



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈКП „НАИСУС“ НИШ
Кнегиње Љубице 1/1, 18000 Ниш**

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА – РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ВОДОМЕРЕ „ИНСА“

**ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ
42184/1 – 01 - 36**

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС бр. 124/2012), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Службени гласник РС бр. 68/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 42184/1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 42184/2, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку јавне набавке у отвореном поступку

РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ВОДОМЕРЕ „ИНСА“

ЈН број 42184/1 – 01 - 36

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Упутство понуђачима како да сачине понуду
IV	Образац понуде
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова
VI	Модел уговора
VII	Образац трошкова припреме понуде
VIII	Образац изјаве о независној понуди
IX	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. ЗЈН
X	Техничке карактеристике и образац структуре цене (спецификација)

Укупан број страна: 40

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив адреса и интернет страница наручиоца:

Назив наручиоца: **ЈКП „Наисус“ Ниш**
Адреса наручиоца: **Кнегиње Љубице 1/1**
Интернет страница наручиоца: **www.naissus.co.rs**

2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС број 124/12) и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке је набавка добара – Резервни делови за водомере „Инса“. ОРН:38421100.

Процењена вредност набавке је 1.000.000,00 динара.

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. Право учешћа у поступку:

Право учешћа у поступку имају сви заинтересовани понуђачи који испуњавају услове прописане чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС број 124/12).

5. Подношење понуда:

Заинтересовани понуђачи конкурсну документацију могу преузети са сајта наручиоца www.naissus.co.rs и на Порталу Управе за јавне набавке www.ujn.gov.rs почев од 24.11.2015. године.

Рок за подношење понуда је **30** дана, од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки и интернет сајту наручиоца. Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу наручиоца, најкасније до 24.12.2015. године до, 10:00 часова.

Ако последњи дан рока пада у суботу, недељу, дан државног празника, или неки други дан када наручилац не ради, рок истиче првог наредног радног дана. Наручилац ће, по пријему одређене понуде, назначити датум и време њеног пријема и понуђачу ће, уколико понуду доставља непосредно, издати потврду о пријему. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуде се подnose у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца:

ЈКП „Наисус“ Ниш, ул. Кнегиње Љубице 1/1, са знаком - Не отворати - Понуда за учествовање у отвореном поступку јавне набавке за јавну набавку добара - _____ (навести назив набавке и број партије за коју се конкурише, уколико је јавна набавка обликована по партијама).

На полеђини коверте уписује се назив, адреса, број телефона и електронска пошта понуђача.

Наручилац ће након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

6. Отварање понуда:

Отварање понуда је јавно. Понуде ће се отворати одмах, по истеку рока за подношење понуда тј., 24.12.2015. године у 11:00 часова у просторијама наручиоца ЈКП „Наисус“ Ниш, улица Кнегиње Љубице број 1/1, 18000 Ниш, канцеларија број 9.

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача, уколико желе активно учешће у поступку отварања понуда, морају имати овлашћења, која ће предати Комисији за јавну набавку приликом отварања понуда.

7. Рок за доношење одлуке о додели уговора:

Одлука о додели уговора биће донета у року од 25 дана, од дана отварања понуда. Наведену одлуку наручилац ће доставити свим подносиоцима понуда у року од три дана, од дана њеног доношења.

8. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка:

Није у питању резервисана јавна набавка.

9. Критеријум и елементи критеријума за доделу уговора:

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена. Цена добара утврђује се према спецификацији попуњеној од стране понуђача, која ће бити саставни део уговора. Уговор ће бити закључен с понуђачем, који да најнижу јединичну цену, а вредност уговора биће на процењену вредност.**

10. Контакт особа:

Додатне информације о наведеној набавци се могу добити сваког радног дана у времену од 08:00 до 15:00 часова на број телефона 018/502 - 754, особа за контакт Миомир Стаменковић, е - mail miomir.stamenkovic@naissus.co.rs

Питање постављено после наведеног термина, имаће третман питања постављеног следећег дана.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке: набавка добара – Резервни делови за водомере „Инса“. Ознака из општег речника набавке је **38421100** под називом – **Водомери и резервни делови за водомере.**

Врста поступка: јавна набавка велике вредности (отворени поступак), на основу члана 32. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС број 124/12) и подзаконских аката, којима се уређују јавне набавке.

2. Партије

Јавна набавка је обликована по партијама. Набавка се покреће за партију 1.1.56.5 – Резервни делови за водомере „Инса“.

III УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима сачињено је на основу члана 8. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Службени гласник РС број 29/13).

Упутство садржи податке неопходне за припрему понуде у складу са захтевима наручиоца и информације о условима и начину спровођења поступка јавне набавке.

Од понуђача се очекује да детаљно размотри сва упутства, образце, услове и спецификацију садржану у конкурсној документацији.

Непридржавање упутстава и неподношење свих тражених информација и података који су наведени у конкурсној документацији, или подношење понуде која не испуњава услове из конкурсне документације представља ризик за понуђача и као резултат може имати одбијање његове понуде.

1. ЈЕЗИК И ЗНАЧЕЊЕ ИЗРАЗА

Понуда коју припреми понуђач, као и целокупна документација у вези с понудом коју размене понуђач и наручилац, морају бити написане на српском језику.

Пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач могу бити и на другом језику, под условом да их прати тачан превод релевантних пасуса на српски језик.

Значење израза који су коришћени у изради конкурсне документације дефинисано је чланом 3. Закона о јавним набавкама.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА

Понуђач попуњава понуду читко, јасно и недвосмислено.

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана, од дана отварања понуда (у складу са чланом 90. Закона о јавним набавкама).

Понуда се доставља у писаној форми, упакована у једној коверти.

Понуђач доставља понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Ако коверта није запечаћена и означена на начин описан овим упутством, наручилац не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или се отвори пре времена.

На задњој страни коверте треба навести назив, адресу и број телефона понуђача, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблагоприятном.

Понуде се достављају у запечаћеној коверти са знаком:

**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ – РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ВОДОМЕРЕ „ИНСА“
(ЈН БРОЈ 42184/1 – 01 - 36) - НЕ ОТВАРАТИ**

препорученом поштом или лично на адресу:

**ЈКП „НАИСУС“ НИШ
Кнегиње Љубице 1/1, 18000 Ниш**

На коверти мора обавезно бити наведено да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије (побројати партије на које се понуда односи), уколико је јавна набавка обликована по партијама. Понуда мора обухватити најмање једну целокупну партију.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно. Детаљнија објашњења везана за подношење понуда за више партија налазе се под тачком 3. овог обрасца.

Обавезна садржина понуде:

Образац понуде - Понуђач попуњава обрасце IV - I и IV - II и то посебно за сваку партију за коју конкурише (уколико је јавна набавка обликована по партијама). Понуђач је обавезан да обрасце попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност података унетих у образац. У зависности од тога да ли се подноси заједничка, или понуда са подизвођачем, попуњавају се, потписују и печатом оверавају обрасци IV - III или IV - IV које треба копирати по потерби.

Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова попуњава **упутство** и доставља тражене доказе о испуњености услова из обрасца број V конкурсне документације.

- **Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда (копија једног од доказа без обзира на датум издавања)**
- **Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (два уверења), или потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.**
- **Образац понуде , Подаци о понуђачу** (понуђач копира образац за сваку партију посебно за коју подноси понуду)
- **Понуда за набавку услуга** (понуђач копира образац за сваку партију посебно за коју подноси понуду)
- **Општи подаци о подизвођачу** (прилаже се у колико се понуда даје са подизвођачем)
- **Општи подаци о понуђачу из групе понуђача подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди** (прилаже се у колико се даје заједничка понуда)
- **Модел уговора** – Понуђач је обавезан да модел уговора попуни за сваку партију посебно за коју подноси понуду (ископирати модел уговора), потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност унетих података.
- **Изјава о независној понуди** - Понуђач је обавезан да образац попуни читко, овери печатом и потпише на прописаном месту, чиме потврђује тачност унетих података(понуђач копира образац за сваку партију посебно за коју подноси понуду)

- **Изјава понуђача о поштовању обавеза** - Понуђач је обавезан да изјаву попуни читко, овери печатом и потпише на прописаном месту, чиме потврђује тачност унетих података(понуђач копира образац за сваку партију посебно за коју подноси понуду)

- **Образац трошкова припреме понуде** - (понуђач копира образац за сваку партију посебно за коју подноси понуду)

- **Техничка спецификација** – Понуђач попуњава техничку спецификацију и то посебно за сваку партију за коју конкурише . Понуђач је обавезан да читко попуни сва тражена поља у спецификацију, овери печатом и потпише на прописаном месту спецификацију, чиме потврђује тачност унетих података.

Понуду доставити са следећим садржајем:

- **Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда (копија једног од доказа без обзира на датум издавања)**
- **Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (два уверења), или потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.**

Фасцикла број 2 садржи :

- **Образац IV, IV - 1** – Образац понуде , Подаци о понуђачу
- **Образац IV – II** – Понуда за набавку услуга
- **Образац IV – III** – Општи подаци о подизвођачу (прилаже се у колико се понуда даје са подизвођачем)
- **Образац IV - IV** – Општи подаци о понуђачу из групе понуђача подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди (прилаже се у колико се даје заједничка понуда)
- **Образац VI** Модел уговора
- **Образац VII** Образац трошкова припреме понуде
- **Образац VIII** Образац изјаве о независној понуди
- **Образац IX** Изјава понуђача о поштовању обавеза
- **Образац X** Техничка спецификација (понуђач попуњава, потписује и печатом оверава спецификацију)

3. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ДА ПОНУЂАЧ ПОДНЕСЕ ПОНУДУ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА И УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ ТАКВА ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОДНЕТА, УКОЛИКО ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ОБЛИКОВАН У ВИШЕ ПАРТИЈА

Набавка је обликована у више партија.

4. ПОНУДЕ СА ВАРЈАНТАМА НИСУ ДОЗВОЉЕНЕ

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни и опозове своју понуду на исти начин на који је подено и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти . У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти да назначи назив понуђача , адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт, у случају да је понуду поднела група понуђача , на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести назив и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Измену, допуну или опозив понуду треба доставити на адресу **ЈКП „НАИСУС“ НИШ**

Кнегиње Љубице 1/1, 18000 Ниш Са назнаком:

- „Измена понуде за поступак јавне набавке за набавку **добара** – Резервни делови за водомере Инса“.
- или „Допуна понуде за поступак јавне набавке за набавку **добара** - Резервни делови за водомере Инса“.
- или „Опозив понуда за поступак јавне набавке велике вредности, за набавку **добара** - Резервни делови за водомере Инса“.

6. ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ, НИТИ ДА УЧЕСТВУЈЕ У ВИШЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОНУДА

7. УКОЛИКО ПОНУЂАЧ АНГАЖУЈЕ ПОДИЗВОЂАЧА, У СВОЈОЈ ПОНУДИ МОРА ДА НАВЕДЕ ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ, ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПРЕКО ПОДИЗВОЂАЧА И ПРАВИЛА ПОСТУПАЊА НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ДА СЕ ДОСПЕЛА ПОТРАЖИВАЊА ПРЕНОСЕ ДИРЕКТНО ПОДИЗВОЂАЧУ

Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу потребно је да наведе назив подизвођача у обрасцу IV.Ш – Подаци о подизвођачу. Процент укупне вредности набавке која се поверава подизвођачу не може бити већи од 50%. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. од тачке 1. до тачке 4. Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. понуђач доставља за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача коме је поверио извршење тог дела набавке.

Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА - САСТАВНИ ДЕО ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ЈЕ СПОРАЗУМ КОЈИМ СЕ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ МЕЂУСОБНО И ПРЕМА НАРУЧИОЦУ ОБАВЕЗУЈУ НА ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1. до 4. Закона о јавним набавкама, а остале услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити насилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

9. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА, УСЛОВА ПЛАЋАЊА И ГАРАНТНОГ РОКА

Услови плаћања

У року од 45 дана, од дана пријема рачуна.

Захтев у погледу рока извршења испоруке добара

Рок извршења набавке добара је - не дужи од **20 дана**, од дана потписивања уговора. **Захтев у погледу рока важења понуде.**

Рок важења понуде - **60 дана**, од дана отварања понуда.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена у обрасцу понуде мора бити изражена у динарима. Јединичне цене у спецификацији морају бити исказане у динарима и заокружене на две децимале. Понуде са ценама исказаним у другој валути неће се узимати у разматрање.

Цене искључиво доставити по назначеној јединици мере из спецификације. Уколико Понуђач понуди производ различите јединице мере од тражене, дужан је да прерачуна цену на тражену јединицу мере, а у колони напомена или на посебном папиру, ако је то потребно, доставити тачну спецификацију понуђене услуге. У супротном наручилац ће такву понуду одбити и изузети из даљег рангирања понуда као неодговарајућу.

Наручилац неће признати евентуалне рачунске грешке у спецификацији понуде, уколико нису потписане и оверене печатом од стране одговорног лица понуђача.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена поступиће се у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Понуђачи су обавезни да понуде све тражене ставке у спецификацији за партију за коју подносе понуду.

Начин евентуалне промене цене након закључења уговора предвиђен је у члану 115. став 1 Закона о јавним набавкама. У складу са наведеним чланом наручилац дозвољава промену цена у складу са чл. 3. Модела уговора.

11. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, искључиво у писаном облику (мејлом, факсом или поштом), тражити од наручиоца додатне информације или појашњење у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

У складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама, наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама или допуни конкурсне документације, појашњења и одговори вршиће на следећи начин:

- путем поште на адресу наручиоца: ЈКП „Наисус“ Ниш, ул.Кнегиње Љубице 1/1 18000 Ниш, са знаком „Захтев за додатним информацијама или појашњењима за Јавну набавку _____“

- тел/факсом на број 018/502 - 754 или електронским путем на адресу: miomir.stamenkovic@naissus.co.rs, контакт особа Миомир Стаменковић

Уколико је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено

13. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ НА КОЈИ СЕ МОГУ ЗАХТЕВАТИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ЈАВНОГ ОТВАРАЊА И ВРШИТИ КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац има право да након јавног отварања понуда затражи додатна објашњења од понуђача која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може и да врши контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача у складу са чл. 93. Закона о јавним набавкама.

Додатна објашњења наручилац ће тражити у писаном облику.

Понуђач је дужан да поступи по писаном захтеву наручиоца и достави тражене податке на начин на који то наручилац захтева.

Уколико понуђач не поступи по налозима из писаног захтева наручиоца његова понуда ће се одбити као неприхватљива.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

15. ДОДЕЛА УГОВОРА У СЛУЧАЈУ ЈЕДНАКИХ ПОНУДА

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је дао дужи гарантни рок.

16. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ИЛИ КАНДИДАТ ДУЖАН ДА ПРИ САСТАВЉАЊУ СВОЈЕ ПОНУДЕ НАВЕДЕ ДА ЈЕ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Образац у коме понуђач наводи да је поштовао наведене обавезе је саставни део конкурсне документације.

17. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА НАКНАДУ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА, КАО И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА СНОСИ ПОНУЂАЧ

У складу са чланом 74. Закона о јавним набавкама (Службени гласник 124/12) наручилац је дужан да наведе у конкурсној документацији да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

18. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ И РОКУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Свако лице које има, или је имало интерес да закључи уговор по предметној јавној набавци, а сматра да су у поступку набавке повређена његова права, може поднети захтев за заштиту права у складу са чланом 149. - 152. Закона о јавним набавкама, у току целог поступка јавне набавке и то:

1) ако се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7(седам) дана, пре истека рока за подношење понуда, искључиво писменим путем, поштом или непосредно наручиоцу и уколико је поносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама, указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

2) после доношења Одлуке о додели уговора, Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је (10) десет дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на текући рачун буџета Републике Србије број 840 – 742221843 – 57 или 840-30678845-06 уплати таксу у износу од: 120.000,00 динара и то тако што се уплатница попуњава са следећим подацима:

- сврха плаћања: ЗЗП; назив наручиоца; број јавне набавке
- корисник (прималац): Буџет Републике Србије;
- шифра плаћања: 153;
- бр. жиро рачуна: 840-30678845-06
- позив на број: 08/2015

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија је истовремено доставља Републичкој комисији.

19. ОБАВЕШТЕЊЕ КАДА ЋЕ УГОВОР БИТИ ДОСТАВЉЕН ПОНУЂАЧУ

У складу са чланом 113. Закона о јавним набавкама наручилац ће доставити уговор у року од 8 дана, од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

20. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

У складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5 % од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени у конкурсној документацији, уговору о јавној набавци, односно предвиђени посебним прописима. Променом цене не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у уговору и конкурсној документацији.

Изменом уговора не може се мењати предмет набавке.

IV ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Образац IV - I

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име: _____

Адреса седишта: _____

Општина: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Особа за контакт: _____

Телефон: _____

Факс: _____

Уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре
ДА НЕ (заокружити одговор)

Овлашћено лице за потписивање уговора:

Број рачуна понуђача и назив банке:

Овлашћено лице

М.П.

Образац IV - II

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА

Овом понудом Вам нудимо набавку добара у оквиру јавне набавке:

(навести број и назив набавке и партије уколико је јавна набавка обликована по партијама)
за потребе ЈКП „Наисус“ Ниш, ул. Кнегиње Љубице1/1, 18000 Ниш, по ценама датим у спецификацији која је саставни део ове понуде.

Укупна јединична цена без ПДВ - а : _____ динара

Укупна јединична цена са ПДВ – ом: _____ динара

Рок плаћања – У року од 45 дана, од дана пријема рачуна.

Рок извршења набавке добара - _____ дана, од дана ступања уговора на снагу (не дужи од 20 дана, од дана).

Рок важења понуде – износи _____ дана, од дана отварања понуда, (не краћи од 60 дана).

Стандард и квалитет набављених добара су у складу са позитивним законским прописима.

Понуду дајем

заокружити и уписати податке уколико је потребно за б) или в)

- а) самостално
б) са подизвођачем

1. _____
2. _____
3. _____

(навести назив и седиште свих подизвођача)

в) као заједничку понуду

1. _____
2. _____
3. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

Дана _____

Понуђач _____

М.П.

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду за више партија у обавези је да за сваку партију ископира образац IV - II и да га достави уз понуду

Образац IV - III

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ
(у зависности од броја подизвођача образац IV - III треба копирати)

Пословно име: _____

Адреса седишта: _____

Општина: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Особа за контакт: _____

Телефон: _____

Факс: _____

Назив дела предмета набавке који ће понуђач поверити подизвођачу:

Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу:

Број рачуна подизвођача и назив банке:

Напомена:

Уколико понуђач понуду подноси са више од једним подизвођачем, образац IV - III потребно је копирати и сваки од подизвођача исти посебно попуњава.

Овлашћено лице

М.П.

Образац IV - IV

ОПШТИ ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ
(у зависности од броја учесника у заједничкој понуди образац IV - IV треба копирати)

Пословно име: _____

Адреса седишта: _____

Општина: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Особа за контакт: _____

Телефон: _____

Факс: _____

Овлашћено лице за потписивање уговора:

Број рачуна понуђача и назив банке:

Напомена:

Уколико понуђач подноси заједничку понуду са другим понуђачима, овлашчени понуђач попуњава образац IV - I, а сваки од учесника у заједничкој понуди попуњава образац IV - IV који треба копирати по потреби. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Детаљнија објашњења о овом споразуму налазе се у поглављу III конкурсне документације под тачком 8.

Овлашћено лице

М.П.

**V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Испуњеност појединих тражених услова може се доказати Изјавом којом понуђач под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђује да испуњава тражене услове а остале доказе доставља уз изјаву како је дефинисано у упутству за припрему понуде –образац III. Наведена изјава је саставни део конкурсне документације и налази се у оквиру овог обрасца. Наведену изјаву потписују и овлашћени представници свих учесника у заједничкој понуди у случају подношења заједничке понуде. У случају подношења понуде са подизвођачем, овлашћена лица подизвођача потписују посебну изјаву која је такође саставни део конкурсне документације и налази се у оквиру овог обрасца.

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени чланом 75. став 1. Закона о јавним набавкама

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 5) Услов – Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Овај услов није потребно испунити с обзиром на предмет јавне набавке.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал

или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач **наведе у понуди интернет страницу** на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Напомена:

Неопходан услов за учешће у поступку јавне набавке је и да понуђач приликом састављања понуда изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац прева интелектуалне својине.

Доказ: Попуњена, потписана и оверена изјава која је саставни део конкурсне документације

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Р. БР.	ЗА ДОКАЗИВАЊЕ УСЛОВА ПРИЛОЖИТИ СЛЕДЕЋА ДОКУМЕНТА:	ПРИЛОЖЕНИ ДОКУМЕНТ	
1.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда (копија без обзира на датум издавања)	ДА	НЕ
2.	<p>ЗА ПРАВНА ЛИЦА: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Потребно је доставити најмање три уверења, уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ под тачком 3. за сваког од њих.</p> <p>ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ФИЗИЧКА ЛИЦА: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p>Докази не могу бити старији од два месеца од дана отварања понуда, односно у случају квалификационог поступка од дана ажурирања листе.</p>	ДА	НЕ
4.	<p>Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (два уверења), или потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p>Докази не могу бити старији од два месеца од дана отварања понуда, односно у случају квалификационог поступка од дана</p>	ДА	НЕ

	ажурирања листе.		
--	-------------------------	--	--

Понуђач заокружује поља ДА / НЕ у зависности од тога које доказе прилаже уз понуду.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача, који води Агенција за привредне регистре, не морају да доставе доказе од тачке 1 до 4., сходно члану 78. ЗЈН., већ доказ о регистрацији.

VI МОДЕЛ УГОВОРА ЗА РЕЗЕРВНЕ ДЕЛОВЕ ЗА ВОДОМЕРЕ „ИНСА“

Закључен дана _____ између

1. _____, (у даљем тексту – испоручилац добара)

са седиштем у _____

које заступа _____

Матични број предузећа: _____

ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Контакт телефон: _____

2. ЈКП „НАИСУС“ Ниш

са седиштем у ул. Кнегиње Љубице бр. 1/1, 18000 Ниш (у даљем тексту – наручилац добара)

које заступа директор, Дејан Андрејевић, дипл. ецц.

Матични број: 7211856

ПИБ: 100667004

Текући рачуни: 325-950080101000478-70, 160-7345-60, 105-353-37

Контакт телефон: 018/502 - 754

Основ за склапање уговора: спроведен поступак јавне набавке у отвореном поступку, за јавну набавку **добара – Резервни делови за водомере „Инса“**.

(ЈН број **42184/1 – 01 - 36**).

Број и датум одлуке о додели уговора: _____ (попуњава наручилац)

Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ (попуњава наручилац)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговарачи су сагласни да је предмет овог уговора набавка **добара – Резервни делови за водомере „Инса“**, јавне набавке у отвореном поступку, за потребе ЈКП „Наисус“ Ниш, према понуди бр. _____ од _____ (попуњава наручилац) године.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА И ЦЕНА ДОБАРА

Члан 2.

Уговарачи су сагласни да цена, без ПДВ - а износи **1.000.000,00 динара**.

Цена са ПДВ - ом биће обрачуната након достављања фактуре испоручиоца у складу са позитивним законским прописима. Спецификација са ценама је саставни део уговора.

Члан 3.

Уговарачи су сагласни да ће се цене из члана 2. овог уговора примењивати за све време важности уговора.

Испоручилац добара може поднети захтев за промену цена тек по истеку _____ (уписати рок важења понуде) дана од дана закључења уговора и то у следећим случајевима:

- уколико раст еура буде већи од 10 % у односу на средњи курс еура на дан закључења уговора, или последњег потписаног Анекса.

- поремећаја на тржишту и настанка околности које утичу на пословање испоручиоца добара, а које уговарачи нису могли предвидети у моменту закључења уговора. У случају подношења захтева испоручилац добара мора писмено да приложи адекватну документацију - доказ који оправдава поднет захтев.

Писмени захтев за промену цена испоручилац добара ће доставити на сагласност ЈКП „Наисус“ Ниш.

Уколико се испоручилац добара не придржава одредби из става 2. и 3. овог члана, ЈКП „Наисус“ Ниш ће испоручиоцу добара плаћати за испоручена добра по цени која је до тада важила тј. за коју постоји сагласност обе уговорне стране.

ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДОБАРА

Члан 4.

Испоручилац добара се обавезује, да ЈКП „Наисус“ – у изврши испоруку добара из члана 1. овог Уговора, сагласно условима из понуде тј., у року од ____ дана од дана ступања уговора на снагу, сукцесивно, према потребама наручиоца.

Члан 5.

У случају да испоручилац добара не испуни своје обавезе у погледу извршења уговорних обавеза из члана 1 овог Уговора ЈКП „Наисус“ има право да наплати уговорену казну од 1.000 динара за сваки дан закашњења.

Наплату уговорене казне ЈКП „Наисус“ ће извршити без претходног пристанка испоручиоца умањењем рачуна испоручиоца.

У случају да испоручилац добара не изврши испоруку добара у складу са чланом 4. овог уговора, а ЈКП „Наисус“ због тога претрпи штету, испоручилац добара је дужан да ЈКП „Наисус“ – у, у потпуности накнади штету, коју утврђује комисија ЈКП „Наисус“.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Наручилац добара се обавезује да плати испоручиоцу добара уговорену цену за испоручена добра у року од 45 дана, од дана пријема рачуна.

ГАРАНЦИЈА ЗА ИСПОРУЧЕНА ДОБРА

Члан 7.

Испоручилац добара гарантује наручиоцу добара, да добра која су предмет уговора испуњавају стандарде, односно захтеве из понуде број _____ од _____ године (попуњава наручилац). Гаранција износи __ месеци, од момента испоруке добара (не краћи од 12 месеци).

Уколико добра не испуњавају стандарде и мерила захтеваног квалитета, или не одговарају требовању тј. захтеву наручиоца добара, испоручилац добара ће о свом трошку отклонити рекламацију наручиоца, под условом да је рекламација достављена писаним путем чим је недостатак уочен, а најкасније 5 (пет) дана, од дана уоченог недостатка.

ПОТВРДА НАБАВКЕ ИЗВРШЕНИХ ДОБАРА

Члан 8.

Квантитативна испорука добара потврђује се потписом овлашћеног лица наручиоца добара на одговарајућем документу.

Квалитативно извршење испоручених добара потврђује се потписом овлашћеног лица наручиоца добара – шефа службе за чије се потребе врши одређена набавка добара на одговарајућем документу.

За реализацију уговора одговорано је лице које је одредио наручилац добара.

Без обзира на потписан записник, уколико наручилац добара накнадно примети одређене недостатке, примењиваће се одредбе члана 7. став 3. овог Уговора.

ВРЕМЕ ТРАЈАЊА УГОВОРА И РЕШАВАЊЕ НАСТАЛИХ СПОРОВА

Члан 9.

Овај уговор се закључује на одређено време до 31.03.2016. године у складу са Планом набавки, а примењује се почев од дана закључења. Уговор престаје да важи и уколико се пре истека датума важења уговора исцрпе средства предвиђена чланом 2. овог уговора.

Члан 10.

Уговор се може раскинути пре рока наведеном у члану 9. став 1. овог уговора уколико наступе околности које могу угрозити пословање уговорних страна са отказним роком од 15 дана. Наручилац добара може раскинути уговор и пре наведеног рока из става 1. овог члана, уколико се испоручилац добара не придржава одредби овог уговора са отказним роком од 5 дана.

Члан 11.

Све спорове проистекле из примене овог уговора уговарачи ће решавати споразумно и у духу добрих пословних обичаја, у супротном спор ће се изнети пред стварно надлежним судом у Нишу.

Члан 12

Измене и допуне овог уговора могу се вршити уз претходни писмени споразум између уговорних страна, који се као Анекс прилаже овом уговору.

Члан 13.

За све што није предвиђено овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационом односима као и друге одредбе позитивних прописа који регулишу ову материју.

Члан 14.

Овај Уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка од којих по два (2) примерка задржава свако од уговарача.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

НАРУЧИЛАЦ
ЈКП „Наисус“ Ниш
Директор

ИСПОРУЧИЛАЦ
Директор

Дејан Андрејевић, дипл. еци.

VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 61. и 88. Закона о јавним набавкама (Службени гласник 124/12) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања обавезних услова (Службени гласник 29/13) у Обрасцу трошкова припрема понуде понуђач може приказати трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења или евентуалне друге трошкове које је понуђач имао приликом припремања понуде нпр. копирање докумената, утрошак канцеларијског материјала итд.) Уколико понуђач није имао трошкове припреме понуде у датој табели прецртаће колоне предвиђене за попуњу.

Р. бр.	Врста трошкова	Износ
1.		_____ динара
2.		_____ динара
3.		_____ динара
4.		_____ динара
5.		_____ динара
6.	Укупан износ трошкова припремања понуде	_____ динара

На основу члана 88. став 2. Закона о јавним набавкама, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

На основу члана 88. став 3. Закона о јавним набавкама, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Потребно је да понуђач на посебном обрасцу који треба да достави у понуди, у слободној форми, затражи надокнаду трошкова у случају да се поступак обустави из разлога који су на страни наручиоца.

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду за више партија, у обавези је да за сваку партију ископира образац VII и да га достави уз понуду.

у _____ дана _____ 2015. године

Овлашћено лице

М.П.

VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Предмет јавне набавке: **Резервни делови за водомере „Инса“**

Партија _____

Број јавне набавке: 42184/1 – 01 - 36

Понуђач: _____

Датум: _____

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама (Службени гласник 124/12), под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Давалац изјаве - овлашћено лице

Број личне карте и место издавања

Својеручни потпис

М. П.

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду за више партија у обавези је да за сваку партију ископира образац VIII и да га достави уз понуду.

IX ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА НЕМАМ ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС број 124/12), наручилац је дужан да од понуђача или кандидата захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

ИЗЈАВА

Као понуђач у поступку јавне набавке добара – Резервни делови за водомере „Инса“, (ЈН број 42184/1 – 01 - 36), партија број _____, изјављујем да сам при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

у _____ дана _____ 2015. године

Овлашћено лице

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду за више партија у обавези је да за сваку партију ископира образац IX и да га достави уз понуду.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

SPECIFIKACIJA POTREBNIH REZERVNIH DELOVA ZA VODOMERE „INSA“ U 2015. god.

1) VODOMER 3m³ 1/2" – vertikalni, 3m³ 1/2"- horizontalni, 3m³ 3/4 "

R.Br.	ŠIFRA	NAZIV DELA	jedinica mere	jedinična cena	Okvirn a količin a koju naručil ac planira da poruči (neoba vezuju ća)
1	690	Poklopac	kom		300
2	623a	Staklo plast.	kom		50
3	623	Staklo	kom		250
4	645	Zapt.glave	kom		5.000
5	149	Vijak za os.	kom		50
6	152	Zapt.vij.za os.	kom		2.500
7	146	Vijak za reg.	kom		500
8	135	Sito plastika	kom		100
9	135a	Sito plastika	kom		30
10	170	Zapt.holend.	kom		10.000
11	170a	Zapt.holend.	kom		800
12	157	Holender	kom		300
13	166	Navrt.hol.	kom		300
14	1010	Meh.vodomera	kom		1
15	520a	Trougl.kazalj.	kom		1
16	382a	Gomja plat.	kom		100
17	517a	Šilj.kaz.crv.i cr	kom		50
18	701	Nosač desni	kom		150
19	706	Nosač levi	kom		150
20	702	Osov.doboša	kom		50
21	403	Osov.qon.dob.	kom		50
22	704	Doboš	kom		250
23	705	Gon.doboša	kom		250
24	390m	Zupčanik	kom		350
25	402a	Donja plat.	kom		250
26	408e	Podmel.plat.	kom		250
27	412	Vijak plat.	kom		250
28	237	Gonilo propel	kom		250
29	250	Telo čaše meh.	kom		300
30	228	Vret.prop.	kom		400
31	216	Telo prop.	kom		150

32	207	Šilj.vij.2	kom	300
33	200	Telo čaše pr.	kom	50
34	4373	Olovna plomba	kg	30
35	4372	Celbler žica	kg	5
36	393b	Zupčanik	kom	250
37	391a	Zupčanik	kom	250
38	392b	Zupčanik	kom	250
39	390b	Zupčanik	kom	250
40	390c	Zupčanik	kom	250
41	395a	Zupčanik	kom	250
42		Mehanizam komplet za A.D.O.	kom	1
43		Oring prsten	kom	1
44		Adapter daljinskog očitavanja	kom	1
Ukupna jedinična cena bez PDV-a (upisati zbir jediničnih cena)				
Iznos PDV-a (za sve cene po jedinici)				
Ukupna jedinična cena sa PDV-om (upisati zbir jediničnih cena)				
Napomena :				
1) U skladu sa modelom Ugovora, isporuka robe obaviće se sukcesivno, prema zahtevu naručioca				
2) Jedinične cene ne množiti sa okvirnim količinama				

2) VODOMER 5m³ 3/4", 10m³ 1", 10m³ 5/4", 20m³ 6/4"

R.Br.	ŠIFRA	NAZIV DELA	jedinica mere	jedinična cena	Okvirn a količin a koju naručil ac planira da poruči (neoba vezuju ča)
1	630a	Prsten trenja	kom		200
2	624	Staklo	kom		50
3	626	Staklo	kom		50
4	646	Zapt.glave	kom		100
5	648	Zapt.glave	kom		100
6	109	Kućište	kom		1
7	150	Vijak za os.	kom		20
8	154	Zapt.vij.za os.	kom		50
9	146	Vij.za reg.	kom		500
10	136	Sito plast.	kom		30
11	171	Zapt.hol.	kom		500

12	171a	Zapt.hol.	kom	500
13	172	Zapt.hol.	kom	500
14	158	Holender	kom	20
15	158a	Holender	kom	20
16	159	Holender	kom	20
17	167	Navrtka hoi.	kom	20
18	167a	Navrtka hoi.	kom	20
19	168	Navrtka hoi.	kom	20
20	391 n	Zupčanik	kom	25
21	391 P	Zupčanik	kom	25
22	391 Q	Zupčanik	kom	25
23	391 t	Zupčanik	kom	25
24	251	Telo čaše meh.	kom	25
25	252	Telo čaše meh.	kom	20
26	229	Vret.prop.	kom	150
27	230	Vret.prop.	kom	50
28	231	Vret.prop.	kom	50
29	217	Telo prop	kom	80
30	219	Telo prop	kom	20
31	220	Telo prop	kom	20
32	201	Telo čaše prop.	kom	20
33	203	Telo čaše prop.	kom	20
34	204	Telo čaše prop.	kom	20
35	207	Šilj vijak	kom	50
36	210	Šilj vijak	kom	50
Ukupna jedinična cena bez PDV-a (upisati zbir jediničnih cena)				
Iznos PDV-a (za sve cene po jedinici)				
Ukupna jedinična cena sa PDV-om (upisati zbir jediničnih cena)				
Napomena :				
1) U skladu sa modelom Ugovora, isporuka robe obaviće se sukcesivno, prema zahtevu naručioca				
2) Jedinične cene ne množiti sa okvirnim količinama				

**3) VODOMERI SA PRODUŽENIM HOLENDEROM 3m³ 1/2" – vertikalni, 3m³ 1/2"-
horizontalni, 3m³ 3/4 ",
5m³ 3/4", 10m³ 1", 10m³ 5/4", 20m³ 6/4"**

R.Br.	ŠIFRA	NAZIV DELA	jedinica mere	jedinična cena	Okvirna količina koju naručilac planira da poruči (neobavezujuća)
1	160	Prod.hol	kom		20
2	160a	Prod.hol	kom		20
3	175	Zapt.hol.prod.	kom		40
4	175a	Zapt.hol.prod.	kom		40
Ukupna jedinična cena bez PDV-a (upisati zbir jediničnih cena)					
Iznos PDV-a (za sve cene po jedinici)					
Ukupna jedinična cena sa PDV-om (upisati zbir jediničnih cena)					
Napomena :					
1) U skladu sa modelom Ugovora, isporuka robe obaviće se sukcesivno, prema zahtevu naručioca					
2) Jedinične cene ne množiti sa okvirnim količinama					

4) VODOMERI SA PET DOBOŠA - KLASA B 3m³/h

R.Br.	ŠIFRA	NAZIV DELA	jedinica mere	jedinična cena	Okvirna količina koju naručilac planira da poruči (neobavezujuća)
1	114.100.0102 B	Poklopac	kom		1
2	114.100.0002 D	Staklo plastično	kom		100
3	114.730.0003	Brojčanik maska	kom		1
4	114.730.0000	Mehanizam zupčanika	kom		1
5	115.720.0001	Čaša mehanizma	kom		1
6	115.721.0000	Propeler	kom		1
7	112.710.0100	Čaša propelera	kom		1
8	4.114.700.0000	Mehanizam vodomera	kom		1
9	114.230.0100	Doboš	kom		1
10	114.230.0009	Osovina doboša	kom		1
11	114.230.0007	Nosač levi	kom		1
12	114.230.0008	Nosač desni	kom		1
13	151.210.0008	Osovina gonila	kom		1
14	114.230.0011	Gonilo	kom		1
15	114.730.0006	Platina donja	kom		1
16	115.730.0400	Zupčanik 391 bz	kom		1
17	114.700.0001	Indikator	kom		1
18	114.230.0002	Kazaljka šiljasta	kom		1
19	114.730.0200 A	Platina gornja	kom		1
Ukupna jedinična cena bez PDV-a (upisati zbir jediničnih cena)					
Iznos PDV-a (za sve cene po jedinici)					
Ukupna jedinična cena sa PDV-om (upisati zbir jediničnih cena)					
Napomena :					
1) U skladu sa modelom Ugovora, isporuka robe obavice se sukcesivno, prema zahtevu naručioca					
2) Jedinične cene ne množiti sa okvirnim količinama					

5) VODOMERI SA MOKRIM MEHANIZMOM I DALJINSKIM OČITAVANJEM 3m³/h

R.Br.	ŠIFRA	NAZIV DELA	jedinica mere	jedinična cena	Okvirna količina koju naručilac planira da poruči (neobavezujuća)
1	315.100.0202	Poklopac	kom		1
2	315.100.0203	Nosač poklopca	kom		1
3	312.730.0003	Brojčanik maska	kom		1
4	312.730.0000	Mehanizam zupčanika	kom		1
5	312.700.0000	Mehanizam vodomera	kom		1
6	112.101.0001	Kućište	kom		1
7	315.230.0100	Kazaljka sklop	kom		1
Ukupna jedinična cena bez PDV-a (upisati zbir jediničnih cena)					
Iznos PDV-a (za sve cene po jedinici)					
Ukupna jedinična cena sa PDV-om (upisati zbir jediničnih cena)					
Napomena :					
1) U skladu sa modelom Ugovora, isporuka robe obaviće se sukcesivno, prema zahtevu naručioca					
2) Jedinične cene ne množiti sa okvirnim količinama					

6) REZERVNI DELOVI VODOMERA OD 2" DO 4"- VODOMER 50mm 30m³/h 2", VODOMER 80mm 100m³/h 3", VODOMER 100mm 150m³/h 4"

R.Br.	ŠIFRA	NAZIV DELA	jedinica mere	jedinična cena	Okvirna količina koju naručilac planira da poruči (neobavezujuća)
1	5107	Zavr.sa rup.br.	kom		20
2	5109	Zavr.bez rupe	kom		20
3	5111	Navrtka M-16	kom		30
4	5113	Zapt.zavrt.	kom		20
5	5114	Zapt.zavrt.	kom		20
6	5208	Čaša prop.	kom		10
7	5209	Čaša prop.	kom		10
8	5210	Čaša prop.	kom		10
9	5212	Nos.šilj.zavr.	kom		10
10	5213	Nos.šilj.zavr.	kom		10
11	5214	Nos.šilj.zavr.	kom		10
12	5219	Zap.nos.meh.	kom		100
13	5221	Cev.zapt.	kom		100
14	5222	Cev.zapt.	kom		30
15	5223	Cev.zapt.	kom		30
16	5225	Regulator	kom		30
17	5226	Ploč.regul.	kom		30
18	5227	Ploč.regul.	kom		30
19	5228	Ploč.regul.	kom		20
20	5230	Prst.reg.	kom		20
21	5231	Podl.reg.	kom		20
22	5232	Kazaljka reg.	kom		50
23	5233	Navrt.reg.	kom		30
24	5236	Čep	kom		30
25	5237	Skł.šilj.zavr.	kom		50
26	5238	Skł.šilj.zavr.	kom		50
27	5249	Propeler	kom		10
28	5250	Propeler	kom		10
29	5251	Propeler	kom		10
30	5253	Skł.gon.pr.	kom		30
31	5254	Skł.gon.pr.	kom		30
32	5505	Skł.nos.meh.	kom		20
33	5506	Donja nos.pl.s.t.	kom		100
34	5507	Donja nos.pl.n.t.	kom		100
35	5508	Donja pi.	kom		100
36	5509	Podmet.plat.	kom		100
37	8558T	Gornji zupč.	kom		50
38	8559T	Gornji zupč.	kom		50
39	8552T	Gornji zupč.	kom		50
40	5316	Zaptivna čaura	kom		100
41	5513	Zavr.M3.5x9,5	kom		30
42	8312	Zupč.red.8302	kom		50

43	9746	Gornja nos.pl.	kom	50
44	9707	Gornja pl.	kom	50
45	9708	Centr.kazaljka	kom	100
46	8542	Centt.zupčanik	kom	50
47	8541	Centt.zupčanik	kom	50
48	8548	Centt.zupčanik	kom	50
49	8304	Zupčanik	kom	50
50	8309	Zupčanik	kom	50
51	8303	Zupčanik	kom	50
52	8305	Zupčanik	kom	50
53	8306	Zupčanik	kom	50
54	8307	Zupčanik	kom	50
55	8558	Zupčanik	kom	50
56	8311	Zupčanik	kom	50
57	9747	Cent.gon.	kom	50
58	9403	Osov.qon.	kom	50
59	5803	Zapt.glave	kom	100
60	9809	Prsten stakla	kom	1
61	5808	Staklo sa bris.	kom	80
62	9702	Osovina dob.	kom	50
63	5748	Zapt.zaptov.zupč.	kom	100
64	370	Opružna podl.	kom	300
65	5317	Sklop zapt.zupč.	kom	200
66	5113	Zapt.zavrt.	kom	50

Ukupna jedinična cena bez PDV-a(upisati zbir jediničnih cena)

**Iznos PDV-a
(za sve cene po jedinici)**

**Ukupna jedinična cena sa PDV-om
(upisati zbir jediničnih cena)**

Napomena :

- 1) U skladu sa modelom Ugovora, isporuka robe obaviće se sukcesivno, prema zahtevu naručioca
- 2) Jedinичne cene ne množiti sa okvirnim količinama

7) INDUSTRIJSKI VODOMERI 150mm (6") i 200mm (8")

R.Br.	ŠIFRA	NAZIV DELA	jedinica mere	jedinična cena	Okvirna količina koju naručilac planira da poruči (neobavezujuća)
1	8604	Vijak M10x35	kom		1
2	8603	Vijak sa rupom	kom		1
3	8602	Podloška	kom		1
4	8601	Ploča prirubnica	kom		1
5	5009	Zaptivač zatvarač	kom		1
6	8655	Sklop zatvarača	kom		1
7	689	Čivija poklopca	kom		1
8	690	Poklopac	kom		1
9	9810	Staklo sklop	kom		1
10	9809	Prsten stakla	kom		1
11	9350	Meh.prenosa	kom		1
12	5514	Opružna pločica	kom		1
13	370	Opružna podloška	kom		1
14	5513	Vijak M3,5x9,5	kom		1
15	9337	Sklop brojč.brojača	kom		1
16	5551	Konični klin	kom		1
17	9687	Centr.zupčanik	kom		1
18	9708	Centr.kazalj.	kom		1
19	412	Vijak platine	kom		1
20	9707	Gornja platina	kom		1
21	9746	Gornja nos.platina	kom		1
22	9747	Centr.gonilo	kom		1
23	390c	Zupčanik	kom		1
24	392b	Zupčanik	kom		1
25	391a	Zupčanik	kom		1
26	390m	Zupčanik	kom		1
27	706	Nosač levi	kom		1
28	701	Nosač desni	kom		1
29	704	Doboš	kom		1
30	9702	Osovina doboša	kom		1
31	9403	Osovina gonila	kom		1
32	705	Gonilo doboša	kom		1
33	8696	Reduktor sklop	kom		1
34	5513	Vijak M3,5x7,5	kom		1
35	5509	Podmetač platine	kom		1
36	5508	Donja platina	kom		1
37	5506	Donja nos.platina	kom		1
38	9664	Zupčanik	kom		1
39	9678	Gornji zupč.	kom		1
40	5748	Zapt.zaptov.zupč.	kom		1
41	5317	Sklop zapt.zupč.	kom		1

42	5749	Zaptivač čaure	kom	1
43	5316	Zaptivna čaura	kom	1
44	5552	Navrtka čaure	kom	1
45	8612	Čaša meh.	kom	1
46	8613	Vijak M6x14	kom	1
47	8614	Čivija	kom	1
48	8615	Vijak M5x20	kom	1
49	8616	Kućište	kom	1
50	8611	Zaštitna cev	kom	1
51	8620	Regulator	kom	1
52	8621	Nosač regulatora	kom	1
53	8622	Podloška regul.	kom	1
54	8610	Kom.zapt.pren.	kom	1
55	5505	Sklop nosača meh.	kom	1
56	5505L	Lež.nosača (151.230.01021)	kom	1
57	8623	Navrtka M8x1	kom	1
58	8624	Osigurač	kom	1
59	8707	Zapt.prsten	kom	1
60	235	Navrtka M6	kom	1
61	8626	Osovina usmer.	kom	20
62	8618	Sklop usmer.	kom	1
63	8640	Drž.šilj.vijka	kom	1
64	T8306	Zupčanik	kom	1
65	T8312	Zupčanik	kom	1
66	8643	Safirno lež.	kom	1
67	8641	Šilj.vijak	kom	20
68	8642	Čaura lež.	kom	1
69	8632	Propeler	kom	1
70	8653	Osov.puž.točka	kom	1
71	8650	Os.puž.toč.kom.	kom	1
72	8252	Pogonski točak	kom	1
73	8654	Pokl.os.puž.toč.	kom	1
74	8633	Puž	kom	5
75	8630	Propeler komplet	kom	10
76	8764	Ležište propel.	kom	1
77	8631	Osovina propel.	kom	10
78	8614	Podmetač	kom	1
79	8651	Pužni točak	kom	1
80	/	Nosač propel. 155.100.12.02	kom	1

**Ukupna jedinična cena bez PDV-a
(upisati zbir jediničnih cena)**

**Iznos PDV-a
(za sve cene po jedinici)**

**Ukupna jedinična cena sa PDV-om
(upisati zbir jediničnih cena)**

Napomena :

U skladu sa modelom Ugovora, isporuka robe obaviće se sukcesivno, prema zahtevu naručioca

Napomena :

- 1) U skladu sa modelom Ugovora, isporuka robe obaviće se sukcesivno, prema zahtevu naručioca**
- 2) Jedinичne cene ne množiti sa okvirnim količinama**

8) Sačma

R.Br.	ŠIFRA	NAZIV DELA	jedinica mere	jedinična cena	Okvirna količina koju naručilac planira da poruči (neobavezujuća)
1		Sačma granulacije 0,4 - 0,6mm	kg		80
Ukupna jedinična cena bez PDV-a (upisati zbir jediničnih cena)					
Iznos PDV-a (za sve cene po jedinici)					
Ukupna jedinična cena sa PDV-om (upisati zbir jediničnih cena)					
Napomena :					
1) U skladu sa modelom Ugovora, isporuka robe obaviće se sukcesivno, prema zahtevu naručioca					
2) Jedinične cene ne množiti sa okvirnim količinama					

9) Staklena cev

R.Br.	ŠIFRA	NAZIV DELA	jedinica mere	jedinična cena	Okvirna količina koju naručilac planira da poruči (neobavezujuća)
1		Nivokazna staklena cev za baždarni uređaj	kom		2
Ukupna jedinična cena bez PDV-a (upisati zbir jediničnih cena)					
Iznos PDV-a (za sve cene po jedinici)					
Ukupna jedinična cena sa PDV-om (upisati zbir jediničnih cena)					
Napomena :					
1) U skladu sa modelom Ugovora, isporuka robe obaviće se sukcesivno, prema zahtevu naručioca					
2) Jedinične cene ne množiti sa okvirnim količinama					

U K U P N O O D 1 D O 9

**Ukupna jedinična cena bez PDV-a (od 1 do 9)
(upisati zbir jediničnih cena)**

**Iznos PDV-a (od 1 do 9)
(za sve cene po jedinici)**

**Ukupna jedinična cena sa PDV-om (od 1 do 9)
(upisati zbir jediničnih cena)**

Napomena :

- 1) U skladu sa modelom Ugovora, isporuka robe obaviće se sukcesivno, prema zahtevu naručioca**
- 2) Jedinične cene ne množiti sa okvirnim količinama**

U Nišu, 24.11.2015.godine

NAPOMENA: Ponude obavezno dostaviti u pisanoj i elektronskoj formi

M.P.

P O N U Đ A Č

