



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку добара – Комбинована грађевинска машина

Број јавне набавке 19039/1-1-09

Отворени поступак

Ниш, јун 2016. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Службени гласник РС бр. 68/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 19039/1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 19039/2, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку добара, Комбинована грађевинска машина
број јавне набавке 19039/1-1-09, отворени поступак

Конкурсна документација садржи:

| | |
|-----|--|
| 1. | ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ |
| 2. | ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ |
| 3. | УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ |
| 4. | ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ |
| 5. | УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА |
| 6. | ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА |
| 7. | ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ |
| 8. | ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ |
| 9. | ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН |
| 10. | МОДЕЛ УГОВОРА |
| 11. | ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ |

Ова конкурсна документација садржи укупно 29 страница.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. **Назив, адреса и интернет страница Наручиоца:** Ј.К.П. за водовод и канализацију „НАИССУС“ Ниш, ул.Кнегиње Љубице бр.1/1. www.naissus.co.rs
2. **Врста поступка:** Отворен поступак у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС» бр. 124/12, 68/15)
3. **Предмет поступка јавне набавке добара:** Комбинована грађевинска машина
4. **Намена поступка:** поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.
5. **Резервисана набавка:** не
6. **Електронска лицитација:** не
7. **Контакт:** Александар Јаношевић 018/502-754 адреса електронске поште aleksandar.janosevic@naissus.co.rs

2 ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. **Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:** Комбинована грађевинска машина и ознака ОРН 43000000 машине за рударство, каменоломе, опрема за грађевинарство

Процењена вредност је: **6.800.000,00**

2. **Подаци о оквирном споразуму:** нема

3.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Наручиоца – ЈКП НАИССУС Ниш у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

3.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране овлашћеног судског тумача.

3.2.РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ И НАЧИН ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Рок за подношење понуда је 30 дана од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки, то јест до **13.07.2016.** године. Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу наручиоца најкасније последњег дана наведеног рока до **10:00** часова. Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену Понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Наручиоца, дана **13.07.2016.** године са почетком у **11:00** часова.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији писмено овлашћење за учествовање у овом поступку, издато на меморандуму понуђача, заведено и оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

Понуђач понуду подноси у затвореној и запечаћеној коверти (овера печатом на месту где је затворена) тако да се приликом отварања може са сигурношћу закључити да се први пут отвара. Понуду са обрасцима и доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити, лично или поштом, на адресу:

**ЈКП за водовод и канализацију „НАИССУС“,
18000 Ниш ул.Кнегиње Љубице бр.1/1.**

са знаком:

„Понуда за јавну набавку Комбинована грађевинска машина – Јавна набавка број 19039/1-1-09 НЕ ОТВАРАТИ“

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана који ће и у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу, сходно члану 81. став 4. и 5. ЗЈН.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале Образац понуде и печат понуђача.

3.3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

3.4. ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ

Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

3.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди, телефон и име и презиме особе за контакт.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Понуђача са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку Комбинована грађевинска машина, број јавне набавке 19039/1-1-09

„Допуна понуде за јавну набавку Комбинована грађевинска машина, број јавне набавке 19039/1-1-09

„Опозив понуде за јавну набавку Комбинована грађевинска машина, број јавне набавке 19039/1-1-09

3.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду за сваку партију.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

3.7. УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50%.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени конкурсном документацијом за предметну јавну набавку.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити Осигуравачу (добављачу) да у року од пет дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно Осигуравач (добављач) у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Напомена: У смислу члана 3. тачка 7) ЗЈН добављач је понуђач са којим је закључен уговор о јавној набавци.

3.8. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити насилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су тражени у конкурсној документацији за предметну јавну набавку.

3.9. ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА

3.9.1 НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема уредног рачуна.

3.9.2.РОК ИСПОРУКЕ:

Рок испоруке: 60 дана по потписивању уговора.

3.9.3.ГАРАНЦИЈА И КВАЛИТЕТ УСЛУГЕ

Гаранција за добро које је предмет јавне набавке је минимум 12 месеци, без обзира на број радних сати.

Изабрани понуђач (Добављач) је дужан да услугу пружа у складу са законом, уговором и добрим пословним обичајима, са пажњом доброг привредника.

Овлашћена лица Наручиоца имају право да врше контролу пружања услуге и упућују примедбе на недостатке у пруженим услугама.

3.10. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО”, печат понуђача и потпис овлашћеног лица понуђача.

У складу са чланом 14. став 1. ЗЈН Наручилац је дужан да: чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, **у складу са законом**, понуђач означио у понуди.

Понуђач је дужан да наведе на основу ког прописа је одређени податак означио као поверљив и да то образложи. У противном наручилац ће заинтересованим лицима омогућити увид у смислу члана 110. ЗЈН.

Нпр. Чланом 4. став 1. Закона о заштити пословне тајне је предвиђено да

„Пословном тајном, у смислу овог закона, сматра се било која информација која има комерцијалну вредност зато што није опште позната нити је доступна трећим лицима која би њеним коришћењем или саопштавањем могла остварити економску корист, и која је од стране њеног држаоца заштићена одговарајућим мерама у складу са законом, пословном политиком, уговорним обавезама или одговарајућим стандардима у циљу очувања њене тајности, а чије би саопштавање трећем лицу могло нанети штету држаоцу пословне тајне. У случају да се понуђач позива на ову одредбу мора да образложи детаљно основаност позивања на исту. Понуђач може да се позове и на други пропис који регулише ову област али такође мора да да детаљно образложење.

- Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.
- Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

3.11. ЦЕНА, ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

- Цена мора бити исказана у динарима без пореза и са порезом.
- Цену представља укупну цену предмета јавне набавке, рачунајући и све пратеће и зависне трошкове које се односе на предмет јавне набавке, а које понуђач има у реализацији набавке.
- Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима, у смислу члана 19. став 4. ЗЈН.

3.12. ПОДАЦИ О НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ. А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија
- Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.
- Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

3.13. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

3.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - за јавну набавку Комбинована грађевинска машина, број јавне набавке 19039/1-1-09

Питања се шаљу на е-mail адресу: aleksandar.janosevic@naissus.co.rs или на факс 018/245-268.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. ЗЈН-а, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

3.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

Наручилац може у писаној форми да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по писаном захтеву може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

3.16. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:

Критеријум за оцењивање и избор најповољније понуде је **економски најповољнија понуда.**

Елементи критеријума на којима се заснива критеријум економски најповољније понуде су следећи:

| Ред. бр. | Елементи критеријума | Број пондера |
|----------|---------------------------------|--------------|
| 1. | Понуђена цена | 70 |
| 2. | Техничко - технолошке предности | 20 |
| 3. | Време одзива сервисне екипе | 10 |
| | УКУПНО: | 100 |

3. Начин вредновања услова из понуде по елементима критеријума

По свим датим елементима критеријума, понуђач који понуди најповољније услове, бодоваће се са највећим бројем пондера (бодова) предвиђеним за конкретан елемент критеријума.

Остали понуђачи ће освојити пондере сразмерно неповољности њихове понуде у односу на најповољнију понуду по конкретном елементу критеријума, односно према датој табели, а што је посебно одређено за сваки од наведених елемената критеријума.

1). Понуђена цена: 70 пондера:

Према овом елементу критеријума, упоређиваће се укупна понуђена цена.

Понуда са најнижом понуђеном ценом бодоваће се са максималним бројем пондера (бодова) предвиђеним за овај елемент критеријума. Остале понуде, по овом елементу критеријума, бодоваће се сразмерно нижим бројем пондера, а према формули:

$$\text{Ппц} = \frac{70 \times \text{Цмин}}{\text{Пц}}$$

Где је:

Ппц - број освојених пондера за понуђену цену,

70 - максималан број пондера по овом елементу критеријума,

Цмин - најнижа понуђена цена и

Пц - понуђена цена.

2). Техничко - технолошке предности: 20 пондера

Према овом критеријуму, упоређиваће се техничке и технолошке карактеристике понуђених добара.

Број пондера по овом основу добија се као збир бодова по појединачним карактеристикама.

За поједине карактеристике ровокопача, понуђачима ће бити додељени пондери, у случају да испуњавају услов, односно **0** пондера ако га не испуњавају.

Укупан број пондера (максимално **20**) добија се као збир пондера.

2.1. - Дубина копања минимум 3.000 мм (10 пондера)

2.2. - Управљање машином помоћу ручица (џојстика) (10 пондера)

Напомена:

Приложити обавезно званични каталог произвођача, где се виде техничке карактеристике понуђене машине - да буде усклађен са официјелним сајтом произвођача.

Понуђачу који не приложи оригинални каталог неће бити разматрана понуда.

3.) време одзива сервисне екипе (у сатима): 10 пондера

Према овом критеријуму упоређиваће се време одзива сервисне екипе.

Понуда са најкраћим понуђеним временом одзива бодоваће се са максималним бројем пондера предвиђеним за овај елемент критеријума.

Остале понуде, по овом елементу критеријума, бодоваће се сразмерно нижим бројем пондера, а према формули:

$$\text{Ппвод} = \frac{10 \times \text{Водмин}}{\text{Пвод}}$$

Где је:

Ппвод - број освојених пондера за понуђено време одзива,

10 - максималан број пондера по овом елементу критеријума,

Водмин - најкраће понуђено време одзива и

Пвод – понуђено време одзива.

3.17. РЕЗЕРВНИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА:

У случају да постоје две, или више понуда, са истом понуђеном ценом наручилац ће доделити уговор понуђачу који је понудио краћи рок испоруке добра.

3.18. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ИЛИ КАНДИДАТ ДУЖАН ДА ПРИ САСТАВЉАЊУ СВОЈЕ ПОНУДЕ НАВЕДЕ ДА ЈЕ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Образац у коме понуђач наводи да је поштовао наведене обавезе је саставни део конкурсне документације

3.19. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА НАКНАДУ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА, КАО И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА СНОСИ ПОНУЂАЧ

У складу са чланом 74. Закона о јавним набавкама (Службени гласник 124/12, 14/15 и 68/15) наручилац је дужан да наведе у конкурсној документацији да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

3.20. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

- Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.
- Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права.
- Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
- Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. Члана 149. сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
- После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке, а у случају јавне набавке мале вредности је пет дана од дана објављивања одлуке.
- Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу:
 - - 60.000,00 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
 - - од 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара;
 - - од 250.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара;
 - - 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара;

- - 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000,00 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- - 0,1 % процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара;
- - 0,1 % збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.
-
- Уплату таксе треба извршити на рачун буџета Републике Србије број 840-742221843-57, сврха уплате - Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник - буџет Републике Србије.
- Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама Закона о јавним набавкама од члана 138. до члана 167.

3.21. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

У складу са чланом 113. Закона о јавним набавкама наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

3.22 НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

У складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама, наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у предходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из члана 23. и 25. овог закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од предходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из става 1. и 2. овог члана може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;

- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

4.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ 2016. године (*понуђач уписује свој заводини број*) за јавну набавку Комбинована грађевинска машина, број јавне набавке **19039/1-1-09**,

Табела 1.

| ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ | |
|--|--|
| Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра (Регистра Агенције за привредне регистре) | |
| Адреса понуђача: | |
| Име и презиме особе за контакт: | |
| e-mail: | |
| Телефон: | |
| Телефакс: | |
| Порески број понуђача (ПИБ): | |
| Матични број понуђача: | |
| Шифра делатности: | |
| Назив банке и број рачуна: | |
| Лице овлашћено за потписивање уговора: | |

Понуду дајем: (заокружити начин давања понуде и то А), Б) или В) (и уписати податке за Б) и В))

Табела 2.

| А) САМОСТАЛНО | | |
|--------------------------|---|--|
| Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ / ИМА | | |
| 1) | Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра (Регистра Агенције за привредне регистре) свих подизвођача | 1) _____ 2) _____ 3) _____ |
| | Адреса: | 1) _____ 2) _____ 3) _____ |
| | Матични број: | 1) _____ 2) _____ 3) _____ |
| | Порески идентификациони број: | 1) _____ 2) _____ 3) _____ |
| | Име и презиме особе за контакт: | 1) _____ 2) _____ 3) _____ |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | 1) _____ 2) _____ 3) _____ |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | 1) _____ 2) _____ 3) _____ |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ | | |
| 1) | Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра (Регистра Агенције за привредне регистре) свих чланова групе понуђача | 1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____ |
| | Адреса: | 1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____ |
| | Име и презиме особе за контакт: | 1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____ |
| | e-mail | 1) _____ 2) _____ |

| | | |
|--|--------------------------------------|--|
| | | 3) _____ 4) _____ 5) _____ |
| | Телефон: | 1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____ |
| | Телефакс: | 1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____ |
| | Порески идентификациони број: | 1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____ |
| | Матични број: | 1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____ |
| | Шифра делатности: | 1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____ |

Напомена: - Уколико има више подизвођача или чланова групе у заједничкој понуди него што има предвиђених рубрика у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или чланове групе понуђача.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду Табелу 1. „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим члановима групе у заједничкој понуди треба навести у Табели 2. овог обрасца.

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА

Овом понудом Вам нудимо испоруку добара – Комбинована грађевинска машина

(навести број јавне набавке)

за потребе ЈКП „Наисус“ Ниш, ул. Кнегиње Љубице1/1, 18000 Ниш, по ценама датим у спецификацији која је саставни део ове понуде.

Понуђена цена:

Укупна цена без ПДВ - а _____ динара

Укупна цена са ПДВ - ом _____ динара

Време одзива сервисне екипе _____ сати.

Дубина копања минимум _____ мм.

Управљање машином (ручицама) цојстиком: да не (заокружити)

Рок испоруке: износи у року од _____ дана, од дана обострано потписаног и овереног уговора.

Начин плаћања: _____

Рок важења понуде износи 60 дана од дана отварања понуда.

(не може бити краћи од **60** дана од дана отварања понуда)

Гаранција износи _____ месеци (минимум 12 месеци без обзира на број радних сати).

Понуду дајем

заокружити и уписати податке за а), б) или в)

а) самостално

б) са подизвођачем

1. _____

2. _____

3. _____

(навести назив и седиште свих подизвођача)

в) као заједничку понуду

1. _____

2. _____

3. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

Дана _____

Понуђач _____

М.П.

Напомена:

- Образац понуде је потребно да понуђач попуни, овери печатом понуђача и потпише од стране овлашћеног лица понуђача

- Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће потписати и печатом оверити образац понуде.

-Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач/и, за разлику од свих других образаца које је довољно да попуни, овери печатом и потпише само понуђач.

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Табела 1. - Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

| Редни број | Услови: | Докази: |
|------------|--|--|
| 1. | <p>- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар</p> | <p>- <u>ПРАВНО ЛИЦЕ</u>: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда</p> <p>- <u>ПРЕДУЗЕТНИК</u>: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) |
| 2. | <p>- да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p> | <p>- <u>ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК</u>: Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено) и према месту пребивалишта.“ Напомена: У случају да <u>правно лице има више законских заступника</u>, овај доказ доставити за сваког од њих</p> <p>- <u>ПРАВНО ЛИЦЕ</u>:</p> <p>1) За кривична дела организованог криминала - УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ, Београд, којим се потврђује да понуђач (<u>правно лице</u>) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе. С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html</p> <p>2) За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ</p> |

| | | |
|----|--|---|
| | | <p>СУДА (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Посебна напомена: Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда правно лице достави И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.</p> <p><i>Додатно појашњење: Сходно члану 22. Закона о уређењу судова основни суд у првом степену суди за кривична дела за која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора до десет и десет година ако за поједина од њих није надлежан други суд и одлучује о молби за престанак мере безбедности или правне последице осуде за кривична дела из своје надлежности. Чланом 23. истог закона прописана је надлежност вишег суда (нпр. виши суд суди за кривична дела за која је као главна казна предвиђена казна затвора преко десет година).</i></p> <p><u>Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда</u></p> |
| 3. | <p>- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p> | <p>- <u>ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</u></p> <p>1. Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и</p> <p>2. Уверење Управе јавних прихода града, односно општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације |

| | | |
|--|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) ▪ <u>Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда</u> |
| 4. | Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда. | |
| Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисан чл. 76. Закона, и то: | | |
| 6. | Финансијски капацитет | извештај о бонитету или скоринг издат од стране надлежног органа, или биланс стања са мишљењем овлашћеног ревизора или извод из тог биланса стања за последње две године (2014,2015). |

Допунске напомене:

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене услове из Табеле 1. - овог обрасца, биће одбијена као неприхватљива.

ДРУГИ ДОКАЗИ И ОБРАСЦИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ У ПОНУДИ:

Понуђач треба да достави и обрасце садржане у конкурсној документацији за предметну јавну набавку, попуњене, оверене печатом понуђача и потписане од стране овлашћеног лица понуђача, на начин дефинисан конкурсном документацијом.

ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:

- Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

- Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе од тачке 1 до 3. из Табеле 1, сходно члану 78. ЗЈН.
- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- Понуђач не мора да достави Образац трошкова припреме понуде

ГРУПА ПОНУЂАЧА

- Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава услове наведене под редним бројем од 1. до 5. овог обрасца (Табела 1), а услов под тачком 6. испуњавају заједно.

ПОДИЗВОЂАЧИ

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави све доказе о испуњености услова наведених под редним бројем од 1. до 5. овог обрасца.

ФОРМА ДОКАЗА

- Докази о испуњености услова који су тражени у овом обрасцу могу се достављати у неоввереним копијама, овереним (од стране управног или судског органа) копијама или у оригиналу.

СТРАНИ ПОНУЂАЧИ

- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

ПРОМЕНЕ

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Давање неистинитих података у понуди је основ за прекршајну одговорност, у складу са чланом 170. став 1. тачка 3) ЗЈН.

8. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

1. Предмет јавне набавке:

- набавка добара:

Комбинована грађевинска машина ровокопач - утоваривач са утоварном лопатом и ровокопачком кашиком.

2. Захтеване техничке карактеристике:

- Машина мора да буду производње 2016. године, нова не коришћена.
- Рок испоруке: 60 дана од потписивања уговора;
- ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ ДОКАЗ О ПАРТНЕРСКОМ ОДНОСУ СА ПРОИЗВОЂАЧЕМ ОПРЕМЕ.

Обавезне техничке карактеристике ровокопача:

- Крута шасија;
- Оперативна тежина од 3.000 до 3.300 кг;
- Трансмисија хидростатичка;
- Мотор дизел, број цилиндара 4, водом хлађен, снаге од 35 – 38 kW;
- Погон на сва четири точка истих димензија;
- Бочна хидраулична инсталација;
- Кабина са ROPS/FOPS стандардом заштите;
- Предња хидраулична отварајућа кашика (6 у 1) и зубима;
- Телескопска ровокопачка рука;
- Транспортна висина машине до 2.300 мм;
- Максимална ширина (гледано на пнеуматицима) до 1.600 мм;
- Укупна транспортна дужина - максимално до 3.500 мм;
- Кашика од минимум 200 мм и 450 мм са зубима;

Приложити обавезно званични каталог произвођача, где се виде техничке карактеристике понуђене машине - да буде усклађен са официјалним сајтом произвођача.

Уз машину понуђач мора да преда и упутство за употребу и одржавање машине.

Датум:

Печат и потпис овлашћеног лица понуђача

8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач _____ (уписати назив и седиште) потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

9. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС број 124/12, 14/15 и 68/15), наручилац је дужан да од понуђача или кандидата захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

ИЗЈАВА

Као понуђач у поступку јавне набавке добара – Комбинована грађевинска машина – (ЈН број 19039/1-1-09), изјављујем да сам при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине , као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____ дана _____ 2016. године

Овлашћено лице

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен дана _____ између

1. (у даљем тексту - продавац) _____

са седиштем у _____

Матични број предузећа: _____

ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Контакт телефон: _____

2. ЈКП „НАИСУС“ Ниш

са седиштем у ул. Кнегиње Љубице бр. 1/1, 18000 Ниш (у даљем тексту - купац)

које заступа директор, Дејан Андрејевић, дипл. ецц.

Матични број: 7211856

ПИБ: 100667004

Текући рачуни: 325-950080101000478-70, 160-7345-60, 105-353-37

Контакт телефон: 018/502-754

Основ за склапање уговора: спроведен отворени поступак јавне набавке добара – **Комбинована грађевинска машина, (ЈН број 19039/1-1-09).**

Број и датум одлуке о избору најповољније понуде: _____ од _____ 2016.године (попуњава купац)

Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ 2016.године (попуњава купац).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговарачи су сагласни да је предмет овог уговора набавка добра – **Комбинована грађевинска машина** у отвореном поступку, за потребе ЈКП „Наисус“ Ниш, према понуди бр. _____ од _____ 2016. (попуњава купац) године.

ЦЕНА

Члан 2.

Уговарачи су сагласни да цена, без ПДВ - а износи _____ динара.

Цена са ПДВ - ом износи _____ динара.

Образац понуде је саставни део уговора.

Члан 3.

Уговарачи су сагласни да ће се цене из члана 2. овог уговора примењивати за све време важности уговора.

Продавац може поднети захтев за промену цена тек по истеку 60 дана од дана закључења уговора и то у следећим случајевима:

- уколико раст еура буде већи од 10 % у односу на средњи курс еура на дан закључења уговора, или последњег потписаног Анекса.

- поремећаја на тржишту и настанка околности које утичу на пословање извођача, а које уговарачи нису могли предвидети у моменту закључења уговора. У случају подношења захтева продавац мора писмено да приложи адекватну документацију - доказ који оправдава поднет захтев.

Писмени захтев за промену цена продавац ће доставити на сагласност ЈКП „Наисус“ Ниш.

Уколико се продавац добра не придржава одредби из става 2. и 3. овог члана, ЈКП „Наисус“ Ниш ће продавцу добра, плаћати набавку добра, по цени која је до тада важила тј., за коју постоји сагласност обе уговорне стране.

ИСПОРУКА ДОБРА

Члан 4.

Продавац добра се обавезује, да ЈКП „Наисус“ - у Ниш, испоручи добро из члана 1. овог уговора, по потребама купца и у складу са изабраном понудом продавца.

Испорука добра ће се вршити на месту које одреди ЈКП „Наисус“ Ниш, Врежински пут бб., Водозахват Медијана, 18000 Ниш.

Испорука добра ће се реализовати у року од _____ дана од дана обострано потписаног и овереног уговора.

Члан 5.

У случају да продавац добра не испуни своје обавезе у погледу испоруке добра из члана 1. овог уговора, ЈКП „Наисус“ Ниш, има право, да наплати уговорену казну од 1.000 динара за сваки дан закашњења.

Наплату уговорене казне ЈКП „Наисус“ Ниш ће извршити без претходног пристанка продавца, умањењем рачуна.

У случају да продавац добра, не изврши испоруку добра у складу са чланом 4. овог уговора, а ЈКП „Наисус“ Ниш због тога претрпи штету, продавац добра је дужан, да ЈКП „Наисус“ Ниш у потпуности надокнади штету коју утврђује комисија ЈКП „Наисус“ Ниш.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 6.

ЈКП „Наисус“ Ниш се обавезује, да плати продавцу добра, у року од 45 дана, од дана испостављања фактуре.

ГАРАНЦИЈА ЗА ИСПОРУЧЕНА ДОБРА

Члан 7.

Продавац добра гарантује ЈКП „Наисус“ Ниш, да добро које је предмет уговора испуњавају стандарде квалитета, односно захтеве из понуде број _____ од _____ 2016. године (попуњава наручилац).

Гаранција квалитета испорученог добра, износи најмање 12 месеци без обзира на број радни сати.

Уколико добра не испуњавају стандарде и мерила захтеваног квалитета, или не одговарају требовању тј. захтеву ЈКП „Наисус“ Ниш, продавац ће о свом трошку отклонити рекламацију ЈКП „Наисус“ Ниш, под условом, да је рекламација достављена писаним путем чим је недостатак уочен, а најкасније 2 (два) дана од дана уоченог недостатка.

Продавац се обавезује да, приликом закључења уговора преда Наручиоцу 1 (једну) бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Продавац наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 12 (дванаест) месеци од обостраног потписивања уговора.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Продавац не отклони рекламације Наручиоца .

ПРИМОПРЕДАЈА ДОБРА

Члан 8.

Квантитативно и квалитативно извршење добра – Комбиноване машине, потврђује се потписом овлашћеног лица ЈКП „Наисус“ Ниш на одговарајућем документу.

За реализацију уговора одговорано лице које је одредио купац.

Без обзира на потписан записник, уколико ЈКП „Наисус“ Ниш накнадно примети одређене недостатке, примењиваће се одредбе члана 7. став 3. овог Уговора.

ВРЕМЕ ТРАЈАЊА УГОВОРА И РЕШАВАЊЕ НАСТАЛИХ СПОРОВА

Члан 9.

Овај Уговор се закључује на одређено време до 31.12.2016.године у складу са Планом набавки, а примењује се почев од дана закључења.

Члан 10.

Уговор се може раскинути пре рока наведеном у члану 9. став 1. овог уговора уколико наступе околности које могу угрозити пословање уговорних страна са отказним роком од 15 дана.

ЈКП „Наисус“ Ниш може раскинути уговор и пре наведеног рока из става 1. овог члана, уколико се продавац не придржава одредби овог уговора са отказним роком од 5 дана.

Члан 11.

Све спорове проистекле из примене овог уговора уговарачи ће решавати споразумно и у духу добрих пословних обичаја, у супротном спор ће се изнети пред стварно надлежни суд у Нишу.

Члан 12.

Измене и допуне овог Уговора могу се вршити уз претходни писмени споразум између уговорних страна, који се као Анекс прилаже овом уговору.

Члан 13.

За све што није предвиђено овим уговором примењују се одредбе Закона о јавним набавкама, Закона о облигационом односима као и друге одредбе позитивних прописа који регулишу ову материју.

Члан 14.

Овај Уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка од којих по два (2) примерка задржава свако од уговарача.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

ПРОДАВАЦ

директор

КУПАЦ

ЈКП „НАИСУС“ НИШ

директор

Дејан Андрејевић, дипл. еци.

7. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(овај образац није неопходно попунити)

У складу са чланом 61. и 88. Закона о јавним набавкама (Службени гласник 124/12) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања обавезних услова (Службени гласник 29/13) у Обрасцу трошкова припрема понуде понуђач може приказати трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења.

| Р. бр. | Врста трошкова | Износ |
|--------|---|--------|
| 1. | | динара |
| 2. | | динара |
| 3. | | динара |
| 4. | Укупан износ трошкова припремања понуде | динара |

На основу члана 88. став 2. Закона о јавним набавкама, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

На основу члана 88. став 3. Закона о јавним набавкама, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена:

Потребно је да понуђач на посебном обрасцу, у слободној форми, затражи надокнаду трошкова у случају да се поступак обустави из разлога који су на страни наручиоца.

у _____ дана _____ 2016. године

Овлашћено лице

10. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Понуђач попуњава образац структуре цене. Уколико понуђач не попуни образац структуре цене, понуда понуђача ће бити одбијена као неисправна. У случају појављивања додатних категорија које оптерећују продајну цену, а нису садржане у обрасцу, понуђач може у евентуалним напоменама испод обрасца дописати нове категорије са тачним називом и вредностима и исказати накнадно утврђену продајну цену без ПДВ-а.

| Предмет ЈН | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ-а | Укупна цена са ПДВ-ом |
|---|----------|--------------------------|--------------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 (2x3) | 6 (2x4) |
| <i>Комбинована грађевинска машина, ровокопач – утоваривач са утоварном лопатом и ровокопачком кашиком</i> | <i>1</i> | | | | |
| УКУПНО: | | | | | |

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ - а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ - ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ - а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ - а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ - а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ - ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ - ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ - ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XVI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

Обавезујем се да ћу одмах по потписивању уговора о јавној набавци, положити предвиђена средства финансијског обезбеђења.

Обавезујем се да ћу истовремено са предајом уговорене врсте средства финансијског обезбеђења, Наручиоцу предати копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, овлашћење за Наручиоца, да уговорена средства финансијског обезбеђења може попунити у складу са закљученим уговором о јавној набавци, као и копију захтева за регистрацију меница, овереног од моје пословне банке.

Датум:

Потпис одговорног лица

М.П.

Читко исписано име и презиме и функција