, као и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника – издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у року важења понуде дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника – Извршиоца услуга, статусних промена код Дужника – Извршиоца услуга, оснивања нових правних субјеката и др.

Средство за озбиљност понуде мора важити минимум 10 дана дуже од наведеног рока важења понуде.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;

- уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не достави потписан и оверен уговор о јавној набавци;

- уколико понуђач коме је додељен уговор, у тренутку закључења уговора, не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла, у складу са захтевима из конкурсне документације.

У _____, дана _____ године

ДУЖНИК–ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П. _____

НАПОМЕНА: Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити бланко соло меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија) и копију картона депонованих потписа. **Уколико понуђач подноси понуду за више партија у обавези је да за сваку партију ископира образац V-X попуни, потпише, печатира и да га достави уз понуду.**

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), дана _____. године,
закључује се:

**УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА
УСЛУГЕ ТЕХНИЧКОГ ПРОЈЕКТОВАЊА, ТРАЈНО ОСИГУРАЊЕ КВАЛИТЕТА И
КАПАЦИТЕТА ИЗВОРИШТА МЕДИЈАНА**

Партија 1 - Пројекат новог техничког решења главног развода напајања - Медијана 2

Уговорне стране:

1. ЈКП „Наиссус“ Ниш, (у даљем тексту – Наручилац)

са седиштем у ул. Кнегиње Љубице бр. 1/1, 18000
Ниш

Које заступа директор Игор Вучић, дипл.
економиста

Матични број: 07211856

ПИБ: 100667004

ТР: 160-7345-60 БАНКА INTESA, 105-353-37 АИК
БАНКА

Контакт телефон: 018/502-729, 502-754

и

2.

_____,
(у даљем тексту – Пружалац услуга)
са седиштем у

које заступа

Матични број предузећа _____

ПИБ _____

Текући рачун _____

Контакт телефон _____

Наручилац је Одлуком о додели уговора број * од *.*.2020. године Понуђачу – Пружаоцу услуга доделио уговор о јавној набавци, након спроведеног отвореног поступка јавне набавке услуга, број 45392/1-1-49 – Услуге техничког пројектовања, трајно осигурање квалитета и капацитета изворишта Медијана, партија 1 - Пројекат новог техничког решења главног развода напајања - Медијана 2. Позиција у Плану набавки Наручиоца: 1.2.42.1

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог уговора израда пројекта новог техничког решења главног развода напајања - Медијана 2, у свему у складу са Обрасцем понуде, односно Обрасцем структуре понуђене цене, из изабране понуде Пружаоца услуга, број ** од *.*. 2020. године и Пројектним задатком.

Саставни део овог уговора су Образац структуре понуђене цене и Пројектни задатак, који су дати у понуди Пружаоца услуга број ** од *.*. 2020. године.

Пружалац услуга ће пружати услуге из става 1. (заокружити и попунити):

а) самостално;

б) са подизвођачима:

_____ из _____
у износу од ____% од укупне уговорене вредности услуга и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача _____

_____ из _____
у износу од ____% од укупне уговорене вредности услуга и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача _____

в) заједнички, у групи са:

_____ из _____
_____ из _____
_____ из _____

ЦЕНА

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да укупна вредност услуга из члана 1. овог Уговора износи _____ динара (**попуњава понуђач**) без урачунаог ПДВ-а, односно _____ динара (**попуњава понуђач**) са урачунатим ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена из Обрасца структуре понуђене цене, из изабране понуде Пружаоца услуга, број ** од *.*. 2020. године. Наручилац плаћа цену са ПДВ-ом.

Уговорена цена садржи све трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, укључујући и све зависне и друге неспецифичне трошкове.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Финансијским планом ЈКП „Наиссус“ Ниш за 2019. годину. За део реализације уговора који се односи на 2020. годину, реализација уговора зависиће од средстава која ће за ту намену бити обезбеђена Финансијским планом Наручиоца за 2020. годину.

Јединичне цене услуга дате у Обрасцу структуре понуђене цене не могу се мењати до истека рока важења уговора.

Добављач фактурише на основу спецификације услуга дате у понуди.

Уколико Пружалац услуга не испуни своје обавезе на начин и у роковима предвиђеним овим уговором, Наручилац може реализовати средство обезбеђења предвиђено чланом 9. овог Уговора.

Члан 3.

У складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5 % од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГА

Члан 4.

Пружалац услуга се обавезује да за потребе ЈКП „Наиссус“ Ниш пружи услуге из члана 1. Овог Уговора, у складу са конкурсном документацијом и Пројектним задатком у року од _____ месеци (не може бити дужи од **60** дана) од дана достављања техничких података за потребе израде пројекта, што ће се сматрати увођењем у посао.**(попуњава понуђач)**

Рок за извршење услуге се може продужити на захтев Пружаоца услуга. Пружалац услуга има право да захтева продужење рока за извршење услуге када је услед неиспуњења обавеза Наручиоца, односно објективних околности на које се није могло утицати, био спречен да изврши услугу у уговореном року.

Захтев за продужење рока извршења услуге која је предмет овог уговора, у писаној форми, Пружалац услуга подноси Наручиоцу, у року од 2 дана, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за извршење услуге.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми анекса овог уговора о томе постигну споразум.

Место испоруке техничке документације и пратећих докумената – Јавно Комунално Предузеће „Наиссус“ Ниш, ул. Булевар Медијана бб – „, Фабрика воде Медијана“, 18000 Ниш.

Пружалац услуга се обавезује да услуге из члана 1. Овог Уговора пружи у свему у складу са описаним начином пружања услуга у Пројектном задатку и Обрасцу структуре понуђене цене, из изабране понуде Пружаоца услуга, као и законским и подзаконским актима којима је регулисан предмет услуга, стандардима, и правилима струке.

Уколико Пружалац услуга касни са извршењем услуга, Наручилац ће путем писаног обавештења позвати пружаоца услуга да заврши пружање предметних услуга или њиховог дела које касни у одређеном временском периоду, а такав рок мора да буде разуман, узимајући у обзир техничке и друге релевантне услове, као и сва већ настала закашњења.

Ако Пружалац услуга не изврши услуге у тако датом року, Наручилац може да раскине Уговор достављањем писане изјаве пружаоцу услуга у складу са чланом 12. овог Уговора.

Члан 5.

У случају да пружалац услуга не пружи услуге у складу са чланом 4. овог уговора, а Наручилац због тога претрпи штету, пружалац услуга је дужан да примаоцу услуга у потпуности надокнади штету коју утврђује комисија ЈКП „Наиссус“ Ниш.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 6.

Наручилац ће предметне услуге из Обрасца структуре понуђене цене са упутством како да се попуни, платити у року не дужем од 45 дана од дана достављања техничке документације и његовог квантитативно-квалитативном пријема који се потврђује потписом овлашћеног лица Наручиоца (чланова стручног тима) на одговарајућем документу и испостављања фактуре (исправног рачуна) са тачно наведеном врстом и обимом пружених услуга, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, број 119/2012, 68/2015 и 113/2017). уплатом на текући рачун Пружаоца услуга, број _____ код _____ банке. (попуњава понуђач)

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Сваки рачун мора да садржи све елементе прописане Законом о порезу на додату вредност Републике Србије и подзаконским актима.

Рачуни који нису сачињени у складу са наведеним биће враћени Пружаоцу услуга, а плаћање одложено на штету Пружаоца услуга све док се не достави исправан рачун.

ПОТВРДА ПРУЖЕНИХ УСЛУГА

Члан 7.

Пружалац услуга има обавезу да предметну документацију изради и достави у 3 (три) штампана примерка и у електронском облику на одговарајућем медију (CD) у 1 (једном) примерку.

Пружалац услуга се обавезује да документацију изради у складу са важећом законском и подзаконском регулативом, као и да ће усклади израду документације са евентуалним изменама законске или подзаконске регулативе.

Наручилац ће посебним решењем именовати чланове стручног тима који ће бити задужен за реализацију Уговора, о чему ће пружалац услуга бити благовремено обавештен. Пружалац услуга је у обавези да сарађује са члановима стручног тима и на њихов захтев, да на увид тражене податке.

Квантитативно и квалитативно извршење тражених услуга потврђује се потписом овлашћеног лица Наручиоца на одговарајућем документу.

ГАРАНЦИЈА ЗА ПРУЖЕНЕ УСЛУГЕ

Члан 8.

Пружалац услуга гарантује Наручиоцу да услуге које су предмет уговора испуњавају стандарде, све важеће законске и подзаконске акте, односно захтеве из понуде број ****од **. **.2020.године.

Гаранција на извршене услуге износи ____ месеци (не краћа од 12 месеци) од дана извршења предметних услуга. (попуњава понуђач)

Уколико услуге не испуњавају стандарде и мерила квалитета дефинисане Пројектним задатком и Обрасцем структуре понуђене цене или не одговарају захтеву Наручиоца, Пружалац услуга ће о свом трошку отклонити рекламацију примаоца под условом да је рекламација достављена писаним путем чим је недостатак уочен, а најкасније 7 дана од дана уоченог недостатка.

Уколико Техничком спецификацијом нису дефинисани посебни захтеви у погледу квалитета и начина пружања предметних услуга, Пружалац услуга је дужан да пружа услуге у складу са квалитетом и начином који је уобичајен и који се примењује за ту врсту предметних услуга.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Понуђач коме је додељен уговор – Пружалац услуга, дужан је да до дана закључења уговора достави као средство обезбеђења за **добро извршење посла** 1 бланко соло меницу. Меница мора бити печатом оверена и потписана. Уз меницу, Понуђач коме је додељен уговор – Пружалац услуга је дужан да достави и захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија) или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа, за сваку меницу посебно.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењима овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Средство обезбеђења за добро извршење посла траје најмање 10 дана дуже од рока који је предвиђен за испуњење обавезе Пружаоца услуга.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла мора да се продужи.

Уколико се Пружаоца услуга не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од 10% од укупне вредности уговора.

УГОВОРНЕ КАЗНЕ

Члан 10.

У случају да дође до прекорачења уговореног рока за пружање услуга, из разлога који се могу приписати Пружаоцу услуга, Пружалац услуга је у обавези да Наручиоцу плати уговорну казну у висини од 0,5% од вредности пружене услуге која касне са извршењем, за сваки дан закашњења, а највише до 10% (десет процената) од укупне вредности уговора.

Наручилац има право на наплату уговорне казне и без посебног обавештавања Пружаоца услуга уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 дана од датума издавања истог.

Наплата уговорне казне не искључује право Наручиоца на накнаду штете.

ВИША СИЛА

Члан 11.

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза Страна оправдано ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја Страна и који нису могли бити спречени од Страна погођене вишом

силом. Као виша сила могу се сматрати, али не искључиво, догађаји као што су поплаве, земљотреси и пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза). Недостатак репроматеријала и радне снаге неће се сматрати вишом силом.

Страна погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 12.

Уколико Наручилац стекне право на максимални износ уговорне казне, Наручилац може одмах да раскине Уговор достављањем писане изјаве Пружаоцу услуга.

Свака Страна може да раскине овај уговор давањем писаног обавештења другој Страни уколико се догоди један од следећих случајева:

- ако друга Страна начини битну повреду овог уговора и по пријему писаног обавештења у коме се наводи прекршај или повреда овог уговора пропусти да исправи такву повреду у року од 30 дана или у било којем дужем временском периоду наведеном у том обавештењу, а такав рок мора да буде разуман узимајући у обзир све релевантне околности;

- уколико се против друге Стране покрене поступак стечаја или уколико друга Страна постане неспособна за плаћање и ако такав поступак не буде обустављен у року од 90 дана од датума покретања поступка;

- у случају више силе, у складу са одредбама члана 11. овог уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обеју уговорних страна и важи годину дана од дана ступања на снагу, односно до утрошка уговорених средстава дефинисаних у члану 2. овог Уговора.

Уговор се може мењати и допуњавати само сагласношћу обеју уговорних страна. Измене морају бити сачињене у писаној форми.

Све евентуалне измене и допуне овог уговора могуће су искључиво сагласно Закону о јавним набавкама и другим важећим прописима који уређују ову материју уз обавезну писану форму и сагласност уговорних страна.

Члан 14.

На сва питања која нису регулисана овим уговором, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима и других важећих прописа којима се регулише предмет уговора.

Уговорне стране ће сва евентуална спорна питања у вези с овим уговором решавати споразумно, а за случај да то није могуће спор ће се решавати пред стварно надлежним судом у Нишу.

Члан 15.

Овај Уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка од којих по два (2) примерка задржава свако од уговорача.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА

НАРУЧИЛАЦ
ЈКП „Наиссус“ Ниш
Директор

Игор Вучић, дипл. економиста

НАПОМЕНА: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Понуђач је дужан да модел уговора попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико понуђач подноси понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи са уделом % од укупне вредности уговорених добара без ПДВ-а и део предмета набавке који ће испоручити преко подизвођача.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача је у обавези да у склопу понуде достави споразум са обавезно наведеним подацима - тачка 8 - Упутства понуђачима како да сачине понуду, односно податком о понуђачу који ће у име групе потписати уговор. Наручилац ће попунити делове модела уговора означене * и у случају заједничке понуде, подаци о свим понуђачима из групе понуђача наћи ће се у оквиру дела уговора „уговорне стране“.

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), дана _____. године,
закључује се:

**УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА
УСЛУГЕ ТЕХНИЧКОГ ПРОЈЕКТОВАЊА, ТРАЈНО ОСИГУРАЊЕ КВАЛИТЕТА И
КАПАЦИТЕТА ИЗВОРИШТА МЕДИЈАНА
Партија 2 - Пројекат реконструкције нисконапонског дела трафо станица 10/04 kW -
Медијана 2**

Уговорне стране:

**1. ЈКП „Наиссус“ Ниш, (у даљем тексту –
Наручилац)**

са седиштем у ул. Кнегиње Љубице бр. 1/1, 18000
Ниш

Које заступа директор Игор Вучић, дипл.
економиста

Матични број: 07211856

ПИБ: 100667004

ТР: 160-7345-60 БАНКА INTESA, 105-353-37 АИК
БАНКА

Контакт телефон: 018/502-729, 502-754

и

2.

_____,
(у даљем тексту – **Пружалац услуга**)
са седиштем у

које заступа

Матични број предузећа _____

ПИБ _____

Текући рачун _____

Контакт телефон _____

Наручилац је Одлуком о додели уговора број * од *.*.2020. године Понуђачу – Пружаоцу услуга доделио уговор о јавној набавци, након спроведеног отвореног поступка јавне набавке услуга, број 45392/1-1-49 – Услуге техничког пројектовања, трајно осигурање квалитета и капацитета

изворишта Медијана, партија 2 - Пројекат реконструкције нисконапонског дела трафо станица 10/04 kW - Медијана 2. Позиција у Плану набавки Наручиоца: 1.2.42.2

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог уговора израда пројекта реконструкције нисконапонског дела трафо станица 10/04 kW - Медијана 2, у свему у складу са Обрасцем понуде, односно Обрасцем структуре понуђене цене, из изабране понуде Пружаоца услуга, број ** од *.*. 2020. године и Пројектним задатком.

Саставни део овог уговора су Образац структуре понуђене цене и Пројектни задатак, који су дати у понуди Пружаоца услуга број ** од *.*. 2020. године.

Пружалац услуга ће пружати услуге из става 1. (заокружити и попунити):

а) самостално;

б) са подизвођачима:

_____ из _____

у износу од ____% од укупне уговорене вредности услуга и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача _____

_____ из _____

у износу од ____% од укупне уговорене вредности услуга и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача _____

в) заједнички, у групи са:

_____ из _____

_____ из _____

_____ из _____

ЦЕНА

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да укупна вредност услуга из члана 1. овог Уговора износи _____ динара (**попуњава понуђач**) без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара (**попуњава понуђач**) са урачунатим ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена из Обрасца структуре понуђене цене, из изабране понуде Пружаоца услуга, број ** од *.*. 2020. године. Наручилац плаћа цену са ПДВ-ом.

Уговорена цена садржи све трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, укључујући и све зависне и друге неспецифичне трошкове.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Финансијским планом ЈКП „Наиссус“ Ниш за 2019. годину. За део реализације уговора који се односи на 2020. годину, реализација уговора зависиће од средстава која ће за ту намену бити обезбеђена Финансијским планом Наручиоца за 2020. годину.

Јединичне цене услуга дате у Обрасцу структуре понуђене цене не могу се мењати до истека рока важења уговора.

Добављач фактурише на основу спецификације услуга дате у понуди.

Уколико Пружалац услуга не испуни своје обавезе на начин и у роковима предвиђеним овим уговором, Наручилац може реализовати средство обезбеђења предвиђено чланом 9. овог Уговора.

Члан 3.

У складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5 % од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГА

Члан 4.

Пружалац услуга се обавезује да за потребе ЈКП „Наиссус“ Ниш пружи услуге из члана 1. Овог Уговора, у складу са конкурсном документацијом и Пројектним задатком у року од _____ месеци (не може бити дужи од **60** дана) од дана достављања техничких података за потребе израде пројекта, што ће се сматрати увођењем у посао.**(попуњава понуђач)**

Рок за извршење услуге се може продужити на захтев Пружаоца услуга. Пружалац услуга има право да захтева продужење рока за извршење услуге када је услед неиспуњења обавеза Наручиоца, односно објективних околности на које се није могло утицати, био спречен да изврши услугу у уговореном року.

Захтев за продужење рока извршења услуге која је предмет овог уговора, у писаној форми, Пружалац услуга подноси Наручиоцу, у року од 2 дана, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за извршење услуге.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми анекса овог уговора о томе постигну споразум.

Место испоруке техничке документације и пратећих докумената – Јавно Комунално Предузеће „Наиссус“ Ниш, ул. Булевар Медијана бб – „Фабрика воде Медијана“, 18000 Ниш.

Пружалац услуга се обавезује да услуге из члана 1. Овог Уговора пружи у свему у складу са описаним начином пружања услуга у Пројектном задатку и Обрасцу структуре понуђене цене, из изабране понуде Пружаоца услуга, као и законским и подзаконским актима којима је регулисан предмет услуга, стандардима, и правилима струке.

Уколико Пружалац услуга касни са извршењем услуга, Наручилац ће путем писаног обавештења позвати пружаоца услуга да заврши пружање предметних услуга или њиховог дела које касни у одређеном временском периоду, а такав рок мора да буде разуман, узимајући у обзир техничке и друге релевантне услове, као и сва већ настала закашњења.

Ако Пружалац услуга не изврши услуге у тако датом року, Наручилац може да раскине Уговор достављањем писане изјаве пружаоцу услуга у складу са чланом 12. овог Уговора.

Члан 5.

У случају да пружалац услуга не пружи услуге у складу са чланом 4. овог уговора, а Наручилац због тога претрпи штету, пружалац услуга је дужан да примаоцу услуга у потпуности надокнади штету коју утврђује комисија ЈКП „Наиссус“ Ниш.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 6.

Наручилац ће предметне услуге из Обрасца структуре понуђене цене са упутством како да се попуни, платити у року не дужем од 45 дана од дана достављања техничке документације и његовог квантитативно-квалитативном пријема који се потврђује потписом овлашћеног лица Наручиоца (чланова стручног тима) на одговарајућем документу и испостављања фактуре (исправног рачуна) са тачно наведеном врстом и обимом пружених услуга, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, број 119/2012, 68/2015 и 113/2017). уплатом на текући рачун Пружаоца услуга, број _____ код _____ банке. **(попуњава понуђач)**

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Сваки рачун мора да садржи све елементе прописане Законом о порезу на додату вредност Републике Србије и подзаконским актима.

Рачуни који нису сачињени у складу са наведеним биће враћени Пружаоцу услуга, а плаћање одложено на штету Пружаоца услуга све док се не достави исправан рачун.

ПОТВРДА ПРУЖЕНИХ УСЛУГА

Члан 7.

Пружалац услуга има обавезу да предметну документацију изради и достави у 3 (три) штампана примерка и у електронском облику на одговарајућем медију (CD) у 1 (једном) примерку.

Пружалац услуга се обавезује да документацију изради у складу са важећом законском и подзаконском регулативом, као и да ће усклади израду документације са евентуалним изменама законске или подзаконске регулативе.

Наручилац ће посебним решењем именовати чланове стручног тима који ће бити задужен за реализацију Уговора, о чему ће пружалац услуга бити благовремено обавештен. Пружалац услуга је у обавези да сарађује са члановима стручног тима и на њихов захтев, да на увид тражене податке.

Квантитативно и квалитативно извршење тражених услуга потврђује се потписом овлашћеног лица Наручиоца на одговарајућем документу.

ГАРАНЦИЈА ЗА ПРУЖЕНЕ УСЛУГЕ

Члан 8.

Пружалац услуга гарантује Наручиоцу да услуге које су предмет уговора испуњавају стандарде, све важеће законске и подзаконске акте, односно захтеве из понуде број ****од **.2020.године.

Гаранција на извршене услуге износи _____ месеци (**не краћа од 12 месеци**) од дана извршења предметних услуга. **(попуњава понуђач)**

Уколико услуге не испуњавају стандарде и мерила квалитета дефинисане Пројектним задатком и Обрасцем структуре понуђене цене или не одговарају захтеву Наручиоца, Пружалац услуга ће о свом трошку отклонити рекламацију примаоца под условом да је рекламација достављена писаним путем чим је недостатак уочен, а најкасније 7 дана од дана уоченог недостатка.

Уколико Техничком спецификацијом нису дефинисани посебни захтеви у погледу квалитета и начина пружања предметних услуга, Пружалац услуга је дужан да пружа услуге у складу са квалитетом и начином који је уобичајен и који се примењује за ту врсту предметних услуга.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Понуђач коме је додељен уговор – Пружалац услуга, дужан је да до дана закључења уговора достави као средство обезбеђења за **добро извршење посла** 1 бланко соло меницу. Меница мора бити печатом оверена и потписана. Уз меницу, Понуђач коме је додељен уговор – Пружалац услуга је дужан да достави и захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија) или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа, за сваку меницу посебно.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењима овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Средство обезбеђења за добро извршење посла траје најмање 10 дана дуже од рока који је предвиђен за испуњење обавезе Пружаоца услуга.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла мора да се продужи.

Уколико се Пружаоца услуга не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од 10% од укупне вредности уговора.

УГОВОРНЕ КАЗНЕ

Члан 10.

У случају да дође до прекорачења уговореног рока за пружање услуга, из разлога који се могу приписати Пружаоцу услуга, Пружалац услуга је у обавези да Наручиоцу плати уговорну казну у висини од 0,5% од вредности пружене услуге која касне са извршењем, за сваки дан закашњења, а највише до 10% (десет процената) од укупне вредности уговора.

Наручилац има право на наплату уговорне казне и без посебног обавештавања Пружаоца услуга уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 дана од датума издавања истог.

Наплата уговорне казне не искључује право Наручиоца на накнаду штете.

ВИША СИЛА

Члан 11.

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза Страна оправдано ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја Страна и који нису могли бити спречени од Стране погођене вишом силом. Као виша сила могу се сматрати, али не искључиво, догађаји као што су поплаве, земљотреси и пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза). Недостатак репроматеријала и радне снаге неће се сматрати вишом силом.

Страна погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 12.

Уколико Наручилац стекне право на максимални износ уговорне казне, Наручилац може одмах да раскине Уговор достављањем писане изјаве Пружаоцу услуга.

Свака Страна може да раскине овај уговор давањем писаног обавештења другој Страни уколико се догоди један од следећих случајева:

- ако друга Страна начини битну повреду овог уговора и по пријему писаног обавештења у коме се наводи прекршај или повреда овог уговора пропусти да исправи такву повреду у року од 30 дана или у било којем дужем временском периоду наведеном у том обавештењу, а такав рок мора да буде разуман узимајући у обзир све релевантне околности;

- уколико се против друге Стране покрене поступак стечаја или уколико друга Страна постане неспособна за плаћање и ако такав поступак не буде обустављен у року од 90 дана од датума покретања поступка;

- у случају више силе, у складу са одредбама члана 11. овог уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обеју уговорних страна и важи годину дана од дана ступања на снагу, односно до утрошка уговорених средстава дефинисаних у члану 2. овог Уговора.

Уговор се може мењати и допуњавати само сагласношћу обеју уговорних страна. Измене морају бити сачињене у писаној форми.

Све евентуалне измене и допуне овог уговора могуће су искључиво сагласно Закону о јавним набавкама и другим важећим прописима који уређују ову материју уз обавезну писану форму и сагласност уговорних страна.

Члан 14.

На сва питања која нису регулисана овим уговором, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима и других важећих прописа којима се регулише предмет уговора.

Уговорне стране ће сва евентуална спорна питања у вези с овим уговором решавати споразумно, а за случај да то није могуће спор ће се решавати пред стварно надлежним судом у Нишу.

Члан 15.

Овај Уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка од којих по два (2) примерка задржава свако од уговорача

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА

НАРУЧИЛАЦ
ЈКП „Наиссус“ Ниш
Директор

Игор Вучић, дипл. економиста

НАПОМЕНА: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Понуђач је дужан да модел уговора попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико понуђач подноси понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи са уделом % од укупне вредности уговорених добара без ПДВ-а и део предмета набавке који ће испоручити преко подизвођача.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача је у обавези да у склопу понуде достави споразум са обавезно наведеним подацима - тачка 8 - Упутства понуђачима како да сачине понуду, односно податком о понуђачу који ће у име групе потписати уговор. Наручилац ће попунити делове модела уговора означене * и у случају заједничке понуде, подаци о свим понуђачима из групе понуђача наћи ће се у оквиру дела уговора „уговорне стране“.

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), дана _____. године,
закључује се:

**УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА
УСЛУГЕ ТЕХНИЧКОГ ПРОЈЕКТОВАЊА, ТРАЈНО ОСИГУРАЊЕ КВАЛИТЕТА И
КАПАЦИТЕТА ИЗВОРИШТА МЕДИЈАНА**

Партија 3 - Пројекат реконструкције ПС сирове воде - Медијана 2

Уговорне стране:

**1. ЈКП „Наиссус“ Ниш, (у даљем тексту –
Наручилац)**

са седиштем у ул. Кнегиње Љубице бр. 1/1, 18000
Ниш

Које заступа директор Игор Вучић, дипл.
економиста

Матични број: 07211856

ПИБ: 100667004

ТР: 160-7345-60 БАНКА INTESA, 105-353-37 АИК
БАНКА

Контакт телефон: 018/502-729, 502-754

и

2.

_____,
(у даљем тексту – **Пружалац услуга**)
са седиштем у

које заступа

Матични број предузећа _____

ПИБ _____

Текући рачун _____

Контакт телефон _____

Наручилац је Одлуком о додели уговора број * од *.*.2020. године Понуђачу – Пружаоцу услуга доделио уговор о јавној набавци, након спроведеног отвореног поступка јавне набавке услуга, број 45392/1-1-49 – Услуге техничког пројектовања, трајно осигурање квалитета и капацитета изворишта Медијана, партија 3 - Пројекат реконструкције ПС сирове воде - Медијана 2. Позиција у Плану набавки Наручиоца: 1.2.42.3

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог уговора израда пројекта реконструкције ПС сирове воде - Медијана 2, у свему у складу са Обрасцем понуде, односно Обрасцем структуре понуђене цене, из изабране понуде Пружаоца услуга, број ** од *.*. 2020. године и Пројектним задатком.

Саставни део овог уговора су Образац структуре понуђене цене и Пројектни задатак, који су дати у понуди Пружаоца услуга број ** од *.*. 2020. године.

Пружалац услуга ће пружати услуге из става 1. (заокружити и попунити):

а) самостално;

б) са подизвођачима:

_____ из _____
у износу од ____% од укупне уговорене вредности услуга и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача _____

_____ из _____
у износу од ____% од укупне уговорене вредности услуга и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача _____

в) заједнички, у групи са:

_____ из _____
_____ из _____
_____ из _____

ЦЕНА

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да укупна вредност услуга из члана 1. овог Уговора износи _____ динара (**попуњава понуђач**) без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара (**попуњава понуђач**) са урачунатим ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена из Обрасца структуре понуђене цене, из изабране понуде Пружаоца услуга, број ** од *.*. 2020. године. Наручилац плаћа цену са ПДВ-ом.

Уговорена цена садржи све трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, укључујући и све зависне и друге неспецифичне трошкове.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Финансијским планом ЈКП „Наиссус“ Ниш за 2019. годину. За део реализације уговора који се односи на 2020. годину, реализација уговора зависиће од средстава која ће за ту намену бити обезбеђена Финансијским планом Наручиоца за 2020. годину.

Јединичне цене услуга дате у Обрасцу структуре понуђене цене не могу се мењати до истека рока важења уговора.

Добављач фактурише на основу спецификације услуга дате у понуди.

Уколико Пружалац услуга не испуни своје обавезе на начин и у роковима предвиђеним овим уговором, Наручилац може реализовати средство обезбеђења предвиђено чланом 9. овог Уговора.

Члан 3.

У складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5 % од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГА

Члан 4.

Пружалац услуга се обавезује да за потребе ЈКП „Наиссус“ Ниш пружи услуге из члана 1. Овог Уговора, у складу са конкурсном документацијом и Пројектним задатком у року од _____ месеци (не може бити дужи од **60** дана) од дана достављања техничких података за потребе израде пројекта, што ће се сматрати увођењем у посао.**(попуњава понуђач)**

Рок за извршење услуге се може продужити на захтев Пружаоца услуга. Пружалац услуга има право да захтева продужење рока за извршење услуге када је услед неиспуњења обавеза Наручиоца, односно објективних околности на које се није могло утицати, био спречен да изврши услугу у уговореном року.

Захтев за продужење рока извршења услуге која је предмет овог уговора, у писаној форми, Пружалац услуга подноси Наручиоцу, у року од 2 дана, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за извршење услуге.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми анекса овог уговора о томе постигну споразум.

Место испоруке техничке документације и пратећих докумената – Јавно Комунално Предузеће „Наиссус“ Ниш, ул. Булевар Медијана бб – „, Фабрика воде Медијана“, 18000 Ниш.

Пружалац услуга се обавезује да услуге из члана 1. Овог Уговора пружи у свему у складу са описаним начином пружања услуга у Пројектном задатку и Обрасцу структуре понуђене цене, из изабране понуде Пружаоца услуга, као и законским и подзаконским актима којима је регулисан предмет услуга, стандардима, и правилима струке.

Уколико Пружалац услуга касни са извршењем услуга, Наручилац ће путем писаног обавештења позвати пружаоца услуга да заврши пружање предметних услуга или њиховог дела које касни у одређеном временском периоду, а такав рок мора да буде разуман, узимајући у обзир техничке и друге релевантне услове, као и сва већ настала закашњења.

Ако Пружалац услуга не изврши услуге у тако датом року, Наручилац може да раскине Уговор достављањем писане изјаве пружаоцу услуга у складу са чланом 12. овог Уговора.

Члан 5.

У случају да пружалац услуга не пружи услуге у складу са чланом 4. овог уговора, а Наручилац због тога претрпи штету, пружалац услуга је дужан да примаоцу услуга у потпуности надокнади штету коју утврђује комисија ЈКП „Наиссус“ Ниш.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 6.

Наручилац ће предметне услуге из Обрасца структуре понуђене цене са упутством како да се попуни, платити у року не дужем од 45 дана од дана достављања техничке документације и његовог квантитативно-квалитативном пријема који се потврђује потписом овлашћеног лица Наручиоца (чланова стручног тима) на одговарајућем документу и испостављања фактуре (исправног рачуна) са тачно наведеном врстом и обимом пружених услуга, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, број 119/2012, 68/2015 и 113/2017). уплатом на текући рачун Пружаоца услуга, број _____ код _____ банке. **(попуњава понуђач)**

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Сваки рачун мора да садржи све елементе прописане Законом о порезу на додату вредност Републике Србије и подзаконским актима.

Рачуни који нису сачињени у складу са наведеним биће враћени Пружаоцу услуга, а плаћање одложено на штету Пружаоца услуга све док се не достави исправан рачун.

ПОТВРДА ПРУЖЕНИХ УСЛУГА

Члан 7.

Пружалац услуга има обавезу да предметну документацију изради и достави у 3 (три) штампана примерка и у електронском облику на одговарајућем медију (CD) у 1 (једном) примерку.

Пружалац услуга се обавезује да документацију изради у складу са важећом законском и подзаконском регулативом, као и да ће усклади израду документације са евентуалним изменама законске или подзаконске регулативе.

Наручилац ће посебним решењем именовати чланове стручног тима који ће бити задужен за реализацију Уговора, о чему ће пружалац услуга бити благовремено обавештен. Пружалац услуга је у обавези да сарађује са члановима стручног тима и на њихов захтев, да на увид тражене податке.

Квантитативно и квалитативно извршење тражених услуга потврђује се потписом овлашћеног лица Наручиоца на одговарајућем документу.

ГАРАНЦИЈА ЗА ПРУЖЕНЕ УСЛУГЕ

Члан 8.

Пружалац услуга гарантује Наручиоцу да услуге које су предмет уговора испуњавају стандарде, све важеће законске и подзаконске акте, односно захтеве из понуде број ****од **. **.2020.године.

Гаранција на извршене услуге износи ____ месеци (**не краћа од 12 месеци**) од дана извршења предметних услуга. **(попуњава понуђач)**

Уколико услуге не испуњавају стандарде и мерила квалитета дефинисане Пројектним задатком и Обрасцем структуре понуђене цене или не одговарају захтеву Наручиоца, Пружалац услуга ће о свом трошку отклонити рекламацију примаоца под условом да је рекламација достављена писаним путем чим је недостатак уочен, а најкасније 7 дана од дана уоченог недостатка.

Уколико Техничком спецификацијом нису дефинисани посебни захтеви у погледу квалитета и начина пружања предметних услуга, Пружалац услуга је дужан да пружа услуге у складу са квалитетом и начином који је уобичајен и који се примењује за ту врсту предметних услуга.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Понуђач коме је додељен уговор – Пружалац услуга, дужан је да до дана закључења уговора достави као средство обезбеђења за **добро извршење посла** 1 бланко соло меницу. Меница мора бити печатом оверена и потписана. Уз меницу, Понуђач коме је додељен уговор – Пружалац услуга је дужан да достави и захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија) или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа, за сваку меницу посебно.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењима овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Средство обезбеђења за добро извршење посла траје најмање 10 дана дуже од рока који је предвиђен за испуњење обавезе Пружаоца услуга.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла мора да се продужи.

Уколико се Пружаоца услуга не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од 10% од укупне вредности уговора.

УГОВОРНЕ КАЗНЕ

Члан 10.

У случају да дође до прекорачења уговореног рока за пружање услуга, из разлога који се могу приписати Пружаоцу услуга, Пружалац услуга је у обавези да Наручиоцу плати уговорну казну у висини од 0,5% од вредности пружене услуге која касне са извршењем, за сваки дан закашњења, а највише до 10% (десет процената) од укупне вредности уговора.

Наручилац има право на наплату уговорне казне и без посебног обавештавања Пружаоца услуга уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 дана од датума издавања истог.

Наплата уговорне казне не искључује право Наручиоца на накнаду штете.

ВИША СИЛА

Члан 11.

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза Страна оправдано ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја Страна и који нису могли бити спречени од Стране погођене вишом силом. Као виша сила могу се сматрати, али не искључиво, догађаји као што су поплаве, земљотреси и пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне

одлуке власти (забрана промета увоза и извоза). Недостатак репроматеријала и радне снаге неће се сматрати вишом силом.

Страна погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку неподвижених околности и доставити одговарајуће доказе.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 12.

Уколико Наручилац стекне право на максимални износ уговорне казне, Наручилац може одмах да раскине Уговор достављањем писане изјаве Пружаоцу услуга.

Свака Страна може да раскине овај уговор давањем писаног обавештења другој Страни уколико се догоди један од следећих случајева:

- ако друга Страна начини битну повреду овог уговора и по пријему писаног обавештења у коме се наводи прекршај или повреда овог уговора пропусти да исправи такву повреду у року од 30 дана или у било којем дужем временском периоду наведеном у том обавештењу, а такав рок мора да буде разуман узимајући у обзир све релевантне околности;

- уколико се против друге Стране покрене поступак стечаја или уколико друга Страна постане неспособна за плаћање и ако такав поступак не буде обустављен у року од 90 дана од датума покретања поступка;

- у случају више силе, у складу са одредбама члана 11. овог уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обеју уговорних страна и важи годину дана од дана ступања на снагу, односно до утрошка уговорених средстава дефинисаних у члану 2. овог Уговора.

Уговор се може мењати и допуњавати само сагласношћу обеју уговорних страна. Измене морају бити сачињене у писаној форми.

Све евентуалне измене и допуне овог уговора могуће су искључиво сагласно Закону о јавним набавкама и другим важећим прописима који уређују ову материју уз обавезну писану форму и сагласност уговорних страна.

Члан 14.

На сва питања која нису регулисана овим уговором, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима и других важећих прописа којима се регулише предмет уговора.

Уговорне стране ће сва евентуална спорна питања у вези с овим уговором решавати споразумно, а за случај да то није могуће спор ће се решавати пред стварно надлежним судом у Нишу.

Члан 15.

Овај Уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка од којих по два (2) примерка задржава свако од уговорача.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА

НАРУЧИЛАЦ
ЈКП „Наиссус“ Ниш
Директор

Игор Вучић, дипл. економиста

НАПОМЕНА: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Понуђач је дужан да модел уговора попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико понуђач подноси понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи са уделом % од укупне вредности уговорених добара без ПДВ-а и део предмета набавке који ће испоручити преко подизвођача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача је у обавези да у склопу понуде достави споразум са обавезно наведеним подацима - тачка 8 - Упутства понуђачима како да сачине понуду, односно податком о понуђачу који ће у име групе потписати уговор. Наручилац ће попунити делове модела уговора означене * и у случају заједничке понуде, подаци о свим понуђачима из групе понуђача наћи ће се у оквиру дела уговора „уговорне стране“.

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима сачињено је на основу члана 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 86/2015).

Упутство садржи податке неопходне за припрему понуде у складу са захтевима наручиоца и информације о условима и начину спровођења поступка јавне набавке.

Од понуђача се очекује да детаљно размотри сва упутства, обрасце, услове и спецификацију садржану у конкурсној документацији.

Непридржавање упутстава и неподношење свих тражених информација и података који су наведени у конкурсној документацији, или подношење понуде која не испуњава услове из конкурсне документације представља ризик за понуђача и као резултат може имати одбијање његове понуде.

1. ЈЕЗИК И ЗНАЧЕЊЕ ИЗРАЗА

Понуда коју припреми понуђач, као и целокупна документација у вези с понудом коју размене понуђач и наручилац, морају бити написане на српском језику.

Сертификати, каталози и друга документа које наручилац захтева могу бити на страном језику (енглеском или немачком), а уколико наручилац у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би тај део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде, односно документа.

Значење израза који су коришћени у изради конкурсне документације дефинисано је чланом 3. Закона о јавним набавкама.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив, адресу седишта, телефон, контакт особу и електронску пошту понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈКП „Наиссус“ Ниш, ул. Булевар Медијана бб – „Фабрика воде Медијана“, 18000 Ниш, са знаком:

**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА – УСЛУГЕ ТЕХНИЧКОГ ПРОЈЕКТОВАЊА,
ТРАЈНО ОСИГУРАЊЕ КВАЛИТЕТА И КАПАЦИТЕТА ИЗВОРИШТА МЕДИЈАНА**

(ЈН БРОЈ 45392/1-1-49) – ОТВОРИТИ КОМИСИЈСКИ

НАВЕСТИ БРОЈ И НАЗИВ ПАРТИЈЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Ако коверта није запечаћена и означена на начин описан овим упутством, наручилац не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или буде отворена пре времена.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено, у складу са чланом 104. став 4. Закона.

Понуда мора да садржи:

- **Доказе о испуњености обавезних и додатних услова**, наведене у поглављу III конкурсне документације „Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова“;
- **Обрасце који чине саставни део понуде**, наведене у поглављу V конкурсне документације, и то:
 1. **Образац понуде, Општи подаци о понуђачу** - Понуђач је у обавези да образац V-I-I попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност података унетих у образац (понуђач копира и попуњава образац посебно за сваку партију за коју конкурише).
 2. **Образац понуде, Понуда за набавку услуга** - Понуђач је у обавези да образац V-I-II попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност података унетих у образац (понуђач копира и попуњава образац посебно за сваку партију за коју конкурише).
 3. **Образац понуде, Општи подаци о подизвођачу** - Уколико се подноси понуда са подизвођачем, попуњава се, потписује и печатом оверава образац V-I-III (понуђач копира образац у зависности од броја подизвођача и партија за које конкурише).
 4. **Образац понуде, Општи подаци о учеснику у заједничкој понуди** - Уколико се подноси заједничка понуда, попуњава се, потписује и печатом оверава образац V-I-IV (понуђач копира образац у зависности од броја учесника у заједничкој понуди и партија за које конкурише).
- **Споразум о заједничком наступању** - доставља се само у случају подношења заједничке понуде;
- **Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни** - Понуђач попуњава образац V-II – Образац структуре понуђене цене и то посебно за сваку партију за коју конкурише. Понуђач је обавезан да читко попуни сва тражена поља у обрасцу, овери печатом и потпише на прописаном месту, чиме потврђује тачност унетих података.
- **Образац трошкова припреме понуде** – Понуђач прилаже образац V-III само у случају да има евентуалне трошкове припреме понуде.

- **Образац изјаве о независној понуди** – Понуђач је у обавези да образац V-IV попуни читко, овери печатом и потпише на прописаном месту, чиме потврђује тачност унетих података (понуђач копира и попуњава образац посебно за сваку партију за коју конкурише)
- **Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде** – Понуђач је у обавези да образац V-V попуни читко, овери печатом и потпише на прописаном месту, чиме потврђује тачност унетих података (понуђач копира и попуњава образац посебно за сваку партију за коју конкурише)
- **Образац потврде о референтним набавкама (Образац изјаве V-VI)** Оверене и потписане **Потврде о извршеним услугама израде пројектне документације** из предметне области, попуњене, потписане од стране овлашћеног лица референтног наручиоца и оверене печатом, којим референтни наручилац под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђује да је понуђач у претходне 3 године до дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки УЈН успешно пружио предметне услуге.
- **Образац изјаве о кључном техничком особљу (образац изјаве V- VII)** које ће бити одговорно за извршење уговора и квалитет пружених услуга .
- **Образац потврде о личним референцама кључног техничког особља (образац изјаве V- VIII)** Оверене и потписане **Потврде о ангажовању лица** - дипломираних инжењера наведених у Обрасцу Изјаве о кључном техничком особљу у изради техничке документације из предметне области
- **Образац потврде о личним референцама кључног техничког особља (образац Потврде V- IX)** Оверене и потписане **Потврде о ангажовању лица** - доктора техничких наука наведених у Обрасцу Изјаве о кључном техничком особљу у изради пројеката и елабората из предметне области
- **Модел уговора** – Понуђач је обавезан да за сваку партију за коју подноси понуду модел уговора (поглавље VI конкурсне документације) попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност унетих података.
- **Образац меничног овлашћења – Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде** – Понуђач је обавезан да образац V-X попуни читко, овери печатом и потпише на прописаном месту, чиме потврђује тачност унетих података. Уз наведени образац меничног овлашћења понуђач доставља 1 (једну) бланко соло меницу, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке и копију картона депонованих потписа. **Уколико понуђач подноси понуду за више партија у обавези је да за сваку партију ископира образац V-X попуни, потпише, печата и да га достави уз понуду.**

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве о независној понуди и Изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона, које морају бити потписане и оверене печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев поменутих изјава), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према

наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

3. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ДА ПОНУЂАЧ ПОДНЕСЕ ПОНУДУ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА И УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ ТАКВА ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОДНЕТА, УКОЛИКО ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ОБЛИКОВАН У ВИШЕ ПАРТИЈА

Јавна набавка обликована је по партијама.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија, односно за све партије. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

У случају да понуђач подноси понуду за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

На коверти мора обавезно бити наведено да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије (побројати партије на које се понуда односи).

Свака партија је предмет посебног уговора.

4. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА НИСУ ДОЗВОЉЕНЕ

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни и опозове своју понуду на исти начин на који је поднео и саму понуду – непосредно или путем поште у затвореној коверти. У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести назив и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Јавно Комунално Предузеће „Наиссус“ Ниш, ул. Булевар Медијана бб – „Фабрика воде Медијана“, 18000 Ниш, са назнаком : **„Измена или допуна или опозив понуде за јавну набавку услуга – „Услуге техничког пројектовања, трајно осигурање квалитета и капацитета изворишта Медијана“, ЈН број 45392/1-1-49, навести број и назив партије „ОТВОРИТИ КОМИСИЈСКИ“.**

Измене и допуне понуде се врше на тај начин што понуђач подноси наручиоцу измењене и/или допуњене документе, обрасце или друге делове понуде, уз пратећи допис, потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача у коме су измене и/или допуне образложене.

Опозив понуде понуђач врши тако што наручиоцу подноси непосредно или путем поште, у затвореној коверти, документ у коме јасно наводи да опозива поднету понуду, а који је потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче, нити да мења, нити да допуњује своју понуду.

6. ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ, НИТИ ДА УЧЕСТВУЈЕ У ВИШЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОНУДА

7. УКОЛИКО ПОНУЂАЧ АНГАЖУЈЕ ПОДИЗВОЂАЧА, У СВОЈОЈ ПОНУДИ МОРА ДА НАВЕДЕ ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ, ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПРЕКО ПОДИЗВОЂАЧА И ПРАВИЛА ПОСТУПАЊА НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ДА СЕ ДОСПЕЛА ПОТРАЖИВАЊА ПРЕНОСЕ ДИРЕКТНО ПОДИЗВОЂАЧУ

Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу потребно је да наведе назив подизвођача у обрасцу V-I-III Општи подаци о подизвођачу. Проценат укупне вредности набавке која се поверава подизвођачу не може бити већи од 50%. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке без обзира на број подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. од тачке 1. до тачке 4. Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. понуђач доставља за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача коме је поверио извршење тог дела набавке.

Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Наручилац је дужан да омогући Пружаоцу услуга да приговори ако потраживање није доспело.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА - САСТАВНИ ДЕО ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ЈЕ СПОРАЗУМ КОЈИМ СЕ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ МЕЋУСОБНО И ПРЕМА НАРУЧИОЦУ ОБАВЕЗУЈУ НА ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1. до 4. Закона о јавним набавкама, а остале услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

1) податке о члану групе који ће бити насилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и оквирног споразума одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и оквирног споразума неограничено солидарно одговарају задругари.

9. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА, УСЛОВА ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНОГ РОКА, РОКА ИСПОРУКЕ И ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЛИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтев у погледу начина и услова плаћања

Наручилац ће предметне услуге из Обрасца структуре понуђене цене са упутством како да се попуни, платити у року не дужем од 45 дана од дана достављања техничке документације и његовог квантитативно-квалитативном пријема који се потврђује потписом овлашћеног лица Наручиоца (чланова стручног тима) на одговарајућем документу и испостављања фактуре (исправног рачуна) са тачно наведеном врстом и обимом пружених услуга, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, број 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Сваки рачун мора да садржи све елементе прописане Законом о порезу на додату вредност Републике Србије и подзаконским актима.

Рачуни који нису сачињени у складу са наведеним биће враћени Пружаоцу услуга, а плаћање одложено на штету Пружаоца услуга све док се не достави исправан рачун.

Захтев у погледу рока и пружања услуга

Рок за пружање услуга не може бити дужи од **60** дана од упућивања захтева наручиоца и од достављања техничких података за потребе израде пројекта што ће се сматрати увођењем у посао.

Место испоруке техничке документације и пратећих докумената – Јавно Комунално Предузеће „Наиссус“ Ниш, ул. Булевар Медијана бб – „Фабрика воде Медијана“, 18000 Ниш.

Гаранција не може бити краћа од 12 месеци од дана извршења услуга.

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена у обрасцу понуде мора бити изражена у динарима. Јединичне цене у спецификацији морају бити исказане у динарима и заокружене на две децимале. Понуде са ценама исказаним у другој валути неће се узимати у разматрање.

У цену морају бити укалкулисани сви зависни трошкови до магацина наручиоца, тако да наручилац неће надокнађивати никакве додатне трошкове, нпр. трошкове превоза, царине, складиштења, осигурања и др.

Цене искључиво доставити по назначеној јединици мере из спецификације. Уколико понуђач понуди производ различите јединице мере од тражене, дужан је да прерачуна цену на тражену јединицу мере, а у колони напомена или на посебном папиру, ако је то потребно, доставити тачну

спецификацију понуђеног производа. У супротном, наручилац ће такву понуду одбити и изузети из даљег рангирања понуда као неодговарајућу.

Цене у понуди се фиксне и не могу се мењати током важења уговора.

У цене у понуди морају да буду урачунати и кроз њих исказани сви попусти и све погодности које понуђач нуди. Посебне попусте и погодности наручилац неће узимати у обзир приликом примене критеријума за доделу уговора.

Наручилац неће признати евентуалне рачунске грешке у спецификацији понуде, уколико нису потписане и оверене печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена поступиће се у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Понуђачи су обавезни да понуде све тражене ставке у спецификацији за партију за коју подносе понуду.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Понуђач је дужан да уз понуду достави као **средство обезбеђења за озбиљност понуде**: 1 (једну) бланко соло меницу, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија), попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа (за сваку партију јавне набавке посебно).

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем понуђач ће овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% вредности понуде без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Средство за озбиљност понуде мора важити минимум 10 дана дуже од наведеног рока важења понуде.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;

- уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не достави потписан и оверен уговор о јавној набавци;

- уколико понуђач коме је додељен уговор, у тренутку закључења уговора, не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла, у складу са захтевима из конкурсне документације.

Уколико понуђач уз понуду не достави меницу као средство обезбеђења за озбиљност понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

II Понуђач коме је додељен уговор – Пружалац услуга, дужан је да до дана закључења уговора достави као средство обезбеђења за **добро извршење посла** 1 бланко соло меницу. Меница мора

бити печатом оверена и потписана. Уз меницу, Понуђач коме је додељен уговор – Пружалац услуга је дужан да достави и захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија) или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа, за сваку меницу посебно.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењима овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Средство обезбеђења за добро извршење посла траје најмање 10 дана дуже од рока који је предвиђен за испуњење обавезе Пружаоца услуга.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла мора да се продужи.

Уколико се Пружаоца услуга не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од 10% од укупне вредности уговора.

12. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

У складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама, заинтересовано лице може, искључиво у писаном облику (мејлом, телефаксом или поштом), тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама или допуна конкурсне документације, појашњења и одговори вршиће на следећи начин:

-путем поште на адресу наручиоца: ЈКП „Наиссус“ Ниш, ул. Булевар Медијана бб – „Фабрика воде Медијана“, 18000 Ниш, са назнаком „Захтев за додатним информацијама или појашњењима за јавну набавку услуга – „Услуге техничког пројектовања, трајно осигурање квалитета и капацитета изворишта Медијана“, ЈН број 45392/1-1-49

- факсом на број 018/533-523 или електронским путем на адресу:
javnenabavke@naissus.co.rs, контакт особа Марија Милетић.

Уколико је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или телефаксом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, продужиће рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ НА КОЈИ СЕ МОГУ ЗАХТЕВАТИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ЈАВНОГ ОТВАРАЊА И ВРШИТИ КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац има право да након јавног отварања понуда затражи додатна објашњења од понуђача која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може и да врши контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача у складу са чл. 93. Закона о јавним набавкама.

Додатна објашњења наручилац ће тражити у писаном облику.

Понуђач је дужан да поступи по писаном захтеву наручиоца и достави тражене податке на начин на који то наручилац захтева.

Уколико понуђач не поступи по налозима из писаног захтева наручиоца његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1) поступио супротно забрани из члана 23. и 25. Закона о јавним набавкама;

- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњењу уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из тачке 1) претходног става, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

16. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ИЛИ КАНДИДАТ ДУЖАН ДА ПРИ САСТАВЉАЊУ СВОЈЕ ПОНУДЕ НАВЕДЕ ДА ЈЕ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Образац у коме понуђач наводи да је поштовао наведене обавезе је саставни део конкурсне документације и мора бити попуњен, потписан и печатиран.

17. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА НАКНАДУ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА, КАО И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА СНОСИ ПОНУЂАЧ

У складу са чланом 74. Закона о јавним набавкама наручилац је дужан да у конкурсној документацији наведе да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

18. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ И РОКУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права мора да садржи све податке прописане чланом 151. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права. Захтев за заштиту права се наручиоцу подноси непосредно или препорученом пошљицом са повратницом.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац није исте отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона о јавним набавкама, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а Закона о јавним набавкама.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да таксу у износу од 120.000,00 динара, прописану чланом 156. Закона о јавним набавкама, уплати на рачун буџета Републике Србије број 840-742221843-57, сврха уплате – Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник – буџет Републике Србије, са позивом на број 97 50-016, шифра плаћања 153.

Као потврду о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6. ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;

- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама Закона о јавним набавкама од члана 138. до члана 167.

19. ОБАВЕШТЕЊЕ КАДА ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

У складу са чланом 113. Закона о јавним набавкама наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

20. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

У складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени у конкурсној документацији, уговору о јавној набави, односно предвиђени посебним прописима.

Променом цене не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у уговору и конкурсној документацији.

Изменом уговора не може се мењати предмет набавке.

21. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПРИЛИКОМ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ УПОТРЕБЕ ПЕЧАТА НИЈЕ ОБАВЕЗНА

У складу са Законом о изменама и допунама Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС“, број 95/2018) и Правилником о допуни Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 95/2018) приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна.

Сагласно наведеном, неће се сматрати неприхватљивом понуда понуђача у којој нису оверена печатом места на којима је то предвиђено конкурсном документацијом.