



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У складу са чланом 39., 40. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/2015), Правилником о допуни Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 41/2019), Правилником о уређивању поступка јавне набавке ЈКП „Наиссус“ Ниш број 35871/1 од 12.10.2015. године и Одлуком о покретању поступка јавне набавке број 29025/1 од 22.08.2019. године, Комисија за јавну набавку, образована Решењем Директора наручиоца број 29025/2 од 22.08.2019. године, сачинила је конкурсну документацију за поступак јавне набавке мале вредности, број **29025/1-8-39**, за набавку добара – **Материјал за одржавање електро опреме, за партије 1.1.10.1 – Инсталациони материјал и 1.1.10.2 - Расвета, ради закључења оквирних споразума.**

	Датум и време:
Крајњи рок за подношење понуда	16.09.2019. године до 12⁰⁰ часова
Јавно отварање понуда	16.09.2019. године у 13⁰⁰ часова

У Нишу, септембар 2019. године

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација за поступак јавне набавке мале вредности, број **29025/1-8-39**, за набавку добара – **Материјал за одржавање електро опреме, за партије 1.1.10.1 – Инсталациони материјал и 1.1.10.2 - Расвета**, садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци и предмету јавне набавке	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок испоруке, место испоруке и сл.	6
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
IV	Правила оквирног споразума, критеријуми за доделу оквирног споразума и закључење појединачних уговора / издавање наруџбеница	11
V	Обрасци који чине саставни део понуде	12
VI	Модел оквирног споразума, модел уговора и модел наруџбенице	57
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	95

Укупан број страна: 108

Г ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца: **ЈКП „Наиссус“ Ниш**
Адреса наручиоца: **Кнегиње Љубице 1/1, 18000 Ниш**
Интернет страница наручиоца: <http://www.jkpnaissus.co.rs/>

2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке, у циљу закључења оквирних споразума за сваку партију појединачно.

На ову набавку примењиваће се: Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015); Закон о општем управном поступку у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама („Сл. лист СРЈ“ бр. 33/97 и 31/01 и „Сл. гласник РС“ бр. 30 /10), Закон о облигационим односима након закључивања уговора о јавној набавци („Сл. лист СФРЈ“ 29/78, 39/85, 57/89 и „Сл. лист СРЈ“ 31/93).

3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке број 29025/1-8-39 је набавка добара – Материјал за одржавање електро опреме,
Назив и ознака из општег речника набавке за све партије:
31600000 - Електрична опрема и апарати
Јавна набавка је обликована у следећих 7 (седам) партија:

Бр. партије	Назив партије	Ознака из општег речника набавке	Процењена вредност без ПДВ-а
1.1.10.1	Инсталациони материјал	31600000	250.000,00 динара
1.1.10.2	Расвета	31600000	450.000,00 динара
1.1.10.3	Склопна опрема	31600000	150.000,00 динара
1.1.10.4	Грејачи и термостати	31600000	85.000,00 динара
1.1.10.5	Осигурачи, прекидачи и релеји	31600000	250.000,00 динара
1.1.10.6	Електронске компоненте и остали електроматеријал	31600000	200.000,00 динара
1.1.10.7	Електро опрема опште намене за пумпне станице	31600000	300.000,00 динара

Процењена вредност јавне набавке добара по партијама које се покрећу:

Бр. партије	Назив партије	Ознака из општег речника набавке	Процењена вредност без ПДВ-а
1.1.10.1	Инсталациони материјал	31600000	250.000,00 динара
1.1.10.2	Расвета	31600000	450.000,00 динара
Укупно			700.000,00

4. Право учешћа у поступку:

Право учешћа у поступку имају сви заинтересовани понуђачи који испуњавају услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), на начин дефинисан конкурсном документацијом.

5. Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

Заинтересовани понуђачи конкурсну документацију могу преузети са Портала јавних набавки <http://portal.ujn.gov.rs/> и сајта наручиоца <http://www.jkpnaiissus.co.rs> почев од **04.09.2019.** године.

Конкурсну документацију понуђачи могу преузети и лично у просторијама наручиоца на адреси Јавно Комунално Предузеће „Наиссус“ Ниш, Булевар Медијана бб – „Фабрика воде Медијана“, 18000 Ниш, служба јавних набавки и складиштења, канцеларија ТС-1-26, сваког радног дана у времену од 07:00-15:00 сати.

6. Начин и рок за подношење понуда:

Рок за подношење понуда је 10 дана од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу наручиоца најкасније до **16.09.2019. године до 12:00 часова.**

Ако последњи дан рока пада у суботу, недељу, дан државног празника, или неки други дан када наручилац не ради, рок истиче првог наредног радног дана. Наручилац ће, по пријему одређене понуде, назначити датум и време њеног пријема и понуђачу ће, уколико понуду доставља непосредно, издати потврду о пријему. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуде се подnose у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца:

**ЈКП „Наиссус“ Ниш, Булевар Медијана бб – „Фабрика воде Медијана“, 18000 Ниш,
са знаком**

ОТВОРИТИ КОМИСИЈСКИ

**ПОНУДА ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ, ЗА
ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА**

МАТЕРИЈАЛ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ЕЛЕКТРО ОПРЕМЕ, (ЈН БРОЈ 29025/1-8-39)

навести број и назив партија за коју се подноси понуда.

На полеђини коверте уписује се назив, адреса, број телефона и електронска пошта понуђача.

Наручилац ће након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

7. Место, време и начин отварања понуда:

Отварање понуда је јавно. Понуде ће се отворити одмах по истеку рока за подношење понуда, тј. **16.09.2019. године у 13:00 часова** у просторијама наручиоца Јавно Комунално Предузеће „Наиссус“ Ниш, Булевар Медијана бб – „Фабрика воде Медијана“, 18000 Ниш, служба јавних набавки и складиштења, канцеларија ТС-1-26.

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача, уколико желе активно учешће у поступку отварања понуда, морају имати овлашћења која ће предати Комисији за јавну набавку приликом отварања понуда.

8. Рок за доношење одлуке о закључењу оквирних споразума:

Одлука о закључењу оквирних споразума биће донета у року од 10 дана од дана отварања понуда. Наведену одлуку наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана њеног доношења.

9. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка:

Није у питању резервисана јавна набавка.

10. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација:

Не спроводи се електронска лицитација.

11. Критеријум и елементи критеријума за доделу уговора:

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена.**

12. Контакт особа:

Додатне информације о наведеној набавци се могу добити сваког радног дана у времену од 07:00 до 15:00 часова: особа за контакт Милан Здравковић, mail: javnenabavke@naissus.co.rs, факс 018/522-533.

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ,
КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА
ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ И СЛ.**

Имајући у виду обимност техничких спецификација за све партије јавне набавке, наручилац у овом поглављу конкурсне документације није посебно приказао техничке спецификације. Исте су садржане у Обрасцу структуре понуђене цене са упутством како да се попуни (Образац V-II) конкурсне документације у поглављу V Обрасци који чине саставни део понуде конкурсне документације.

Сходно наведеном, у овом поглављу наручилац наводи податке о квалитету, начину спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок испоруке, место испоруке и сл. који важе за све партије јавне набавке.

Квалитет:

Добра морају бити фабрички нова, без икаквих оштећења и производних недостатака, у оригиналном паковању произвођача са видно означеном декларацијом произвођача,. Назив произвођача и ознаке које нека добра имају у свом опису престављају: минимум квалитета за тражена добра, техничке карактеристике за тражена добра, опис и димензије за тражена добра. Добра која се нуде као одговарајућа морају бити истог или бољег квалитета, односно истих или бољих техничких карактеристика од тражених.

Гарантни рок:

Гаранција за испоручена добра не може бити краћа од **12** месеци од дана испоруке добара.

Наручилац доставља рекламацију у писаној форми, а добављач је у обавези да исту реши у року од 7 дана.

Начин и рок испоруке:

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок испоруке.

Рок испоруке који почиње од дана пријема наруџбенице наручиоца или захтева за испоруку по закљученом појединачном уговору, који се упућују у писаној форми, укључујући и e-mail, по партијама наведен је у следећој табели:

Број и назив партије			Рок испоруке у данима
Партија	1.1.10.1	Инсталациони материјал	не дуже од 2 (два) дана
Партија	1.1.10.2	Расвета	не дуже од 5 (пет) дана

Добављач је у обавези да испоруку добара врши сукцесивно, а све према динамици и количини коју одреди наручилац издавањем наруџбеница и захтева за испоруку и у свему у складу са комерцијалним условима датим у обрасцу понуде, а који ће бити садржани у закљученим оквирним споразумима.

Испорука се може вршити искључиво у току радног времена, од понедељка до петка, од 07:00-15:00 часова.

Место испоруке добара:

Магацин наручиоца на адреси Булевар Медијана бб, Ниш – „Фабрика воде Медијана“.

Начин спровођења контроле квалитета и обезбеђивање гаранције квалитета:

Добављач испоручује добра уз отпремницу која мора да садржи број уговора/наруџбенице, као и назив добара из обрасца структуре понуђене цене, који је дат у прилогу појединачног уговора.

Квалитативни и квантитативни пријем добара обавиће се при њиховом пријему провером по ставкама из отпремнице, а потврду пријема добара представља потпис лица које је од стране наручиоца овлашћено да потврди пријем добара својим потписом на отпремници.

Уочени недостаци при квалитативном и квантитативном пријему, као што су оштећење, мањак или вишак испоручених добара у односу на отпремницу, као и уочена одступања испоручених добара у односу на квалитет дефинисан техничком спецификацијом констатоване се посебним записником који потписује овлашћено лице наручиоца за пријем добара и представник добављача.

Добављач се обавезује да у року не дужем од 2 (два) дана од дана потписивања посебног записника отклони недостатке констатоване посебним записником.

Ако добављач у року од 2 (два) дана не отклони недостатке или се исти понове, дужан је да неисправна добра замени новим.

Након отклањања свих евентуалних недостатака и примедби Наручиоца, сачиниће се записник о квалитативном и квантитативном пријему без примедби.

Квалитет добара мора да буде у складу са захтеваним квалитетом у спецификацијама и другим позитивноправним прописима који регулишу наведену област.

Добављач гарантује да је испоручено добро квалитетно и функционално у складу са одредбама уговора.

У случају основане сумње у квалитет испоручених добара или накнадне појаве несаобразности испоручених добара са уговореним услед скривених недостатака у погледу квалитета и функционалности који се нису могли уочити приликом примопредаје добара, добављач се обавезује да, у року од 7 (седам) дана од дана пријема писане рекламације наручиоца, испоручена добра која не одговарају уговореном стандарду квалитета замени новим добрима захтеваног квалитета.

Вредност оквирног споразума:

Како се ради о добрима чији обим није могуће потпуно прецизно утврдити на годишњем нивоу, односно за време важења оквирног споразума, наручилац је унапред одредио вредност оквирног споразума као процењену вредност јавне набавке по партијама, док вредност из понуде представља објективни основ за примену критеријума „најнижа понуђена цена“ и служи за вредновање и рангирање понуда по том основу, и то на основу оквирних количина и потреба које је наручилац у тренутку сачињавања конкурсне документације као објективне могао предвидети да се могу појавити у периоду важења оквирног споразума, односно у периоду од годину дана.

Како је множењем оквирних количина и јединичних цена извесно да ће понуђене укупне цене бити изнад процењених вредности партија јавне набавке, понуђене укупне цене ће се користити за примену критеријума за доделу уговора и рангирање понуђача, а не узимају се у обзир у смислу прихватљивости понуда (понуде неће бити одбијене из разлога понуђене цене изнад процењене вредности, јер ће се оквирни споразум примењивати до истека рока важења или до утрошка финансијских средстава).

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама, и у складу са наведеним чланом понуђач мора доказати следеће:

1. Услов - Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ:

- ✓ Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда (копија једног од доказа без обзира на датум издавања).

2. Услов - Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ:

ЗА ПРАВНА ЛИЦА:

- ✓ Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- ✓ Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
- ✓ Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).

Потребно је доставити најмање три уверења, уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ под тачком 3. за сваког од њих.

ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:

- ✓ Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца од дана отварања понуда.

3. Услов - Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ:

- ✓ Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (два уверења), или потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца од дана отварања понуда.

4. Услов – Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Овај услов није потребно испунити с обзиром на предмет јавне набавке.

5. Услов - Да понуђач приликом састављања понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ:

- ✓ Попуњена, потписана и оверена изјава која је саставни део конкурсне документације

Уколико се подноси понуда са подизвођачем, подизвођач је у обавези да достави доказ о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона о јавним набавкама на један од горе наведених начина.

Уколико се подноси заједничка понуда, сваки понуђач из групе понуђача је у обавези да достави доказ о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона о јавним набавкама на један од горе наведених начина, а додатне услове испуњавају заједно.

Уколико понуђач не испуни тражене обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, понуда понуђача биће одбијена као неприхватљива.

Начин достављања доказа:

Понуђачи који су уписани у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре нису у обавези да достављају доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона о јавним набавкама.

Испуњеност обавезних тражених услова може се доказати и Изјавом којом понуђач под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђује да испуњава тражене услове. Наведена изјава је саставни део конкурсне документације. Наведену изјаву потписују и овлашћени представници свих учесника у заједничкој понуди у случају подношења заједничке понуде. У случају подношења понуде са подизвођачем, овлашћена лица подизвођача потписују посебну изјаву која је такође саставни део конкурсне документације и налази се у оквиру конкурсне документације.

За испуњење обавезних услова одређених чланом 75. Закона о јавним набавкама, у случају подношења понуде са подизвођачем или заједничке понуде, погледати тачке 7. и 8. поглавља VII - Упутство понуђачима како да сачине понуду.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи неки од доказа који је придвиђен Законом о јавним набавкама или конкурсном документацијом, ако је понуђач доставио изјаву у понуди са наведеном интернет страницом на којој су тражени подаци јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. од тачке 1. до тачке 4. Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. понуђач доставља за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача коме је поверио извршење тог дела набавке.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1. до 4. Закона о јавним набавкама, а остале услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (погледати тачку 8. из поглавља IV конкурсне документације).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирног споразума, односно током важења оквирног споразума и да је документује на прописани начин.

**IV ПРАВИЛА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА,
КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И
ЗАКЉУЧЕЊЕ ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА / ИЗДАВАЊЕ НАРУЦБЕНИЦА**

Важи за све партије

Након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности, наручилац ће закључити оквирне споразуме појединачно, за сваку партију посебно са највише 3 понуђача чије понуде буду оцењене као прихватљиве, при чему су у складу са прописаним условима ове конкурсне документације прихватљиве понуде са понуђеном укупном ценом без обрачунатог ПДВ-а већом од процењених вредности партија јавне набавке.

Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразум са мањим бројем понуђача, односно и са једним.

Уколико четири или више понуда буду оцењене као прихватљиве, оквирни споразум ће бити закључен са прва три понуђача са ранг листе по критеријуму „најнижа понуђена цена“. Под „најнижом понуђеном ценом“ подразумева се збир свих укупних цена без ПДВ-а, које се добијају множењем оквирних количина са јединичним ценама без ПДВ-а.

У случају једнаких понуда применом критеријума „најнижа понуђена цена“, за закључење оквирног споразума као резервни елемент критеријума примениће се краћи рок испоруке.

У случају једнаких понуда применом критеријума „најнижа понуђена цена“, и са истим роком испоруке за закључење оквирног споразума као резервни елемент критеријума примениће се дужи гарантни рок.

Уколико ни након примене горе наведених резервних елемента критеријума није могуће донети одлуку о закључењу оквирног споразума, наручилац ће оквирни споразум доделити понуђачима који буду извучени путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају исту најнижу понуђену цену и исти рок испоруке и гарантни рок исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију одакле ће извући два папира. Понуђачима чији назив буде на прва три извучена папира биће додељен оквирни споразум.

Оквирни споразум се закључује на период од годину дана од дана обостраног потписивања оквирног споразума.

Начин и услови закључивања појединачних уговора и/или издавања наруцбенице

На основу закљученог оквирног споразума наручилац ће закључивати појединачне уговоре и/или издавати наруцбенице без поновног отварања конкуренције и то према ранг листи понуђача из одлуке о закључењу оквирног споразума – прво ће упутити позив за закључење уговора са текстом појединачног уговора о јавној набавци у циљу закључења појединачног уговора и/или издати наруцбеницу о јавној набавци, са спецификацијом стварних потреба понуђачу који је дао најнижу укупну цену, па тек уколико он не може да испоручи тражена добра или не може да испоручи целокупну тражену количину добара, наручилац ће упутити позив за закључење уговора са текстом појединачног уговора о јавној набавци у циљу закључења појединачног уговора и/или издати наруцбеницу о јавној набавци, са спецификацијом стварних потреба следећем понуђачу са ранг листе и тако све док не прими обавештење којим понуђач потврђује испоруку. Детаљан начин упућивања позива за закључење појединачних уговора и/или издавања појединачних наруцбеница описан је у моделу оквирног споразума.

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

V-I ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Образац V-I-I

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име: _____

Адреса седишта: _____

Општина: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Електронска адреса понуђача _____
(e-mail)

Уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре
ДА НЕ (заокружити одговор)

Особа за контакт: _____

Телефон: _____

Телефакс: _____

Овлашћено лице за потписивање уговора:

Број рачуна понуђача и назив банке:

Овлашћено лице

М.П.

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду за више партија у обавези је да за сваку партију ископира образац V-I-I попуни, потпише, печатира и да га достави уз понуду.

V-I ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Образац V-I-II

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА

Овом понудом Вам нудимо испоруку добара за јавну набавку број 29025/1-8-39:
Материјал за одржавање електро опреме,

(навести број и назив партије)

за потребе ЈКП „Наиссус“ Ниш, ул. Кнегиње Љубице 1/1, 18000 Ниш, по ценама датим у обрасцу структуре понуђене цене, која је саставни део ове понуде.

Понуђена цена:

Укупна понуђена цена без ПДВ-а износи _____ динара

Укупна понуђена цена са ПДВ-ом износи _____ динара

Рок плаћања износи до 45 дана од дана пријема исправне фактуре, која као прилог садржи обострано потписану отпремницу или Записник о квантитативном пријему без примедби.

Рок важења понуде - износи _____ дана од дана отварања понуда (не може бити краћи од **30** дана од дана отварања понуда).

Рок испоруке добара – износи _____ дана (не може бити дужи од **2** дана за партију 1.1.10.1- Инсталациони материјал, од дана пријема захтева за испоруку или наруџбенице наручиоца која се упућује у писаној форми, укључујући и e-mail.

Рок испоруке добара – износи _____ дана (не може бити дужи од **5** дана за партију 1.1.10.2 - Расвета, од дана пријема захтева за испоруку или наруџбенице наручиоца која се упућује у писаној форми, укључујући и e-mail.

Гаранција – износи _____ месеци (не може бити краћа од **12** месеци од дана испоруке добара).-важи за све партије.

Стандард и квалитет испоручених добара су у складу са позитивним законским прописима.

Понуду дајем

заокружити и уписати податке уколико је потребно за б) или в)

а) самостално

б) са подизвођачем

1. _____

2. _____

(навести назив и седиште свих подизвођача)

в) као заједничку понуду

1. _____

2. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

Дана _____

Понуђач _____

М.П.

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду за више партија у обавези је да за сваку партију ископира образац V-I-II попуни, потпише, печата и да га достави уз понуду.

V-I ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Образац V-I-III

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

(у зависности од броја подизвођача образац V-I-III треба копирати)

Пословно име: _____

Адреса седишта: _____

Општина: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре

ДА НЕ (заокружити одговор)

Особа за контакт: _____

Телефон: _____

Факс: _____

Назив дела предмета набавке који ће понуђач поверити подизвођачу:

Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу:

Број рачуна подизвођача и назив банке:

Овлашћено лице

М.П. _____

Напомена: Образац се прилаже само ако понуђач подноси понуду са подизвођачем.
Уколико понуђач понуду подноси са више подизвођача, образац V-I-III потребно је копирати и сваки од подизвођача исти посебно попуњава, потписује и печатира.

V-I ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Образац V-I-IV

ОПШТИ ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

(у зависности од броја учесника у заједничкој понуди образац V-I-IV треба копирати)

Пословно име: _____

Адреса седишта: _____

Општина: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре

ДА НЕ (заокружити одговор)

Особа за контакт: _____

Телефон: _____

Факс: _____

Овлашћено лице за потписивање уговора:

Број рачуна понуђача и назив банке:

Овлашћено лице

М.П.

Напомена: Уколико понуђач подноси заједничку понуду са другим понуђачима, овлашћени понуђач попуњава образац V-I-I, а сваки од учесника у заједничкој понуди попуњава образац V-I-IV који треба копирати по потреби. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Детаљнија објашњења о овом споразуму налазе се у поглављу VII конкурсне документације под тачком 8.

Упутство понуђачима за попуњавање Обрасца структуре понуђене цене за партију 1.1.10.1 – Инсталациони материјал:

Понуђач треба да попуни Образац структуре понуђене цене на следећи начин:

- у колони 2. уписати су назив произвођача и ознаку производа (уколико постоји за тражено добро) за сваку тражену позицију у спецификацији,
- у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваку тражену позицију у спецификацији
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а, за сваку тражену позицију у спецификацији;
- у колони 7. уписати колико износи вредност ПДВ-а, за сваку тражену позицију у спецификацији;
- у колони 8. уписати укупну цену без ПДВ-а за сваку тражену позицију у спецификацији
- На крају уписати укупну цену предмета набавке за партију

Напомена:

Уколико је у пољу „јединична цена“ уписано „0,00“ тумачиће се да је предметна позиција понуђена без надокнаде (бесплатна).

Уколико је у пољу „јединична цена“ уписана „/“ или је остављено празно поље и слично, наручилац ће тумачити да понуђач предметну позицију на нуди и понуда се одбија као неприхватљива.

Образец V-II		Образец структуре понуђене цене са упутством како да се попуни						
партија 1.1.10.1		Инсталациони материјал						
ред. број	Назив ставке	Произвођач и ознака производа	Јед. мере	Оквирна количина	Јединична цена	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
	1	2	3	4	5	6=4*5	7	8=6+7
1	Проводник Р/Ф 0.5 mm ²		м	1				
2	Проводник Р/Ф 0.75 mm ²		м	1				
3	Проводник Р/Ф 1.5 mm ²		м	1				
4	Проводник Р/Ф 2.5 mm ²		м	1				
5	Проводник Р/Ф 4 mm ²		м	1				
6	Проводник Р/Ф 6 mm ²		м	1				
7	Проводник Р/Ф 10 mm ²		м	1				
8	Проводник Р/Ф 16 mm ²		м	1				
9	Проводник Р/Ф 25 mm ²		м	1				
10	Проводник Р/Ф 35 mm ²		м	1				
11	Проводник Р/Ф 50 mm ²		м	1				
12	Проводник Р/Ф 70 mm ²		м	1				
13	Проводник Р/Ф 95 mm ²		м	1				
14	Проводник Р/Ф 120 mm ²		м	1				
15	Проводник Р 1.5 mm ²		м	1				

16	Проводник Р 2.5 mm ²		м	1				
17	Проводник Р 4 mm ²		м	1				
18	Проводник Р 6 mm ²		м	1				
19	Проводник Si/F 1.5 mm ²		м	1				
20	Проводник Si/F 2.5 mm ²		м	1				
21	Проводник Si/F 4 mm ²		м	1				
22	Проводник Si/F 6 mm ²		м	1				
23	Проводник PP-Y 3x1.5 mm ²		м	1				
24	Проводник PP-Y 3x2.5 mm ²		м	1				
25	Проводник PP-Y 5x1.5 mm ²		м	1				
26	Проводник PP-Y 5x2.5 mm ²		м	1				
27	Проводник PP-Y 5x4 mm ²		м	1				
28	Проводник PP-Y 5x6 mm ²		м	1				
29	Проводник PP-J 2x1.5 mm ²		м	1				
30	Проводник PP-J 3x0.75 mm ²		м	1				
31	Проводник PP-J 3x1.5 mm ²		м	1				
32	Проводник PP-J 3x2.5 mm ²		м	1				
33	Проводник PP-J 5x1.5 mm ²		м	1				
34	Проводник PP-J 5x2.5 mm ²		м	1				

35	Проводник PP-J 5x4 mm ²		m	1				
36	Проводник PP-J 5x6 mm ²		m	1				
37	Проводник PP-L 3x0.75 mm ²		m	1				
38	Проводник PP-L 5x0.75 mm ²		m	1				
39	Проводник GG-J 3x1.5 mm ²		m	1				
40	Проводник GG-J 3x2.5 mm ²		m	1				
41	Проводник GG-J 5x1.5 mm ²		m	1				
42	Проводник GG-J 5x2.5 mm ²		m	1				
43	Проводник LIYCY 2x0.75 mm ²		m	1				
44	Проводник LIYCY 3x0.75 mm ²		m	1				
45	Проводник LIYCY 10x0.75 mm ²		m	1				
46	Енергетски кабл PP 00 5x4 mm ²		m	1				
47	Енергетски кабл PP 00 5x6 mm ²		m	1				
48	Енергетски кабл PP 00 5x10 mm ²		m	1				
49	Енергетски кабл PP 00 5x16 mm ²		m	1				
50	Енергетски кабл PP 00 4x25 mm ²		m	1				
51	Енергетски кабл PP 00 4x35 mm ²		m	1				
52	Енергетски кабл PP 00 4x50 mm ²		m	1				
53	Енергетски кабл PP 00 4x70 mm ²		m	1				

54	Енергетски кабл РР 00 4x95 mm ²		m	1				
55	Енергетски кабл РР 00 4x120 mm ²		m	1				
56	Кабловска папучица (пресек кабла x отвор) 1.5 mm ² x M4-M8		ком.	10				
57	Кабловска папучица (пресек кабла x отвор) 2.5 mm ² x M4-M8		ком.	50				
58	Кабловска папучица (пресек кабла x отвор) 4 mm ² x M4-M10		ком.	50				
59	Кабловска папучица (пресек кабла x отвор) 6 mm ² x M4-M10		ком.	50				
60	Кабловска папучица (пресек кабла x отвор) 10 mm ² x M6-M12		ком.	50				
61	Кабловска папучица (пресек кабла x отвор) 16 mm ² x M6-M12		ком.	10				
62	Кабловска папучица (пресек кабла x отвор) 25 mm ² x M6-M16		ком.	10				
63	Кабловска папучица (пресек кабла x отвор) 35 mm ² x M6-M16		ком.	10				
64	Кабловска папучица (пресек кабла x отвор) 50 mm ² x M6-M16		ком.	10				
65	Кабловска папучица (пресек кабла x отвор) 70 mm ² x M6-M16		ком.	10				
66	Кабловска папучица (пресек кабла x отвор) 95 mm ² x M8-M16		ком.	10				
67	Кабловска папучица (пресек кабла x отвор) 120 mm ² x M8-M16		ком.	10				
68	Кабловска цеваста Си папучица (пресек кабла x отвор) 6 mm ² x M5-M6		ком.	10				
69	Кабловска цеваста Си папучица (пресек кабла x отвор) 10 mm ² x M5-M6		ком.	10				
70	Кабловска цеваста Си папучица (пресек кабла x отвор) 16 mm ² x M6-M10		ком.	10				
71	Кабловска цеваста Си папучица (пресек кабла x отвор) 25 mm ² x M6-M10		ком.	10				
72	Кабловска цеваста Си папучица (пресек кабла x отвор) 35 mm ² x M8-M12		ком.	10				

73	Кабловска цеваста Си папучица (пресек кабла х отвор) 50 mm ² х М8-М16		ком.	10				
74	Кабловска цеваста Си папучица (пресек кабла х отвор) 70 mm ² х М8-М16		ком.	10				
75	Кабловска цеваста Си папучица (пресек кабла х отвор) 95 mm ² х М8-М16		ком.	10				
76	Кабловска цеваста Си папучица (пресек кабла х отвор) 120 mm ² х М8-М16		ком.	1				
77	Натични контакт са изолацијом за пресек проводника 1.5-2.5 mm ²		ком.	20				
78	Натични контакт челични (никловани) за пресек проводника 1.5-2.5 mm ²		ком.	100				
79	Изолована хилзна 0.5/8 mm ² /mm (пресек проводника/дужина неизолованог дела)		ком.	100				
80	Изолована хилзна 0.75/8 mm ² /mm (пресек проводника/дужина неизолованог дела)		ком.	100				
81	Изолована хилзна 1.5/8 mm ² /mm (пресек проводника/дужина неизолованог дела)		ком.	100				
82	Изолована хилзна 2.5/12 mm ² /mm (пресек проводника/дужина неизолованог дела)		ком.	100				
83	Изолована хилзна 4.0/12 mm ² /mm (пресек проводника/дужина неизолованог дела)		ком.	100				
84	Изолована хилзна 6.0/12 mm ² /mm (пресек проводника/дужина неизолованог дела)		ком.	100				
85	Изолована хилзна 10.0/18 mm ² /mm (пресек проводника/дужина неизолованог дела)		ком.	50				
86	Изолована хилзна 16.0/18 mm ² /mm (пресек проводника/дужина неизолованог дела)		ком.	50				
87	Изолована хилзна 25.0/22 mm ² /mm (пресек проводника/дужина неизолованог дела)		ком.	50				
88	Изолована хилзна 35.0/25 mm ² /mm (пресек проводника/дужина неизолованог дела)		ком.	50				
89	Изолована хилзна 50.0/25 mm ² /mm (пресек проводника/дужина неизолованог дела)		ком.	30				
90	Изолована хилзна 70.0/21 mm ² /mm (пресек проводника/дужина неизолованог дела)		ком.	30				
91	Изолована двојна хилзна 2x0.5/8 mm ² /mm (пресек проводника/дужина неизолованог дела)		ком.	10				

92	Изолована двојна хилзна 2x0.75/8 mm ² /mm (пресек проводника/дужина неизолованог дела)		ком.	10				
93	Изолована двојна хилзна 2x1.5/10 mm ² /mm (пресек проводника/дужина неизолованог дела)		ком.	10				
94	Изолована двојна хилзна 2x2.5/13 mm ² /mm (пресек проводника/дужина неизолованог дела)		ком.	10				
95	Изолована двојна хилзна 2x4/12 mm ² /mm (пресек проводника/дужина неизолованог дела)		ком.	10				
96	Изолована двојна хилзна 2x6/14 mm ² /mm (пресек проводника/дужина неизолованог дела)		ком.	10				
97	Изолована двојна хилзна 2x10/14 mm ² /mm (пресек проводника/дужина неизолованог дела)		ком.	10				
98	Изолована двојна хилзна 2x16/14.5 mm ² /mm (пресек проводника/дужина неизолованог дела)		ком.	10				
99	Канална кутија од ПВЦ-а (ВxШxД) 17x17x2000 mm		ком.	50				
100	Канална кутија од ПВЦ-а (ВxШxД) 30x20x2000 mm		ком.	50				
101	Канална кутија од ПВЦ-а (ВxШxД) 30x40x2000 mm		ком.	50				
102	Канална кутија од ПВЦ-а (ВxШxД) 40x40x2000 mm		ком.	50				
103	Канална кутија од ПВЦ-а (ВxШxД) 60x40x2000 mm		ком.	50				
104	Канална кутија од ПВЦ-а (ВxШxД) 60x60x2000 mm		ком.	50				
105	Канална кутија од ПВЦ-а (ВxШxД) 60x80x2000 mm		ком.	50				
106	Канална кутија, ПВЦ, перфорирана, типа Schrack или одговарајућа (ВxШxД) 40x25x2000 mm		ком.	50				
107	Канална кутија, ПВЦ, перфорирана, типа Schrack или одговарајућа (ВxШxД) 40x30x2000 mm		ком.	50				
108	Канална кутија, ПВЦ, перфорирана, типа Schrack или одговарајућа (ВxШxД) 40x40x2000 mm		ком.	50				
109	Канална кутија, ПВЦ, перфорирана, типа Schrack или одговарајућа (ВxШxД) 40x60x2000 mm		ком.	50				
110	Канална кутија, ПВЦ, перфорирана, типа Schrack или одговарајућа (ВxШxД) 60x60x2000 mm		ком.	50				

111	Канална кутија, ПВЦ, перфорирана, типа Schrack или одговарајућа (ВхШхД) 60x80x2000 mm		ком.	50				
112	Канална кутија, ПВЦ, перфорирана, типа Schrack или одговарајућа (ВхШхД) 80x80x2000 mm		ком.	50				
113	Pg уводница-полиамид Pg 7 IP 68		ком.	10				
114	Pg уводница-полиамид Pg 9 IP 68		ком.	10				
115	Pg уводница-полиамид Pg 11 IP 68		ком.	10				
116	Pg уводница-полиамид Pg 13.5 IP 68		ком.	10				
117	Pg уводница-полиамид Pg 16 IP 68		ком.	10				
118	Pg уводница-полиамид Pg 21 IP 68		ком.	10				
119	Pg уводница-полиамид Pg 29 IP 68		ком.	10				
120	Pg уводница-полиамид Pg 36 IP 68		ком.	10				
121	Pg уводница-полиамид Pg 42 IP 68		ком.	10				
122	Pg уводница-полиамид Pg 48 IP 68		ком.	10				
123	Сапа црево ребрasto од ПВЦ-а унутрашњи пречник 11 mm		m	1				
124	Сапа црево ребрasto од ПВЦ-а унутрашњи пречник 14 mm		m	1				
125	Сапа црево ребрasto од ПВЦ-а унутрашњи пречник 18 mm		m	1				
126	Сапа црево ребрasto од ПВЦ-а унутрашњи пречник 25 mm		m	1				
127	Сапа црево ребрasto од ПВЦ-а унутрашњи пречник 32 mm		m	1				
128	Сапа црево пластифицирано унутрашњи пречник 11 mm		m	1				
129	Сапа црево пластифицирано унутрашњи пречник 16 mm		m	1				

130	Сапа црево пластифицирано унутрашњи пречник 21 mm		m	1				
131	Сапа црево пластифицирано унутрашњи пречник 26 mm		m	1				
132	Сапа црево пластифицирано унутрашњи пречник 35 mm		m	1				
133	Сапа црево пластифицирано унутрашњи пречник 40 mm		m	1				
134	Сапа црево пластифицирано унутрашњи пречник 50 mm		m	1				
135	Подна каналница, три коморе, 50x12x2000 mm типа Schneider electric или одговарајућа		ком.	20				
136	Подна каналница, четири коморе, 77x19x2000 mm типа Schneider electric или одговарајућа		ком.	20				
137	Обујмица од ПВЦ-а, низајућа 11 - 18		ком.	20				
138	Обујмица од ПВЦ-а, низајућа 18 - 26		ком.	20				
139	Обујмица од ПВЦ-а, низајућа 6 - 13 типа ОВО-Beterman или одговарајућа		ком.	50				
140	Обујмица од ПВЦ-а, низајућа 12 - 20 типа ОВО-Beterman или одговарајућа		ком.	50				
141	Обујмица од ПВЦ-а, низајућа 18 - 30 типа ОВО-Beterman или одговарајућа		ком.	50				
142	Перфорирана трака Ф 6, 2000mm		ком.	1				
143	Перфорирана трака Ф 8, 2000mm		ком.	1				
144	Везица - пластична 160x2.6 mm		ком.	100				
145	Везица - пластична 200x2.6 mm		ком.	100				
146	Везица - пластична 250x4.8 mm		ком.	100				
147	Изолир трака 18mmx20m типа Трасоп или одговарајућа		ком.	50				
148	Поцинкована трака 25x4 mm 1kg.		ком.	1				

149	Укрсни комад 60x60 mm		ком.	1				
150	T-потпора за поцинковану траку		ком.	1				
151	Гал штитници, енергетски		ком.	1				
152	Позор трака - црвена 1kg.		ком.	1				
153	Гипс маса 1kg.		ком.	5				
154	Спреј против летећих инсеката - осе RAID		ком.	5				
155	Мултифункционални спреј WD 40 200 mL		ком.	5				
156	Типл са шрафом Ф 6		ком.	100				
157	Типл са шрафом Ф 8		ком.	100				
158	Типл са шрафом Ф 10		ком.	100				
159	DIN шина, поцинкована, перфорирана 35x7.5x1000mm		ком.	30				
160	Пертинакс 1000x2000x2mm		ком.	1				
161	Пертинакс 1000x2000x5mm		ком.	1				
162	Преносна прикључница са прекидачем трострука, 16 А, дужина кабла 3 m		ком.	20				
163	Преносна прикључница са прекидачем шестострука, 16 А, дужина кабла 6 m		ком.	20				
164	Преносна прикључница са прекидачем шестострука, 16 А, без кабла		ком.	20				
165	T - разводник		ком.	2				
166	Термоскупљујући бужир, без халогена црне боје 3/1.5 mm 1 m		ком.	1				
167	Термоскупљујући бужир, без халогена црне боје 6/3 mm 1 m		ком.	1				

168	Термоскупљујући бужир, без халогена црне боје 8/4 mm 1 m		ком.	1				
169	Термоскупљујући бужир, без халогена црне боје 10/5 mm 1 m		ком.	1				
170	Термоскупљујући бужир, без халогена црне боје 12/6 mm 1 m		ком.	1				
171	Термоскупљујући бужир, без халогена црне боје 16/8 mm 1 m		ком.	1				
172	Термоскупљујући бужир, без халогена црне боје 18/9 mm 1 m		ком.	1				
173	Термоскупљујући бужир, без халогена црне боје 20/10 mm 1 m		ком.	1				
174	Термоскупљујући бужир, без халогена црне боје 30/15 mm 1 m		ком.	1				
175	Термоскупљујући бужир, са лепком црне боје 3.2/1.6 1 m		ком.	1				
176	Термоскупљујући бужир, са лепком црне боје 4.8/2.4 1 m		ком.	1				
177	Термоскупљујући бужир, са лепком црне боје 6.4/3.2 1 m		ком.	1				
178	Термоскупљујући бужир, са лепком црне боје 9.5/4.8 1 m		ком.	1				
179	Термоскупљујући бужир, са лепком црне боје 12.7/6.4 1 m		ком.	1				
180	Термоскупљујући бужир, са лепком црне боје 15.9/7.9 1 m		ком.	1				
181	Термоскупљујући бужир, са лепком црне боје 19.1/9.5 1 m		ком.	1				
182	Термоскупљујући бужир, са лепком црне боје 25.4/12.7 1 m		ком.	1				
183	Термоскупљујући бужир, са лепком црне боје 31.8/15 1 m		ком.	1				
184	Термоскупљујући бужир, са лепком црне боје 38.1/19 1 m		ком.	1				
185	Термоскупљујућа кабловска спојница TSKS-10 4-10 mm ²		ком.	1				
186	Термоскупљујућа кабловска спојница TSKS-25 16-25 mm ²		ком.	1				

187	Термоскупљујућа кабловска спојница TSKS-50 35-50 mm ²		ком.	1				
188	Термоскупљујућа кабловска спојница TSKS-95 70-95 mm ²		ком.	1				
189	Термоскупљујућа кабловска спојница TSKS-150 120-150 mm ²		ком.	1				
190	Термоскупљујућа кабловска спојница за кабл 5x2.5 mm ²		ком.	3				
191	Редна стезаљка (лустер клема) 2.5 mm ²		ком.	10				
192	Редна стезаљка (лустер клема) 4 mm ²		ком.	10				
193	Редна стезаљка (лустер клема) 6 mm ²		ком.	10				
194	Редна стезаљка (лустер клема) 10 mm ²		ком.	10				
195	Редна стезаљка (лустер клема) 16 mm ²		ком.	10				
196	Безвијачне спојнице водова (2x0.5-4) типа TRC 252 Трасоп или одговарајућа		ком.	1				
197	Безвијачне спојнице водова (3x0.5-4) типа TRC 253 Трасоп или одговарајућа		ком.	1				
198	Безвијачне спојнице водова (4x0.5-4) типа TRC 254 Трасоп или одговарајућа		ком.	1				
199	Безвијачне спојнице водова (5x0.5-4) типа TRC 255 Трасоп или одговарајућа		ком.	1				
200	Двополни утикач 16А, 220 V		ком.	20				
201	Трополни утикач 16А, 380 V		ком.	20				
202	Двополна прикључница OG 16А, 220 V		ком.	20				
203	Трополна прикључница OG 16А, 380 V		ком.	20				
204	Двострука двополна прикључница OG 16А, 220 V		ком.	20				
205	Једнополни прекидач OG		ком.	20				

206	Серијски прекидач OG		ком.	20				
207	Разводна кутија OG 80x80 мм, са 6 увода		ком.	20				
208	КИП прекидач са тињалицом 16 А, OG		ком.	15				
209	Двополна прикључница U/Z 16А, 220 V		ком.	15				
210	Трополна прикључница U/Z 16А, 380 V		ком.	10				
211	Двострука двополна прикључница U/Z 16А, 220 V		ком.	20				
212	Једнополни прекидач U/Z		ком.	10				
213	Серијски прекидач U/Z		ком.	10				
214	КИП прекидач са тињалицом U/Z		ком.	10				
215	Наизменични прекидач U/Z		ком.	5				
216	Унакрсни прекидач U/Z		ком.	5				
217	Дозна φ 60 U/Z		ком.	5				
218	Дозна са поколпцем φ 78 U/Z		ком.	5				
219	Дозна за кнауф φ 60 U/Z		ком.	5				
220	Дозна са поколпцем 100x100 mm U/Z		ком.	5				
221	Дозна са поколпцем за кнауф 100x100 mm U/Z		ком.	5				
222	Везна тракаста спирала типа KSPI-4F Трасоп или одговарајућа		ком.	2				
223	Везна тракаста спирала типа KSPI-6F Трасоп или одговарајућа		ком.	2				
224	Везна тракаста спирала типа KSPI-8F Трасоп или одговарајућа		ком.	2				

225	Везна тракаста спирала типа KSPI-10F Трасон или одговарајућа		ком.	2				
226	Редна стезаљка типа RS 0.8-4/1 или одговарајућа		ком.	50				
227	Редна стезаљка типа RS 6-10/1 или одговарајућа		ком.	50				
228	Редна стезаљка типа RS 4-16/1 или одговарајућа		ком.	50				
229	Редна стезаљка типа RS 25-35/1 или одговарајућа		ком.	50				
230	Носач редне стезаљке 0.8-10 (мањи)		ком.	20				
231	Носач редне стезаљке 10-35 (већи)		ком.	20				
232	Редна стезаљка типа RNSS 1.5-6 mm ² или одговарајућа		ком.	10				
233	Редна стезаљка типа RNSS 4-16 mm ² или одговарајућа		ком.	10				
234	Редна стезаљка типа RS 35/1-4 или одговарајућа		ком.	10				
235	Редна стезаљка типа RS 35/3-4 или одговарајућа		ком.	10				
236	Редна стезаљка типа RS 35/4-4 или одговарајућа		ком.	10				
237	Редна стезаљка типа RS 50/10 или одговарајућа		ком.	10				
238	Редна стезаљка типа RS 70/10 или одговарајућа		ком.	10				
239	Редна стезаљка типа RS 95/10 или одговарајућа		ком.	10				
240	Редна стезаљка типа RS 120/12 или одговарајућа		ком.	10				
241	Краткоспојна сабирница за нулу и уземљење изолована, типа S-6 или одговарајућа		ком.	5				
242	Краткоспојна сабирница за нулу и уземљење изолована, типа S-10 или одговарајућа		ком.	5				
243	Краткоспојна сабирница за нулу и уземљење изолована, типа S-16 или одговарајућа		ком.	5				

244	Краткоспојна сабирница за нулу и уземљење изолована, типа S-18 или одговарајућа		ком.	5				
245	ДИН носач за краткоспојну сабирницу за горе наведене краткоспојне сабирнице		ком.	5				
246	Адаптер за S сабирницу 16 mm ²		ком.	5				
247	Редна стезаљка типа RS 50/10-3x16 или одговарајућа		ком.	5				
248	Редна стезаљка типа RS 50/10-4x16 или одговарајућа		ком.	5				
249	Редна стезаљка типа RS 50/10-5x6 или одговарајућа		ком.	5				
250	Редна стезаљка типа RS 50/10-10x6 или одговарајућа		ком.	5				
251	Редна стезаљка типа RS 70/10-6x16 или одговарајућа		ком.	5				
252	Al-Cu прикључне клеме изоловане 50 mm ² типа Schrack или одговарајућа		ком.	3				
253	Al-Cu прикључне клеме изоловане 95 mm ² типа Schrack или одговарајућа		ком.	3				
254	Al-Cu прикључне клеме изоловане 185 mm ² типа Schrack или одговарајућа		ком.	3				
255	Al-Cu прикључне клеме изоловане 300 mm ² типа Schrack или одговарајућа		ком.	3				
256	Разводни блок, 1 полни, 80 А типа Schrack или одговарајући		ком.	1				
257	Разводни блок, 1 полни, 125 А типа Schrack или одговарајући		ком.	1				
258	Разводни блок, 1 полни, 160 А типа Schrack или одговарајући		ком.	1				
259	Разводни блок, 1 полни, 250 А типа Schrack или одговарајући		ком.	1				
260	Разводни блок, 1 полни, 400 А типа Schrack или одговарајући		ком.	1				
261	Разводни блок, 4 полни, 80 А типа Schrack или одговарајући		ком.	1				
262	Разводни блок, 4 полни, 100 А типа Schrack или одговарајући		ком.	1				

263	Разводни блок, 4 полни, 125 А типа Schrack или одговарајући		ком.	1				
264	Разводни блок, 4 полни, 160 А типа Schrack или одговарајући		ком.	1				
265	ЕСВ - стезаљка, сива типа Schrack или одговарајући		ком.	1				
266	Разводна кутија, IP 44 типа TQBY15117 Трасон или одговарајућа		ком.	1				
267	Разводна кутија, IP 44 типа TQBY19148 Трасон или одговарајућа		ком.	1				
268	Разводна кутија, IP 44 типа TQBY25209 Трасон или одговарајућа		ком.	1				
269	Разводна кутија, IP 44 типа TQBY312313 Трасон или одговарајућа		ком.	1				
270	Пластична кутија, IP 55 са монтажном плочом типа MD191514Т Трасон или одговарајућа		ком.	1				
271	Пластична кутија, IP 55 са монтажном плочом типа MD252016Т Трасон или одговарајућа		ком.	1				
272	Пластична кутија, IP 55 са монтажном плочом типа MD312318Т Трасон или одговарајућа		ком.	1				
273	Кутија електронике, IP 67 типа MED19148 Трасон или одговарајућа		ком.	1				
274	Кутија електронике, IP 67 типа MED25209 Трасон или одговарајућа		ком.	1				
275	Кутија електронике, IP 67 типа MED312313 Трасон или одговарајућа		ком.	1				
276	Кутија електронике, IP 55 типа MED383012 Трасон или одговарајућа		ком.	1				
277	ПНК регал 50 Ширина x Висина x Дужина (50x50x2000)		ком.	10				
278	ПНК регал 100 Ширина x Висина x Дужина (100x50x2000)		ком.	10				
279	ПНК регал 160 Ширина x Висина x Дужина (160x50x2000)		ком.	10				
280	ПНК регал 200 Ширина x Висина x Дужина (200x50x2000)		ком.	10				
281	Поклопац ПНК регала 50		ком.	10				

282	Поклопац ПНК регала 100		ком.	10				
283	Поклопац ПНК регала 160		ком.	10				
284	Поклопац ПНК регала 200		ком.	10				
285	ПНК конзола зидна 50		ком.	10				
286	ПНК конзола зидна 100		ком.	5				
287	ПНК конзола зидна 160		ком.	5				
288	ПНК конзола зидна 200		ком.	5				
289	Клема снаге за ДИН шину,35мм ² Типа Wago 285-135 или одговарајућа		ком.	1				
290	Клема снаге за ДИН шину,50 мм ² Типа Wago 285-150 или одговарајућа		ком.	1				
291	Клема снаге за ДИН шину,95мм ² Типа Wago 285-195 или одговарајућа		ком.	1				
292	Клема снаге за ДИН шину,185 мм ² Типа Wago 285-1185 или одговарајућа		ком.	1				
293	Клема снаге за ДИН шину Типа Wago 285-134 или одговарајућа		ком.	1				
294	Клема снаге за ДИН шину Типа Wago 285-154 или одговарајућа		ком.	1				
295	Клема снаге за ДИН шину Типа Wago 285-194 или одговарајућа		ком.	1				
296	Клема снаге за ДИН шину Типа Wago 285-1184 или одговарајућа		ком.	1				
297	Клема снаге за ДИН шину Типа Wago 285-137 или одговарајућа		ком.	1				
298	Клема снаге за ДИН шину Типа Wago 285-157 или одговарајућа		ком.	1				
299	Клема снаге за ДИН шину Типа Wago 285-197 или одговарајућа		ком.	1				
300	Клема снаге за ДИН шину Типа Wago 285-1187 или одговарајућа		ком.	1				

301	Шуко утикач и утичница са поклопцем - гумени 250 V IP 44		ком.	5				
Укупно за партију 1.1.10.1 Инсталациони материјал								

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

М.П.

Упутство понуђачима за попуњавање Обрасца структуре понуђене цене за партију 1.1.10.2 – Расвета:

Понуђач треба да попуни Образац структуре понуђене цене на следећи начин:

- у колони 2. уписати су назив произвођача и ознаку производа (уколико постоји за тражено добро) за сваку тражену позицију у спецификацији,
- у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваку тражену позицију у спецификацији
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а, за сваку тражену позицију у спецификацији;
- у колони 7. уписати колико износи вредност ПДВ-а, за сваку тражену позицију у спецификацији;
- у колони 8. уписати укупну цену без ПДВ-а за сваку тражену позицију у спецификацији
- На крају уписати укупну цену предмета набавке за партију

Напомена:

Уколико је у пољу „јединична цена“ уписано „0,00“ тумачиће се да је предметна позиција понуђена без надокнаде (бесплатна).

Уколико је у пољу „јединична цена“ уписана „/“ или је остављено празно поље и слично, наручилац ће тумачити да понуђач предметну позицију на нуди и понуда се одбија као неприхватљива.

Образац V-II		Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни						
партија 1.1.10.2		Расвета						
р. бр	Назив ставке	Произвођач и ознака производа	Јед. мере	Оквирна количина	Јединична цена	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	Стандардна сијалица-бистра E27, 100 W, 230 V, 1350 lm		ком.	100				
2	Стандардна сијалица-бистра E27, 60 W, 24 V, 720 lm		ком.	50				
3	Стандардна сијалица-бистра E27, 40 W, 24 V, 440 lm		ком.	50				
4	Стандардна сијалица-бистра E27, 300 W, 230 V		ком.	20				
5	Стандардна сијалица-бистра E14, 25 W, 230 V, 215 lm		ком.	1				
6	Стандардна сијалица-бистра E14, 40 W, 230 V, 410 lm		ком.	1				
7	Сијалично грло – порцеланско E14 250 V, 2A, IEC 60238		ком.	5				
8	Сијалично грло – порцеланско са металним држачем E14 250 V, 2A, IEC 60238		ком.	5				
9	Сијалично грло – порцеланско E27 250 V, 4A, IEC 60238		ком.	5				
10	Сијалично грло – порцеланско са металним држачем E27 250 V, 4A, IEC 60238		ком.	5				
11	Сијалично грло – порцеланско без капе E27 250 V, 4A, IEC 60238		ком.	5				
12	Сијалично грло – порцеланско висеће E27250 V, 4A, IEC 60238		ком.	5				
13	Сијалично грло – порцеланско са металним држачем E40 250 V, 16A, IEC 60061		ком.	5				
14	Сијалично грло – порцеланско са капом E40 250 V, 16A, IEC 60061		ком.	5				

15	Купатилска арматура са керамичким грлом-коса E27, за куглу 150 мм, 230 V		КОМ.	5				
16	Купатилска арматура са керамичким грлом-права, E27, за куглу 150 мм, 230 V		КОМ.	5				
17	Купатилска кугла са навојем 150 мм		КОМ.	5				
18	Зидна, бродска-светиљка, овална у металном кућишту са металном решетком, 60 W		КОМ.	10				
19	Зидна, бродска-светиљка, овална у металном кућишту са металном решетком, 100 W		КОМ.	10				
20	Флуоресцентне сијалице (флуо цев) 18 W, 230 V, 1050 lm		КОМ.	100				
21	Флуоресцентне сијалице (флуо цев) 36 W, 230 V, 2500 lm		КОМ.	100				
22	Флуоресцентне сијалице (флуо цев) 58 W, 230 V, 4600 lm		КОМ.	10				
23	Стартер за флуоресцентне сијалице 4-22 W, 230 V		КОМ.	100				
24	Стартер за флуоресцентне сијалице 4-65 W, 230 V		КОМ.	100				
25	Пригушница за флуоресцентне сијалице 18 W, 230 V		КОМ.	5				
26	Пригушница за флуоресцентне сијалице 36 W, 230 V		КОМ.	5				
27	Пригушница за флуоресцентне сијалице 58 W, 230 V		КОМ.	5				
28	Грло за флуо цев тип - G 13 (арт.101)		КОМ.	10				
29	Грло за флуо цев и стартер тип - G 13 (арт.102)		КОМ.	10				
30	Грло за флуо цев фиксно тип - G 13 (арт.103)		КОМ.	10				

31	Грло за флуо цев подесиво тип - G 13 (арт.103 а)		ком.	10				
32	Носач грла за флуо цев (арт.105)		ком.	10				
33	Грло за starter (арт.104)		ком.	10				
34	Пригушница за натријум и метал халогене сијалице, снаге 70 W		ком.	1				
35	Пригушница за натријум и метал халогене сијалице, снаге 100 W		ком.	1				
36	Пригушница за натријум и метал халогене сијалице, снаге 150 W		ком.	1				
37	Пригушница за натријум и метал халогене сијалице, снаге 250 W		ком.	1				
38	Пригушница за натријум и метал халогене сијалице, снаге 400 W		ком.	1				
39	Упаљач за натријум и метал халогене сијалице		ком.	1				
40	Натријумова сијалица високог притиска 70W, за монтажу у грло E27, напона 230V-240V. Сијалица је цевастог (тубастог) облика. Температура боје светлости треба да износи 2.000K. Сијалица не садржи ни живу ни олово. Светлосни флукс након 20000 радних сати треба да буде 81% номиналне вредности, а број сијалица у функцији минимално 90%. Сијалица треба да има просечан животни век 30.000 сати. Потребно је да сијалица има што већи номинални св. Флукс (≥ 6.600 лм) и што краће време поновног пропаљивања		ком.	5				

41	Натријумова сијалица високог притиска 100W, за монтажу у грло E40, напона 230V-240V. Сијалица је цевастог (тубастог) облика. Температура боје светлости треба да износи 2.000K. Сијалица не садржи ни живу ни олово. Светлосни флуks након 20000 радних сати треба да буде 89% номиналне вредности, а број сијалица у функцији минимално 91%. Сијалица треба да има просечан животни век 36.000 сати. Потребно је да сијалица има што већи номинални св. Флуks (>=10.700 лм) и што краће време поновног пропаљивања		ком.	5				
42	Натријумова сијалица високог притиска 150W, за монтажу у грло E40, напона 230V-240V. Сијалица је цевастог (тубастог) облика. Температура боје светлости треба да износи 2.000K. Сијалица не садржи ни живу ни олово. Светлосни флуks након 20000 радних сати треба да буде 94% номиналне вредности, а број сијалица у функцији минимално 95%. Сијалица треба да има просечан животни век 36.000 сати. Потребно је да сијалица има што већи номинални св. Флуks (>=17.700 лм) и што краће време поновног пропаљивања		ком.	5				
43	Натријумова сијалица високог притиска 250W, за монтажу у грло E40, напона 230V-240V. Сијалица је цевастог (тубастог) облика. Температура боје светлости треба да износи 2.000K. Сијалица не садржи ни живу ни олово. Светлосни флуks након 20000 радних сати треба да буде 94% номиналне вредности, а број сијалица у функцији минимално 95%. Сијалица треба да има просечан животни век 36.000 сати. Потребно је да сијалица има што већи номинални св. Флуks (>=33.000 лм) и што краће време поновног пропаљивања		ком.	5				

44	Натријумова сијалица високог притиска 400W, за монтажу у грло E40, напона 230V-240V. Сијалица је цевастог (тубастог) облика. Температура боје светлости треба да износи 2.000K. Сијалица не садржи ни живу ни олово. Светлосни флуks након 20000 радних сати треба да буде 94% номиналне вредности, а број сијалица у функцији минимално 95%. Сијалица треба да има просечан животни век 36.000 сати. Потребно је да сијалица има што већи номинални св. Флуks (>=48.000 лм) и што краће време поновног пропаљивања		ком.	1				
45	Керамичка метал-халогенидна сијалица снаге 70W, за монтажу у грло E27, напона 230-240V. Сијалица је цевастог (тубастог) облика. Температура боје светлости треба да износи 2800K. Светлосни флуks након 16000 радних сати треба да буде 76% номиналне вредности, а број сијалица у функцији минимално 81%. Сијалица треба да има просечан животни век око 27.000 сати. Потребно је да сијалица има што већи номинални св. Флуks (>=7.500 лм) и репродукцију боја Ra>=90 Сијалица се може користити као директна замена за постојеће сијалице са натријумом високог притиска.		ком.	1				
46	Керамичка метал-халогенидна сијалица снаге 100W, за монтажу у грло E40, напона 230-240V. Сијалица је цевастог (тубастог) облика. Температура боје светлости треба да износи 2800K. Светлосни флуks након 16000 радних сати треба да буде 82% номиналне вредности, а број сијалица у функцији минимално 97%. Сијалица треба да има просечан животни век око 27.000 сати. Потребно је да сијалица има што већи номинални св. Флуks (>=10.500 лм) и репродукцију боја Ra>=88 Сијалица се може користити као директна замена за постојеће сијалице са натријумом високог притиска.		ком.	1				

47	Керамичка метал-халогенидна сијалица снаге 150W, за монтажу у грло E40, напона 230-240V. Сијалица је цевастог (тубастог) облика. Температура боје светлости треба да износи 2800K. Светлосни флуks након 16000 радних сати треба да буде 82% номиналне вредности, а број сијалица у функцији минимално 97%. Сијалица треба да има просечан животни век око 27.000 сати. Потребно је да сијалица има што већи номинални св. Флуks (≥ 16.500 лм) и репродукцију боја $R_a \geq 87$ Сијалица се може користити као директна замена за постојеће сијалице са натријумом високог притиска.		ком.	1				
48	Керамичка метал-халогенидна сијалица снаге 250W, за монтажу у грло E40, напона 230-240V. Сијалица је цевастог (тубастог) облика. Температура боје светлости треба да износи 3000K. Светлосни флуks након 16000 радних сати треба да буде 82% номиналне вредности, а број сијалица у функцији минимално 90%. Сијалица треба да има просечан животни век око 23.000 сати. Потребно је да сијалица има што већи номинални св. Флуks (≥ 28.300 лм) и репродукцију боја $R_a \geq 88$ Сијалица се може користити као директна замена за постојеће сијалице са натријумом високог притиска.		ком.	1				
49	Керамичка метал-халогенидна сијалица снаге 400W, за монтажу у грло E40, напона 230-240V. Сијалица је цевастог (тубастог) облика. Температура боје светлости треба да износи 3000K. Светлосни флуks након 16000 радних сати треба да буде 82% номиналне вредности, а број сијалица у функцији минимално 90%. Сијалица треба да има просечан животни век око 23.000 сати. Потребно је да сијалица има што већи номинални св. Флуks (≥ 32500 лм) и репродукцију боја $R_a \geq 88$ Сијалица се може користити као директна замена за постојеће сијалице са натријумом високог притиска.		ком.	1				

50	Компактна керамичка метал-халогенидна сијалица снаге 70W, облика цеви T22, са грлом PX7с. Температура боје светлости треба да износи 4200К. Сијалица мора да поседује заштиту од УВ зрачења. Квалитет сијалице треба да обезбеди сервисни животни век трајања у нормалним условима експлоатације минимум 13000 сати, а број сијалица у функцији минимално 90%. Сијалица треба да има просечан животни век од 16000 сати. Индекс репродукције боја Ра>=92. Потребно је да сијалица има што већи св. Флукс (>=5600лм)		ком.	5				
51	Компактна керамичка метал-халогенидна сијалица снаге 150W, облика цеви T22, са грлом PX7с. Температура боје светлости треба да износи 4200К. Сијалица мора да поседује заштиту од УВ зрачења. Квалитет сијалице треба да обезбеди сервисни животни век трајања у нормалним условима експлоатације минимум 13000 сати, а број сијалица у функцији минимално 90%. Сијалица треба да има просечан животни век од 16000 сати. Индекс репродукције боја Ра>=96. Потребно је да сијалица има што већи св. Флукс (>=13750лм)		ком.	5				
52	Грло за метал халогену сијалицу 70 W Rx7s		ком.	1				
53	Грло за метал халогену сијалицу 150 W Rx7s		ком.	1				
54	Халогена сијалица 2000 h, 8000 х паљења 20 W 12 V GU 5.3 MR16		ком.	1				
55	Халогена сијалица 2000 h, 8000 х паљења 35 W 12 V GU 5.3 MR16		ком.	1				
56	Халогена сијалица 2000 h, 8000 х паљења 50 W 12 V GU 5.3 MR16		ком.	1				
57	Грло за халогену сијалицу GU 5.3 MR16		ком.	1				
58	Штедљива убодна сијалица, 2-пинска, 925 lm 13 W G24d-1 4000 К		ком.	1				
59	Штедљива убодна сијалица, 2-пинска, 1200 lm 18 W G24d-2 4000 К		ком.	1				

60	Грло за штедљиву убодну сијалицу, 2-пинска тип G24d-1		ком.	1				
61	Грло за штедљиву убодну сијалицу, 2-пинска тип G24d-2		ком.	10				
62	Рефлекторска сијалица 60 W 230 V E 14 R50		ком.	10				
63	Рефлекторска сијалица 60 W 230 V E 27 R63		ком.	10				
64	Рефлекторска сијалица 75 W 230 V E 27 R80		ком.	10				
65	Светиљке са флуоресцентним цевима у сигурносној изведби 1x18 W, IP65, 230 V		ком.	10				
66	Светиљке са флуоресцентним цевима у сигурносној изведби 1x36 W, IP65, 230 V		ком.	10				
67	Светиљке са флуоресцентним цевима у сигурносној изведби 2x18 W, IP65, 230 V		ком.	10				
68	Светиљке са флуоресцентним цевима у сигурносној изведби 2x36 W, IP65, 230 V		ком.	10				
69	Арматура за неонско осветљење са сјајним растером – надградна, 2x18 W		ком.	10				
70	Арматура за неонско осветљење са сјајним растером – надградна, 4x18 W		ком.	10				
71	Арматура за неонско осветљење са сјајним растером – надградна, 2x36 W		ком.	10				
72	Арматура за неонско осветљење са сјајним растером – надградна, 3x36 W		ком.	10				
73	Арматура за неонско осветљење са сјајним растером – надградна, 4x36 W		ком.	10				
74	Арматура за неонско осветљење са сјајним растером – уградна, 2x18 W		ком.	10				
75	Арматура за неонско осветљење са сјајним растером – уградна, 4x18 W		ком.	10				

76	Арматура за неонско осветљење са сјајним растером – уградна, 2x36 W		ком.	10				
77	Арматура за неонско осветљење са сјајним растером – уградна, 3x36 W		ком.	10				
78	Арматура за неонско осветљење са сјајним растером – уградна, 4x36 W		ком.	10				
79	Паник светиљка-LED 1.3 W, 150 lm, 230VAC, 3h, IP65		ком.	20				
80	Паник светиљка-LED 1.3 W, 150 lm, 230VAC, 3h, IP20		ком.	20				
81	Паник светиљка-LED 1 W, 85 lm, 230VAC, 3h, IP20		ком.	20				
82	LED сијалица типа Philips или одговарајућа 13 W 230 V AC 1521 lm 2700 K E27		ком.	50				
83	LED сијалица типа Philips или одговарајућа 13 W 230 V AC 1521 lm 4000 K E27		ком.	50				
84	LED сијалица типа Philips или одговарајућа 13 W 230 V AC 1521 lm 6500 K E27		ком.	50				
85	LED сијалица типа Philips или одговарајућа 10 W 230 V AC 1055 lm 3000 K E27		ком.	50				
86	LED сијалица типа Philips или одговарајућа 10.5 W 230 V AC 1055 lm 4000 K E27		ком.	50				
87	LED сијалица типа Philips или одговарајућа 10 W 230 V AC 1055 lm 6500 K E27		ком.	50				
88	LED сијалица типа Philips или одговарајућа 18.5 W 230 V AC 2000 lm 2700 K E27		ком.	50				
89	LED сијалица типа Philips или одговарајућа 18 W 230 V AC 2000 lm 4000 K E27		ком.	50				
90	LED сијалица типа Philips или одговарајућа 18 W 230 V AC 2000 lm 6500 K E27		ком.	50				
91	LED сијалица типа Philips или одговарајућа 5.5 W 230 V AC 470 lm 2700 K E14		ком.	10				

92	LED сијалица 20 W E27 230 V AC 2500 lm (4500-6500) K		ком.	20				
93	LED сијалица 30 W E27 230 V AC 2700 lm (4500-6500) K		ком.	10				
94	LED сијалица 40 W E27 230 V AC 3600 lm (4500-6500) K		ком.	10				
95	LED цев 600 mm 8 W 230 V AC 1050 lm 4000 K G13		ком.	100				
96	LED цев 1200 mm 14.5 W 230 V AC 1600 lm 4000 K G13		ком.	100				
97	LED сијалица 5.5 W 12 V 410 lm 2700 K GU 5.3 MR16		ком.	50				
98	LED сијалица 5 W 12 V 410 lm 4000 K GU 5.3 MR16		ком.	50				
99	LED сијалица 5 W 12 V 410 lm 6500 K GU 5.3 MR16		ком.	50				
100	Рефлекторска LED сијалица 7 W 230 V AC 470 lm 2700 K E 14 R50		ком.	10				
101	Рефлекторска LED сијалица 7 W 230 V AC 470 lm 4000 K E 14 R50		ком.	10				
102	Рефлекторска LED сијалица 9 W 230 V AC 638 lm 2700 K E 27 R63, R80		ком.	10				
103	Рефлекторска LED сијалица 9 W 230 V AC 638 lm 4000 K E 27 R63, R80		ком.	10				
104	LED светиљка - стрела 7 W 230 V AC 650 lm 4500 K IP 20		ком.	10				
105	LED светиљка - стрела 10 W 230 V AC 950 lm 4500 K IP 20		ком.	10				
106	Пластична бродска LED светиљка, овална 6 W, 230 V AC, 420 lm, 4000 K		ком.	10				
107	Пластична бродска LED светиљка, овална 12 W, 230 V AC, 840 lm, 4000 K		ком.	10				

108	LED лампа уз регулацију температуре боје и јачине светлости 4 W, 230 V, 280 lm,(2700-6000)K		ком.	5				
109	Пуњива преносна LED лампа са пуњачем батерија 6V, 4.5 Ah		ком.	5				
110	LED рефлектор 10 W 230 V AC ≥900 lm 5500 K		ком.	10				
111	LED рефлектор 20 W 230 V AC ≥1800 lm 5500 K		ком.	10				
112	LED рефлектор 30 W 230 V AC ≥2700 lm 5500 K		ком.	10				
113	LED рефлектор 50 W 230 V AC ≥4500 lm 5500 K		ком.	10				
114	LED рефлектор 100 W 230 V AC ≥9000 lm 5500 K		ком.	10				
115	LED рефлектор 10 W са сензором 230 V AC ≥900 lm 5500 K		ком.	10				
116	LED рефлектор 20 W са сензором 230 V AC ≥1800 lm 5500 K		ком.	10				
117	LED рефлектор 30 W са сензором 230 V AC ≥2700 lm 5500 K		ком.	10				
118	LED рефлектор 50 W са сензором 230 V AC ≥4500 lm 5500 K		ком.	10				
119	Напајање за LED рефлектор 30W		ком.	10				
120	Напајање за LED рефлектор 50W		ком.	10				
121	LED надградни панел, кружни, Ф 170x38 mm 230 V AC ≥960 lm IP 40 4000 K 12 W		ком.	10				
122	LED надградни панел, кружни, Ф 225x35 mm 230 V AC ≥1440 lm IP 40 4000 K 18 W		ком.	10				
123	LED надградни панел, кружни, Ф 225x38 mm 230 V AC ≥2500 lm IP 40 4000 K 28 W		ком.	10				

124	LED надградни панел, квадратни, 300x300 mm 230 V AC ≥2400 lm (4000-4500) K 24 W IP20		ком.	10				
125	LED надградни панел, квадратни, 600x600 mm 230 V AC ≥3200 lm (4000-4500) K 42 W IP20		ком.	10				
126	LED надградни панел, квадратни, 1200x300 mm 230 V AC ≥3200 lm (4000-4500) K 36 W IP20		ком.	10				
127	Ручна LED светиљка, велика снага, IP 54 типа Tracop STLHL 10 W или одговарајућа		ком.	5				
128	LED звоно за хале 100W, IP 65 230 VAC, 10000 lm, 5500K		ком.	1				
129	LED индустријска светиљка 50W, 3250lm, 5500K, 230 VAC		ком.	1				
130	Улична LED светиљка, 50 W, IP65 230 VAC, 5000lm, 5500K		ком.	1				
131	Детектор присуства надградни		ком.	1				
132	Спољни инфрацрвени сензор кретања надградни		ком.	1				
133	Соларни панел, монокристални 12 V 25 W		ком.	1				
134	Соларни панел, монокристални 12 V 50 W		ком.	5				
135	Соларни панел, монокристални 12 V 80 W		ком.	5				
136	Соларни панел, монокристални 12 V 100 W		ком.	2				
137	Соларни PWM регулатор 12 V 10A		ком.	5				
138	Соларни PWM регулатор 12 V 20 A		ком.	5				
139	Соларни PWM регулатор 12 V 30 A		ком.	5				

140	Конектор за соларне панеле тип MC4 (пар)		ком.	1				
141	Конектор за соларне панеле тип MC4 2T (пар)		ком.	1				
142	АКУ батерија 6 V 2.8 Ah		ком.	1				
143	АКУ батерија 6 V 4.5 Ah		ком.	1				
144	АКУ батерија 6 V 7 Ah		ком.	1				
145	АКУ батерија 12 V 7.5 Ah		ком.	1				
146	АКУ батерија 12 V 12 Ah		ком.	5				
147	АКУ батерија 12 V 18 Ah		ком.	5				
148	АКУ батерија 12 V 26 Ah		ком.	5				
149	АКУ батерија 12 V 40 Ah		ком.	5				
150	АКУ батерија 12 V 55 Ah		ком.	5				
151	АКУ батерија 12 V 80 Ah		ком.	1				
152	АКУ батерија 12 V 100 Ah		ком.	1				
	Уградна, широкоснопна, димабилна светиљка (панел) израђена у ЛЕД технологији предвиђена за монтажу у спуштени плафон са видљивим профилима, за опште осветљење простора. Кућиште светиљке је од алуминијума обојено у белу боју. Оптика светиљке широкоснопна, направљена од поликарбоната. Угао исијавања извора 120 степени, угао исијавања светлости светиљке 100 степени. Опал протектор има сигурносни кабл, који спречава његов пад. Предвиђена за честа укључивања. Степен механичке заштите је IP44 са доње							

153	<p>стране светилке, IP20 са горње. Отпорност на удар је IK02, струјна класа I. Светилка се испоручује у комплекту са ЛЕД модулима са бојом светлости 4000К, електронски предспојним уређајима и индексом репродукције боје Ра већим од 80. Светилка има пух-ин конектор за лакшу монтажу, без отварања светилки. Уједначеност боје, SDCM (0.38; 0.38) мањи од 5. Ефикасност светилке минимум 105lm/W, укупан иницијални флуks система минимум 3600lm. Укупна снага система је максимално 34W. Коефицијент снаге минимум 0,9. Максимални ниво димовања 10%. Време за који светлосни флуks падне на 90% иницијалног флуksа је 15.000 сати, док је време док падне на 80% 30.000 сати, а време док падне на 70% 50.000 сати. Максимално један посто драјвера ће бити неисправно после 5.000 сати.</p> <p>Светилка је предвиђена за честа укључивања и има могућност уградње на сензор покрета и сензора мерења нивоа светлости. Температурни опсег рада светилки је од +10 до +40 степени целзијуса. Светилка има масу од око 3,85 kg. Димензије светилке су 1197x297 мм, висина максимално 42 mm.</p> <p>Светилка је опремљена уређајем за бежичну комуникацију (путем ZigBee протокола) са управљачким уређајем система (wireless gateway) и не захтева додатно ожичење, што даје могућност лаког пуштања у рад и управљања путем мобилне или десктоп апликације. Апликација мора да омогући адресирање и контролу сваког уређаја у систему појединачно и да има могућност креирања корисника са различитим нивоима приступа систему и контроле. Светилка треба да буде усклађена са европским стандардом о сигурном и правилном раду, да има ENEC ознаку. Светилка треба да је усклађена са европским директивама који важе за производе, да има CE знак. Светилка треба да је усклађена са RoHS директивама о ограничењу употребе одређених опасних супстанци у електричној и електронској опреми. Произвођач светилки треба да послује у складу са системом управљања квалитетом ISO 9001, системом управљања заштитом животне средине ISO 14001 и системом управљања здрављем и безбедношћу на раду</p>		ком.	1				
-----	--	--	------	---	--	--	--	--

	OHSAS 18001. Понуђач треба да достави горе поменуте произвођачке сертификате. Светиљка је типа Philips CoreLine Panel RC132V LED36S/840 W30L120 IA1 NOC.						
154	Уређај за бежичну комуникацију путем ZigBee протокола и повезивање до 200 светиљки (InterAct ready или одговарајуће) и до 10 прекидача или сензора (Interact или одговарајући) у мрежу. Уређај представља основу система осветљења и повезује систем на cloud преко Интернета. Уз уређај се добија и напајање 5DVC / 1A, као и носач за монтажу на зид. Апликација мора да омогући адресирање и контролу сваке светиљке или сијалице у систему појединачно и да има могућност креирања корисника са различитим нивоима приступа систему и контроле. Уређај има два LAN (RJ45) порта за повезивање са бежичним рутером помоћу Ethernet кабла. Температура на којој уређај функционише је од -20 до 45 степени Целзијуса. Степен механичке заштите је IP20. Уређај је димензија 89 x 89 x 26мм. Маса уређаја је 0,27 килограма. Уређај треба да је усклађен са европским директивама који важе за производе, да има CE знак. Произвођач уређаја треба да послује у складу са системом управљања квалитетом ISO 9001, системом управљања заштитом животне средине ISO 14001 и системом управљања здрављем и безбедношћу на раду OHSAS 18001. Понуђач треба да достави горе поменуте произвођачке сертификате. Уређај еквивалентан типу Philips LCN184005 Wirelles Gateway EU.		ком.	1			
155	Улична лед светиљка типа LSJR или одговарајућа 4500 K, 2400 lm, 100-240 V AC, 30 W, IP65		ком.	1			
156	Улична лед светиљка типа LSJR или одговарајућа 4500 K, 4000 lm, 100-240 V AC, 50 W, IP65		ком.	1			
157	LED лампа типа LALFLEX7W или одговарајућа 7 W, 230 V, 490 lm,(2700-6000)K		ком.	5			
158	LED диода за рефлектор 10 W		ком.	10			
159	LED диода за рефлектор 20 W		ком.	10			

160	LED диода за рефлектор 30 W		ком.	10					
161	LED диода за рефлектор 50 W		ком.	10					
Укупно за партију 1.1.10.2 Расвета									

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

М.П.

V-III ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(овај образац није неопходно попунити уколико не постоје трошкови)

У складу са чланом 61. и 88. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања обавезних услова („Службени гласник РС“ 29/13, 104/13 и 86/15) у Обрасцу трошкова припрема понуде понуђач може приказати трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења.

Р. бр.	Врста трошкова	Износ
1.	Трошкови израде узорка или модела	динара
2.	Трошкови прибављања средстава обезбеђења (банкарске гаранције, менице ...)	динара
3.	(у овом пољу треба уписати евентуалне друге трошкове које је понуђач имао приликом припремања понуде нпр. копирање докумената, утрошак канцеларијског материјала итд.)	динара
4.	Укупан износ трошкова припремања понуде	динара

На основу члана 88. став 2. Закона о јавним набавкама, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

На основу члана 88. став 3. Закона о јавним набавкама, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У _____ дана _____ 2019. године

Овлашћено лице

М.П. _____

НАПОМЕНА:

Потребно је да понуђач на посебном обрасцу који треба да достави у понуди, у слободној форми, затражи надокнаду трошкова у случају да се поступак обустави из разлога који су на страни наручиоца.

V-IV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Предмет јавне набавке добара: **Материјал за одржавање електро опреме,**

Број и назив партије: _____

Број јавне набавке: **29025/1-8-39**

Понуђач: _____

Датум: _____

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Давалац изјаве - овлашћено лице

Својеручни потпис

У _____ дана _____ 2019. године

М. П.

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду за више партија у обавези је да за сваку партију ископира образац V-IV и да га достави уз понуду, попуњен, потписан и печатиран.

V-V ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА НЕМАЈУ ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), наручилац је дужан да од понуђача или кандидата захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

ИЗЈАВА

Као понуђач у поступку јавне набавке добара – Материјал за одржавање електро опреме, (ЈН број 29025/1-8-39), навести број и назив партије:

изјављујем да сам при састављању понуде за предметну јавну набавку поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____ дана _____ 2019. године

Овлашћено лице

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду за више партија у обавези је да за сваку партију ископира образац V-V и да га достави уз понуду, попуњен, потписан и печатиран.

**V-VI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (уписати назив понуђача) у поступку јавне набавке **мале вредности**, за набавку добара – **Материјал за одржавање електро опреме**, број **29025/1-8-39**, испуњава све услове из члана 75. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

У _____ дана _____ 2019. године

Овлашћено лице понуђача:

М.П.

Напомена: Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**V-VII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (уписати назив подизвођача) у поступку јавне набавке **мале вредности**, за набавку добара – **Материјал за одржавање електро опреме**, број **29025/1-8-39**, испуњава све услове из члана 75. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

У _____ дана _____ 2019. године

Овлашћено лице подизвођача:

М.П.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V-VIII ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96, „Сл. гласник РС“, бр. 32 од 14. јула 2001.), Закона о платном промету („Сл. гласник РС“, бр. 43/04, 62/06, 111/09 и 31/11) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. гласник РС“, бр. 57/04 и 82/04) и Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. гласник РС“, бр. 47/11),

_____ (назив правног лица)

Из _____, _____,
(место) (адреса)

_____ (матични број)

_____ (ПИБ)

_____ (рачун)

доставља:

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: ЈКП „НАИССУС“ Ниш, Матични број: 07211856, ПИБ: 100667004; Текући рачун број: 105-353-37, АИК БАНКА;

За поступак јавне набавке мале вредности, за набавку добара, број **29025/1-8-39– Материјал за одржавање електро опреме,** _____

(навести број и назив партије)

достављамо Вам у прилогу 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серијски број:

Овлашћујемо Вас као Повериоца да меницу, дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде број _____ од _____. 2019. године можете попунити на износ од 10% вредности понуде без урачунатог ПДВ, као и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника – издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у року важења понуде дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника – издаваоца менице, статусних промена код Дужника – издаваоца менице, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење важи најмање колико и важење понуде.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- уколико понуђач коме је додељен оквирни споразум благовремено не достави потписан и оверен оквирни споразум о јавној набавци;

- уколико понуђач коме је додељен оквирни споразум, у тренутку закључења оквирног споразума, не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла из оквирног споразума, у складу са захтевима из конкурсне документације.

У _____, дана _____. 2019. године

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П. _____

НАПОМЕНА: Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити бланко соло меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија) и копију картона депонованих потписа. **Уколико понуђач подноси понуду за више партија у обавези је да за сваку партију ископира образац V-VIII попуни, потпише, печата и да га достави уз понуду.**

На основу члана 40. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), дана _____ 2019. године, закључује се

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА
Материјал за одржавање електро опреме, за партију 1.1.10.1 Инсталациони материјал

Закључен између:

Наручиоца: ЈКП „НАИССУС“ Ниш, (у даљем тексту – Наручилац)

са седиштем у ул. Кнегиње Љубице бр. 1/1, 18000 Ниш
које заступа Директор Игор Вучић, дипл. економиста
Матични број 07211856
ПИБ 100667004
ТР: 160-7345-60 БАНКА INTESA, 105-353-37 АИК БАНКА
Контакт телефон 018/502-615, 522-533

и следећих Добављача:

1. _____, (у даљем тексту –
Добављач 1)

са седиштем у _____

Матични број предузећа _____

ПИБ _____

Текући рачун _____

Контакт телефон _____

2. _____, (у даљем тексту –
Добављач 2)

са седиштем у _____

Матични број предузећа _____

ПИБ _____

Текући рачун _____

Контакт телефон _____

3. _____, (у даљем тексту –
Добављач 3)

са седиштем у _____

Матични број предузећа _____

ПИБ _____

Текући рачун _____

Контакт телефон _____

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама спровео поступак јавне набавке мале вредности за набавку добара – **Материјал за одржавање електро опреме, за партију 1.1.10.1** Инсталациони материјал, број 29025/1-8-39, са циљем закључивања оквирног споразума са највише три понуђача на период од годину дана;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума број ***** од **.**.2019. године, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Добављача 1, Добављача 2, Добављача 3;
- да је Добављач 1 доставио Понуду број ***** од **.**.2019. године, која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Добављача 1), која је заведена код Наручиоца под бројем ***** од **.**.2019. године
- да је Добављач 2 доставио Понуду број ***** од **.**.2019. године, која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Добављача 2), која је заведена код Наручиоца под бројем ***** од **.**.2019. године
- да је Добављач 3 доставио Понуду број ***** од **.**.2019. године, која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Добављача 3), која је заведена код Наручиоца под бројем ***** од **.**.2019. године
- да овај оквирни споразум не представља обавезу наручиоца да закључи уговор/изда наруџбеницу о јавној набавци;
- да обавеза настаје закључивањем појединачног уговора и/или издавањем појединачне наруџбенице о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет овог оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци добара између Наручиоца и Добављача 1, Добављача 2, Добављача 3 и/или издавање појединачних наруџбеница Наручиоца Добављачу 1, Добављачу 2, Добављачу 3, за сукцесивну испоруку **Инсталационог материјала** (у даљем тексту **Добра**) према потребама Наручиоца у складу са Понудом Добављача 1, Понудом Добављача 2, Понудом Добављача 3 и Обрасцима структуре понуђене цене који чине саставни део овог оквирног споразума, условима из конкурсне документације за ЈН број 29025/1-8-39, партију **1.1.10.1 Инсталациони материјал** и одредбама овог оквирног споразума.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Укупна вредност оквирног споразума износи **250.000,00** динара без урачунатог ПДВ-а, односно **300.000,00** динара са урачунатим ПДВ-ом, а према јединичним ценама из усвојене понуде, која чини саставни део овог оквирног споразума.

Цена из претходног става формирана је на паритету магацин Наручиоца у Нишу и укључује испоруку и све друге зависне и пратеће трошкове.

Количина добара у Обрасцу структуре понуђене цене је оквирна и служи искључиво за оцену и рангирање понуда, док ће се стварна количина реализовати по јединичним ценама, које су исказане у Обрасцу структуре понуђене цене и то у складу са стварним потребама Наручиоца, које ће бити дефинисане у појединачним уговорима и/или наруџбеницама, а највише до укупне вредности уговорене оквирним споразумом.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Стране из оквирног споразума су сагласне да у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, након закључења овог оквирног споразума о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке, могу повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност овог

оквирног споразума може повећати максимално до 5% укупне вредности из става 1. овог члана.

У случају из претходног става, стране из оквирног споразума ће закључити анекс оквирног споразума, којим ће регулисати повећање уговорене вредности.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај оквирни споразум ступа на снагу даном потписивања свих учесника споразума и достављања средстава финансијског обезбеђења за извршење оквирног споразума из члана 9. и важи годину дана од закључења споразума.

Без обзира на рок утврђен у ставу 1. овог члана, овај оквирни споразум престаје да важи утрошком финансијских средстава утврђених чланом 2. став 1. овог оквирног споразума.

Током важења овог оквирног споразума, приступа се закључењу појединачних уговора о јавној набавци и/или издавању наруџбеница до реализације средстава из оквирног споразума.

Рок важења појединачних уговора је до обостраног испуњења уговорних обавеза или до утрошка средстава планираних за предметну јавну набавку.

НАЧИН И УСЛОВИ ИЗДАВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ НАРУЏБЕНИЦА ИЛИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 4.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће прво Добављачу 1 издати наруџбеницу за испоруку предмета набавке.

Наружбеница за испоруку предмета набавке ће бити упућена писаним путем преко електронске поште:

- Добављач 1 ***** (Наручилац уписује електронску пошту за пријем наруџбенице наведену у обрасцу понуде Добављача 1).

- Добављач 2 ***** (Наручилац уписује електронску пошту за пријем наруџбенице наведену у обрасцу понуде Добављача 2).

- Добављач 3 ***** (Наручилац уписује електронску пошту за пријем наруџбенице наведену у обрасцу понуде Добављача 3).

Добављач коме је наруџбеница достављена путем електронске поште дужан је да у најкраћем року потврди пријем наруџбенице.

Наручилац при слању наруџбенице доказује само слање наруџбенице, односно да је електронско обавештење напустило његов информациони систем, а не одговара за то да ли су добављачи стварно примили наруџбеницу.

О евентуалној промени електронске поште добављачи писменим путем обавештавају наручиоца. Уколико наручилац од добављача не прими промену електронске поште добављачима се позив шаље на до тада саопштене адресе.

Наручилац ће у наруџбеници навести:

- позицију, назив добара, јединицу мере, потребну количину, јединичну цену без обрачунатог ПДВ-а, јединичну цену са обрачунатим ПДВ-ом, укупну цену без обрачунатог ПДВ-а и укупну цену са обрачунатим ПДВ-ом из обрасца структуре понуђене цене Добављача, као и укупну вредност наруџбенице без обрачунатог ПДВ-а и са обрачунатим ПДВ-ом,

- рок за достављање одговора, односно потврде испоруке добара не може бити дужи од двадесет четири сата од пријема наруџбенице,

- електронску пошту на коју треба доставити одговор, односно потврду испоруке добара,

- рок испоруке добара који не може бити дужи од рока утврђеног у обрасцу понуде Добављача,

- друге неопходне услове.

Одговор Добављача се доставља електронски, у складу са упутством Наручиоца и садржи нарочито потврду испоруке целокупне количине добара из наруџбенице или количину коју је Добављач у могућности да испоручи.

Уколико Добављач 1 не достави одговор, односно потврду испоруке добара или одговори Наручиоцу да није у могућности да изврши предмет набавке или одговори наручиоцу да није у могућности да изврши предмет набавке у целокупном траженом обиму, Наручилац ће упутити наруџбеницу Добављачу 2 за испоруку целокупног обима или дела предмета набавке који претходно позвани добављач не може да испоручи.

Наручилац ће поступати како је одређено у претходном ставу овог члана све док не прими обавештење којим добављач потврђује испоруку.

Члан 5.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће прво Добављачу 1 у циљу закључења појединачног уговора о јавној набавци упутити позив за закључење уговора са текстом појединачног уговора о јавној набавци и спецификацијом потреба Наручиоца у циљу закључења појединачног уговора о јавној набавци.

Позив за закључење уговора са текстом појединачног уговора о јавној набавци и спецификацијом потреба Наручиоца ће бити упућен писаним путем преко електронске поште:

- Добављач 1 ***** (Наручилац уписује електронску пошту за пријем позива наведену у обрасцу понуде Добављача 1).

- Добављач 2 ***** (Наручилац уписује електронску пошту за пријем позива наведену у обрасцу понуде Добављача 2).

- Добављач 3 ***** (Наручилац уписује електронску пошту за пријем позива наведену у обрасцу понуде Добављача 3).

Добављач коме је позив за закључење уговора са текстом појединачног уговора о јавној набавци и спецификацијом потреба Наручиоца достављен путем електронске поште дужан је да у најкраћем року (који не може бити дужи од 24 часа од пријема) потврди пријем, као и потписивање и оверавање појединачног уговора.

Наручилац при слању позива за закључење уговора са текстом појединачног уговора о јавној набавци и спецификацијом потреба Наручиоца доказује само слање, односно да је електронско обавештење напустило његов информациони систем, а не одговара за то да ли су добављачи стварно примили позив за закључење уговора са текстом појединачног уговора о јавној набавци и спецификацијом потреба Наручиоца.

О евентуалној промени електронске поште, факса или поштанске адресе добављачи писменим путем обавештавају наручиоца. Уколико наручилац од добављача не прими промену електронске поште, факса или поштанске адресе добављачима се позив за закључење уговора са текстом појединачног уговора о јавној набавци и спецификацијом потреба Наручиоца шаље на до тада саопштене адресе.

Наручилац ће у тексту појединачног уговора о јавној набавци са спецификацијом потреба Наручиоца навести:

- укупну вредност уговора добијену на основу јединичних цена из обрасца структуре понуђене цене Добављача и потребних количина наведених у спецификацији,

- позицију, назив добара, јединицу мере, потребну количину, јединичну цену без обрачунатог ПДВ-а, јединичну цену са обрачунатим ПДВ-ом, укупну цену без обрачунатог ПДВ-а и укупну цену са обрачунатим ПДВ-ом из обрасца структуре понуђене цене Добављача,

- друге неопходне услове.

Добављач је дужан да достави Наручиоцу 4 (четири) примерка уговора, потписана и оверена печатом Добављача, са спецификацијом, у року од максимално 3 (три) дана од дана пријема уговора.

Уколико Добављач у наведеном року не достави 4 (четири) примерка уговора о јавној набавци, потписана и оверена печатом Добављача, са спецификацијом, сматраће се да је Добављач одбио да закључи уговор о јавној набавци.

Уколико Добављач 1 у наведеном року не достави Наручиоцу 4 (четири) примерка уговора, потписана и оверена печатом Добављача, са спецификацијом потреба Наручиоца, или одговори Наручиоцу да није у могућности да изврши предмет набавке или одговори наручиоцу да није у могућности да изврши предмет набавке у целокупном траженом обиму, Наручилац ће Добављачу 2 упутити текст појединачног уговора о јавној набавци у циљу закључења појединачног уговора о јавној набавци, са спецификацијом потреба Наручиоца које претходно позвани добављач не може да испоручи.

Наручилац ће поступати како је одређено у претходном ставу овог члана све док не прими 4 (четири) примерка уговора, потписана и оверена печатом Добављача, са спецификацијом потреба Наручиоца.

Наручилац ће по пријему 4 (четири) примерка уговора, потписана и оверена печатом Добављача, исте потписати и оверити и 2 (два) примерка уговора са спецификацијом потреба Наручиоца без одлагања, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана потписивања и оверавња од стране Наручиоца, доставити Добављачу.

У случају кашњења са потписивањем и доставом уговора из објективних и оправданих разлога (одсутност лица овлашћеног/их за потписивање уговора и сл.) страна која касни дужна је да другу страну без одлагања обавести о кашњењу, као и о датуму када ће потписивање и достава уговора бити извршени.

Члан 6.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цена, начина и рокова плаћања, рокова испоруке добара и других битних елемената.

Уколико дође до раскида уговора о јавној набавци, наручилац ће поновити целу процедуру за доделу појединачног уговора.

Уговори о јавној набавци који се закључују на основу оквирног споразума морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 7.

Наручилац ће предметна добра платити у року не дужем од 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања фактуре (исправног рачуна) са тачно наведеном врстом и количином испоручених добара и свом неопходном пратећом документацијом (обострано потписане отпремнице и/или обострано потписаног записника о квалитативном и квантитавном пријему добара без примедби), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, број 119/2012, 68/2015 и 113/2017), уплатом на текући рачун Добављача број _____ код _____ банке, а на основу закљученог појединачног уговора и/или издате наруцбенице о јавној набавци у складу са овим оквирним споразумом. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Рачун из претходног става се доставља Наручиоцу на адресу: ЈКП „Наиссус“ - Ниш, Булевар Медијана бб – „Фабрика воде Медијана“, 18000 Ниш.

Сваки рачун мора да садржи све елементе прописане Законом о порезу на додату вредност Републике Србије и подзаконским актима.

Рачуни који нису сачињени у складу са наведеним биће враћени Додављачу, а плаћање одложено на штету Додављача све док се не достави исправан рачун.

Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из Понуде и стварно испорученој количини робе.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА И ПРИМОПРЕДАЈА ДОБАРА

Члан 8.

Додављач је дужан да испоруку предмета набавке изврши у року који је дефинисан закљученим појединачним уговором и/или издатом наруџбеницом о јавној набавци, у складу са овим оквирним споразумом.

Рок испоруке не може бити дужи од 2 радна дана од дана пријема наруџбенице Наручиоца или захтева за испоруку по закљученом појединачном уговору, који се упућују у писаној форми, укључујући и e-mail.

Додављач је у обавези да испоруку добара врши сукцесивно, а све према динамици и количини коју одреди Наручилац издавањем наруџбеница и захтева за испоруку и у свему у складу са комерцијалним условима датим у обрасцу понуде.

Испорука се може вршити искључиво у току радног времена, од понедељка до петка, од 07:00-15:00 часова.

Додављач се обавезује да добра испоручи у магацин Наручиоца на адреси ЈКП „Наиссус“ - Ниш, Булевар Медијана бб – „Фабрика воде Медијана“, 18000 Ниш.

Члан 9.

Додављач испоручује добра уз отпремницу која мора да садржи број појединачног уговора или наруџбенице, као и назив добара из обрасца структуре понуђене цене, који је дат у прилогу појединачног уговора.

Добра морају бити фабрички нова, без икаквих оштећења и производних недостатака, у оригиналном паковању произвођача са видно означеном декларацијом произвођача, Назив произвођача и ознаке које нека добра имају у свом опису представљају: минимум квалитета за тражена добра, техничке карактеристике за тражена добра, опис и димензије за тражена добра. Производи који се нуде као одговарајући морају бити: истог или бољег квалитета односно истих или бољих техничких карактеристика.

Квалитативни и квантитативни пријем добара обавиће се при њиховом пријему провером по ставкама из отпремнице, а потврду пријема добара представља потпис лица које је од стране Наручиоца овлашћено да потврди пријем добара својим потписом на отпремници.

Уочени недостаци при квалитативном и квантитативном пријему, као што су оштећење, мањак или вишак испоручених добара у односу на отпремницу, као и уочена одступања испоручених добара у односу на квалитет дефинисан техничком спецификацијом констатоваће се посебним записником који потписује овлашћено лице Наручиоца за пријем добара и представник Додављача.

Додављач се обавезује да у року не дужем од 2 (два) дана од дана потписивања посебног записника отклони недостатке констатоване посебним записником.

Ако додављач у року од 2 (два) дана не отклони недостатке или се исти понове, дужан је да неисправна добра замени новим.

Након отклањања свих евентуалних недостатака и примедби Наручиоца, сачиниће се записник о квалитативном и квантитативном пријему без примедби.

Квалитет добара мора да буде у складу са захтеваним квалитетом у спецификацијама и другим позитивноправним прописима који регулишу наведену област.

Додављач гарантује да је испоручено добро квалитетно и функционално у складу са одредбама уговора.

У случају основане сумње у квалитет испоручених добара или накнадне појаве несаобразности испоручених добара са уговореним услед скривених недостатака у погледу квалитета и функционалности који се нису могли уочити приликом примопредаје добара, добављач се обавезује да, у року од 7 (седам) дана од дана пријема писане рекламације наручиоца, испоручена добра која не одговарају уговореном стандарду квалитета замени новим добрима захтеваног квалитета.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 10.

Добављач гарантује за квалитет испоручених добара у гарантном року од _____ (минимум 12) месеци, рачунајући од дана примопредаје добара, испоручених по наруџбеници или појединачном уговору о јавној набавци.

Добављач је дужан да у гарантном року на позив Наручиоца, о свом трошку, отклони све евентуалне недостатке.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 11.

У случају да Добављач, у складу са појединачном наруџбеницом о јавној набавци коју Наручилац изда Добављачу или појединачним обострано потписаним уговором о јавној набавци, не испоручи добра у уговореном року, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 0,5% укупне вредности закљученог појединачног уговора или издате наруџбенице, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% (десет процената) укупне вредности сваког појединачног уговора или наруџбенице.

Наручилац има право на наплату уговорне казне и без посебног обавештавања Добављача уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 дана од датума издавања истог. Наплата уговорне казне не искључује право Наручиоца на накнаду штете.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА ИЗ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 12.

Сви Добављачи се обавезују да до дана закључења овог оквирног споразума, као обезбеђење за добро извршење посла из оквирног споразума, предају Наручиоцу по 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија) или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење – писмо са назначеним износом од 10% од укупне вредности овог оквирног споразума, без ПДВ-а и копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју добављач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењима овластити Наручиоца да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока важења овог оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Добављач:

-не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом или

-два пута узастопно одговори наручиоцу да није у могућности да изврши предмет набавке, односно два пута узастопно не испоручи добра по издатој наруџбеници или

-без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор, када му је исти додељен у складу са овим оквирним споразумом или

-не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и тај Добављач закључе по основу овог оквирног споразума.

По извршењу обавеза Добављача из оквирног споразума, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла из оквирног споразума ће бити враћено, на писани захтев Добављача.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА ИЗ ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 13.

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза из појединачних уговора Добављач је дужан да до дана закључења уговора достави Наручиоцу као средство обезбеђења за добро извршење посла: 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија) или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење – писмо и копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју добављач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењима овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 10 (десет) дана дужи од дана истека рока важења уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла мора да се продужи.

Уколико Добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

По извршењу уговорних обавеза Добављача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла из појединачних уговора ће бити враћено, на писани захтев Добављача.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Члан 14.

Добављач се обавезује да до дана примопредаје добара по првом појединачном уговору или појединачној издатој наруџбеници достави Наручиоцу као средство обезбеђења за

отклањање грешака у гарантном року: 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија) или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а који закључе Наручилац и Добављач или вредности појединачне наруџбенице без ПДВ-а коју Наручилац изда Добављачу, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 10 (десет) дана дужи од понуђеног гарантног рока.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за отклањање грешака у гарантном року мора да се продужи.

Уколико се Добављач не буде придржавао уговорених обавеза у погледу отклањања грешака у гарантном року, односно у року од 7 (седам) дана од дана пријема писане рекламације наручиоца, испоручена добра која не одговарају стандарду квалитета замени новим добрима захтеваног квалитета, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од 10% од укупне вредности појединачног уговора без ПДВ-а који закључе Наручилац и Добављач или вредности појединачне наруџбенице без ПДВ-а коју Наручилац изда Добављачу.

У случају реализације менице од стране Наручиоца, Добављач је дужан да обезбеди нову потписану, оверену и регистровану бланко сопствену меницу под истим условима.

Добављач не може да одбије извршење уговорне обавезе у случају наплате менице.

Наручилац задржава право да меницу наплати и у случају раскида уговора.

По истеку гарантног рока, односно рока важења меничног овлашћења, средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року ће бити враћено, на писани захтев Добављача.

ВИША СИЛА

Члан 15.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе, које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза Страна оправдано ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја Страна и који нису могли бити спречени од Стране погођене вишом силом. Као виша сила могу се сматрати, али не искључиво, догађаји као што су поплаве, земљотреси и пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза). Недостатак репроматеријала и радне снаге неће се сматрати вишом силом.

Страна погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу Страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 16.

Овај Споразум се може раскинути на оправдани захтев Наручиоца или Добављача. Наручилац може раскинути овај Споразум у односу на одређеног Добављача у случајевима:

- да добављач два пута узастопно одговори наручиоцу да није у могућности да изврши предмет набавке, односно два пута узастопно не испоручи добра по издатој наруџбеници;
- да добављач без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор, када му је исти додељен у складу са овим оквирним споразумом;
- изласка појединог члана из заједничке групе добављача која је једна од страна потписника овог Споразума;
- да добављач не достави средство обезбеђења за добро извршење појединачног уговора у складу са чланом 13. овог Споразума;
- раскида уговора склопљеног на основу овог Споразума уколико је одговорност за раскид на страни одабраног добављача,
- ако добављач стекне негативну референцу у реализацији овог Споразума;
- злоупотреба и преварног поступања Добављача.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 18.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Нишу.

Члан 19.

Саставни део овог споразума чине:

- прилог 1 – Техничка спецификација,
- прилог 2 – Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни из понуде Добављача 1, број ***** од **.**.2019. године,
- прилог 3 – Образац понуде Добављача 1,
- прилог 4 – Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни из понуде Добављача 2, број ***** од **.**.2019. године,
- прилог 5 – Образац понуде Добављача 2,
- прилог 6 – Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни из понуде Добављача 3, број ***** од **.**.2019. године,
- прилог 7 – Образац понуде Добављача 3,

- прилог 8 – Конкурсна документација објављена на Порталу јавних набавки под шифром *****, дана **.**.2019.године (доступно на Порталу јавних набавки, не прилаже се уз Споразум).

Члан 20.

Овај оквирни споразум је закључен у 5 (пет) истоветних примерака, од којих 2 (два) примерка припадају Наручиоцу, а по 1 (један) примерак сваком Добављачу у оквирном споразуму.

ДОБАВЉАЧ 1

НАРУЧИЛАЦ
ЈКП „НАИССУС“ Ниш
Директор

ДОБАВЉАЧ 2

Игор Вучић, дипл. економиста

ДОБАВЉАЧ 3

НАПОМЕНА: Понуђач је у обавези да потпише и печати овај модел оквирног споразума и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом оквирног споразума и да прихвата да у случају да буде позван на закључење оквирног споразума, исти закључи у свему у складу са моделом оквирног споразума из предметне конкурсне документације.

Овај модел оквирног споразума представља садржину оквирног споразума који ће бити закључен са изабраним понуђачима.

Оквирни споразум ће пре потписивања бити садржински прилагођен према томе да ли понуђачи подносе заједничку понуду, понуду са подизвођачем, према броју изабраних понуђача (3 или мање) и слично.

На основу члана 40. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), дана _____ 2019. године, закључује се

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА

Материјал за одржавање електро опреме, за партију 1.1.10.2 Расвета

Закључен између:

Наручиоца: ЈКП „НАИССУС“ Ниш, (у даљем тексту – Наручилац)

са седиштем у ул. Кнегиње Љубице бр. 1/1, 18000 Ниш

које заступа Директор Игор Вучић, дипл. економиста

Матични број 07211856

ПИБ 100667004

ТР: 160-7345-60 БАНКА INTESA, 105-353-37 АИК БАНКА

Контакт телефон 018/502-615, 522-533

и следећих Добављача:

1. _____, (у даљем тексту – **Добављач 1**)

са седиштем у _____

Матични број предузећа _____

ПИБ _____

Текући рачун _____

Контакт телефон _____

2. _____, (у даљем тексту – **Добављач 2**)

са седиштем у _____

Матични број предузећа _____

ПИБ _____

Текући рачун _____

Контакт телефон _____

3. _____, (у даљем тексту – **Добављач 3**)

са седиштем у _____

Матични број предузећа _____

ПИБ _____

Текући рачун _____

Контакт телефон _____

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама спровео поступак јавне набавке мале вредности за набавку добара – **Материјал за одржавање електро опреме, за партију 1.1.10.2 Расвета**, број 29025/1-8-39, са циљем закључивања оквирног споразума са највише три понуђача на период од годину дана;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума број ***** од **.**.2019. године, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Добављача 1, Добављача 2, Добављача 3;
- да је Добављач 1 доставио Понуду број ***** од **.**.2019. године, која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Добављача 1), која је заведена код Наручиоца под бројем ***** од **.**.2019. године
- да је Добављач 2 доставио Понуду број ***** од **.**.2019. године, која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Добављача 2), која је заведена код Наручиоца под бројем ***** од **.**.2019. године
- да је Добављач 3 доставио Понуду број ***** од **.**.2019. године, која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Добављача 3), која је заведена код Наручиоца под бројем ***** од **.**.2019. године
- да овај оквирни споразум не представља обавезу наручиоца да закључи уговор/изда наруџбеницу о јавној набавци;
- да обавеза настаје закључивањем појединачног уговора и/или издавањем појединачне наруџбенице о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет овог оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци добара између Наручиоца и Добављача 1, Добављача 2, Добављача 3 и/или издавање појединачних наруџбеница Наручиоца Добављачу 1, Добављачу 2, Добављачу 3, за сукцесивну испоруку **Расвете** (у даљем тексту **Добра**) према потребама Наручиоца у складу са Понудом Добављача 1, Понудом Добављача 2, Понудом Добављача 3 и Обрасцима структуре понуђене цене који чине саставни део овог оквирног споразума, условима из конкурсне документације за ЈН број 29025/1-8-39, партију 1.1.10.2 Расвета и одредбама овог оквирног споразума.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Укупна вредност оквирног споразума износи **450.000,00** динара без урачунатог ПДВ-а, односно **540.000,00** динара са урачунатим ПДВ-ом, а према јединичним ценама из усвојене понуде, која чини саставни део овог оквирног споразума.

Цена из претходног става формирана је на паритету магацин Наручиоца у Нишу и укључује испоруку и све друге зависне и пратеће трошкове.

Количина добара у Обрасцу структуре понуђене цене је оквирна и служи искључиво за оцену и рангирање понуда, док ће се стварна количина реализовати по јединичним ценама, које су исказане у Обрасцу структуре понуђене цене и то у складу са стварним потребама Наручиоца, које ће бити дефинисане у појединачним уговорима и/или наруџбеницама, а највише до укупне вредности уговорене оквирним споразумом.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Стране из оквирног споразума су сагласне да у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, након закључења овог оквирног споразума о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке, могу повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност овог

оквирног споразума може повећати максимално до 5% укупне вредности из става 1. овог члана.

У случају из претходног става, стране из оквирног споразума ће закључити анекс оквирног споразума, којим ће регулисати повећање уговорене вредности.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај оквирни споразум ступа на снагу даном потписивања свих учесника споразума и достављања средстава финансијског обезбеђења за извршење оквирног споразума из члана 9. и важи годину дана од закључења споразума.

Без обзира на рок утврђен у ставу 1. овог члана, овај оквирни споразум престаје да важи утрошком финансијских средстава утврђених чланом 2. став 1. овог оквирног споразума.

Током важења овог оквирног споразума, приступа се закључењу појединачних уговора о јавној набавци и/или издавању наруџбеница до реализације средстава из оквирног споразума.

Рок важења појединачних уговора је до обостраног испуњења уговорних обавеза или до утрошка средстава планираних за предметну јавну набавку.

НАЧИН И УСЛОВИ ИЗДАВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ НАРУЏБЕНИЦА ИЛИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 4.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће прво Добављачу 1 издати наруџбеницу за испоруку предмета набавке.

Наружбеница за испоруку предмета набавке ће бити упућена писаним путем преко електронске поште:

- Добављач 1 ***** (Наручилац уписује електронску пошту за пријем наруџбенице наведену у обрасцу понуде Добављача 1).

- Добављач 2 ***** (Наручилац уписује електронску пошту за пријем наруџбенице наведену у обрасцу понуде Добављача 2).

- Добављач 3 ***** (Наручилац уписује електронску пошту за пријем наруџбенице наведену у обрасцу понуде Добављача 3).

Добављач коме је наруџбеница достављена путем електронске поште дужан је да у најкраћем року потврди пријем наруџбенице.

Наручилац при слању наруџбенице доказује само слање наруџбенице, односно да је електронско обавештење напустило његов информациони систем, а не одговара за то да ли су добављачи стварно примили наруџбеницу.

О евентуалној промени електронске поште добављачи писменим путем обавештавају наручиоца. Уколико наручилац од добављача не прими промену електронске поште добављачима се позив шаље на до тада саопштене адресе.

Наручилац ће у наруџбеници навести:

- позицију, назив добара, јединицу мере, потребну количину, јединичну цену без обрачунатог ПДВ-а, јединичну цену са обрачунатим ПДВ-ом, укупну цену без обрачунатог ПДВ-а и укупну цену са обрачунатим ПДВ-ом из обрасца структуре понуђене цене Добављача, као и укупну вредност наруџбенице без обрачунатог ПДВ-а и са обрачунатим ПДВ-ом,

- рок за достављање одговора, односно потврде испоруке добара не може бити дужи од двадесет четири сата од пријема наруџбенице,

- електронску пошту на коју треба доставити одговор, односно потврду испоруке добара,

- рок испоруке добара који не може бити дужи од рока утврђеног у обрасцу понуде Добављача,

- друге неопходне услове.

Одговор Добављача се доставља електронски, у складу са упутством Наручиоца и садржи нарочито потврду испоруке целокупне количине добара из наруџбенице или количину коју је Добављач у могућности да испоручи.

Уколико Добављач 1 не достави одговор, односно потврду испоруке добара или одговори Наручиоцу да није у могућности да изврши предмет набавке или одговори наручиоцу да није у могућности да изврши предмет набавке у целокупном траженом обиму, Наручилац ће упутити наруџбеницу Добављачу 2 за испоруку целокупног обима или дела предмета набавке који претходно позвани добављач не може да испоручи.

Наручилац ће поступати како је одређено у претходном ставу овог члана све док не прими обавештење којим добављач потврђује испоруку.

Члан 5.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће прво Добављачу 1 у циљу закључења појединачног уговора о јавној набавци упутити позив за закључење уговора са текстом појединачног уговора о јавној набавци и спецификацијом потреба Наручиоца у циљу закључења појединачног уговора о јавној набавци.

Позив за закључење уговора са текстом појединачног уговора о јавној набавци и спецификацијом потреба Наручиоца ће бити упућен писаним путем преко електронске поште:

- Добављач 1 ***** (Наручилац уписује електронску пошту за пријем позива наведену у обрасцу понуде Добављача 1).

- Добављач 2 ***** (Наручилац уписује електронску пошту за пријем позива наведену у обрасцу понуде Добављача 2).

- Добављач 3 ***** (Наручилац уписује електронску пошту за пријем позива наведену у обрасцу понуде Добављача 3).

Добављач коме је позив за закључење уговора са текстом појединачног уговора о јавној набавци и спецификацијом потреба Наручиоца достављен путем електронске поште дужан је да у најкраћем року (који не може бити дужи од 24 часа од пријема) потврди пријем, као и потписивање и оверавање појединачног уговора.

Наручилац при слању позива за закључење уговора са текстом појединачног уговора о јавној набавци и спецификацијом потреба Наручиоца доказује само слање, односно да је електронско обавештење напустило његов информациони систем, а не одговара за то да ли су добављачи стварно примили позив за закључење уговора са текстом појединачног уговора о јавној набавци и спецификацијом потреба Наручиоца.

О евентуалној промени електронске поште, факса или поштанске адресе добављачи писменим путем обавештавају наручиоца. Уколико наручилац од добављача не прими промену електронске поште, факса или поштанске адресе добављачима се позив за закључење уговора са текстом појединачног уговора о јавној набавци и спецификацијом потреба Наручиоца шаље на до тада саопштене адресе.

Наручилац ће у тексту појединачног уговора о јавној набавци са спецификацијом потреба Наручиоца навести:

- укупну вредност уговора добијену на основу јединичних цена из обрасца структуре понуђене цене Добављача и потребних количина наведених у спецификацији,

- позицију, назив добара, јединицу мере, потребну количину, јединичну цену без обрачунатог ПДВ-а, јединичну цену са обрачунатим ПДВ-ом, укупну цену без обрачунатог ПДВ-а и укупну цену са обрачунатим ПДВ-ом из обрасца структуре понуђене цене Добављача,

- друге неопходне услове.

Добављач је дужан да достави Наручиоцу 4 (четири) примерка уговора, потписана и оверена печатом Добављача, са спецификацијом, у року од максимално 3 (три) дана од дана пријема уговора.

Уколико Добављач у наведеном року не достави 4 (четири) примерка уговора о јавној набавци, потписана и оверена печатом Добављача, са спецификацијом, сматраће се да је Добављач одбио да закључи уговор о јавној набавци.

Уколико Добављач 1 у наведеном року не достави Наручиоцу 4 (четири) примерка уговора, потписана и оверена печатом Добављача, са спецификацијом потреба Наручиоца, или одговори Наручиоцу да није у могућности да изврши предмет набавке или одговори наручиоцу да није у могућности да изврши предмет набавке у целокупном траженом обиму, Наручилац ће Добављачу 2 упутити текст појединачног уговора о јавној набавци у циљу закључења појединачног уговора о јавној набавци, са спецификацијом потреба Наручиоца које претходно позвани добављач не може да испоручи.

Наручилац ће поступати како је одређено у претходном ставу овог члана све док не прими 4 (четири) примерка уговора, потписана и оверена печатом Добављача, са спецификацијом потреба Наручиоца.

Наручилац ће по пријему 4 (четири) примерка уговора, потписана и оверена печатом Добављача, исте потписати и оверити и 2 (два) примерка уговора са спецификацијом потреба Наручиоца без одлагања, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана потписивања и оверавња од стране Наручиоца, доставити Добављачу.

У случају кашњења са потписивањем и доставом уговора из објективних и оправданих разлога (одсутност лица овлашћеног/их за потписивање уговора и сл.) страна која касни дужна је да другу страну без одлагања обавести о кашњењу, као и о датуму када ће потписивање и достава уговора бити извршени.

Члан 6.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цена, начина и рокова плаћања, рокова испоруке добара и других битних елемената.

Уколико дође до раскида уговора о јавној набавци, наручилац ће поновити целу процедуру за доделу појединачног уговора.

Уговори о јавној набавци који се закључују на основу оквирног споразума морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 7.

Наручилац ће предметна добра платити у року не дужем од 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања фактуре (исправног рачуна) са тачно наведеном врстом и количином испоручених добара и свом неопходном пратећом документацијом (обострано потписане отпремнице и/или обострано потписаног записника о квалитативном и квантитавном пријему добара без примедби), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, број 119/2012, 68/2015 и 113/2017), уплатом на текући рачун Добављача број _____ код _____ банке, а на основу закљученог појединачног уговора и/или издате наруцбенице о јавној набавци у складу са овим оквирним споразумом. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Рачун из претходног става се доставља Наручиоцу на адресу: ЈКП „Наиссус“ - Ниш, Булевар Медијана бб – „Фабрика воде Медијана“, 18000 Ниш,.

Сваки рачун мора да садржи све елементе прописане Законом о порезу на додату вредност Републике Србије и подзаконским актима.

Рачуни који нису сачињени у складу са наведеним биће враћени Додављачу, а плаћање одложено на штету Додављача све док се не достави исправан рачун.

Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из Понуде и стварно испорученој количини робе.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА И ПРИМОПРЕДАЈА ДОБАРА

Члан 8.

Додављач је дужан да испоруку предмета набавке изврши у року који је дефинисан закљученим појединачним уговором и/или издатом наруџбеницом о јавној набавци, у складу са овим оквирним споразумом.

Рок испоруке не може бити дужи од 5 радна дана од дана пријема наруџбенице Наручиоца или захтева за испоруку по закљученом појединачном уговору, који се упућују у писаној форми, укључујући и e-mail.

Додављач је у обавези да испоруку добара врши сукцесивно, а све према динамици и количини коју одреди Наручилац издавањем наруџбеница и захтева за испоруку и у свему у складу са комерцијалним условима датим у обрасцу понуде.

Испорука се може вршити искључиво у току радног времена, од понедељка до петка, од 07:00-15:00 часова.

Додављач се обавезује да добра испоручи у магацин Наручиоца на адреси ЈКП „Наиссус“ - Ниш, Булевар Медијана бб – „Фабрика воде Медијана“, 18000 Ниш,.

Члан 9.

Додављач испоручује добра уз отпремницу која мора да садржи број појединачног уговора или наруџбенице, као и назив добара из обрасца структуре понуђене цене, који је дат у прилогу појединачног уговора.

Добра морају бити фабрички нова, без икаквих оштећења и производних недостатака, у оригиналном паковању произвођача са видно означеном декларацијом произвођача, Назив произвођача и ознаке које нека добра имају у свом опису представљају: минимум квалитета за тражена добра, техничке карактеристике за тражена добра, опис и димензије за тражена добра. Производи који се нуде као одговарајући морају бити: истог или бољег квалитета односно истих или бољих техничких карактеристика.

Квалитативни и квантитативни пријем добара обавиће се при њиховом пријему провером по ставкама из отпремнице, а потврду пријема добара представља потпис лица које је од стране Наручиоца овлашћено да потврди пријем добара својим потписом на отпремници.

Уочени недостаци при квалитативном и квантитативном пријему, као што су оштећење, мањак или вишак испоручених добара у односу на отпремницу, као и уочена одступања испоручених добара у односу на квалитет дефинисан техничком спецификацијом констатоваће се посебним записником који потписује овлашћено лице Наручиоца за пријем добара и представник Додављача.

Додављач се обавезује да у року не дужем од 2 (два) дана од дана потписивања посебног записника отклони недостатке констатоване посебним записником.

Ако додављач у року од 2 (два) дана не отклони недостатке или се исти понове, дужан је да неисправна добра замени новим.

Након отклањања свих евентуалних недостатака и примедби Наручиоца, сачиниће се записник о квалитативном и квантитативном пријему без примедби.

Квалитет добара мора да буде у складу са захтеваним квалитетом у спецификацијама и другим позитивноправним прописима који регулишу наведену област.

Додављач гарантује да је испоручено добро квалитетно и функционално у складу са одредбама уговора.

У случају основане сумње у квалитет испоручених добара или накнадне појаве несаобразности испоручених добара са уговореним услед скривених недостатака у погледу квалитета и функционалности који се нису могли уочити приликом примопредаје добара, добављач се обавезује да, у року од 7 (седам) дана од дана пријема писане рекламације наручиоца, испоручена добра која не одговарају уговореном стандарду квалитета замени новим добрима захтеваног квалитета.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 10.

Добављач гарантује за квалитет испоручених добара у гарантном року од _____ (минимум 12) месеци, рачунајући од дана примопредаје добара, испоручених по наруџбеници или појединачном уговору о јавној набавци.

Добављач је дужан да у гарантном року на позив Наручиоца, о свом трошку, отклони све евентуалне недостатке.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 11.

У случају да Добављач, у складу са појединачном наруџбеницом о јавној набавци коју Наручилац изда Добављачу или појединачним обострано потписаним уговором о јавној набавци, не испоручи добра у уговореном року, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 0,5% укупне вредности закљученог појединачног уговора или издате наруџбенице, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% (десет процената) укупне вредности сваког појединачног уговора или наруџбенице.

Наручилац има право на наплату уговорне казне и без посебног обавештавања Добављача уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 дана од датума издавања истог. Наплата уговорне казне не искључује право Наручиоца на накнаду штете.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА ИЗ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 12.

Сви Добављачи се обавезују да до дана закључења овог оквирног споразума, као обезбеђење за извршење оквирног споразума, предају Наручиоцу по 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија) или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење – писмо са назначеним износом од 10% од укупне вредности овог оквирног споразума, без ПДВ-а и копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју добављач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењима овластити Наручиоца да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока важења овог оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Добављач:

-не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом или

-два пута узастопно одговори наручиоцу да није у могућности да изврши предмет набавке, односно два пута узастопно не испоручи добра по издатој наруџбеници или

-без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор, када му је исти додељен у складу са овим оквирним споразумом или

-не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и тај Добављач закључе по основу овог оквирног споразума.

По извршењу обавеза Добављача из оквирног споразума, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла из оквирног споразума ће бити враћено, на писани захтев Добављача.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА ИЗ ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 13.

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза из појединачних уговора Добављач је дужан да до дана закључења уговора достави Наручиоцу као средство обезбеђења за добро извршење посла: 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија) или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење – писмо и копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју добављач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењима овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 10 (десет) дана дужи од дана истека рока важења уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла мора да се продужи.

Уколико Добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

По извршењу уговорних обавеза Добављача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла из појединачних уговора ће бити враћено, на писани захтев Добављача.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Члан 14.

Добављач се обавезује да до дана примопредаје добара по првом појединачном уговору или појединачној издатој наруџбеници достави Наручиоцу као средство обезбеђења за

отклањање грешака у гарантном року: 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија) или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а који закључе Наручилац и Добављач или вредности појединачне наруџбенице без ПДВ-а коју Наручилац изда Добављачу, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 10 (десет) дана дужи од понуђеног гарантног рока.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за отклањање грешака у гарантном року мора да се продужи.

Уколико се Добављач не буде придржавао уговорених обавеза у погледу отклањања грешака у гарантном року, односно у року од 7 (седам) дана од дана пријема писане рекламације наручиоца, испоручена добра која не одговарају стандарду квалитета замени новим добрима захтеваног квалитета, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од 10% од укупне вредности појединачног уговора без ПДВ-а који закључе Наручилац и Добављач или вредности појединачне наруџбенице без ПДВ-а коју Наручилац изда Добављачу.

У случају реализације менице од стране Наручиоца, Добављач је дужан да обезбеди нову потписану, оверену и регистровану бланко сопствену меницу под истим условима.

Добављач не може да одбије извршење уговорне обавезе у случају наплате менице.

Наручилац задржава право да меницу наплати и у случају раскида уговора.

По истеку гарантног рока, односно рока важења меничног овлашћења, средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року ће бити враћено, на писани захтев Добављача.

ВИША СИЛА

Члан 15.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе, које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза Страна оправдано ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја Страна и који нису могли бити спречени од Стране погођене вишом силом. Као виша сила могу се сматрати, али не искључиво, догађаји као што су поплаве, земљотреси и пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза). Недостатак репроматеријала и радне снаге неће се сматрати вишом силом.

Страна погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу Страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 16.

Овај Споразум се може раскинути на оправдани захтев Наручиоца или Добављача. Наручилац може раскинути овај Споразум у односу на одређеног Добављача у случајевима:

- да добављач два пута узастопно одговори наручиоцу да није у могућности да изврши предмет набавке, односно два пута узастопно не испоручи добра по издатој наруџбеници;
- да добављач без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор, када му је исти додељен у складу са овим оквирним споразумом;
- изласка појединог члана из заједничке групе добављача која је једна од страна потписника овог Споразума;
- да добављач не достави средство обезбеђења за добро извршење појединачног уговора у складу са чланом 13. овог Споразума;
- раскида уговора склопљеног на основу овог Споразума уколико је одговорност за раскид на страни одабраног добављача,
- ако добављач стекне негативну референцу у реализацији овог Споразума;
- злоупотреба и преварног поступања Добављача.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 18.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Нишу.

Члан 19.

Саставни део овог споразума чине:

- прилог 1 – Техничка спецификација,
- прилог 2 – Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни из понуде Добављача 1, број ***** од **.**.2019. године,
- прилог 3 – Образац понуде Добављача 1,
- прилог 4 – Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни из понуде Добављача 2, број ***** од **.**.2019. године,
- прилог 5 – Образац понуде Добављача 2,
- прилог 6 – Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни из понуде Добављача 3, број ***** од **.**.2019. године,
- прилог 7 – Образац понуде Добављача 3,
- прилог 8 – Конкурсна документација објављена на Порталу јавних набавки под шифром *****, дана **.**.2019.године (доступно на Порталу јавних набавки, не прилаже се уз Споразум).

Члан 20.

Овај оквирни споразум је закључен у 5 (пет) истоветних примерака, од којих 2 (два) примерка припадају Наручиоцу, а по 1 (један) примерак сваком Добављачу у оквирном споразуму.

ДОБАВЉАЧ 1

НАРУЧИЛАЦ
ЈКП „НАИССУС“ Ниш
Директор

ДОБАВЉАЧ 2

Игор Вучић, дипл. економиста

ДОБАВЉАЧ 3

НАПОМЕНА: Понуђач је у обавези да потпише и печати овај модел оквирног споразума и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом оквирног споразума и да прихвата да у случају да буде позван на закључење оквирног споразума, исти закључи у свему у складу са моделом оквирног споразума из предметне конкурсне документације.

Овај модел оквирног споразума представља садржину оквирног споразума који ће бити закључен са изабраним понуђачима.

Оквирни споразум ће пре потписивања бити садржински прилагођен према томе да ли понуђачи подносе заједничку понуду, понуду са подизвођачем, према броју изабраних понуђача (3 или мање) и слично.

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), дана _____ 2019. године, закључује се

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА
Материјал за одржавање електро опреме, за партију 1.1.10.1 Инсталациони материјал

Уговорне стране

1. ЈКП „НАИССУС“ Ниш, (у даљем тексту – Наручилац)

са седиштем у ул. Кнегиње Љубице бр. 1/1, 18000
Ниш

које заступа Директор Игор Вучић, дипл.
економиста

Матични број 07211856

ПИБ 100667004

ТР: 160-7345-60 БАНКА INTESA, 105-353-37 АИК
БАНКА

Контакт телефон 018/502-615, 522-533

и

2.

(у даљем тексту – **Добављач**)

са седиштем у

које заступа

Матични број предузећа _____

ПИБ _____

Текући рачун _____

Контакт телефон _____

Уговорне стране сагласно констатују:

-да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама спровео поступак јавне набавке мале вредности за набавку добара – **Материјал за одржавање електро опреме, за партију 1.1.10.1 Инсталациони материјал**, број 29025/1-8-39, са циљем закључења оквирног споразума са највише три понуђача на период од годину дана;

-да је Наручилац закључио оквирни споразум са Добављачем на основу Одлуке о закључењу оквирног споразума;

- да је Наручилац након закључења оквирног споразума и у складу са одредбама оквирног споразума, упутио позив за закључење уговора о јавној набавци Добављачу;
- да се овај уговор о јавној набавци закључује у складу са оквирним споразумом број **** од **.**.2019. године;
- да је Добављач доставио Понуду број ***** од **.**.2019. године (у даљем тексту: Понуда), која је заведена код Наручиоца под бројем ***** од **.**.2019. године и Образац структуре цене са упутством како да се попуни, који чине саставни део оквирног споразума;
- да је Наручилац дефинисао спецификацију стварних потреба, која је дата у прилогу и чини саставни део овог уговора;

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог уговора купопродаја **Инсталационог материјала** (у даљем тексту **Добра**), у свему у складу са Понудом, Обрасцем структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни и спецификацијом стварних потреба Наручиоца.

Добављач ће испоручити добра из става 1. (заокружити и попунити):

а) самостално;

б) са подизвођачима:

_____ из _____
у износу од ___% од укупне уговорене вредности добара и део предмета набавке који ће
извршити _____ преко _____ подизвођача _____ је

_____ из _____
у износу од ___% од укупне уговорене вредности добара и део предмета набавке који ће
извршити _____ преко _____ подизвођача _____ је

в) заједнички, у групи са:

_____ из _____
_____ из _____
_____ из _____

ВРЕДНОСТ УГОВОРА И ЦЕНА ДОБАРА

Члан 2.

Укупна цена добара из члана 1. овог Уговора износи _____ динара без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом, а према јединичним ценама из усвојене Понуде, односно Обрасца структуре понуђене цене са упутством како да се попуни, који чине саставни део овог уговора.

Цена из претходног става формирана је на паритету магацин Наручиоца у Нишу и укључује испоруку и све друге зависне и пратеће трошкове.

Цена је фиксна и не може се мењати.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац ће предметна добра платити у року не дужем од 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања фактуре (исправног рачуна) са тачно наведеном врстом и количином испоручених добара и свом неопходном пратећом документацијом (обострано потписане отпремнице и/или обострано потписаног записника о квалитативном и квантитавном

пријему добара без примедби), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, број 119/2012, 68/2015 и 113/2017), уплатом на текући рачун Додављача број _____ код _____ банке. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Рачун из претходног става се доставља Наручиоцу на адресу: ЈКП „Наиссус“ - Ниш, Булевар Медијана бб – „Фабрика воде Медијана“, 18000 Ниш.

Сваки рачун мора да садржи све елементе прописане Законом о порезу на додату вредност Републике Србије и подзаконским актима.

Рачуни који нису сачињени у складу са наведеним биће враћени Додављачу, а плаћање одложено на штету Додављача све док се не достави исправан рачун.

Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из Понуде и стварно испорученој количини робе.

Обавезе које доспевају у наредној години, биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу за ту намену бити одобрена финансијским планом за ту годину.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА И ПРИМОПРЕДАЈА ДОБАРА

Члан 4.

Додављач је дужан да испоруку предмета набавке изврши у року који је дефинисан Понудом, оквирним споразумом, свим захтевима Наручиоца из конкурсне документације и овим уговором.

Рок испоруке износи _____ (не може бити дужи од 2 радна дана) од дана пријема захтева за испоруку достављеног Додављачу на основу овог уговора, који се упућују у писаној форми, укључујући и e-mail.

Испорука се може вршити искључиво у току радног времена, од понедељка до петка, од 07:00-15:00 часова.

Додављач се обавезује да добра испоручи у магацин Наручиоца на адреси ЈКП „Наиссус“ - Ниш, Булевар Медијана бб – „Фабрика воде Медијана“, 18000 Ниш.

Члан 5.

Додављач испоручује добра уз отпремницу која мора да садржи број појединачног уговора, као и назив добара из обрасца структуре понуђене цене, који је дат у прилогу појединачног уговора.

Добра морају бити фабрички нова, без икаквих оштећења и производних недостатака, у оригиналном паковању произвођача са видно означеном декларацијом произвођача, Назив произвођача и ознаке које нека добра имају у свом опису престављају: минимум квалитета за тражена добра, техничке карактеристике за тражена добра, опис и димензије за тражена добра. Производи који се нуде као одговарајући морају бити: истог или бољег квалитета односно истих или бољих техничких карактеристика.

Квалитативни и квантитативни пријем добара обавиће се при њиховом пријему провером по ставкама из отпремнице, а потврду пријема добара представља потпис лица које је од стране Наручиоца овлашћено да потврди пријем добара својим потписом на отпремници.

Уочени недостаци при квалитативном и квантитативном пријему, као што су оштећење, мањак или вишак испоручених добара у односу на отпремницу, као и уочена одступања испоручених добара у односу на квалитет дефинисан техничком спецификацијом констатоваће се посебним записником који потписује овлашћено лице Наручиоца за пријем добара и представник Додављача.

Додављач се обавезује да у року не дужем од 2 (два) дана од дана потписивања посебног записника отклони недостатке констатоване посебним записником.

Ако додављач у року од 2 (два) дана не отклони недостатке или се исти понове, дужан је да неисправна добра замени новим.

Након отклањања свих евентуалних недостатака и примедби Наручиоца, сачиниће се записник о квалитативном и квантитативном пријему без примедби.

Квалитет добара мора да буде у складу са захтеваним квалитетом у спецификацијама и другим позитивноправним прописима који регулишу наведену област.

Добављач гарантује да је испоручено добро квалитетно и функционално у складу са одредбама уговора.

У случају основане сумње у квалитет испоручених добара или накнадне појаве несаобразности испоручених добара са уговореним услед скривених недостатака у погледу квалитета и функционалности који се нису могли уочити приликом примопредаје добара, добављач се обавезује да, у року од 7 (седам) дана од дана пријема писане рекламације наручиоца, испоручена добра која не одговарају уговореном стандарду квалитета замени новим добрима захтеваног квалитета.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 6.

Добављач гарантује за квалитет испоручених добара у гарантном року од _____ (минимум 12) месеци, рачунајући од дана примопредаје добара, испоручених по појединачном уговору о јавној набавци.

Добављач је дужан да у гарантном року на позив Наручиоца, о свом трошку, отклони све евентуалне недостатке.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 7.

У случају да Добављач, у складу са појединачним обострано потписаним уговором о јавној набавци, не испоручи добра у уговореном року, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 0,5% укупне вредности закљученог појединачног уговора, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% (десет процената) укупне вредности појединачног уговора.

Наручилац има право на наплату уговорне казне и без посебног обавештавања Добављача уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 дана од датума издавања истог. Наплата уговорне казне не искључује право Наручиоца на накнаду штете.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Члан 8.

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза из појединачних уговора Добављач је дужан да до дана закључења уговора достави Наручиоцу као средство обезбеђења за добро извршење посла: 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија) или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење – писмо и копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју добављач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењима овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до

промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 10 (десет) дана дужи од дана истека рока важења уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла мора да се продужи.

Уколико Добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

По извршењу уговорних обавеза Добављача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на писани захтев Добављача.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Члан 9.

Добављач се обавезује да до дана примопредаје добара по првом захтеву за испоруку добара достављеног на основу овог уговора достави Наручиоцу као средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року: 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија) или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 10 (десет) дана дужи од понуђеног гарантног рока.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за отклањање грешака у гарантном року мора да се продужи.

Уколико се Добављач не буде придржавао уговорених обавеза у погледу отклањања грешака у гарантном року, односно у року од 7 (седам) дана од дана пријема писане рекламације Наручиоца, испоручена добра која не одговарају стандарду квалитета замени новим добрима захтеваног квалитета, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

У случају реализације менице од стране Наручиоца, Добављач је дужан да обезбеди нову потписану, оверену и регистровану бланко сопствену меницу под истим условима.

Добављач не може да одбије извршење уговорне обавезе у случају наплате менице.

Наручилац задржава право да меницу наплати и у случају раскида уговора.

По истеку гарантног рока, односно рока важења меничног овлашћења, средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року ће бити враћено, на писани захтев Добављача.

ВИША СИЛА

Члан 10.

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе, које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором, рокови извршења обавеза Страна оправдано ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја Страна и који нису могли бити спречени од Стране погођене вишом силом. Као виша сила могу се сматрати, али не искључиво, догађаји као што су поплаве, земљотреси и пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза). Недостатак репроматеријала и радне снаге неће се сматрати вишом силом.

Страна погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу Страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

У случају наступања више силе, Добављач има право да продужи рок важења Уговора за оно време за које је настало кашњење у испоруци уговорених добара, проузроковано вишом силом.

Свака Уговорна страна сноси своје трошкове, који настану у периоду трајања више силе, односно за период мировања Уговора услед дејства више силе, за који се продужава рок важења Уговора.

Уколико виша сила траје дуже од 90 (словима: деведесет) дана, било која Уговорна страна може да раскине овај Уговор у року од 30 (словима: тридесет) дана, уз доставу писаног обавештења другој Уговорној страни о намери да раскине Уговор.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

Уколико Наручилац стекне право на максимални износ уговорне казне, Наручилац може путем писаног обавештења позвати Добављача да заврши испоруку добара или њеног дела која касни у одређеном временском периоду, а такав рок мора да буде разуман, узимајући у обзир техничке и друге релевантне услове, као и сва већ настала закашњења. Ако Добављач не заврши испоруку у тако датом року, Наручилац ће имати право да одмах раскине Уговор достављањем писане изјаве Добављачу.

Наручилац може да раскине Уговор достављањем писане изјаве Добављачу у случају да добра не одговарају стандарду квалитета, у складу са захтевима из Техничке спецификације.

Свака Страна може да раскине овај уговор давањем писаног обавештења другој Страни уколико се догоди један од следећих случајева:

- ако друга Страна начини битну повреду овог уговора и по пријему писаног обавештења у коме се наводи прекршај или повреда овог уговора пропусти да исправи такву повреду у року од 30 (тридесет) дана или у било којем дужем временском периоду наведеном у том обавештењу, а такав рок мора да буде разуман узимајући у обзир све релевантне околности;
- уколико се против друге Стране покрене поступак стечаја или уколико друга Страна постане неспособна за плаћање и ако такав поступак не буде обустављен у року од 90 (деведесет) дана од датума покретања поступка;
- у случају више силе, у складу са одредбама члана 10. овог уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обеју уговорних страна и достављања средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и важи до извршења уговорених обавеза – испоруке добара у потпуности, односно до утрошка средстава дефинисаних у члану 2. овог Уговора.

Уговор се може мењати и допуњавати само сагласношћу обеју уговорних страна. Измене морају бити сачињене у писаној форми.

Све евентуалне измене и допуне овог уговора могуће су искључиво сагласно Закону о јавним набавкама и другим важећим прописима који уређују ову материју уз обавезну писану форму и сагласност уговорних страна.

Члан 13.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 14.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Нишу.

Члан 15.

Саставни део овог уговора чине:

- прилог 1 – Спецификација добара – потреба Наручиоца са ценама из Обрасца структуре понуђене цене,
- прилог 2 – Конкурсна документација објављена на Порталу јавних набавки под шифром *****, дана **.**.2019.године (доступно на Порталу јавних набавки, не прилаже се уз уговор).

Члан 16.

Овај уговор је закључен у 4 (четири) истоветних примерака, од којих 2 (два) примерка припадају Наручиоцу, а 2 (два) примерка Добављачу.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ
ЈКП „НАИССУС“ Ниш
Директор

Игор Вучић, дипл. економиста

НАПОМЕНА: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Понуђач је дужан да модел уговора попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико понуђач подноси понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи са уделом % од укупне вредности уговорених добара без ПДВ-а и део предмета набавке који ће испоручити преко подизвођача.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача је у обавези да у склопу понуде достави споразум са обавезно наведеним подацима - тачка 8 - Упутства понуђачима како да сачине понуду, односно податком о понуђачу који ће у име групе потписати уговор. Наручилац ће попунити делове модела уговора означене * и у случају заједничке понуде, подаци о свим понуђачима из групе понуђача наћи ће се у оквиру дела уговора „уговорне стране“.

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), дана _____ 2019. године, закључује се

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА
Материјал за одржавање електро опреме, за партију 1.1.10.2 Расвета

Уговорне стране

1. ЈКП „НАИССУС“ Ниш, (у даљем тексту – Наручилац)

са седиштем у ул. Кнегиње Љубице бр. 1/1, 18000
 Ниш

које заступа Директор Игор Вучић, дипл.
 економиста

Матични број 07211856

ПИБ 100667004

ТР: 160-7345-60 БАНКА INTESA, 105-353-37 АИК
 БАНКА

Контакт телефон 018/502-615, 522-533

и

2.

 (у даљем тексту – **Добављач**)

са седиштем у

 које заступа

 Матични број предузећа _____

 ПИБ _____

 Текући рачун _____

 Контакт телефон _____

Уговорне стране сагласно констатују:

-да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама спровео поступак јавне набавке мале вредности за набавку добара – **Материјал за одржавање електро опреме, за партију 1.1.10.2 Расвета**, број 29025/1-8-39, са циљем закључења оквирног споразума са највише три понуђача на период од годину дана;

-да је Наручилац закључио оквирни споразум са Добављачем на основу Одлуке о закључењу оквирног споразума;

-да је Наручилац након закључења оквирног споразума и у складу са одредбама оквирног споразума, упутио позив за закључење уговора о јавној набавци Добављачу;

-да се овај уговор о јавној набавци закључује у складу са оквирним споразумом број **** од **.**.2019. године;

-да је Додављач доставио Понуду број ***** од **.**.2019. године (у даљем тексту: Понуда), која је заведена код Наручиоца под бројем ***** од **.**.2019. године и Образац структуре цене са упутством како да се попуни, који чине саставни део оквирног споразума;

-да је Наручилац дефинисао спецификацију стварних потреба, која је дата у прилогу и чини саставни део овог уговора;

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог уговора купопродаја **Расвете** (у даљем тексту **Добра**), у свему у складу са Понудом, Обрасцем структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни и спецификацијом стварних потреба Наручиоца.

Додављач ће испоручити добра из става 1. (заокружити и попунити):

а) самостално;

б) са подизвођачима:

_____ из _____
у износу од ___% од укупне уговорене вредности добара и део предмета набавке који ће
извршити _____ преко _____ подизвођача _____ је

_____ из _____
у износу од ___% од укупне уговорене вредности добара и део предмета набавке који ће
извршити _____ преко _____ подизвођача _____ је

в) заједнички, у групи са:

_____ из _____
_____ из _____
_____ из _____

ВРЕДНОСТ УГОВОРА И ЦЕНА ДОБАРА

Члан 2.

Укупна цена добара из члана 1. овог Уговора износи _____ динара без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом, а према јединичним ценама из усвојене Понуде, односно Обрасца структуре понуђене цене са упутством како да се попуни, који чине саставни део овог уговора.

Цена из претходног става формирана је на паритету магацин Наручиоца у Нишу и укључује испоруку и све друге зависне и пратеће трошкове.

Цена је фиксна и не може се мењати.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац ће предметна добра платити у року не дужем од 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања фактуре (исправног рачуна) са тачно наведеном врстом и количином испоручених добара и свом неопходном пратећом документацијом (обострано потписане отпремнице и/или обострано потписаног записника о квалитативном и квантитативном пријему добара без примедби), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, број 119/2012, 68/2015 и

113/2017), уплатом на текући рачун Додављача број _____ код _____ банке. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Рачун из претходног става се доставља Наручиоцу на адресу: ЈКП „Наиссус“ - Ниш, Булевар Медијана бб – „Фабрика воде Медијана“, 18000 Ниш.

Сваки рачун мора да садржи све елементе прописане Законом о порезу на додату вредност Републике Србије и подзаконским актима.

Рачуни који нису сачињени у складу са наведеним биће враћени Додављачу, а плаћање одложено на штету Додављача све док се не достави исправан рачун.

Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из Понуде и стварно испорученој количини робе.

Обавезе које доспевају у наредној години, биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу за ту намену бити одобрена финансијским планом за ту годину.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА И ПРИМОПРЕДАЈА ДОБАРА

Члан 4.

Додављач је дужан да испоруку предмета набавке изврши у року који је дефинисан Понудом, оквирним споразумом, свим захтевима Наручиоца из конкурсне документације и овим уговором.

Рок испоруке износи _____ (не може бити дужи од 5 радна дана) од дана пријема захтева за испоруку достављеног Додављачу на основу овог уговора, који се упућују у писаној форми, укључујући и e-mail.

Испорука се може вршити искључиво у току радног времена, од понедељка до петка, од 07:00-15:00 часова.

Додављач се обавезује да добра испоручи у магацин Наручиоца на адреси ЈКП „Наиссус“ - Ниш, Булевар Медијана бб – „Фабрика воде Медијана“, 18000 Ниш,.

Члан 5.

Додављач испоручује добра уз отпремницу која мора да садржи број појединачног уговора, као и назив добара из обрасца структуре понуђене цене, који је дат у прилогу појединачног уговора.

Добра морају бити фабрички нова, без икаквих оштећења и производних недостатака, у оригиналном паковању произвођача са видно означеном декларацијом произвођача, Назив произвођача и ознаке које нека добра имају у свом опису представљају: минимум квалитета за тражена добра, техничке карактеристике за тражена добра, опис и димензије за тражена добра. Производи који се нуде као одговарајући морају бити: истог или бољег квалитета односно истих или бољих техничких карактеристика.

Квалитативни и квантитативни пријем добара обавиће се при њиховом пријему провером по ставкама из отпремнице, а потврду пријема добара представља потпис лица које је од стране Наручиоца овлашћено да потврди пријем добара својим потписом на отпремници.

Уочени недостаци при квалитативном и квантитативном пријему, као што су оштећење, мањак или вишак испоручених добара у односу на отпремницу, као и уочена одступања испоручених добара у односу на квалитет дефинисан техничком спецификацијом констатоваће се посебним записником који потписује овлашћено лице Наручиоца за пријем добара и представник Додављача.

Додављач се обавезује да у року не дужем од 2 (два) дана од дана потписивања посебног записника отклони недостатке констатоване посебним записником.

Ако додављач у року од 2 (два) дана не отклони недостатке или се исти понове, дужан је да неисправна добра замени новим.

Након отклањања свих евентуалних недостатака и примедби Наручиоца, сачиниће се записник о квалитативном и квантитативном пријему без примедби.

Квалитет добара мора да буде у складу са захтеваним квалитетом у спецификацијама и другим позитивноправним прописима који регулишу наведену област.

Добављач гарантује да је испоручено добро квалитетно и функционално у складу са одредбама уговора.

У случају основане сумње у квалитет испоручених добара или накнадне појаве несаобразности испоручених добара са уговореним услед скривених недостатака у погледу квалитета и функционалности који се нису могли уочити приликом примопредаје добара, добављач се обавезује да, у року од 7 (седам) дана од дана пријема писане рекламације наручиоца, испоручена добра која не одговарају уговореном стандарду квалитета замени новим добрима захтеваног квалитета.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 6.

Добављач гарантује за квалитет испоручених добара у гарантном року од _____ (минимум 12) месеци, рачунајући од дана примопредаје добара, испоручених по појединачном уговору о јавној набавци.

Добављач је дужан да у гарантном року на позив Наручиоца, о свом трошку, отклони све евентуалне недостатке.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 7.

У случају да Добављач, у складу са појединачним обострано потписаним уговором о јавној набавци, не испоручи добра у уговореном року, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 0,5% укупне вредности закљученог појединачног уговора, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% (десет процената) укупне вредности појединачног уговора.

Наручилац има право на наплату уговорне казне и без посебног обавештавања Добављача уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 дана од датума издавања истог. Наплата уговорне казне не искључује право Наручиоца на накнаду штете.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Члан 8.

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза из појединачних уговора Добављач је дужан да до дана закључења уговора достави Наручиоцу као средство обезбеђења за добро извршење посла: 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија) или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење – писмо и копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју добављач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењима овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 10 (десет) дана дужи од дана истека рока важења уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла мора да се продужи.

Уколико Добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

По извршењу уговорних обавеза Добављача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на писани захтев Добављача.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Члан 9.

Добављач се обавезује да до дана примопредаје добара по првом захтеву за испоруку добара достављеног на основу овог уговора достави Наручиоцу као средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року: 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија) или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 10 (десет) дана дужи од понуђеног гарантног рока.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за отклањање грешака у гарантном року мора да се продужи.

Уколико се Добављач не буде придржавао уговорених обавеза у погледу отклањања грешака у гарантном року, односно у року од 7 (седам) дана од дана пријема писане рекламације Наручиоца, испоручена добра која не одговарају стандарду квалитета замени новим добрима захтеваног квалитета, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

У случају реализације менице од стране Наручиоца, Добављач је дужан да обезбеди нову потписану, оверену и регистровану бланко сопствену меницу под истим условима.

Добављач не може да одбије извршење уговорне обавезе у случају наплате менице.

Наручилац задржава право да меницу наплати и у случају раскида уговора.

По истеку гарантног рока, односно рока важења меничног овлашћења, средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року ће бити враћено, на писани захтев Добављача.

ВИША СИЛА

Члан 10.

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе, које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором, рокови извршења обавеза Страна оправдано ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја Страна и који нису могли бити спречени од Стране погођене вишом силом. Као виша сила могу се сматрати, али не искључиво, догађаји као што су поплаве, земљотреси и пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза). Недостатак репроматеријала и радне снаге неће се сматрати вишом силом.

Страна погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу Страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

У случају наступања више силе, Добављач има право да продужи рок важења Уговора за оно време за које је настало кашњење у испоруци уговорених добара, проузроковано вишом силом.

Свака Уговорна страна сноси своје трошкове, који настану у периоду трајања више силе, односно за период мировања Уговора услед дејства више силе, за који се продужава рок важења Уговора.

Уколико виша сила траје дуже од 90 (словима: деведесет) дана, било која Уговорна страна може да раскине овај Уговор у року од 30 (словима: тридесет) дана, уз доставу писаног обавештења другој Уговорној страни о намери да раскине Уговор.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

Уколико Наручилац стекне право на максимални износ уговорне казне, Наручилац може путем писаног обавештења позвати Добављача да заврши испоруку добара или њеног дела која касни у одређеном временском периоду, а такав рок мора да буде разуман, узимајући у обзир техничке и друге релевантне услове, као и сва већ настала закашњења. Ако Добављач не заврши испоруку у тако датом року, Наручилац ће имати право да одмах раскине Уговор достављањем писане изјаве Добављачу.

Наручилац може да раскине Уговор достављањем писане изјаве Добављачу у случају да добра не одговарају стандарду квалитета, у складу са захтевима из Техничке спецификације.

Свака Страна може да раскине овај уговор давањем писаног обавештења другој Страни уколико се догоди један од следећих случајева:

- ако друга Страна начини битну повреду овог уговора и по пријему писаног обавештења у коме се наводи прекршај или повреда овог уговора пропусти да исправи такву повреду у року од 30 (тридесет) дана или у било којем дужем временском периоду наведеном у том обавештењу, а такав рок мора да буде разуман узимајући у обзир све релевантне околности;
- уколико се против друге Стране покрене поступак стечаја или уколико друга Страна постане неспособна за плаћање и ако такав поступак не буде обустављен у року од 90 (деведесет) дана од датума покретања поступка;
- у случају више силе, у складу са одредбама члана 10. овог уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обеју уговорних страна и достављања средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и важи до извршења уговорених обавеза – испоруке добара у потпуности, односно до утрошка средстава дефинисаних у члану 2. овог Уговора.

Уговор се може мењати и допуњавати само сагласношћу обеју уговорних страна. Измене морају бити сачињене у писаној форми.

Све евентуалне измене и допуне овог уговора могуће су искључиво сагласно Закону о јавним набавкама и другим важећим прописима који уређују ову материју уз обавезну писану форму и сагласност уговорних страна.

Члан 13.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 14.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Нишу.

Члан 15.

Саставни део овог уговора чине:

- прилог 1 – Спецификација добара – потреба Наручиоца са ценама из Обрасца структуре понуђене цене,
- прилог 2 – Конкурсна документација објављена на Порталу јавних набавки под шифром *****, дана **.**.2019.године (доступно на Порталу јавних набавки, не прилаже се уз уговор).

Члан 16.

Овај уговор је закључен у 4 (четири) истоветних примерака, од којих 2 (два) примерка припадају Наручиоцу, а 2 (два) примерка Добављачу.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ
ЈКП „НАИССУС“ Ниш
Директор

Игор Вучић, дипл. економиста

НАПОМЕНА: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Понуђач је дужан да модел уговора попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико понуђач подноси понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи са уделом % од укупне вредности уговорених добара без ПДВ-а и део предмета набавке који ће испоручити преко подизвођача.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача је у обавези да у склопу понуде достави споразум са обавезно наведеним подацима - тачка 8 - Упутства понуђачима како да сачине понуду, односно податком о понуђачу који ће у име групе потписати уговор. Наручилац ће попунити делове модела уговора означене * и у случају заједничке понуде, подаци о свим понуђачима из групе понуђача наћи ће се у оквиру дела уговора „уговорне стране“.

НАРУЧИЛАЦ	
НАЗИВ:	ЈКП „НАИССУС“ Ниш
АДРЕСА	Кнегиње Љубице 1/1, 18000 Ниш
ПИБ:	100667004
МАТИЧНИ БРОЈ:	07211856
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	105-353-37 АИК БАНКА
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	*****
ТЕЛ./ФАКС:	*****
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА	*****

ДОБАВЉАЧ	
НАЗИВ	(ПОПУЊАВА НАРУЧИЛАЦ)
АДРЕСА:	(ПОПУЊАВА НАРУЧИЛАЦ)
ПИБ:	(ПОПУЊАВА НАРУЧИЛАЦ)
МАТИЧНИ БРОЈ:	(ПОПУЊАВА НАРУЧИЛАЦ)
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	(ПОПУЊАВА НАРУЧИЛАЦ)
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	(ПОПУЊАВА НАРУЧИЛАЦ)
ТЕЛ./ФАКС:	(ПОПУЊАВА НАРУЧИЛАЦ)
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА	(ПОПУЊАВА НАРУЧИЛАЦ)

На основу члана 40. став 9. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и у складу са Оквирним споразумом број **** од **.**.2019. године, закљученим у поступку јавне набавке мале вредности број 29025/1-8-39, за набавку добара – Материјал за одржавање електро опреме, за партију ***** издаје се

НАРУЏБЕНИЦА број ****

Молимо вас да нам у складу са вашом прихваћеном понудом број **** од **.**.2019. године испоручите следећа добра:

Р.Бр.	НАЗИВ ДОБАРА	КАТАЛОШКИ БРОЈ	ЈМ	КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈМ БЕЗ ПДВ-а	ЦЕНА ПО ЈМ СА ПДВ-ом	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом
1								
2								
3								
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а								
ПДВ								
УКУПНО СА ПДВ-ом								

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ СУ:

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:	Наручилац ће предметна добра платити у року не дужем од 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања фактуре (исправног рачуна) са свом неопходном пратећом документацијом (обострано потписане отпремнице и/или обострано потписаног записника о квалитативном и квантитативном пријему добара без примедби)
РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА:	(Наручилац уписује рок испоруке добара из понуде Додављача)
ГАРАНТНИ РОК	(Наручилац уписује гарантни рок из понуде Додављача)
МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА:	Магазин Наручиоца на адреси ЈКП „Наиссус“ - Ниш, Булевар Медијана бб – „Фабрика воде Медијана“, 18000 Ниш,, искључиво у радно време Наручиоца од понедељка до петка, од 07:00-15:00 часова

НАПОМЕНА:

Ова наруџбеница замењује уговор о јавној набавци добара која су предмет ове набавке, односно издавањем ове наруџбенице, сматра се, у складу са законом и оквирним споразумом, да је извршено закључење уговора о јавној набавци. На сва питања сходно се примењују правила садржана у конкурсној документацији.

Лице овлашћено за праћење извршења ове наруџбенице је: Референт набавке

Лице овлашћено за потписивање отпремнице и/или записника о квантитаивном и квалитативном пријему добара је: Магационер *****.

НАРУЧИЛАЦ
ЈКП „НАИССУС“ Ниш
Директор

Игор Вучић, дипл. економиста

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима сачињено је на основу члана 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 86/2015).

Упутство садржи податке неопходне за припрему понуде у складу са захтевима наручиоца и информације о условима и начину спровођења поступка јавне набавке.

Од понуђача се очекује да детаљно размотри сва упутства, обрасце, услове и спецификацију садржану у конкурсној документацији.

Непридржавање упутстава и неподношење свих тражених информација и података који су наведени у конкурсној документацији, или подношење понуде која не испуњава услове из конкурсне документације представља ризик за понуђача и као резултат може имати одбијање његове понуде.

1. ЈЕЗИК И ЗНАЧЕЊЕ ИЗРАЗА

Понуда коју припреми понуђач, као и целокупна документација у вези с понудом коју размене понуђач и наручилац, морају бити написане на српском језику.

Уколико је одређени документ на страном језику (енглеском или немачком), понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик. По потреби наручилац може захтевати да превод буде оверен од стране овлашћеног судског тумача и у том случају оставиће понуђачу примерен рок да достави такав превод. Значење израза који су коришћени у изради конкурсне документације дефинисано је чланом 3. Закона о јавним набавкама.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив, адресу седишта, телефон, контакт особу и електронску пошту понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

ЈКП „Наиссу“ - Ниш, Булевар Медијана 66 – „Фабрика воде Медијана“, 18000 Ниш,
са назнаком:

**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – Материјал за одржавање електро опреме
(ЈН БРОЈ 29025/1-8-39) – ОТВОРИТИ КОМИСИЈСКИ**

НАВЕСТИ БРОЈ И НАЗИВ ПАРТИЈА ЗА КОЈЕ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Ако коверта није запечаћена и означена на начин описан овим упутством, наручилац не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или буде отворена пре времена.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном и наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблагоприятно, у складу са чланом 104. став 4. Закона.

Понуда мора да садржи:

• **Доказе** о испуњености обавезних услова, наведене у поглављу III конкурсне документације „Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова“;

Понуђач је у обавези да достави доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона о јавним набавкама

или

да достави један од следећих образаца:

- **Изјава понуђача у слободној форми** – потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом, којом понуђач потврђује да је регистрован у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре (уколико је уписан у Регистар понуђача), или

- **Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из чл. 75. Закона о јавним набавкама** – Образац V-VI конкурсне документације, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен на прописаном месту, којим се потврђује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона о јавним набавкама.

• **Обрасце који чине саставни део понуде**, наведене у поглављу V конкурсне документације, и то:

1. Образац понуде, Општи подаци о понуђачу - Понуђач је обавезан да образац V-I-I попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност података унетих у образац (понуђач копира и попуњава образац посебно за сваку партију за коју конкурише).

2. Образац понуде, Понуда за набавку добара - Понуђач је обавезан да образац V-I-II попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност података унетих у образац (понуђач копира и попуњава образац посебно за сваку партију за коју конкурише).

3. Образац понуде, Општи подаци о подизвођачу - Уколико се подноси понуда са подизвођачем, попуњава се, потписује и печатом оверава образац IV-I-III (понуђач копира образац у зависности од броја подизвођача и партија за које конкурише).

4. Образац понуде, Општи подаци о учеснику у заједничкој понуди - Уколико се подноси заједничка понуда, попуњава се, потписује и печатом оверава образац IV-I-IV (понуђач копира образац у зависности од броја учесника у заједничкој понуди и партија за које конкурише).

• **Споразум о заједничком наступању** - доставља се само у случају подношења заједничке понуде;

• **Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни** - Понуђач попуњава образац V-II – Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни, и то посебно за сваку партију за коју конкурише. Понуђач је обавезан да читко попуни сва тражена поља у обрасцу, овери печатом и потпише на прописаном месту, чиме потврђује тачност унетих података.

• **Образац трошкова припреме понуде** – Понуђач прилаже образац V-III само у случају да има евентуалне трошкове припреме понуде.

• **Образац изјаве о независној понуди** – Понуђач је обавезан да образац V-IV попуни читко, овери печатом и потпише на прописаном месту, чиме потврђује тачност унетих података (понуђач копира и попуњава образац посебно за сваку партију за коју конкурише);

- **Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде** – Понуђач је обавезан да образац V-V попуни читко, овери печатом и потпише на прописаном месту, чиме потврђује тачност унетих података (понуђач копира и попуњава образац посебно за сваку партију за коју конкурише);
- **Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде** – Понуђач је обавезан да образац V-VIII попуни читко, овери печатом и потпише на прописаном месту, чиме потврђује тачност унетих података (понуђач копира и попуњава образац посебно за сваку партију за коју подноси понуду). Уз наведени образац меничног овлашћења понуђач доставља 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије и копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју добављач наводи у меничном овлашћењу – писму;
- **Модел оквирног споразума** – Понуђач је обавезан да за сваку партију за коју подноси понуду модел оквирног споразума (поглавље VI конкурсне документације) попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност унетих података;
- **Модел уговора** – Понуђач је обавезан да за сваку партију за коју подноси понуду модел уговора (поглавље VI-I конкурсне документације) попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност унетих података.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве о независној понуди и Изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона, које морају бити потписане и оверене печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев поменутих изјава), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

3. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ДА ПОНУЂАЧ ПОДНЕСЕ ПОНУДУ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА И УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ ТАКВА ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОДНЕТА, УКОЛИКО ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ОБЛИКОВАН У ВИШЕ ПАРТИЈА

Јавна набавка је обликована у седам партија, а покреће се за две партије.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија, односно за све партије. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

У случају да понуђач подноси понуду за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

На коверти мора обавезно бити наведено да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије (побројати партије на које се понуда односи).

Уколико понуђач подноси понуду за више партија, пожељно је да општа документација буде у једној фасцикли и понудбена документација (комерцијална понуда) у другој

фасцикли, а обе фасцикле да буду смештене у једној коверти. Свака партија је предмет посебног оквирног споразума.

4. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА НИСУ ДОЗВОЉЕНЕ

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни и опозове своју понуду на исти начин на који је поднео и саму понуду – непосредно или путем поште у затвореној коверти. У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести назив и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП „Наиссус“ - Ниш, Булевар Медијана бб – „Фабрика воде Медијана“, 18000 Ниш, са знаком :

„Измена или допуна или опозив понуде за јавну набавку добара – Материјал за одржавање електро опреме,“, ЈН број 29025/1-8-39, „ОТВОРИТИ КОМИСИЈСКИ“, навести број и назив партије.

Измене и допуне понуде се врше на тај начин што понуђач подноси наручиоцу измењене и/или допуњене документе, обрасце или друге делове понуде, уз пратећи допис, потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача у коме су измене и/или допуне образложене.

Опозив понуде понуђач врши тако што наручиоцу подноси непосредно или путем поште, у затвореној коверти, документ у коме јасно наводи да опозива поднету понуду, а који је потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче, нити да мења, нити да допуњује своју понуду.

6. ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ, НИТИ ДА УЧЕСТВУЈЕ У ВИШЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОНУДА

7. УКОЛИКО ПОНУЂАЧ АНГАЖУЈЕ ПОДИЗВОЂАЧА, У СВОЈОЈ ПОНУДИ МОРА ДА НАВЕДЕ ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ, ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПРЕКО ПОДИЗВОЂАЧА И ПРАВИЛА ПОСТУПАЊА НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ДА СЕ ДОСПЕЛА ПОТРАЖИВАЊА ПРЕНОСЕ ДИРЕКТНО ПОДИЗВОЂАЧУ

Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу потребно је да наведе назив подизвођача у обрасцу V-I-III Општи подаци о подизвођачу. Процент укупне вредности набавке која се поверава подизвођачу не може бити већи од 50%. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке без обзира на број подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. од тачке 1. до тачке 4. Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. понуђач доставља за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача коме је поверио извршење тог дела набавке.

Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА - САСТАВНИ ДЕО ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ЈЕ СПОРАЗУМ КОЈИМ СЕ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ МЕЋУСОБНО И ПРЕМА НАРУЧИОЦУ ОБАВЕЗУЈУ НА ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1. до 4. Закона о јавним набавкама, а остале услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити насилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу оквирног споразума,
- 3) члану групе који ће доставити тражена средства обезбеђења.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и оквирног споразума одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и оквирног споразума неограничено солидарно одговарају задругари.

9. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА, УСЛОВА ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНОГ РОКА, РОКА ИСПОРУКЕ И ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтев у погледу начина и услова плаћања

Наручилац ће предметна добра платити у року не дужем од 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања фактуре (исправног рачуна) са тачно наведеном врстом и количином испоручених добара и свом неопходном пратећом документацијом (обострано потписане отпремнице и/или обострано потписаног записника о квалитативном и квантитативном пријему добара без примедби), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, број 119/2012, 68/2015 и 113/2017). Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Сваки рачун мора да садржи све елементе прописане Законом о порезу на додату вредност Републике Србије и подзаконским актима.

Рачуни који нису сачињени у складу са наведеним биће враћени Додављачу, а плаћање одложено на штету Додављача све док се не достави исправан рачун.

Захтев у погледу рока и места испоруке

Рок испоруке од не може бити дужи од **2 радна дана** за партију 1.1.10.1- Инсталациони материјал, односно **5 радна дана** за партију 1.1.10.2 – Расвета, од дана пријема наруџбенице наручиоца или захтева за испоруку по закљученом појединачном уговору, који се упућују у писаној форми, укључујући и e-mail.

Додављач је у обавези да испоруку добара врши сукцесивно, а све према динамици и количини коју одреди наручилац издавањем наруџбеница и захтева за испоруку и у свему у складу са комерцијалним условима датим у обрасцу понуде, а који ће бити садржани у закљученим оквирним споразумима.

Испорука се може вршити искључиво у току радног времена, од понедељка до петка, од 07:00-15:00 часова.

Место испоруке добара: Магацин наручиоца на адреси ЈКП „Наиссус“ - Ниш, Булевар Медијана бб – „Фабрика воде Медијана“, 18000 Ниш.

Захтев у погледу гарантног рока

Гаранција за испоручена добра не може бити краћа од **12 месеци** од дана испоруке добара (важи за обе партије).

Наручилац доставља рекламацију у писаној форми, а додављач је у обавези да исту реши у року од 7 дана.

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена у обрасцу понуде мора бити изражена у динарима. Јединичне цене у спецификацији морају бити исказане у динарима и заокружене на две децимале. Понуде са ценама исказаним у другој валути неће се узимати у разматрање.

У цену морају бити укалкулисани сви зависни трошкови до магацина наручиоца, тако да наручилац неће надокнађивати никакве додатне трошкове, нпр. трошкове превоза, царине, складиштења, осигурања и др.

Цене искључиво доставити по назначеној јединици мере из спецификације. Уколико понуђач понуди производ различите јединице мере од тражене, дужан је да прерачуна цену на тражену јединицу мере, а у колони напомена или на посебном папиру, ако је то потребно, доставити тачну спецификацију понуђеног производа. У супротном, наручилац ће такву понуду одбити и изузети из даљег рангирања понуда као неодговарајућу.

Цене у понуди се фиксне и не могу се мењати током важења уговора.

У цене у понуди морају да буду урачунати и кроз њих исказани сви попусти и све погодности које понуђач нуди. Посебне попусте и погодности наручилац неће узимати у обзир приликом примене критеријума за доделу уговора.

Наручилац неће признати евентуалне рачунске грешке у спецификацији понуде, уколико нису потписане и оверене печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена поступиће се у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Понуђачи су обавезни да понуде све тражене ставке у спецификацији за партију за коју подносе понуду.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I – Понуђач је дужан да уз понуду достави као **средство обезбеђења за озбиљност понуде**: 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу (за сваку партију посебно), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија) или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење – писмо и копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју добављач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем понуђач ће овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% вредности понуде без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење мора важити најмање колико је важење понуде.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- уколико понуђач коме је додељен оквирни споразум благовремено не достави потписан и оверен оквирни споразум о јавној набавци;
- уколико понуђач коме је додељен оквирни споразум, у тренутку закључења оквирног споразума, не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла из оквирног споразума, у складу са захтевима из конкурсне документације.

Уколико понуђач уз понуду не достави меницу као средство обезбеђења за озбиљност понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

II – Сви Добављачи са којима Наручилац закључује оквирне споразуме су дужни да до дана закључења оквирног споразума, као обезбеђење за добро извршење посла из оквирног споразума, предају Наручиоцу по 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија) или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење – писмо са назначеним износом од 10% од укупне вредности оквирног споразума, без ПДВ-а и копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју добављач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењима овластити Наручиоца да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока важења оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Добављач:

-не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом или

-два пута узастопно одговори наручиоцу да није у могућности да изврши предмет набавке, односно два пута узастопно не испоручи добра по издатој наруцбеници или

-без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор, када му је исти додељен у складу са оквирним споразумом или

-не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и тај Добављач закључе по основу оквирног споразума.

По извршењу обавеза Добављача из оквирног споразума, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла из оквирног споразума ће бити враћено, на писани захтев Добављача.

III – За обезбеђење испуњења уговорних обавеза из појединачних уговора Добављач је дужан да до дана закључења уговора достави Наручиоцу као средство обезбеђења за добро извршење посла: 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија) или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење – писмо и копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју добављач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењима овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 10 (десет) дана дужи од дана истека рока важења уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла мора да се продужи.

Уколико Добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

По извршењу уговорних обавеза Добављача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на писани захтев Добављача.

IV – Добављач се обавезује да до дана примопредаје добара по првом појединачном уговору или појединачној издатој наруцбеници достави Наручиоцу као средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року: 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или

копија) или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а који закључе Наручилац и Добављач или вредности појединачне наруџбенице без ПДВ-а коју Наручилац изда Добављачу, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 10 (десет) дана дужи од понуђеног гарантног рока.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за отклањање грешака у гарантном року мора да се продужи.

Уколико се Добављач не буде придржавао уговорених обавеза у погледу отклањања грешака у гарантном року, односно у року од 7 (седам) дана од дана пријема писане рекламације наручиоца, испоручена добра која не одговарају стандарду квалитета замени новим добрима захтеваног квалитета, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од 10% од укупне вредности појединачног уговора без ПДВ-а који закључе Наручилац и Добављач или вредности појединачне наруџбенице без ПДВ-а коју Наручилац изда Добављачу.

У случају реализације менице од стране Наручиоца, Добављач је дужан да обезбеди нову потписану, оверену и регистровану бланко сопствену меницу под истим условима.

Добављач не може да одбије извршење уговорне обавезе у случају наплате менице.

Наручилац задржава право да меницу наплати и у случају раскида уговора.

По истеку гарантног рока, односно рока важења меничног овлашћења, средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року ће бити враћено, на писани захтев Добављача.

12. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

У складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама, заинтересовано лице може, искључиво у писаном облику (мејлом, факсом или поштом), тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама или допуна конкурсне документације, појашњења и одговори вршиће на следећи начин:

- путем поште на адресу наручиоца: ЈКП „Наиссус“ Ниш, ЈКП „Наиссус“ - Ниш, Булевар Медијана бб – „Фабрика воде Медијана“, 18000 Ниш,, са назнаком „Захтев за додатним информацијама или појашњењима за јавну набавку добара – Материјал за одржавање електро опреме (ЈН број 29025/1-8-39)“,

-електронским путем на адресу: javnenabavke@naissus.co.rs или

-факсом на број 018/522-533, контакт особа Милан Здравковић

Радно време наручиоца је од 07:00 h до 15:00 h, понедељак – петак. Субота и недеља су нерадни дани. Захтеви за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде, послати електронском поштом или факсом ван наведеног радног времена наручиоца, третирају се да су од стране наручиоца примљени првог наредног радног дана.

Уколико је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање. Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, продужиће рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ НА КОЈИ СЕ МОГУ ЗАХТЕВАТИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ЈАВНОГ ОТВАРАЊА И ВРШИТИ КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац има право да након јавног отварања понуда затражи додатна објашњења од понуђача која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може и да врши контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача у складу са чл. 93. Закона о јавним набавкама.

Додатна објашњења наручилац ће тражити у писаном облику.

Понуђач је дужан да поступи по писаном захтеву наручиоца и достави тражене податке на начин на који то наручилац захтева.

Уколико понуђач не поступи по налозима из писаног захтева наручиоца његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из члана 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњењу уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из тачке 1) претходног става, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

16. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ИЛИ КАНДИДАТ ДУЖАН ДА ПРИ САСТАВЉАЊУ СВОЈЕ ПОНУДЕ НАВЕДЕ ДА ЈЕ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Образац у коме понуђач наводи да је поштовао наведене обавезе је саставни део конкурсне документације и мора бити попуњен, потписан и печатан.

17. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА НАКНАДУ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА, КАО И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА СНОСИ ПОНУЂАЧ

У складу са чланом 74. Закона о јавним набавкама наручилац је дужан да у конкурсној документацији наведе да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

18. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ И РОКУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права мора да садржи све податке прописане чланом 151. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права. Захтев за заштиту права се наручиоцу подноси непосредно или препорученом пошиљком са повратницом.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац није исте отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона о јавним набавкама, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а Закона о јавним набавкама.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да таксу у износу од 60.000,00 динара, прописану чланом 156. Закона о јавним набавкама, уплати на рачун буџета Републике Србије број 840-742221843-57, сврха уплате – Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник – буџет Републике Србије, са позивом на број 97 50-016, шифра плаћања 153.

Као потврду о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6. ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама Закона о јавним набавкама од члана 138. до члана 167.

19. ОБАВЕШТЕЊЕ КАДА ЋЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Оквирни споразум ће бити достављен понуђачима на потписивање у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Након што Наручилац понуђачима достави потписани оквирни споразум, понуђачи су дужни да у року од пет радних дана Наручиоцу пошаљу потписани оквирни споразум.

Уколико понуђач у остављеном року не достави потписан оквирни споразум сматраће се да је одбио закључење оквирног споразума и наручилац може да закључи оквирни споразум са следећим најповољнијим понуђачем.

20. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

У складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, стране у оквирном споразуму могу након закључења оквирног споразума о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност оквирног споразума може повећати максимално до 5% укупне вредности првобитно закљученог оквирног споразума, при чему укупна вредност повећања оквирног споразума не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

Изменом оквирног споразума не може се мењати предмет набавке.

21. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПРИЛИКОМ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ УПОТРЕБЕ ПЕЧАТА НИЈЕ ОБАВЕЗНА

У складу са Законом о изменама и допунама Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС“, број 95/2018) и Правилником о допуни Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 95/2018) приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна.

Сагласно наведеном, неће се сматрати неприхватљивом понуда понуђача у којој нису оверена печатом места на којима је то предвиђено конкурсном документацијом.