



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку услуга мале вредности**

**ПРОЈЕКАТ ТРАЈНОГ ОСИГУРАЊА КАПАЦИТЕТА И КВАЛИТЕТА ИЗВОРИШТА
МЕДИЈАНА**

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ 41173/1 – 8 - 59

Ниш, новембар 2017. године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Службени гласник РС бр. 68/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 41173/1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 41173/2, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга у поступку јавне набавке мале вредности број јавне набавке 41173/1 – 8 - 59

Конкурсна документација садржи:

1.	ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2.	ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3.	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
4.	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
5.	УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
6.	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
7.	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
8.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
9.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН
10.	МОДЕЛ УГОВОРА
11.	ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК ЗА ИЗРАДУ

Укупан број страница: 32 + Пројектни задатак за израду

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница Наручиоца: Ј.К.П. за водовод и канализацију „НАИСУС“ Ниш, улица Кнегиње Љубице бр.1/1. www.naissus.co.rs
2. Врста поступка: Јавна набавка мале вредности, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС бр. 124/12, 68/15)
3. Предмет поступка јавне набавке је набавка услуга: Пројекат трајног осигурања капацитета и квалитета изворишта Медијана
4. Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико се спроводи Резервисана набавка:
Не спроводи се Резервисана набавка.

6. Напомена уколико се спроводи Електронска лицитација

Не спроводи се Електронска лицитација.

7. Контакт: Миомир Стаменковић, телефон: 018/502 – 754; е – mail:
miomir.stamenkovic@naissus.co.rs

Понуђачи могу постављати питања у времену од 07 – 15 часова. Питање постављено после наведеног термина, имаће третман питања постављеног првог следећег радног дана.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет набавке су услуге: Пројекат трајног осигурања капацитета и квалитета изворишта Медијана; ОРН: 71320000.

Јавна набавка није обликована по партијама.

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Наручиоца – ЈКП „НАИСУС“ Ниш у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

3.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране овлашћеног судског тумача.

3.2. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ И НАЧИН ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Рок за подношење понуда је **10** дана, од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки, то јест до **27.11.2017.** године. Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу наручиоца најкасније последњег дана наведеног рока до **10:00** часова. Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену Понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Наручиоца, улица Кнегиње Љубице број 1/1, 18000 Ниш, канцеларија службе Набавке број **МЗ – 0 – 07**, дана **27.11.2017.** године, са почетком у **11 часова**.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији писмено овлашћење за учествовање у овом поступку, издато на меморандуму понуђача, заведено и оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

Понуђач понуду подноси у затвореној и запечаћеној коверти (овера печатом на месту где је затворена) тако да се приликом отварања може са сигурношћу закључити да се први пут отвара. Понуду са обрасцима и доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити, лично или поштом, на адресу:

ЈКП за водовод и канализацију „НАИСУС“, улица Кнегиње Љубице

број 1/1, 18000 Ниш, са знаком: „Пројекат трајног осигурања капацитета и квалитета изворишта Медијана – Јавна набавка број 41173/1 – 8 - 59.

„НЕ ОТВАРАТИ“

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана

који ће и у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу, сходно члану 81. став 4. и 5. ЗЈН.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале Образац понуде и печат понуђача.

3.3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

3.4. ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ

Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

3.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди, телефон и име и презиме особе за контакт.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Понуђача са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку **„Пројекат трајног осигурања капацитета и квалитета изворишта Медијана, број јавне набавке 41173/1 – 8 - 59“**, или

„Допуна понуде за јавну набавку **„Пројекат трајног осигурања капацитета и квалитета изворишта Медијана, број јавне набавке 41173/1 – 8 - 59“** или

„Опозив понуде за јавну набавку **„Пројекат трајног осигурања капацитета и квалитета изворишта Медијана, број јавне набавке 41173/1 – 8 - 59“**.

3.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

3.7. УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50%.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени конкурсном документацијом за предметну јавну набавку.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од пет дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Напомена: У смислу члана 3. тачка 7) ЗЈН добављач је понуђач са којим је закључен уговор о јавној набавци.

3.8. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити силац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су тражени у конкурсној документацији за предметну јавну набавку.

3.9. ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА

РОК ИЗВРШЕЊА: За реализацију пројекта потребна је цела календарска година, тј., до 31.12.2018.године, односно траје до утрошка средстава, а ступа на снагу даном увођења извршиоца услуге у посао. Уговор се може раскинути и пре наведеног рока уколико наступе околности које могу угрозити пословање уговорних страна, са отказним роком од 15 дана.

3.10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач коме Одлуком о додели уговора буде додељен уговор, дужан је да пре потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења, достави једну меницу, менично писмо (овлашћење), потврду о регистрацији менице и картон депонованих потписа, на име гаранције за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности закљученог уговора, без ПДВ – а.

Гаранција траје најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења. Средство обезбеђења не може се вратити понуђачу пре истека рока важења уговора, осим уколико се средства предвиђена уговором реализују пре истека рока важења уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меница за добро извршење посла мора да се продужи. Поднета меница мора бити безусловна и платива на први позив.

Бланко соло меница, као гаранција за добро извршење посла, са роком важења, најмање 10 (десет) дана дуже, од дана истека рока за коначно извршење посла.

Меница ће бити враћена Извршиоцу услуга, након успешно извршених услуга.

3.11. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО”, печат понуђача и потпис овлашћеног лица понуђача.

У складу са чланом 14. став 1. ЗЈН Наручилац је дужан да: чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди.

Понуђач је дужан да наведе на основу ког прописа је одређени податак означио као поверљив и да то образложи. У противном наручилац ће заинтересованим лицима омогућити увид у смислу члана 110. ЗЈН.

Нпр. Чланом 4. став 1. Закона о заштити пословне тајне је предвиђено да:

„**Пословном тајном**, у смислу овог закона, сматра се било која **информација која има комерцијалну вредност** зато што није опште позната нити је доступна трећим лицима која би њеним коришћењем или саопштавањем **могла остварити економску корист**, и која је од стране њеног држаоца заштићена одговарајућим мерама у складу са законом, пословном политиком, уговорним обавезама или одговарајућим стандардима у циљу очувања њене тајности, а чије би **саопштавање трећем лицу могло нанети штету држаоцу пословне тајне**. У случају да се понуђач позива на ову одредбу мора да образложи детаљно основаност позивања на исту. Понуђач може да се позове и на други пропис који регулише ову област али такође мора да да детаљно образложење.

- Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.
- Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

3.12. ЦЕНА, ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

- Цена за сваку партију мора бити исказана у динарима без пореза и са порезом.
- Цену представља укупну цену предмета јавне набавке, рачунајући и све пратеће и зависне трошкове које се односе на предмет јавне набавке, а које понуђач има у реализацији набавке.
- Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима, у смислу члана 19. став 4. ЗЈН.

3.13. ПОДАЦИ О НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ. А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија
- Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.
- Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

3.14. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

3.15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - за јавну набавку услуга - Пројекат трајног осигурања капацитета и квалитета изворишта Медијана, број јавне набавке 41173/1 – 8 – 59.

Питања се могу постављати у периоду од 07:00 – 15:00 часова, на е - mail адресу: miomir.stamenkovic@naissus.co.rs

Питање упућено после наведеног времена имаће третман питања упућеног првог следећег радног дана.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана, од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. ЗЈН - а, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

3.16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

Наручилац може у писаној форми да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по писаном захтеву може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

3.17. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:

Критеријум за доделу уговора је Најнижа понуђена цена.

3.18. РЕЗЕРВНИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА:

У случају да постоје две, или више понуда, са истом понуђеном ценом наручилац ће доделити уговор понуђачу који је: **I ВАРИЈАНТА** – Понудио краћи рок испоруке, **II ВАРИЈАНТА** – Путем жребања.

3.19. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ИЛИ КАНДИДАТ ДУЖАН ДА ПРИ САСТАВЉАЊУ СВОЈЕ ПОНУДЕ НАВЕДЕ ДА ЈЕ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Образац у коме понуђач наводи да је поштовао наведене обавезе је саставни део конкурсне документације.

3.20. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА НАКНАДУ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА, КАО И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА СНОСИ ПОНУЂАЧ

У складу са чланом 74. Закона о јавним набавкама (Службени гласник 124/12, 14/15 и 68/15) наручилац је дужан да наведе у конкурсној документацији да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

3.21. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

- Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.
- Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права.
- Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
- Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. Члана 149. сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
- После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке, а у случају јавне набавке мале вредности је пет дана од дана објављивања одлуке.
- Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу:
 - - 60.000,00 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
 - - од 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара;
 - - од 250.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара;
 - - 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара;
 - - 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000,00 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
 - - 0,1 % процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара;
 - - 0,1 % збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.
- Уплату таксе треба извршити на рачун буџета Републике Србије број 840-742221843-57, сврха уплате - Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник - буџет Републике Србије.
- Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама Закона о јавним набавкама од члана 138. до члана 167.

3.22. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

У складу са чланом 113. Закона о јавним набавкама наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана, од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

3.23. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

У складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама, наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у предходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из члана 23. и 25. овог закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од предходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из става 1. и 2. овог члана може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ 2017. године (*понуђач уписује свој заводини број*) за јавну набавку мале вредности, **Пројекат трајног осигурања капацитета и квалитета изворишта Медијана**, број јавне набавке **41173/1 – 8 – 59**.

Табела 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра (Регистра Агенције за привредне регистре)	
Адреса понуђача:	
Име и презиме особе за контакт:	
e-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

Понуду дајем: (заокружити начин давања понуде и то А), Б) или В) (и уписати податке за Б) и В))

Табела 2.

А) САМОСТАЛНО		
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ / ИМА		
1)	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра (Регистра Агенције за привредне регистре) свих подизвођача	1) _____ 2) _____ 3) _____
	Адреса:	1) _____ 2) _____ 3) _____
	Матични број:	1) _____ 2) _____ 3) _____
	Порески идентификациони број:	1) _____ 2) _____ 3) _____
	Име и презиме особе за контакт:	1) _____ 2) _____ 3) _____
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	1) _____ 2) _____ 3) _____
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	1) _____ 2) _____ 3) _____
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ		
1)	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра (Регистра Агенције за привредне регистре) свих чланова групе понуђача	1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____
	Адреса:	1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____
	Име и презиме особе за контакт:	1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____
	e-mail	1) _____

		2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____
	Телефон:	1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____
	Телефакс:	1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____
	Порески идентификациони број:	1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____
	Матични број:	1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____
	Шифра делатности:	1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____

Напомена: - Уколико има више подизвођача или чланова групе у заједничкој понуди него што има предвиђених рубрика у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или чланове групе понуђача.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду Табелу 1. „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим члановима групе у заједничкој понуди треба навести у Табели 2. овог обрасца.

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ УСЛУГА

Овом понудом Вам нудимо извршење услуге за јавну набавку мале вредности, набавку услуга - **Пројекат трајног осигурања капацитета и квалитета изворишта Медијана, ЈН број 41173/1 – 8 - 59** (навести број и назив партије) за потребе ЈКП „Наисус“ Ниш, улица Кнегиње Љубице1/1, 18000 Ниш, на основу Пројектног задатка за израду, који је саставни део ове понуде.

Понуђена цена:

Укупна цена без ПДВ - а _____ динара

Укупна цена са ПДВ - ом _____ динара

Рок извршења: _____ дана, од дана позива, на месту које за то одреди наручилац.
(не дуже од 31.12.2018.године).

Рок плаћања: Према привременим ситуацијама и окончаној ситуацији у року од 45 дана, од дана када је дужник примио од повериоца фактуру, односно други захтев за плаћање, или од дана, када је поверилац испунио своју обавезу ако није могуће утврдити дан пријема рачуна или другог одговарајућег захтева за исплату.

Рок важења понуде: _____ дана, од дана отварања понуда.
(не може бити краћи од 30 дана, од дана отварања понуда).

Понуду дајем

заокружити и уписати податке за а), б) или в)

а) самостално

б) са подизвођачем

1. _____
2. _____
3. _____

(навести назив и седиште свих подизвођача)

в) као заједничку понуду

1. _____
2. _____
3. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди).

Дана _____

Понуђач _____

М.П.

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Табела 1. - Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

Редни број	Услови:	Докази:
1.	<p style="text-align: center;">- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар</p>	<p>- <u>ПРАВНО ЛИЦЕ</u>: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда</p> <p>- <u>ПРЕДУЗЕТНИК</u>: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
2.	<p style="text-align: center;">- да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p>	<p>- <u>ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК</u>: Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено) и према месту пребивалишта.“ Напомена: У случају да <u>правно лице има више законских заступника</u>, овај доказ доставити за сваког од њих</p> <p>- <u>ПРАВНО ЛИЦЕ</u>:</p> <p>1) За кривична дела организованог криминала - УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ, Београд, којим се потврђује да понуђач (<u>правно лице</u>) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе. С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html</p> <p>2) За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА (које обухвата и податке из казнене евиденције за</p>

		<p>кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Посебна напомена: Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда правно лице достави И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.</p> <p><i>Додатно појашњење: Сходно члану 22. Закона о уређењу судова основни суд у првом степену суди за кривична дела за која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора до десет и десет година ако за поједина од њих није надлежан други суд и одлучује о молби за престанак мере безбедности или правне последице осуде за кривична дела из своје надлежности. Чланом 23. истог закона прописана је надлежност вишег суда (нпр. виши суд суди за кривична дела за која је као главна казна предвиђена казна затвора преко десет година).</i></p> <p><u>Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда</u></p>
3.	<p>- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p>	<p>- <u>ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</u></p> <p><u>1. Уверење Пореске управе</u> Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и</p> <p><u>2. Уверење Управе јавних прихода града, односно општине</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове

		<p>доказе доставити за сваког учесника из групе</p> <ul style="list-style-type: none"> У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) <u>Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда</u>
4.	да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом	<p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
5.	Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.	

Допунске напомене:

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене услове из Табеле 1. - овог обрасца, биће одбијена као неприхватљива.

ДРУГИ ДОКАЗИ И ОБРАСЦИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ У ПОНУДИ:

Понуђач треба да достави и обрасце садржане у конкурсној документацији за предметну јавну набавку, попуњене, оверене печатом понуђача и потписане од стране овлашћеног лица понуђача, на начин дефинисан конкурсном документацијом.

ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:

- Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
- Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе од тачке 1 до 3. из Табеле 1, сходно члану 78. ЗЈН.**

- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- Понуђач не мора да достави Образац трошкова припреме понуде

ГРУПА ПОНУЂАЧА

- У случају да понуду подноси група понуђача, услове испуњавају чланови групе понуђача заједно.

ПОДИЗВОЂАЧИ

- У случају да се понуда подноси са подизвођачем, подизвођач није у обавези да испуњава тражене услове.

ФОРМА ДОКАЗА

- Докази о испуњености услова који су тражени у овом обрасцу могу се достављати у неоввереним копијама, овереним (од стране управног или судског органа) копијама или у оригиналу.

ПРОМЕНЕ

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Давање неистинитих података у понуди је основ за прекршајну одговорност, у складу са чланом 170. став 1. тачка 3) ЗЈН.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

за учешће у јавној набавци услуга израде Генералног пројекта са претходном студијом оправданости обезбеђења трајног капацитета и квалитета изворишта Медијана

1. Лиценца Понуђача

Услов: Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом: - дозвола надлежног органа - Лиценце:

- П072Г3 - хидротехнички објекти за постројења за припрему воде за пиће капацитета преко 200 l/s;
- П072М2 - пројекти машинских инсталација објеката водоснабдевања и индустријских вода, хидротехнике и хидроенергетике за постројења за припрему воде за пиће капацитета преко 200 l/s;
- П072Т1- пројекти технолошких процеса за постројења за припрему воде за пиће капацитета преко 200 l/s;

Доказ:

Лиценце за обављање делатности пројектовања: П072Г3, П072М2 и П072Т1 издате од стране Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре у складу са изменама и допунама Закона о планирању и изградњи из 2014. године и важећим правилницима, односно извод из регистра или други доказ о регистрацији (за стране понуђаче).

Напомена:

- У случају да понуду подноси група понуђача овај доказ је дужан да достави сваки понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова
- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставља и за подизвођача за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75., став 1., тачка 5. ЗЈН, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

2. Финансијски капацитет

Услов:

Понуђач треба да располаже неопходним финансијским капацитетом тако да:

- није исказао губитак у пословању за 2014., 2015. и 2016. годину;
- у последњих 6 (шест) месеци од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није имао ниједан дан великвидности на својим текућим рачунима;

Доказ:

Доказ за финансијски капацитет:

- БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи сажете статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године.

или

Биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године 2014., 2015. и 2016. са мишљењем овлашћеног ревизора, ако је понуђач субјект ревизије у складу са Законом о рачуноводству и Законом о ревизији.

Привредни субјект који у складу са Законом о рачуноводству води књиге по систему простог књиговодства доставља биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталне делатности за наведене претходне три обрачунске године издат од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровано обављање делатности.

Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац) доставља потврду пословне банке о оствареном укупном приходу на пословном-текућем рачуну за наведене претходне три обрачунске године.

- Потврда Народне банке Србије да понуђач није био велики ликвидан у последњих шест месеци од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

Страни понуђачи:

- Биланс стања и Биланс успеха за претходне три обрачунске године (2014, 2015. и 2016.) са мишљењем овлашћеног ревизора, ако такво мишљење постоји. Ако понуђач није субјект ревизије у складу са прописима државе у којој има седиште, дужан је да уз билансе достави Изјаву, дату под материјалном и кривичном одговорношћу, да није субјект ревизије за наведене године;
- Потврда или мишљење или исказ банке или друге специјализоване институције у складу са прописима државе у којој има седиште, о понуђачевој блокади рачуна за период од претходних 6 месеци пре дана објављивања позива.

3. Пословни капацитет

Услов:

Понуђач треба да располаже неопходним пословним капацитетом тако да је у периоду од претходних пет година од датума објављивања Позива на Порталу јавних набавки извршио услуге:

1. минимум 1 (један) урађен Генерални пројекат са Претходном студијом оправданости или Идејни пројекат са Студијом оправданости за изворишта са објектима за вештачко прихрањивање издани (инфилтрациона изворишта) капацитета већег од 200 л/с, која укључују објекте: водозахват површинске воде, објекте технолошког третмана површинске воде пре инфилтрације, инфилтрационе базене и водозахватне бунаре (или дренаже).
2. минимум 2 (два) урађена Генерална пројекта са Претходном студијом оправданости или Идејна Пројекта са Студијом оправданости постројења за пречишћавање површинске воде (из реке или акумулације) до квалитета за наливање или квалитета за пиће, минималног капацитета 200 l/s по постројењу.
3. да има важећу полису осигурања од професионалне одговорности за пројектанте, минималне суме 100.000,00 (сто хиљада) евра по једном штетном догађају.

Доказ:

- Оверене и потписане потврде о извршеним услугама израде тражене пројектне документације, са свим траженим техничким подацима, укључујући списак објеката инфилтрационог изворишта са капацитетима.
- фотокопија полисе осигурања од професионалне одговорности за пројектанте, минималне суме 100.000,00 (сто хиљада) евра по једном штетном догађају.

Напомена:

- *У случају да понуду подноси група понуђача, ове услове испуњавају чланови групе понуђача заједно.*
- *У случају да се понуда подноси са подизвођачем, подизвођач није у обавези да испуњава тражене услове.*

4. Технички капацитет

Услов:

Понуђач треба да располаже неопходним техничким капацитетом:

- да поседује лиценцирани општи софтвер (MS Office);
- да поседује лиценцирани софтвер за израду графичке документације (AutoCAD или сличан);
- да поседује софтвер за симулацију струјања подземних вода базиран на MODFLOW пакету;
- да поседује софтвер за симулацију струјања у цевоводима под притиском.

Доказ:

Фотокопија важеће лиценце или рачуна о поседовању лиценцираног софтвера везано за предмет јавне набавке:

- за општи софтвер (MS Office);
- за израду графичке документације (AutoCAD);
- за симулацију струјања подземних вода;
- за симулацију струјања у цевоводима под притиском.

Напомена:

- *У случају да понуду подноси група понуђача, ове услове испуњавају чланови групе понуђача заједно.*
- *У случају да се понуда подноси са подизвођачем, подизвођач није у обавези да испуњава тражене услове.*

5. Кадровски капацитет

Услов:

Понуђач треба да има ангажована наведена лица која су у радном односу или ангажована ван радног односа према члану 199. и члану 202. Закона о раду:

- најмање 2 (два) дипломирана грађевинска инжењера хидротехничке струке (односно одговарајуће звање VII-1 степена стручне спреме) са лиценцом одговорног пројектанта хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације (лиценца бр.314);
- најмање 1 (један) дипломирани грађевински инжењер конструктивне струке (односно одговарајуће звање VII-1 степена стручне спреме) са лиценцом одговорног пројектанта грађевинских конструкција објеката високоградње, нискоградње и хидроградње (лиценца бр.310);
- најмање 1 (једног) дипломираног грађевинског инжењера конструктивне струке (односно одговарајуће звање VII-1 степена стручне спреме) са лиценцом одговорног пројектанта објеката грађевинске геотехнике (лиценца бр.316);
- најмање 1 (једног) дипломираног инжењера машинства (односно одговарајуће звање VII-1 степена стручне спреме) са лиценцом одговорног пројектанта машинских инсталација објеката водоснабдевања и индустријских вода, хидротехнике и хидроенергетике (лиценца бр.332);
- најмање 1 (један) дипломирани инжењер хидрогеологије (односно одговарајуће звање VII-1 степена стручне спреме) са лиценцом одговорног пројектанта хидрогеолошких подлога и објеката (лиценца бр.392);
- најмање 1 (једног) дипломираног инжењера технологије (односно одговарајуће звање VII-1 степена стручне спреме) са лиценцом одговорног пројектанта технолошких процеса (лиценца бр.371);
- најмање 1 (једног) дипломираног економисту (односно одговарајуће звање VII-1 степена стручне спреме);

Од укупно расположивог кадровског капацитета најмање три лица - инжењера морају имати најмање једну референцу да су већ учествовали у изради техничке документације из предметне области: урађен Генерални пројекат са Претходном студијом оправданости или Идејни пројекат са Студијом оправданости за инфилтрациона изворишта капацитета већа од 200 л/с, која укључују објекте: водозахват површинске воде, објекте технолошког третмана површинске воде пре инфилтрације, инфилтрационе базене или језера, водозахватне бунаре или дренаже.

Доказ:

- Изјава понуђача о довољном кадровском капацитету;

- Фотокопија пријаве - одјаве на обавезно социјално осигурање издате од надлежног Фонда ПИО (образац М или М3А), којом се потврђује да су запослени радници, наведени у обрасцу Изјава понуђача о довољном кадровском капацитету запослени код понуђача - за лица у радном односу;
- Фотокопија важећег уговора о ангажовању (за лица ангажована ван радног односа);
- Фотокопије лиценци издатих од Инжењерске коморе Србије и потврде о важности исте;
- Фотокопија факултетске дипломе за дипломираног економисту;
- Оверене и потписане потврде о учествовању лица - инжењера у изради техничке документације из предметне области како је то претходно наведено, са свим траженим техничким подацима, укључујући списак објеката инфилтрационог изворишта са капацитетима;

Напомена:

- *У случају да понуду подноси група понуђача, ове услове испуњавају чланови групе понуђача заједно.*
- *У случају да се понуда подноси са подизвођачем, подизвођач није у обавези да испуњава тражене услове.*

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (назив понуђача) у поступку јавне набавке _____

(навести предмет јавне набавке) број _____ (навести редни број јавне набавке),

испуњава одређене услове из чл. 75. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

у _____ дана _____ 2017. године

Овлашћено лице понуђача:

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке _____ (навести предмет јавне набавке) број _____ (навести редни број јавне набавке), испуњава одређене услове из чл. 75. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

у _____ дана _____ 2017. године

Овлашћено лице подизвођача:

М.П.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

6. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Назив јавне набавке: **Пројекат трајног осигурања капацитета и квалитета изворишта Медијана**

Назив и број партије: Набавка није обликована по партијама

Број јавне набавке: **41173/1 – 8 - 59.**

Р. бр.	Структура цене	Износ
1.	Цена коштања без ПДВ - а (у суседном пољу уписати набавну односно произвођачку цену за целу партију без додатних трошкова)	
2.	Зависни трошкови нпр. трошкови превоза, царине итд. (у суседном пољу уписати све зависне трошкове, уколико постоје)	
3.	Остали трошкови (уписати све остале трошкове, уколико постоје, у суседном пољу)	
	Продајна цена без ПДВ - а (иста као у спецификацији):	
	Износ ПДВ - а:	
	Продајна цена са ПДВ - ом (иста као у спецификацији):	

ЕВЕНТУАЛНЕ НАПОМЕНЕ:

Овлашћено лице

М.П.

УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Понуђач попуњава, потписује и печата образац структуре цене за сваку партију за коју конкурише посебно. Уколико понуђач не попуни образац структуре цене, посебно за сваку партију за коју конкурише, понуда понуђача ће бити одбијена као неприхватљива. Образац треба копирати уколико је јавана набавка обликована по партијама.

У случају појављивања додатних категорија које оптерећују продајну цену а нису садржане у обрасцу, понуђач може у евентуалним напоменама испод обрасца дописати нове категорије са тачним називом и вредностима и исказати накнадно утврђену продајну цену без ПДВ - а.

7. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Трошкови настали приликом припремања понуде бр. _____ од _____ године у поступку јавне набавке мале вредности, **Пројекат трајног осигурања капацитета и квалитета изворишта Медијана**, број јавне набавке **41173/1 – 8 - 59**
износе:

	Врста трошкова	Износ трошкова
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Наручилац задржава право да изврши контролу изказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама

(1) Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

(2) Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

(3) Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Овај образац понуђач не мора да достави у понуди

8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач _____ (уписати назив и седиште) потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

9. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС број 124/12, 14/15 и 68/15), наручилац је дужан да од понуђача или кандидата захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

ИЗЈАВА

Као понуђач у поступку јавне набавке мале вредности, набавке услуга – **Пројекат трајног осигурања капацитета и квалитета изворишта Медијана (ЈН број 41173/1 – 8 - 59)**, изјављујем да сам при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине , као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

у _____ дана _____ 2017. године

Овлашћено лице

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

10. МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПРОЈЕКАТ ТРАЈНОГ ОСИГУРАЊА КАПАЦИТЕТА И КВАЛИТЕТА ИЗВОРИШТА МЕДИЈАНА

Закључен дана _____ између

1. _____, (у даљем тексту – извршилац услуга)

са седиштем у _____

које заступа _____

Матични број предузећа: _____

ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Контакт телефон: _____

Са:

Подизвођачима: (попуњава **Извршилац услуга**):

1. _____

2. _____

(назив, седиште, матични број),

Учесницима у заједничкој понуди: (**Извршилац услуга**):

1. _____

2. _____

(назив, седиште, матични број), са друге стране.

2. ЈКП „НАИСУС“ Ниш

са седиштем у улица Кнегиње Љубице бр. 1/1, 18000 Ниш (у даљем тексту – наручилац услуга)
које заступа в.д. директор, Игор Вучић, дипл.екон.

Матични број: 7211856

ПИБ: 100667004

Текући рачуни: 325 - 950080101000478 - 70, 160 – 7345 - 60, 105 – 353 - 37

Контакт телефон: 018/502 - 754

Основ за склапање уговора: спроведен поступак јавне набавке мале вредности, за јавну набавку
услуга – **Пројекат трајног осигурања капацитета и квалитета изворишта Медијана, (ЈН број
41173/1 – 8 - 59).**

Позиција у плану набавки ЈКП „Наисус“ Ниш **1.2.13**

Број и датум одлуке о додели уговора: _____ 2017.године (попуњава наручилац услуга).

Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ .2017.године (попуњава наручилац услуга).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговарачи су сагласни да је предмет овог уговора јавна набавка услуга – **Пројекат трајног осигурања капацитета и квалитета изворишта Медијана**, за потребе ЈКП „Наисус“ Ниш, према понуди бр. _____ од _____ године (попуњава наручилац услуга).

ВРЕДНОСТ УГОВОРА И ЦЕНА ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА

Члан 2.

Цена, без ПДВ - а износи _____ динара.

Цена са ПДВ - ом износи _____ динара.
Пројектни задатак за израду је саставни део уговора.

Члан 3.

Уговарачи су сагласни да ће се цене из члана 2. овог уговора примењивати за све време важности уговора.

Извршилац услуга може поднети захтев за промену цена тек по истеку _____ (уписати рок важења понуде) дана, од дана закључења уговора и то у следећим случајевима:

- уколико раст еура буде већи од 10 % у односу на средњи курс еура на дан закључења уговора, или последњег потписаног Анекса.
- поремећаја на тржишту и настанка околности које утичу на пословање извршиоца услуга, а које уговарачи нису могли предвидети у моменту закључења уговора. У случају подношења захтева извршилац услуга мора писмено да приложи адекватну документацију - доказ који оправдава поднет захтев.

Писмени захтев за промену цена извршилац услуга ће доставити на сагласност ЈКП „Наисус“ Ниш. Уколико се извршилац услуга не придржава одредби из става 2. и 3. овог члана, ЈКП „Наисус“ Ниш ће, Наручиоцу услуга, плаћати за извршену услугу, по цени која је до тада важила тј., за коју постоји сагласност обе уговорне стране.

ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГА

Члан 4.

Извршилац услуга се обавезује да ЈКП „Наисус“ – у изврши услугу из члана 1. овог Уговора, сукцесивно, тј. према потребама наручиоца услуга, сагласно условима из понуде тј., у року од _____ дана, од дана увођења извођача радова у посао.

Члан 5.

У случају да извршилац услуга не испуни своје обавезе у погледу извршења уговорних обавеза из члана 1 овог Уговора ЈКП „Наисус“ има право да наплати уговорену казну од 1.000 динара за сваки дан закашњења.

Наплату уговорене казне ЈКП „Наисус“ ће извршити без претходног пристанка извршиоца услуга умањењем рачуна извршиоца услуга.

У случају да извршилац услуга не изврши изврши услуге у складу са чланом 4. овог уговора, а ЈКП „Наисус“ због тога претрпи штету, извршилац услуга је дужан да ЈКП „Наисус“ у потпуности накнади штету коју утврђује комисија ЈКП „Наисус“.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Наручилац услуга ће Извршиоцу услуга, услугу платити према привременим ситуацијама и окончаној ситуацији у року од 45 дана, од дана када је дужник примио од повериоца фактуру, односно други захтев за плаћање, или од дана, када је поверилац испунио своју обавезу ако није могуће утврдити дан пријема рачуна или другог одговарајућег захтева за исплату.

ГАРАНЦИЈА ЗА ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ

Члан 7.

Извршилац услуга гарантује наручиоцу услуга, да услуге које су предмет уговора испуњавају стандарде, односно захтеве из понуде број _____ од _____ године (попуњава наручилац услуга).

Понуђач коме Одлуком о додели уговора буде додељен уговор, дужан је да пре потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења, достави једну меницу, менично писмо (овлашћење), потврду о регистрацији менице и картон депонованих потписа, на име гаранције за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности закљученог уговора, без ПДВ – а.

Гаранција траје најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења. Средство обезбеђења не може се вратити понуђачу пре истека рока важења уговора, осим уколико се средства предвиђена уговором реализују пре истека рока важења уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меница за добро извршење посла мора да се продужи. Поднета меница мора бити безусловна и платива на први позив.

Бланко соло меница, као гаранција за добро извршење посла, са роком важења, најмање 10 (десет) дана дуже, од дана истека рока за коначно извршење посла.

Меница ће бити враћена Извршиоцу услуга, након успешно извршених услуга.

ПРИМОПРЕДАЈА ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА

Члан 8.

Квантитативна примопредаја извршених услуга потврђује се потписом овлашћеног лица наручиоца услуга на одговарајућем документу.

Квалитативно извршење извршених услуга потврђује се потписом овлашћеног лица наручиоца услуга за чије се потребе врши одређена набавка услуга на одговарајућем документу.

За реализацију уговора одговорано је лице које је одредио наручиоц услуга.

Без обзира на потписан записник, уколико наручиоц услуга накнадно примети одређене недостатке, примењиваће се одредбе члана 7. став 3. овог Уговора.

ВРЕМЕ ТРАЈАЊА УГОВОРА И РЕШАВАЊЕ НАСТАЛИХ СПОРОВА

Члан 9.

Овај уговор се закључује на одређено време до 31.12.2018.године, односно траје до утрошка средстава, а ступа на снагу увођењем извршиоца услуга у посао. Уговор се може раскинути и пре наведеног рока уколико наступе околности које могу угрозити пословање уговорних страна, са отказним роком од 15 дана. Уговор престаје да важи и уколико се пре истека датума важења уговора исцрпе средства предвиђена чланом 2. овог уговора.

Члан 10.

Уговор се може раскинути пре рока наведеном у члану 10. став 1. овог уговора уколико наступе околности које могу угрозити пословање уговорних страна са отказним роком од 15 дана.

Наручилац услуга може раскинути уговор и пре наведеног рока из става 1. овог члана, уколико се извршилац услуга не придржава одредби овог уговора са отказним роком од 5 (пет) дана.

РЕШАВАЊЕ НАСТАЛИХ СПОРОВА

Члан 11.

Све спорове проистекле из примене овог уговора уговарачи ће решавати споразумно и у духу добрих пословних обичаја, у супротном спор ће се изнети пред стварно надлежним судом у Нишу.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

Члан 12.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити уз претходни писмени споразум између уговорних страна, који се као Анекс прилаже овом уговору.

Члан 13.

У складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, прималац услуга може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5 % од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

Члан 14.

За све што није предвиђено овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационом односима као и друге одредбе позитивних прописа који регулишу ову материју.

Члан 15.

Овај Уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка од којих по два (2) примерка задржава свако од уговарача.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА

директор

НАРУЧИЛАЦ УСЛУГА

ЈКП „НАИСУС“ Ниш

вд директор

Игор Вучић, дпл.екон.

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК ЗА ИЗРАДУ

Генералног пројекта (ГПР) са претходном студијом оправданости (ПСО) обезбеђења трајног капацитета и квалитета воде на изворишту „Медијана“ Ниш

1. УВОД

Град Ниш обухвата 5 општина: Медијана, Палилула, Црвени Крст, Пантелеј и Нишка Бања, укупне површине 596,78 км² са 260.237 ст. по попису 2011.год. (обухват Просторног плана, урбано подручје 148,33 км² и рурално окружење града 448,45 км²).

Водоснабдевање Града Ниша обавља се из Нишког водоводног система – НИВОС, који обухвата четири независна система водоснабдевања:

- Водоводни систем "Медијана" (базирано на коришћењу ресурса алувијалног инфилтрационог изворишта "Медијана"),
- Водоводни систем "Студена", (базирано на коришћењу ресурса карстног врела "Студена"),
- Регионални Водоводни Систем "Љуберађа-Ниш", (базирано на коришћењу ресурса карстних врела: "Крупац", "Мокра", "Дивљана" и "Љуберађа"), и
- "Моравски" водоводни систем, (базирано на коришћењу ресурса карстних врела Пештер, Топлик и алувијалног изворишта у Миљковцу)

Према стратешким документима (Водопривредна Основа Републике Србије-ВОС, 2002.година), дугорочни развој водоснабдевања Града Ниша засниваће се на орјентацији на "нишавски" подсистем "доње-јужноморавског" Регионалног Система Водоснабдевања, са орјентацијом на Топлички подсистем. Према ВОС-у, потребна количина воде за снабдевање становништва и индустрије града Ниша за 2021.год. процењена је на: становништво 74×10^6 м³/год (око 2.346,5 l/s) и индустрија $62,5 \times 10^6$ м³/год (око 1.982 l/s). Краткорочно и дугорочно одређење за подмирење потреба за водом је на подземне воде и воде река Височице и Топлице. Према планираним решењима и планској документацији дугорочно водоснабдевање насеља на подручју града Ниша базираће се на:

- Извориштима већ захваћених карстних издани: "Студена", "Крупац", "Мокра", "Дивљана" и "Љуберађа"; инфилтрационом изворишту "Медијана"; извориштима сеоских насеља са изграђеним јавним водоводима; изворишту "Врело" (изван подручја Плана – атар села Врело у општини Алексинац);
- Локалним извориштима сеоских насеља са карактером туристичких центара, и
- Ангажовању вишенаменских акумулација већих регионалних система "Селова" и "Завој".

Према анализи демографског развоја и прогнози укупан број становника града Ниша до 2042.год. достићи ће број од око 317.000 становника. Учешће становништва на подручју градског језгра у укупној популацији данас износи 74% и у будућем периоду не очекује се битна промена.

Укупне потребе у води за све који се планирају за прикључење на НИВОС, сагласно Генералном пројекту Нишког Водоводног Система, (Институт Јарослав Черни, 2012.год.), за временски пресек 2042.год. су $Q_{sr, god} = 1.488,6$ l/s, односно $Q_{max, dn} = 2.126,8$ l/s. Ова количина воде се мора обезбедити на постојећим извориштима, а недостајуће количине на новопроектованим извориштима регионалног карактера.

ИЗВОРИШТЕ МЕДИЈАНА

Извориште "Медијана" формирано је у алувиону реке Нишаве, на левој обали, у (сада) градском подручју, 1937.год. изградњом 5, а затим још 11, експлоатационих бунара повезаних натегама са црпним постројењем. У оквиру алувиона издвојени су повлатни прашинасто-

глиновити слабије пропусни слој, дебљине 1-4 м, и водоносни шљунковито-песковити комплекс дебљине 2-8 м хетерогених филтрационих карактеристика у плану и профилу. Терцијарне плаве водонепропусне глине чине подину алувијалним седиментима, на дубини 6-10 м од површине терена.

Са оваквом конфигурацијом, извориште је функционисало до 1950-тих година, када је реконструисано изградњом нових каптажних објеката и инфилтрационом галеријом у централном делу изворишта уз примену методе вештачког прихрањивања издани. Извориште је радило до 1961.год. са привременим застојем (укључено извориште "Студена") до 1967.год. када је поново наставило са радом.

Изградња инфилтрационог изворишта започела је 1972.год. и од тада је извориште базирано на коришћењу воде из реке Нишаве која се након предtretмана и пречишћавања филтрацијом кроз подземну порозну средину испоручује потрошачима. Изградња објеката изворишта је завршена средином 1978.год. када су изграђени: постројење за предtretман речне воде, 7 инфилтрационих језера, 70-ак цевастих бунара и цевовод за прикупљање и транспорт захваћене подземне воде системом натеге до црпних станица "Медијана 1 и 2" са пројектованим капацитетом од 250-300 л/с. До децембра 1987.год. извориште је несметано функционисало када је у води констатовано присуство лако испарљивих органско-халогених једињења (тетрахлоретилен и трихлоретилен) у концентрацијама знатно вишим од законом прописаних норми, након чега је извориште искључено из експлоатације. У периоду од појаве загађења до 1994.год. извориште је било или ван употребе или је радило у посебном режиму уз интензивна хидрохемијска и хидродинамичка праћења са смањеним капацитетом и формирањем заштите хидрауличком завесом у правцу контаминације од стране Електронске Индустрије и предузећа "Нисал". Нарочито је било угрожено подручје око инфилтрационог језера ИЈ-2. Тих година утврђено је и да је извориште "Медијана" угрожено и загађеним подземним водама са високим садржајем нитрата пореклом из насеља Брзи Брод. Све ово је условило комплексан приступ решења заштите изворишта па су 1994.год. спроведени радови на активној заштити и рекулерацији загађеног дела изворишта. Изграђени су заштитни објекти: водонепропусна дијафрагма према "Електронској Индустрији" и хоризонтална дренажа према насељу Брзи Брод и делом према "ЕИ", чиме је извориште у значајној мери изоловано од утицаја загађења и тиме створени предуслови за даљу експлоатацију.

У току 1995.год. извршена је реконструкција и надградња изворишта (предtretман нишавске воде, систем за транспорт и дистрибуцију воде до инфилтрационих јединица, инфилтрационе јединице, систем за прикупљање и транспорт подземне воде до сабирних бунара црпних станица и систем за потискивање пречишћене воде до потрошача) у циљу обезбеђења експлоатационог капацитета од 600 л/с ограниченог трајања.

Данас инфилтрационо извориште "Медијана" заузима простор од око 2,5 км² са следећим објектима:

- Водозахват на Нишави,
- Црпна станица сирове воде,
- Постројење за предtretман (коагулација, флокулација, таложeње, филтрација на брзим филтерима)
- Црпна станица ниског притиска и цевоводи за транспорт воде до инфилтрационих језера
- 9 инфилтрационих језера укупне контактне површине око 27.000 м²,
- 67 цевастих бунара за хватање подземне воде и 400 м дренаже,
- Систем натеге за прикупљање и транспорт захваћене воде до сабирних бунара "Медијана 1" и "Медијана 2" и натеге која их повезује,
- Систем за хлорисање захваћене воде,
- Црпне станице "Медијана 1" и "Медијана 2" и цевоводи за дистрибуцију воде до дистрибутивне мреже,

- Систем заштите: водонепропусна дијафрагма према "Еи Ниш", пратећи систем дренажних бунара са спољне стране, хидрауличка завеса – хоризонтална дренажа према Брзом Броду са пратећом црпном станицом.

Из ВС "Медијана" водом се снабдева градско подручје, пласманом директно у мрежу и преко резервоара "Делијски Вис".

Ресурс за вештачко прихрањивање издани је река Нишава, десна притока Јужне Мораве, која дотиче из Бугарске, а протиче кроз општине Димитровград, Пирот, Бела Паланка и подручје града Ниша (десне притоке: Темштица, Вранашница, Малчанска, Требињска, Матејевачка и Рујничка река; леве притоке: Јерма, Коритничка, Црвена, Островичка, Јелашничка, Кутинска и Габровачка река). Карактеристични протицаји су (водомерна станица Бела Паланка): $Q_{min}=3,39 \text{ m}^3/\text{s}$, $Q_{sr}=24,33 \text{ m}^3/\text{s}$ и $Q_{max}=495 \text{ m}^3/\text{s}$. Припада II/III класи квалитета водотока (профил код Ниша).

2. ЦИЉЕВИ ИЗРАДЕ ГЕНЕРАЛНОГ ПРОЈЕКТА

Према анализама расположивих капацитета и потреба за водом Града Ниша обрађеним и приказаним у Генералном пројекту снабдевања водом насеља на територији града Ниша, намера инвеститора је да се до реализације потенцијалних изворишта Завој, односно Селова (у планском периоду до 2042. године), извориште Медијана осигура за трајни капацитет и квалитет (600 л/с питке воде у трајању од десет месеци) за покривање дефицита до ангажовања нових капацитета.

Обзиром на значај за водоснабдевање Ниша, у свим варијантама концепт решења упућује на функционално оспособљавање изворишта "Медијана" за брзо и ефикасно стављање у режим максималне експлоатације од 600 л/с у трајању од више (10) месеци, до 800 л/с у трајању до 10 дана за интервентно покривање дефицита воде у водоснабдевању. Улагање у "Медијану" обезбеђује и стабилно покривање растућих потреба за водом до инвестирања у нове капацитете и капиталне водне објекте "Селова" или "Завој", што подразумева његову доградњу.

Израда ове техничке документације треба јасно да дефинише и омогући, кроз даљу разраду техничке документације, реализацију приоритетне позиције – функционалне делове изворишног система и пласмана у функцији трајања максималног капацитета до коначне реализације доградње изворишта, као и имплементацију нових стандарда на повећању енергетске ефикасности.

3. ПРЕТХОДНИ РАДОВИ

Претходне радове урадити на бази до сада прикупљене и израђене техничке документације, као и резултата мониторинга изворишта "Медијана" тако да обухвате:

- Анализу до сада извршених хидрогеолошких истражних радова, студија и пројеката, ради утврђивања капацитета изворишта, квалитета сирове воде и потребног степена пречишћавања и постојећу технологију. Дати упоредни приказ МДК вредности по свим потребним параметрима у сировој, прерађеној, инфилтрисаној и питкој води. Дати анализе квалитета воде и приказати који параметар одступа према Правилнику за пијаћу воду. Предложити уклањање параметара који су присутни у прекомерној концентрацији и дати технолошку схему потребне прераде воде.
- Анализу података којима располаже инвеститор о стању, функцији, капацитету, амортизованости објеката, утрошку воде и енергије и формирање посебне базе података

постојећег система. Унети податке о врсти и старости уграђене опреме, склопова, агрегата, цевовода и водозахватних објеката и то приказати у прилогу.

- Израду и калибрацију хидрауличког модела постојећег система потиса са Медиане у неком од програмских пакета ради утврђивања уских грла у систему, као и хидродинамичког модела и анализу струјне слике у различитим режимима рада, а ради формирања модела за управљање извориштем.
 - Анализирати линију муља до коначне диспозиције и дати технолошку схему потребне прераде са свим потребним објектима и опремом.
 - Анализу постојећег капацитета по свим деловима система.
 - Анализу техничких и економских карактеристика у отклањању "уских" грла у систему.
 - Израду Извештаја о резултатима претходних радова са предлогом полазних основа и критеријума за израду Генералног Пројекта и неопходног обима додатних мерења и истраживања.
- 4. САДРЖАЈ ГЕНЕРАЛНОГ ПРОЈЕКТА И ПРЕТХОДНЕ СТУДИЈЕ ОПРАВДАНОСТИ**

Пројектна документација треба да јасно дефинише техничка решења у свим сегментима система уз прихватљиво уважавање и корекцију постојећег стања и ограничења дефинисана новим планским документима.

Генералним Пројектом треба:

- Сагледати ресурсне, просторне и техничке могућности и ограничења изворишног система. На основу тога и хидродинамичких прорачуна дефинисати оптимално техничко решење објеката (постојећих и нових) за трајно осигурање капацитета и квалитета изворишта "Медијана" од 600 л/с у трајању од десет месеци годишње.
- На ситуацијама погодне размере приказати техничко технолошку и хидрауличку концепцију конфигурације система, локације објеката, однос према простору и другим објектима, инфраструктури, животној средини као и основу за процену параметара економске анализе.
- Хидрауличким прорачунима, за сваку функционалну целину, показати уска грла и дефинисати обим радова којима се могу превазићи (реконструкције, доградње).
- Приказати основе управљања извориштем и мерно-регулационе уређаје и сензоре и опрему за аквизицију неопходних података (SCADA).
- Оптимизовати правце потисних цевовода и начин повезивања са конзумом.
- На карактеристичним подужним и попречним пресецима погодне размере приказати објекте, пумпне станице, цевоводе и технолошке склопове, као и бунарске водозахвате.
- Дати предмер и предрачун основних позиција за изградњу објеката изворишног система, по појединим елементима, објектима, деловима система који представљају функционалне целине, по приоритетним фазама и за укупну и крајњу конфигурацију система.

Обрадити стање објеката и опреме – функционисање, проблеми и ограничења и савремена техно-економски и енергетски ефикасна решења:

- Водозахват и механичка прерада
- ЦС сирове воде са припадајућим цевним везама и арматурама
- ЦС за прање
- Припрема коагуланта и дозирни блок; силоси - стање, намена и могућности
- Брзо мешање
- Флокулација
- Таложeње
- Филтрирање
- ЦС ниског притиска

- Инфилтрациони базени и доводи
- Бунари, дренажа и натеге
- ЦС питке воде (M1 и M2)
- Потисни цевовод и веза са конзумом
- Дезинфекција – ефекти, последице и препоруке; Хлорисање: предхлорисање и завршно хлорисање – контрола и праћење, неутрализација
- Систем заштите изворишта: водонепропусна дијафрагма, пратећи систем дренажних бунара са спољне стране, хидрауличка завеса – хоризонтална дренажа према Брзом Броду са пратећом црпном станицом
- Мерно регулациони објекти и опрема
- Даљинско управљање и надзор, SCADA – визуелизација процеса, задавање параметара рада система.

Обрадити процену утицаја на животну средину на нивоу Генералног Пројекта, као и мере у циљу ублажавања и спречавања утицаја на животну средину. У циљу обезбеђења подлога за више нивое пројектовања урадити предлог истражних радова. Документацију обрадити и приказати по свескама са свим потребним описима, анализама, детаљима и цртежима адекватне размере карактеристичним за овај ниво техничке документације по свим деловима и функционалним целинама.

Претходном Студијом Оправданости треба обухватити:

Претходне радове: Преузимање и анализа свих неопходних података и подлога обезбеђених од стране Наручиоца (имовинско-правни односи, институционална решења, организациони и кадровски аспекти, итд.)

1. Увод:

- циљеви инвестирања (друштвени, економски, остали циљеви);
- основни подаци о инвеститору и његовим развојним могућностима и ауторима студије;
- задатак за израду студије;
- плански период и информациона основа;
- методолошки приступ (образложење примењеног софтверског алата).

2. Анализа постојећег стања:

- просторна локација;
- функција и степен искоришћења;
- значај у систему.

3. Тржишни аспект - анализа и пројекција:

- основне карактеристике услуге снабдевања водом
- анализа тражње;
- анализа понуде;
- процена могуће продаје, воље за прикључењем на систем;
- гравитационо подручје;
- основни индикатори друштвено-економског развоја;
- генератори токова;
- реализовани обим услуга;
- прогнозирани обим услуга - укупно и по структури.

4. Приказ технолошко-техничких решења у генералном пројекту:

- приказ израде генералног пројекта;
- приказ основних елемената генералног пројекта;

- приказ техничко-технолошких решења из генералног пројекта (архитектонско, грађевинско, саобраћајно, технолошко, машинско, електро и др.);
- графички приказ варијантних решења;
- планирани век објекта;
- структура и динамика потребних улагања.

5. Анализа набавног тржишта

- спецификација и опис потребних инпута;
- анализа и процена могућности набавке потребних инпута (домаћи, страни) – за материјал и опрему; за сировине за изградњу и производњу;
- прогноза набавних цена.

6. Просторни аспект:

- анализа локације;
- оцена и избор локације.
- усаглашеност усвојене варијанте са просторним и урбанистичким плановима;
- просторне последице заузимања површина и раздвајања целина;
- утицаји на просторни развој подручја;
- претходна оцена просторне подобности.
- расељавање;
- запосленост;
- безбедност.

7. Претходна анализа утицаја на животну средину:

- анализа могућих утицаја на животну средину;
- предлог мера заштите животне средине;
- однос према природним и културно-историјским добрима;
- утицаји на климу;
- утицаји на површинске и подземне воде;
- бука и аерозагађења;
- утицаји на флору и фауну;
- утицаји на тло;

8. Финансијска анализу и оцена:

- прорачун потребних улагања;
- извори финансирања и обавезе према изворима;
- обрачун прихода и трошкова;
- биланс успеха;
- претходна финансијска оцена рентабилности пројекта.

9. Друштвено - економска анализа и оцена:

- економски трошкови и користи по варијантама у периоду експлоатације;
- примењени метод економског вредновања;
- директни и индиректни (екстерни) друштвено-економски ефекти;
- предлог оптималне варијанте;
- фазе реализације објекта и година завршетка грађења, односно почетак коришћења објекта;
- претходна друштвено-економска оцена рентабилности пројекта.

10. Анализа осетљивости и ризика инвестирања:

- осетљивост на промене полазних параметара;

- извори и размере ризика.

11. Претходна анализу извора финансирања и финансијских обавеза:

- сопствена средства инвеститора;
- домаћи извори;
- инострани и међународни извори;
- гаранције и обавезе;
- претходна оцена извора финансирања.

12. Претходна анализа организационих и кадровских могућности:

- организација;
- кадровски потенцијал;
- претходна оцена организационе и кадрове подобности.

13. Закључак о претходној студији оправданости

- закључна разматрања;
- резиме студије.

5. ИСПОРУКА ГЕНЕРАЛНОГ ПРОЈЕКТА И ПРЕТХОДНЕ СТУДИЈЕ ОПРАВДАНОСТИ

Генерални Пројекат и Претходну Студију Оправданости испоручити у 6 штампаних примерака по свескама у одговарајућем повезу и 6 примерака на CD - у.

6. ЗАКОНСКЕ ОСНОВЕ

Генерални Пројекат и Претходну Студију Оправданости урадити у складу са позитивним прописима и техничким нормативима:

1. Закон о водама ("Сл. гласник РС", бр. 30/2010, 93/2012 и 101/2016)
2. Правилник о параметрима еколошког и хемијског статуса површинских вода и параметрима хемијског и квантитативног статуса подземних вода ("Сл. гласник РС", бр.74/11)
3. Закон о заштити животне средине и припадајући посебни закони ("Сл. гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009 - др. закон, 72/2009 - др. закон и 43/2011-одлука УС)
4. Закону о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014)
5. Правилнику о садржини и обиму претходних радова, претходне студије правданости и студије оправданости (Сл. гласник РС, бр. 1/2012),

7. ПРИЛОГ

За потребе израде овог пројекта користити све подлоге које произилазе из законске регулативе, усвојене стратегије и планске документације, административне подлоге, као и сву расположиву техничку документацију инвеститора.

Ниш, Новембар, 2017.год.

За инвеститора,
