

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Наручилац: ЈКП „Наисус“ Ниш

ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА

Предмет јавне набавке
ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ СА КАМЕНОМ
(ОРН - 45262510)

ПОСТУПАК: ОТВОРЕНИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 13787/1 – 01 - 26

На основу члана 32. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС број 124/12) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 13787/1 од 22.005.2015. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ СА КАМЕНОМ

1. ОПШТИ ПОДАТЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.....	3
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	5
3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	5
4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ.....	11
ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ.....	11
ПОНУДА ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА	12
ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ.....	13
ОПШТИ ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	14
5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	15
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА.....	19
6. МОДЕЛ УГОВОРА - ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ СА КАМЕНОМ.....	22
7. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ ЗА НАБАВКУ	27
8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	28
9. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ ГАРАНТУЈЕ ДА ЈЕ ИМАЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ	29
10. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ	30
11. СПЕЦИФИКАЦИЈА.....	31

Укупно страна: 35

**ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА ОДРЖАЋЕ СЕ ДАНА 13.08.2015. ГОДИНЕ
СА ПОЧЕТКОМ ОД 12:00 ЧАСОВА**

1. ОПШТИ ПОДАТЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив адреса и интернет страница наручиоца:

Назив наручиоца: **ЈКП Наиссус Ниш**

Адреса наручиоца: **Књегиње Љубице 1/1, 18000 Ниш**

Интернет страница наручиоца: www.jkpnaissus.co.rs

2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС број 124/12) и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке су радови – **Грађевински радови са каменом.**

Процењена вредност набавке је **6.000.000,00** динара без ПДВ-а.

Ознака из општег речника набавки је **45262510** под називом – грађевински радови са каменом.

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. Право учешћа у поступку:

Право учешћа у поступку имају сви заинтересовани понуђачи који испуњавају услове прописане чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС број 124/12).

5. Подношење понуда:

Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу наручиоца најкасније последњег дана наведеног рока **13.08.2015.године до 11:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, назначити датум и време њеног пријема и понуђачу ће, уколико понуду доставља непосредно, издати потврду о пријему. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуде се подnose у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца:

ЈКП „Наисус“ Ниш ул. Кнегиње Љубице 1/1, са назнаком - Не отворати - Понуда за учествовање у отвореном поступку за јавну набавку радова– 13787/1–01-26 (навести назив набавке и број партије за коју се конкурише).

На полеђини коверте уписује се назив, адреса, број телефона и електронска пошта понуђача.

Наручилац ће након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

6. Отварање понуда:

Отварање понуда је јавно. Понуде ће се отворати одмах, по истеку рока за подношење понуда, тј. **13.08.2015. године у 12:00 часова.** Отварање понуда ће се обавити у просторијама наручиоца ЈКП „Наисус“ Ниш, ул. Кнегиње Љубице 1/1, Служба набавке, канцеларија број 10. Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача, уколико желе активно учешће у поступку отварања понуда, морају имати овлашћења које ће

предати Комисији за јавну набавку приликом отварања понуда. Ако последњи дан рока се пада у суботу, недељу, дан државног празника, или неки други дан, када наручилац не ради, рок истиче првог наредног радног дана.

7. Рок за доношење одлуке о додели уговора:

Одлука о додели уговора биће донета у року од 25 дана од дана отварања понуда. Наведену одлуку наручилац ће доставити свим подносиоцима понуда у року од три дана од дана њеног доношења.

8. Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

9. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка

10. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

11. Критеријум и елементи критеријума за доделу уговора:

Најнижа понуђена цена.

12. Контакт особа:

Додатне информације о наведеној набавци се могу добити сваког радног дана у времену од 08:00 до 14:00 часова на број телефона 018/245-268, особа за контакт Младеновић Марко , mail: marko.mladenovic@naissus.co.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке су радови – Грађевински радови са каменом.

Ознака из општег речника набавке је: 45262510 – Грађевински радови са каменом.

Врста поступка: Отворени поступак.

Процењена вредност јавне набавке:

Грађевински радови са каменом..... 6.000.000,00 динара

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Предмет јавне набавке: **набавка радова – Грађевински радови са каменом (ЈН број 13787/1 – 01 - 26).**

Врста поступка: **отворени поступак**, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС број 124/12) и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке.

Упутство понуђачима сачињено је на основу члана 8. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Службени гласник РС број 29/13).

Упутство садржи податке неопходне за припрему понуде у складу са захтевима наручиоца и информације о условима и начину спровођења поступка јавне набавке.

Од понуђача се очекује да детаљно размотри сва упутства, обрасце, услове и спецификацију садржану у конкурсној документацији.

Непридржавање упутстава и неподношење свих тражених информација и података који су наведени у конкурсној документацији, или подношење понуде која не испуњава услове из конкурсне документације представља ризик за понуђача и као резултат може имати одбијање његове понуде.

1. ЈЕЗИК И ЗНАЧЕЊЕ ИЗРАЗА

Понуда коју припреми понуђач, као и целокупна кореспонденција и документација у вези с понудом коју размене понуђач и наручилац, морају бити написане на српском језику.

Пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач могу бити и на другом језику, под условом да их прати тачан превод релевантних пасуса на српски језик.

Значење израза који су коришћени у изради конкурсне документације дефинисано је чланом 3. Закона о јавним набавкама.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА

Понуђач попуњава понуду читко, јасно и недвосмислено.

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда (у складу са чланом 90. Закона о јавним набавкама).

Понуда се доставља у писаној форми, упакована у једној коверти и препорука је да: општа документација и понудбена документација (комерцијална понуда) буду у посебним фасциклама.

Понуђач доставља понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Ако коверта није запечаћена и означена на

начин описан овим упутством, наручилац не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или се отвори пре времена.

На задњој страни коверте треба навести назив, адресу и број телефона понуђача, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблаговременом. Понуде се достављају у запечаћеној коверти са знаком:

**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ – ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ СА КАМЕНОМ
(ЈН 13787/1 – 01 - 26) - НЕ ОТВАРАТИ**

препорученом поштом или лично на адресу:

**ЈКП „НАИСУС“ НИШ
Кнегиње Љубице 1/1, 18000 Ниш**

На коверти мора обавезно бити наведено да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређену партију (побројати партије на које се понуда односи), уколико је јавна набавка обликована по партијама. Понуда мора обухватити најмање једну целокупну партију.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно. Детаљнија објашњења везана за подношење понуда за више партија налазе се под тачком 3. овог обрасца.

Обавезна садржина понуде:

Образац бр. 3 – образац понуде - Понуђач попуњава обрасце 3.1 и 3.2 и то посебно за сваку партију за коју конкурише (уколико је јавна набавка обликована по партијама). Понуђач је обавезан да обрасце попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност података унетих у образац. У зависности од тога да ли се подноси заједничка, или понуда са подизвођачем, попуњавају се, потписују и печатом оверавају обрасци 3.3 или 3.4 које треба копирати по потерби.

Образац бр. 4 – услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова – Понуђач попуњава упутство и доставља тражене доказе о испуњености услова из обрасца бр. 4 конкурсне документације.

Образац бр. 5 – модел уговора – Понуђач је обавезан да модел уговора попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност унетих података.

Образац бр. 7 – изјава о независној понуди - Понуђач је обавезан да образац попуни читко, овери печатом и потпише на прописаном месту, чиме потврђује тачност унетих података

Образац бр. 8 - изјава понуђача о поштовању обавеза - Понуђач је обавезан да изјаву попуни читко, овери печатом и потпише на прописаном месту, чиме потврђује тачност унетих података

Образац бр. 9 – образац структуре цене, са упутством како да се попуни – Понуђач овај образац попуњава тако што уноси тражене податке и то за категорије које чине његову продајну цену и потписује и оверава печатом исти и то посебно за сваку партију за коју конкурише (уколико је јавна набавка обликована по партијама).

Образац бр. 10 - Техничка спецификација – Понуђач попуњава техничку спецификацију и то посебно за сваку партију за коју конкурише (уколико је јавна набавка обликована по партијама). Понуђач је обавезан да читко попуни сва тражена поља у спецификацији, овери печатом и потпише на прописаном месту спецификацију, чиме потврђује тачност унетих података.

3. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ДА ПОНУЂАЧ ПОДНЕСЕ ПОНУДУ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА И УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ ТАКВА ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОДНЕТА, УКОЛИКО ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ОБЛИКОВАН У ВИШЕ ПАРТИЈА

Уколико је јавна набавка обликована по партијама понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Препорука је да понуде за сваку од партија треба раздвојити тако да буду у посебним фасциклама, и сместити их у једну коверту. Општу документацију (доказе о испуњености услова из чланова 75. и 76. Закона о јавним набавкама) такође треба у приложити у посебној фасцикли.

4. ПОНУДЕ СА ВАРЈАНТАМА НИСУ ДОЗВОЉЕНЕ

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни и опозове своју понуду тако што ће упутити писмени захтев наручиоцу путем мејла, факса, поште или непосредно.

6. ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ, НИТИ ДА УЧЕСТВУЈЕ У ВИШЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОНУДА

7. УКОЛИКО ПОНУЂАЧ АНГАЖУЈЕ ПОДИЗВОЂАЧА, У СВОЈОЈ ПОНУДИ МОРА ДА НАВЕДЕ ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ, ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПРЕКО ПОДИЗВОЂАЧА И ПРАВИЛА ПОСТУПАЊА НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ДА СЕ ДОСПЕЛА ПОТРАЖИВАЊА ПРЕНОСЕ ДИРЕКТНО ПОДИЗВОЂАЧУ

Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу потребно је да наведе назив подизвођача у обрасцу 3.3 – Подаци о подизвођачу, који се налази на страни 11. Процент укупне вредности набавке која се поверава подизвођачу не може бити већи од 50%. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. од тачке 1. до тачке 4. Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. понуђач доставља за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача коме је поверио извршење тог дела набавке.

Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА - САСТАВНИ ДЕО ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ЈЕ СПОРАЗУМ КОЈИМ СЕ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ МЕЂУСОБНО И ПРЕМА НАРУЧИОЦУ ОБАВЕЗУЈУ НА ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1. до 4. Закона о јавним набавкама, а остале услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог

услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити насилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

9. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА, УСЛОВА ПЛАЋАЊА И ГАРАНТНОГ РОКА

Услови плаћања:

Не краћи од 45 дана, од дана пријема рачуна.

Рок извршења радова:

12 месеци од дана потписивања уговора.

Захтев у погледу гарантног рока:

не краћи од **24 месеци**, од дана извршења радова.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена у обрасцу понуде мора бити изражена у динарима. Јединичне цене у спецификацији морају бити исказане у динарима и заокружене на две децимале. Понуде са ценама исказаним у другој валути неће се узимати у разматрање.

У цену морају бити укалкулисани сви трошкови, тако да наручилац неће надокнађивати никакве додатне трошкове нпр. трошкове превоза, царине, складиштења, осигурања и др.

Цене искључиво доставити по назначеној јединици мере из спецификације. Уколико

Понуђач понуди производ различите јединице мере од тражене, дужан је да прерачуна цену на тражену јединицу мере, а у колони напомена или на посебном папиру, ако је то потребно, доставити тачну спецификацију понуђеног производа. У супротном наручилац ће такву понуду одбити и изузети из даљег рангирања понуда као неодговарајућу.

Наручилац неће признати евентуалне рачунске грешке у спецификацији понуде, уколико нису потписане и оверене печатом од стране одговорног лица понуђача.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена поступиће се у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Понуђачи су обавезни да понуде све тражене ставке у спецификацији за партији за коју подносе понуду.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ , САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ, РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач коме Одлуком о додели уговора буде додељен уговор, дужан је да пре потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења, достави меницу, менично писмо (овлашћење), потврду о регистрацији менице и картон депонованих потписа као гаранцију за добро извршење посла **у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а.**

Гаранција траје најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења. Средство обезбеђења не може се вратити понуђачу пре истека рока важења уговора, осим уколико се средства предвиђена уговором реализују пре истека рока важења уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меница за добро извршење посла мора да се продужи. Поднета меница мора бити безусловна и платива на први позив.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, искључиво у писаном облику (мејлом, факсом или поштом), тражити од наручиоца додатне информације или појашњење у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

У складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама, наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

13. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ НА КОЈИ СЕ МОГУ ЗАХТЕВАТИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ЈАВНОГ ОТВАРАЊА И ВРШИТИ КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац има право да након јавног отварања понуда затражи додатна објашњења од понуђача која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може и да врши контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача у складу са чл. 93. Закона о јавним набавкама.

Додатна објашњења наручилац ће тражити у писаном облику.

Понуђач је дужан да поступи по писаном захтеву наручиоца и достави тражене податке на начин на који то наручилац захтева.

Уколико понуђач не поступи по налозима из писаног захтева наручиоца његова понуда ће се одбити као неприхватљива.

14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА

Критеријум за доделу уговора је најниже понуђена цена.

16. ДОДЕЛА УГОВОРА У СЛУЧАЈУ ЈЕДНАКИХ ПОНУДА

У случају да постоје две, или више понуда, са истом понуђеном ценом наручилац ће доделити уговор понуђачу који је понудио дужи гарантни рок.

17. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ИЛИ КАНДИДАТ ДУЖАН ДА ПРИ САСТАВЉАЊУ СВОЈЕ ПОНУДЕ НАВЕДЕ ДА ЈЕ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ГАРАНТУЈЕ ДА ЈЕ ИМАЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Образац у коме понуђач наводи да је поштовао наведене обавезе је саставни део конкурсне документације.

18. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА НАКНАДУ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА, КАО И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА СНОСИ ПОНУЂАЧ

У складу са чланом 74. Закона о јавним набавкама (Службени гласник 124/12) Наручилац је дужан да наведе у конкурсној документацији да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

19. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ И РОКУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

У случају да понуђач сматра да су му повређена права може у току целог поступка јавне набавке поднети захтев за заштиту права који мора да садржи све податке прописане чланом 151. Закона о јавним набавкама.

Уплату таксе из члана 156. став 1. Закона о јавним набавкама треба извршити на рачун буџета Републике Србије број 840-742221843-57 - Републичка административна такса, са позивом на број јавне набавке.

20. ОБАВЕШТЕЊЕ КАДА ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

У складу са чланом 113. Закона о јавним набавкама наручилац ће закључити уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

21. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 10%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Образац 3.1

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име: _____

Адреса седишта: _____

Општина: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Особа за контакт: _____

Телефон: _____

Факс: _____

Уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре

ДА **НЕ** (заокружити одговор)

Овлашћено лице за потписивање уговора:

Број рачуна понуђача и назив банке:

Овлашћено лице

М.П.

Образац 3.2

ПОНУДА ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Овом понудом Вам нудимо извршење радова у оквиру јавне набавке:

(навести број и назив набавке)

за потребе ЈКП Наиссус Ниш, ул. Књегиње Љубице1/1, 18000 Ниш, по ценама датим у спецификацији која је саставни део ове понуде.

Понуђена цена:

Укупна цена без ПДВ-а: _____ динара

Укупна цена са ПДВ-ом _____ динара

Рок плаћања - Не краћи нити дужи од **45 дана** од дана пријема рачуна

Рок извршења - износи _____ дана (не може бити дужи од **12 месеци**, од тренутка захтева наручиоца)

Рок важења понуде – износи _____ (минимум **60 дана** од дана отварања понуда).

Стандард и квалитет изведених радова су у складу са позитивним законским прописима.

Понуду дајем:

заокружити и уписати податке уколико је потребно за б) или в)

а) самостално

б) са подизвођачем

1. _____

2. _____

3. _____

(навести назив и седиште свих подизвођача)

в) као заједничку понуду

1. _____

2. _____

3. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

Техничка спецификација са јединичним ценама је саставни део обрасца понуде

Дана _____

М.П.

Понуђач _____

Образац 3.3

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

(у зависности од броја подизвођача образац 3.3 треба копирати)

Пословно име: _____

Адреса седишта: _____

Општина: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Особа за контакт: _____

Телефон: _____

Факс: _____

Назив дела предмета набавке који ће понуђач поверити подизвођачу:

Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу:

Број рачуна подизвођача и назив банке:

Напомена:

Уколико понуђач понуду подноси са више од једним подизвођачем, образац 3.3 потребно је копирати и сваки од подизвођача исти посебно попуњава.

Овлашћено лице

М.П.

Образац 3.4

ОПШТИ ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

(у зависности од броја учесника у заједничкој понуди образац 3.4 треба копирати)

Пословно име: _____

Адреса седишта: _____

Општина: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Особа за контакт: _____

Телефон: _____

Факс: _____

Овлашћено лице за потписивање уговора:

Број рачуна понуђача и назив банке:

Напомена:

Уколико понуђач подноси заједничку понуду са другим понуђачима, овлашчени понуђач попуњава образац 3.1, а сваки од учесника у заједничкој понуди попуњава образац 3.4 који треба копирати по потреби. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Детаљнија објашњења о овом споразуму налазе се у обрасцу 2 конкурсне документације под тачком 8.

Овлашћено лице

М.П.

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Испуњеност појединих тражених услова може се доказати Изјавом којом понуђач под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђује да испуњава тражене услове а остале доказе доставља уз изјаву како је дефинисано у упутству за припрему понуде –образац III. Наведена изјава је саставни део конкурсне документације и налази се у оквиру овог обрасца. Наведену изјаву потписују и овлашћени представници свих учесника у заједничкој понуди у случају подношења заједничке понуде. У случају подношења понуде са подизвођачем, овлашћена лица подизвођача потписују посебну изјаву која је такође саставни део конкурсне документације и налази се у оквиру овог обрасца.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи неки од доказа који је придвиђен Законом о јавним набавкама или конкурсном документацијом, ако је понуђач доставио изјаву у понуди, у слободној форми са наведеном интернет страницом на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђач који се налази у регистру понуђача није у обавези да достави доказе о испуњености обавезних услова (члан 78. ЗЈН). Уз општу документацију наведени понуђач треба доставити обавештење, у слободној форми, да се налази у регистру понуђача.

Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 75. Закона о јавним набавкама, и у складу са наведеним чланом понуђач мора доказати следеће:

1. Услов - Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда (копија једног од доказа без обзира на датум издавања)

2. Услов - Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ:

ЗА ПРАВНА ЛИЦА:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). **Потребно**

је доставити најмање три уверења, уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ под тачком 3. за сваког од њих.

ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца од дана отварања понуда, односно у случају квалификационог поступка од дана ажурирања листе.

3. Услов - Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;

Доказ:

ЗА ПРАВНА ЛИЦА:

Потврде привредног и прекршајног суда да није изречена мера забране обављања делатности (две потврде), или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности.

ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ:

Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда

ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА:

Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Докази не могу бити старији од два месеца од дана отварања понуда, односно у случају квалификационог поступка од дана ажурирања листе и морају бити издати након објављивања односно слања позива за подношење понуда.

4. Услов - Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ:

Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (два уверења), или потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца од дана отварања понуда, односно у случају квалификационог поступка од дана ажурирања листе.

5. Услов – Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Овај услов није потребно испунити с обзиром на предмет јавне набавке.

Напомена:

Неопходан услов за учешће у поступку јавне набавке је и да понуђач приликом састављања понуда изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац прева интелектуалне својине.

Доказ:

Попуњена, потписана и оверена изјава која је саставни део конкурсне документације.

Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 76. Закона о јавним набавкама, и у складу са наведеним чланом понуђач мора достављањем тражених докумената доказати следеће:

Понуде које буду достављене без потврде о обиласку локације на којој се изводе радови наведени у конкурсној документацији биће одбијене. Обилазак терена на коме се врше радови биће 30.07.2015. године. За све додатне информације везане за обилазак терена контактирати лице задужено за обилазак терена: **Саша Павловић, тел: 018/ 502-606.**

Доказ: потврда о обиласку локације извођења радова која је предмет набавке која се добија по завршетку обиласка места радова.

Финансијски капацитет:

укупан приход 2012. – 2014. већи од 20,000,000.00 дин.

Доказ: Биланси успеха, биланси стања и токови готовине 2012. – 2014.

Пословни капацитет:

укупна вредност изведених радова на регулацији водотокова 2012. – 2014. већа од 10,000,000.00 дин.

Доказ: оверене окончане ситуације

Технички капацитет:

мин. један багер

мин. два камиона за транспорт материјала на пројекту

мин. једна комбинована машина

Доказ: пописна листа или уговор(и) о најму механизације

Кадровски капацитет:

најмање петнаест запослених

најмање пет КВ радника

најмање један дипл.грађ.инж. са лиценцом 413 или 414

најмање један дипл.грађ.инж. са лиценцом 314

најмање два руковаоца грађ.машина.

Доказ: оверен извод из кадровске евиденције учесника јавне набавке и, по потреби, копије уговора о делу / обављању привремених и повремених послова, копије инжењерских лиценци, копије уверења о оспособљености за рад на грађ.машинама.

Додатне услове из члана 76. Закона, група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Начин достављања доказа:

За испуњење обавезних и додатних услова одређених члановима 75. и 76. Закона о јавним набавкама, у случају подношења понуде са подизвођачем или заједничке понуде, погледати тачке 7. и 8. обрасца III - Упутство понуђачима како да сачине понуду.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја

комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. Члан 4. Закона о јавним набавкама наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова (овај став се односи на предметну јавну набавку).

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити дужи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи неки од доказа који је придвиђен Законом о јавним набавкама или конкурсном документацијом, ако је понуђач доставио изјаву у понуди са наведеном интернет страницом на којој су тражени подаци јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Р. БР.	<p style="text-align: center;">ЗА ДОКАЗИВАЊЕ УСЛОВА ПРИЛОЖИТИ СЛЕДЕЋА ДОКУМЕНТА:</p> <p>Понуђач који се налази у регистру понуђача није у обавези да достави доказе о испуњености обавезних услова (ставке 1-4) довољно је обавештење у слободној форми на основу кога ће комисија утврдити да ли се наведени подаци тачни.</p>	ПРИЛОЖЕНИ ДОКУМЕНТ	
1	<p style="text-align: center;">Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда (копија без обзира на датум издавања)</p>	ДА	НЕ
2	<p>ЗА ПРАВНА ЛИЦА: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Потребно је доставити најманје три уверења, уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ под тачком 3. за сваког од њих.</p> <p>ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ФИЗИЧКА ЛИЦА: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p>Докази не могу бити старији од два месеца од дана отварања понуда.</p>	ДА	НЕ
3	<p>ЗА ПРАВНА ЛИЦА: Потврде привредног и прекршајног суда да није изречена мера забране обављања делатности (две потврде), или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности.</p> <p>ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда</p> <p>ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.</p> <p>Докази не могу бити старији од два месеца од дана отварања понуда и морају бити издати након објављивања односно слања позива за подношење понуда.</p>	ДА	НЕ

4	<p>Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (два уверења), или потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p>Докази не могу бити старији од два месеца од дана отварања понуда.</p>	ДА	НЕ
---	--	----	----

Понуђач заокружује поља ДА/НЕ у зависности од тога које доказе прилаже уз понуду!

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. од тачке 1. до тачке 4. Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. понуђач доставља за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке ћија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача коме је поверио извршење тог дела набавке.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1. до 4. Закона о јавним набавкама, а остале услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (погледати члан 8. обрасца 2.)

Образац изјаве о упису у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре

У вези члана 78. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача],

уписан је у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, чиме доказује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

подаци који су тражени налазе се на интернет страници _____ .

Место и датум

Понуђач

_____, _____. _____. 2015. год.

(потпис и печат овлашћеног лица)

МП

6. МОДЕЛ УГОВОРА - ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ СА КАМЕНОМ

Закључен дана _____ између

1. _____, (у даљем тексту – извођач)

са седиштем у _____

које заступа _____

Матични број предузећа: _____

ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Контакт телефон: _____

Са:

Подизвођачима: (попуњава **Понуђач**):

1. _____

2. _____

3. _____

(назив, седиште, матични број),

Учесницима у заједничкој понуди: (попуњава **Понуђач**)

1. _____

2. _____

3. _____

(назив, седиште, матични број), са друге стране.

2. ЈКП „НАИСУС“ Ниш

са седиштем у ул. Кнегиње Љубице бр. 1/1, 18000 Ниш (у даљем тексту – наручилац)
које заступа директор, Дејан Андрејевић дипл. ецц.

Матични број: 7211856

ПИБ: 100667004

Текући рачуни: 325 - 950080101000478 - 70, 160 – 7345 - 60, 105 – 353 - 37

Контакт телефон: 018/502 - 729

Основ за склапање уговора: спроведен поступак јавне набавке отвореног поступка радова – **Грађевински радови са каменом**. (ЈН број **13787/1-01-26**)

Позиција у плану набавки ЈКП Наисус Ниш: **1.3.17**

Број и датум одлуке о додели уговора: _____ (попуњава наручилац)

Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ (попуњава наручилац)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговарачи су сагласни да је предмет овог уговора набавка радова – **Грађевински радови са каменом** у отвореном поступку јавне набавке, за потребе ЈКП „Наисус“- а Ниш, према понуди бр. _____ од _____ (попуњава наручилац) године.

Обим и врста ових радова детаљно су одређени у инвестиционо-техничкој документацији из конкурсне документације која је саставни део овог уговора.

ЦЕНА РАДОВА

Члан 2.

Уговорачи су сагласни да вредност уговора без ПДВ-а износи _____ динара. Вредност уговора са ПДВ-ом биће обрачуната након достављања фактуре продавца у складу са позитивним законским прописима. Цена извођења радова утврђује се према спецификацији попуњеној од стране понуђача која је саставни део уговора.

Члан 3.

Извођач радова може поднети захтев за промену цена тек по истеку _____ (уписати рок важења понуде) дана од дана закључења уговора и то у следећим случајевима:

- уколико раст еура буде већи од 10 % у односу на средњи курс еура на дан закључења уговора, или последњег потписаног Анекса.
- поремећаја на тржишту и настанка околности које утичу на пословање извођача радова, а које уговорачи нису могли предвидети у моменту закључења уговора. У случају подношења захтева извођача радова мора писмено да приложи адекватну документацију - доказ који оправдава поднет захтев.

Писмени захтев за промену цена извођач радова ће доставити на сагласност ЈКП „Наисус“ Ниш. Уколико се извођач радова не придржава одредби из става 2. и 3. овог члана, ЈКП „Наисус“ Ниш ће извођачу радова плаћати за извршене радове по цени која је до тада важила тј. за коју постоји сагласност обе уговорне стране.

РОКОВИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Члан 4.

Извођач радова се обавезује да ЈКП „Наисус“ Ниш изведе радове из члана 1. овог уговора по дефинисаним потребама наручиоца и у складу са изабраном понудом извођача. Максимални рок за извођење радова је 12 месеци од дана увођења у посао. Наручилац је дужан да извођача уведе у посао у року од 5 дана од дана закључења уговора. Уговорени рок за завршетак радова може се продужити само писменим споразумом обе уговорене стране.

У случају дејства више силе, признате по важећим прописима, уговорени рок се продужава сразмерно времену дејства.

Члан 5.

У случају да Извођач радова не испуни своје обавезе у погледу извршења радова из члана 1 овог Уговора ЈКП „Наисус“ има право да наплати уговорену казну од 1.000 динара за сваки дан закашњења. Наплату уговорене казне ЈКП „Наисус“ ће извршити без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна Извођача.

Услучају да Извођач радова не изврши радове у складу са чланом 4. овог уговора, а ЈКП „Наисус“ због тога претрпи штету, извођач радова је дужан да ЈКП „Наисус“ употпуности надокнади штету коју утврђује комисија ЈКП „Наисус“.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Плаћање радова ће се извршити уплатом на текући рачун извођача радова број _____ код _____ банке, и то по испостављеним

месечним ситуацијама.

Извођач фактурише извршене радове путем привремених месечних ситуација и окончане ситуације. Вредност извршених радова по ситуацији утврђује се на основу података о извршеним количинама радова из грађевинске књиге уз примену јединичних цена из понуде извођача. Наручилац ће привремену и окончану ситуацију, оверену од стране надзорног органа оверити и неспорну вредност исплатити у року од 45 дана од пријема привремене месечне и окончане ситуације.

ВИШКОВИ РАДОВА, НАКНАДНИ И НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

Члан 7.

За накнадне и непредвиђене радове извођач радова је обавезан да, пре почетка извођења, сачини допунски предрачун са анализом цена који одобрава надзорни орган.

Појава накнадних и непредвиђених радова не утиче на уговорени рок завршетка радова.

СТРУЧНИ НАДЗОР

Члан 8.

Наручилац има право да врши стручни надзор над радовима и да на тај начин контролише квалитет радова и употребљеног материјала, као и ток радова и испостављене ситуације од стране извођача радова.

Наручилац се обавезује да у складу са законом обезбеди стручни надзор над извођењем радова. О лицима која су одређена да врше стручни надзор наручилац обавештава извођача у писаној форми.

Извођач је дужан да омогући спровођење овог надзора. Налази контроле наручиоца уписују се у грађевински дневник. Трошкове контроле сноси наручилац.

Члан 9.

Кад наручилац стави примедбе на квалитет изведених радова и уграђеног материјала, извођач је обавезан да поступи по свим писменим примедбама и исте отклони најкасније за 5 дана о свом трошку.

Уколико извођач не поступи по примедбама, наручилац има право да уочене недостатке отклони преко трећег лица, на терет извођача радова.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 10.

Гарантни рок за уговорене радове из члана 1. овог уговора износи 24 (двадесетчетири) месеца од момента извршене примопредаје, документоване записником о извршеној примопредаји радова.

Извођач је дужан да у гарантном року отклони све недостатке о свом трошку, на писмени позив наручиоца и у разумном року, а најдуже за 30 (тридесет) дана. У случају да извођач не поступи у складу са обавезом из става 2. овог члана, наручилац може утврђене недостатке да отклони преко трећег лица, а на терет извођача.

ДОКУМЕНТИ У ТОКУ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 11.

Извођач је дужан да у току извођења радова уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу са изведеним нацртима. Такође је дужан да устроји књигу инспекције и да је чува на градилишту.

Грађевински дневник се води у два примерка, од којих један узима наручилац, а други остаје извођачу. Грађевинска књига се води у једном примерку. Најкасније до почетка извођења радова уговорене стране ће споразумно утврдити начин оверавања грађевинског дневника и грађевинске књиге. После коначног обрачуна извођач предаје наручиоцу грађевинску и инспекцијску књигу.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 12.

Ако извођач закасни са извођењем радова дужан је да за сваки дан закашњења плати наручиоцу казну у износу од 0,1% од укупне вредности радова с тим што укупна висина ове уговорне казне по основу закашњења може да износи највише 5% од уговорене цене радова. Извођач не плаћа уговорну казну ако докаже да није крив за закашњење у извођењу радова. Извођач ће платити само део уговорне казне за случај да је делимично крив за закашњење сразмерно његовој кривици.

БЕЗБЕДНОСТ НА РАДУ

Члан 13.

Извођач радова је у обавези да док трају предметни радови по овом уговору спроведе и придржава се свих законом прописаних мера заштите и безбедности радника на раду. ЈКП Наиссус Ниш не преузима одговорност за евентуално настале последице.

ВРЕМЕ ТРАЈАЊА УГОВОРА И РЕШАВАЊЕ НАСТАЛИХ СПОРОВА

Члан 14.

Овај уговор се закључује на одређено време до **31.12.2015.** у складу са Планом набавки, а примењује се почев од дана закључења.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 15.

На питања која нису регулисана овим уговором, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Сва евентуална спорна питања у тумачењу и примени овог уговора и његових саставних делова решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна, а спорове који не могу бити решени споразумно, решаваће стварно надлежни суд у Нишу.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Извођач је овлашћен да поједине послове који су предмет овог уговора пренесе на извођење

другим лицима која су овлашћена за извођење предметних радова, и који морају бити наведени у техничком делу тендерске документације. Ангажовањем подизвођача не могу се мењати права и обавезе уговорених страна одређена овим уговором.

Члан 17.

Уговор се може раскинути пре рока уколико наступе околности које могу угрозити пословање уговорних страна са отказним роком од 15 дана. Наручилац радова може раскинути уговор и пре наведеног рока из става 1. овог члана, уколико се извршилац радова не придржава одредби овог уговора са отказним роком од 5 дана.

Члан 18.

Све спорове проистекле из примене овог уговора уговарачи ће решавати споразумно и у духу добрих пословних обичаја, у супротном спор ће се изнети пред стварно надлежни суд у Нишу.

Члан 19.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити уз претходни писмени споразум између уговорних страна, који се као Анекс прилаже овом уговору.

Члан 20.

За све што није предвиђено овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационом односима као и друге одредбе позитивних прописа који регулишу ову материју.

Члан 21.

Саставни део уговора су:

- понуда понуђача бр. _____ од _____ 2015. године и,
- инвестиционо-техничка документација.

Члан 22.

Овај Уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка од којих по два (2) примерка задржава свако од уговарача.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

НАРУЧИЛАЦ
ЈКП „Наисус“ Ниш
Директор

ИЗВОЂАЧ
Директор

Дејан Андрејевић дипл. ецц.

7. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ ЗА НАБАВКУ

У складу са чланом 61. и 88. Закона о јавним набавкама (Службени гласник 124/12) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања обавезних услова (Службени гласник 29/13) у Обрасцу трошкова припрема понуде понуђач може приказати трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења или евентуалне друге трошкове које је понуђач имао приликом припреманја понуде нпр. копирање докумената, утрошак канцеларијског материјала итд. Уколико понуђач није имао трошкове припреме понуде у датој табели прецртаће колоне предвиђене за попуну.

Р. бр.	Врста трошкова	Износ
1.		динара
2.		динара
3.		динара
4.		динара
5.		динара
Укупан износ трошкова припремања понуде		динара

На основу члана 88. став 2. Закона о јавним набавкама, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

На основу члана 88. став 3. Закона о јавним набавкама, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Потребно је да понуђач на посебном обрасцу који треба да достави у понуди, у слободној форми, затражи надокнаду трошкова у случају да се поступак обустави из разлога који су на страни наручиоца.

У _____ дана _____ 2015. године

Овлашћено лице

М.П.

8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Предмет јавне набавке: Грађевински радови са каменом

Број јавне набавке: 13787/1-01-26

Понуђач: _____

Датум: _____

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама (Службени гласник 124/12), под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Давалац изјаве - овлашћено лице

Број личне карте и место издавања

Својеручни потпис

М. П.

**9. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ
ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ,
ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ
СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ ГАРАНТУЈЕ ДА ЈЕ ИМАЛАЦ
ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС број 124/12), наручилац је дужан да од понуђача или кандидата захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

ИЗЈАВА

Као понуђач у поступку јавне набавке радова – **Грађевински радови са каменом – (ЈН број 13787/1-01-26)**, изјављујем да сам при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

У _____ дана _____ 2015. године

Овлашћено лице

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

10. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Назив јавне набавке: Грађевински радови са каменом.

Број јавне набавке: 13787/1-01-26

Р. бр.	Структура цене	Износ
1.	Цена извођења радова	
2.	Трошкови превоза, материјала и енергената.	
3.	Остали трошкови (Уписати све остале трошкове уколико постоје)	
Цена без ПДВ-а (иста као у спецификацији):		
Износ ПДВ-а:		
Цена са ПДВ-ом (иста као у спецификацији):		

Напомена:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Овлашћено лице

М.П.

Упутство како да се попуни образац цена:

Понуђач попуњава, потписује и печатира образац структуре цене. Уколико понуђач не попуни образац структуре цене, понуда понуђача ће бити одбијена као неприхватљива. У случају појављивања додатних категорија које оптерећују продајну цену а нису садржане у обрасцу, понуђач може у евентуалним напоменама испод обрасца дописати нове категорије са тачним називом и вредностима и исказати накнадно утврђену продајну цену без ПДВ-а.

11. СПЕЦИФИКАЦИЈА

Понуђач коме Одлуком о додели уговора буде додељен уговор, дужан је да пре потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења, достави меницу, менично писмо (овлашћење), потврду о регистрацији менице и картон депонованих потписа као гаранцију за добро извршење посла **у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а.**

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА НА ОШТЕЋЕЊИМА ОБЈЕКТА НИШКОГ ВОДОВОДНОГ СИСТЕМА (грађевински радови са каменом)					
<p>Јединичне цене у предрачуну треба да обухвате све припремне, привремене и помоћне радове (одржавање ископних јама у сувом, транспорт механизације, допремање опреме, алата, магацински простор за смештај опреме и алата, изградњу привремених приступних путева за допрему материјала и њихово уклањање по завршеном послу, изградњу и уклањање загата за привремено усмерење речног тока, чишћење градилишта итд.) као и израду предлога свих техничких решења потребних за квалитетно извођење радова на оштећењима објекта. Сви ови радови неће се плаћати посебно.</p>					
р.бр.	опис позиције	јед.мере	количина	јед.цена (дин/јед.мере)	укупно (дин)
1.	КРУПАЦ - КОРИТО НЕПОСРЕДНО ИСПОД СЛАПИШТА				
1.1	Израда зида у КЦМ	м3	26.00		
1.2	Набавка, транспорт и уградња каменог набачаја	м3	15.00		
				Укупно:	

р.бр.	опис позиције	јед.мере	количина	јед.цена (дин/јед.мере)	укупно (дин)
2.	МОКРА - ОДВОДНИ КАНАЛ ИЗ КАПТАЖЕ, ИЗРАДА ТЕМЕЉА ДЕСНЕ СТРАНЕ (БЕЗ МОСТИЋА), ИЗРАДА КАМЕНОГ НАБАЧАЈА НА КРАЈУ РЕГУЛИСАНОГ ДЕЛА				
2.1	Изrada зида у КЦМ	м3	16.00		
2.2	Набавка, транспорт и уградња каменог набачаја	м3	32.00		
				Укупно:	

р.бр.	опис позиције	јед.мере	количина	јед.цена (дин/јед.мере)	укупно (дин)
3.	ТРАСА МАГИСТРАЛНОГ ЦЕВОВОДА ЉУБЕРАЋА - НИШ, ДЕО У КОРИТНИЧКОЈ КЛИСУРИ КОД ПК КОРИТНИЦА, РЕЧНО КОРИТО НЕПОСРЕДНО ИСПОД СЛАПИШТА, ИЗРАДА КАМЕНОГ НАБАЧАЈА ИСПОД СЛАПИШТА И ЗАШТИТА, У АРМИРАНОМ БЕТОНУ МБ 30 д= 20 цм				
3.1	Набавка, транспорт и уградња каменог набачаја	м3	10.00		
3.2	Набавка транспорт и уградња двоструко армираног бетона МБ30 висине х=20 цм	м3	15.00		
				Укупно:	

р.бр.	опис позиције	јед.мере	количина	јед.цена (дин/јед.мере)	укупно (дин)
4.	ТРАСА МАГИСТРАЛНОГ ЦЕВОВОДА ЉУБЕРАЋА - НИШ, СЕЛО СТРИЖЕВАЦ - ОГОЉЕН ЦЕВОВОД, УГРОЖЕН ШАХТ МУЉНОГ ИСПУСТА				
4.1	Ископ за темеље прага у мокром са црпљењем воде	м3	15.00		
4.2	Израда прага од габиона	м3	15.00		
4.3	Набавка, транспорт и уградња завршног слоја бетона МБ 20, д=15цм	м3	15.00		
4.4	Набавка, транспорт и уградња каменог набачаја	м3	26.00		
4.5	Заштита цеви изолацијом	м	12.00		
				Укупно:	

р.бр.	опис позиције	јед.мере	количина	јед.цена (дин/јед.мере)	укупно (дин)
5.	ЉУБЕРАЋА - КАПТАЖА БР. 1, ОШТЕЋЕН ЗАШТИТНИ ЗИД ОБАЛОУТВРДЕ У ДУЖИНИ ОД 25 м , ИЗРАДА КАМЕНОГ НАБАЧАЈА И КОМПЛЕТНОГ ЗИДА ДУЖИНЕ 10 м				
5.1	Израда зида у КЦМ	м3	48.00		
5.2	Набавка, транспорт и уградња каменог набачаја	м3	25.00		
5.3	Ископ за прагове са црпљењем воде	м3	12.00		
				Укупно:	

р.бр.	опис позиције	јед.мере	количина	јед.цена (дин/јед.мере)	укупно (дин)
6.	ЉУБЕРАЋА - НИЗВОДНО ОД КАПТАЖЕ БР. 1, ОШТЕЋЕН ДЕСНООБАЛНИ ЗИД ОБАЛОУТВРДЕ И ДНО КОРИТА ИСПОД СЛАПИШТА, ПОТКОПАНИ ТЕМЕЉИ ИСПОД ЗИДА, САНАЦИЈА ОШТЕЋЕЊА, ИЗРАДА 10 ПОПРЕЧНИХ ОБЈЕКТА НА СВАКИХ 20м И, ИЗРАДА КАМЕНОГ НАБАЧАЈА ИСПОД ТИХ ОБЈЕКТА				
6.1	Набавка, транспорт и уградња каменог набачаја	м3	128.00		
6.2	Израда зида и стопе у КЦМ	м3	96.00		
6.3	Ископ за попречне објекте	м3	64.00		
				Укупно:	

р.бр.	опис позиције	јед.мере	количина	јед.цена (дин/јед.мере)	укупно (дин)
7.	ЉУБЕРАЋА - ЗОНА КАПТАЖЕ БР. 8, ОДНЕСЕН КАМЕНИ НАБАЧАЈ КОД ПРИРОДНОГ СЛАПИШТА, УГРОЖЕН ОДВОДНИ ЦЕВОВОД ИЗ КАПТАЖЕ БР. 8, УРАДИТИ ЗАШТИТУ КАМЕНИМ НАБАЧАЈЕМ СА АРМАТУРОМ И ЗАЛИВАЊЕМ БЕТОНОМ МБ 30 ПРЕКО ИСТОГ				
7.1	Набавка, транспорт и уградња (70% ручно, 30% машински) каменог набачаја	м3	20.00		
7.2	Набавка, транспорт и уградња армираног бетона МБ 30 преко каменог набачаја. У цену улази преграђивање природне каскаде, израда загата, црпљење и ручни транспорт материјала	м3	25.00		
				Укупно:	

р.бр.	опис позиције	јед.мере	количина	јед.цена (дин/јед.мере)	укупно (дин)
8.	ЉУБЕРАЋА - ДЕО КОД ЦРПНЕ СТАНИЦЕ ОШТЕЋЕНО ДНО РЕГУЛИСАНОГ КОРИТА, УРАДИТИ ПОПРЕЧНИ ОБЈЕКАТ И КАМЕНИ НАБАЧАЈ КАО ЗАШТИТУ ЗАВРШЕТКА РЕГУЛИСАНОГ КОРИТА				
8.1	Израда зида у КЦМ	м3	15.00		
8.2	Набавка, транспорт и уградња каменог набачаја	м3	50.00		
8.3	Ископ за попречни објекат	м3	15.00		
				Укупно:	

РЕКАПИТУЛАЦИЈА		
р.бр.	Локација	вредност без ПДВ (дин)
1.	Крупац	
2.	Мокра	
3.	Радови на цевоводу	
4.	Љубераћа	
		Укупно без ПДВ:
		ПДВ 20%:
		Укупно са ПДВ:

Понуђач

М.П.
